

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 101 學年度第 2 學期第 1 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第二會議室

時間：102 年 02 月 27 日

慈濟技術學院 101 學年度第 2 學期第 1 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單

時間：102 年 02 月 27 日

地點：第二會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：劉書好

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	李敏莉	課指組組長	周嘉琪
教務長	蔡宗宏	資工系主任	林正榮	衛保組組長	胡明輝
學務長	請假	進修推廣部主任	謝美貞	會計室組長	這玉君
總務長	魏子昆	通識教育中心主任	梁乃燕	鄭淑貞老師	請假
研究發展處研發長	林福君	電算中心主任	林福君	張紀萍老師	張紀萍
會計室主任	李慧芳	圖書館主任	許文達	葉婉榆老師	
人事室主任	葉武霖	採購組組長	魏金鐘	林珍如老師	林珍如
醫放系/所主任/所長	劉子書	保管組組長	謝自伶	謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	羅淑芬	營繕組組長	劉建興	林威廷老師	林威廷
會資系主任	吳美全	採編組組長	張玉瓊	李怡真老師	李怡真

列席人員：

林福君					
-----	--	--	--	--	--

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 101 學年度第 2 學期第 1 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

一、時間：中華民國 102 年 02 月 27 日(星期三)下午 2:30

二、地點：本校三樓第二會議室

三、主席：羅文瑞

記錄：劉書妤

四、出席人員：蔡宗宏、魏子昆、林祝君、蔡武霖、李長泰、羅淑芬、吳善全
藍毓莉、蔡長書、林正榮、游崑慈代、梁巧燕、謝易達、杜信志
謝宜伶、魏 鑫、彭進興、張玉瓊、江明珠、江玉君、周嘉琪
謝依蓓、林珍如、李怡真、林威廷、張紀萍

五、列席人員：陳紹明、林筱瑋

六、請假人員：鄭淑貞、牛江山

七、主席報告：

今天召開專責小組會議，上次報部金額今已核定，原計畫提出 4,500 萬，核定金額約 3,353 萬，與當初所提之計畫金額有差距，故今天會議中提出修正調整。另最近學校有很多參訪團體，參訪各專業實驗室，不過有些設備都已老舊，所以各教學儀器設備要更新。各單位採購的設備要確實使用，確實驗收，核對功能、規格是否符合需求，接下來請總務處先做工作報告。

八、工作報告：

(一)、第 136 次行政會議修訂通過，這個學期開始本小組當然委員刪除主任秘書和教師發展中心主任，因兩位主管承接本校內控稽核委員會職務，另增列採編組組長、會計組組長、課指組組長和衛保組組長四名當然委員；另醫管系代表委員原為葉婉榆老師，因個人因素於 101 學年度第二學期申請離職，並獲核准，故於 102 年 02 月 19 日經醫管系系務會議決議專責小組系代表改由李怡真老師擔任。

(二)、101 年度獎勵補助款已順利執行完畢，感恩各單位的協助及共同完成，執行後所有上傳的資料亦於 02 月 19 日接獲雲科大通知經審核全部通過，目前配合管科會辦理一年一度訪評計畫，農曆年前(02 月 07 日)已 mail 發送請各單位填寫自評表及提供相關書面審查資料，請參閱附件：

1、校內作業時程表【附件一】。

2、自評表填寫單位，請於 03 月 13 日以前回覆採購組進行彙整。

3、相關書面資料提供單位，請於 03 月 13 日以前回覆採購組進行彙整。

(三)、本校 102 年度獎勵補助款核定情形：

1、依據 102 年 02 月 18 日教育部臺技(三)字第 1020023625V 號函，核定本校 102 年度補助經費新臺幣 901 萬 7,978 元整，獎勵經費新臺幣 2,146 萬 9,516 元整，共計新臺幣 3,048 萬 7,494 元整（含經常門新臺幣 914 萬 6,248 元，資本門新臺幣 2,134 萬 1,246 元）。

2、來函說明第 2 點，…校務基本資料庫資料查核，有資料庫填報有誤情事：學生通過技能檢定證照人數原填報 666 人，修正為 622 人，減少 44 人，修正比率 6.6%；學生參與競賽得獎件數原填報 14 件，修正為 12 件，減少 2 件，修正比率 14.3%；通過升等之專任師資原填報 11 件，修正為 3 件，減少 8 件，修正比率 72.7%，爰不予核配獎勵經費 1.5%，計 32 萬 6,947 元…，校內公文會核，鈞長所簽重要內容【附件二】。

3、來函說明第 4 點，本項獎勵補助經費請確依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等相關規定辦理，並注意下列相關事項：

(1)、經常門及資本門各支用項目執行比例應符合要點規定；不符規定者，將追繳相關獎勵補助款。

(2)、本項經費應於當年度全數執行完竣，未執行完竣者，應敘明原因報本部核准後，始得展延；其未申請或申請未經核准者，應繳回未執行完竣之經費，其所稱執行完竣，指已完成核銷並付款。

(3)、本項經費在年度 12 月 31 日前，尚未發生債務或契約責任者，應即停止支用，其已發生之債務或契約責任，應於次年 1 月 15 日截止支付。

(4)、本項經費配合政府會計年度執行，經常門獎助案件不應於會計年度開始前即作成傳票並支付款項，核銷不屬於當年度執行案件之費用；未依規定辦理者，將追繳相關獎勵補助款。

(5)、經常門獎助案件之審核不甚嚴謹，以致核發金額或案次超過學校自訂辦法上限，或對不合格案件予以補助，將追繳支用不符學校規定之獎勵補助款。

(6)、接受本項經費薪資補助之教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定，無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，

領有月退俸之教師，其薪資由學校其他經費支付；不符規定者，將追繳相關獎勵補助款。

(7)、教師或行政人員進修均應簽訂契約書，以明確規範雙方之權利義務關係及違反相關規定時之處理。

(8)、符合政府採購法第 4 條之採購案(補助金額在公告金額以上且補助金額占採購金額半數以上者)未依規定公開招標、或逕予共同供應契約廠商簽約，未透過共同供應契約下訂、或以共同供應契約方式分批辦理採購等，均有違政府採購。

4、102 年度支用計畫預估版書面審查意見，請校內相關執行單位提列改進說明，詳如【附件三】，請各單位依序說明。

5、今天會議主要是依教育部來函之審查意見及核定金額，進行提案討論並依決議修正 102 年度支用計畫書，於 03 月 18 日以前備文報部。

九、提案討論：

提案一 提案單位：會計室

案由：102 年整體發展獎勵補助款支用計畫，修正資本門教學圖儀設備，提請討論。

說明：102 年 02 月資本門核定金額 23,475,371 元，較 101 年 11 月報部金額 31,500,000 元，減少 8,024,629 元，科室依報部與核定比例下修編列單價、金額，詳如【附件四】。

討論內容：

1、護理系羅淑芬主任：

- (1)優先序 A007 成人插管模型 8 組，總金額\$1,070,000：調整為 2 組，總金額\$268,000。
- (2)優先序 A008 採血及靜脈注射練習模型 7 組，總金額\$303,000：調整為 5 組，總金額\$216,000。
- (3)優先序 A010 褥瘡護理模型 4 組，總金額\$234,000：調整為 3 組，總金額\$176,000。
- (4)優先序 A048 周邊血管注射實境模擬訓練系統組 1 組，總金額\$810,000：刪除。
- (5)優先序 A051 攝影監控組 4 組，總金額\$828,000：調整為 2 組，總金額

\$414,000。

2、醫管系藍毓莉主任：

- (1)優先序 A019 手提式電腦 2 台，總金額\$64,000：刪除。
- (2)優先序 A056 個人電腦 20 台，總金額\$560,000：調整為 11 台，總金額\$308,000。
- (3)優先序 A057 監視接收機 1 套，總金額\$34,000：刪除。

3、醫放系/所蔡長書所長：

- (1)優先序 A023 攝影機 1 組，總金額\$13,000：刪除。
- (2)優先序 A024 生理訊號感測器 1 台，總金額\$446,000：刪除。
- (3)優先序 A058 生理監視器 2 台，總金額\$200,000：調整為 1 台，總金額\$100,000。
- (4)優先序 A064 骨骼密度測定儀 1 台，總金額\$522,000：刪除。

4、會資系吳善全主任：

- (1)優先序 A068 進階商業智慧軟體 1 套，總金額\$414,000：刪除。
- (2)優先序 A069 POS 軟體系統 5 組，總金額\$220,000：調整為 6 組，總金額\$264,000。

5、資工系林正榮主任：擬刪除原報部優先序 A026 及 A080~A085(詳如下說明)

共 7 項，另新增 7 項，依序編列為 A098~A104。

- (1)優先序 A026 個人電腦 27 台，總金額\$756,000：刪除。
- (2)優先序 A080 套裝軟體 1 套，總金額\$230,000：刪除。
- (3)優先序 A081 套裝軟體 1 套，原為 51 人授權，總金額\$804,000：調整為 1 人授權，總金額\$80,000。
- (4)優先序 A082 電腦伺服器 1 套，總金額\$225,000：刪除。
- (5)優先序 A083 電腦伺服器 1 套，總金額\$104,000：刪除。
- (6)優先序 A084 平板電腦 10 台，總金額\$395,000：總金額調整為\$356,000。
- (7)優先序 A085 平板電腦 10 台，總金額\$210,000：總金額調整為\$189,000。
- (8)優先序 A098 多點觸控式螢幕 2 套，總金額\$324,000：新增。
- (9)優先序 A099 套裝軟體 10 套，總金額\$115,000：新增。
- (10)優先序 A100 學術伺服器 1 台，總金額\$225,000：新增。
- (11)優先序 A101 硬體 1 套，總金額\$130,000：新增。
- (12)優先序 A102 軟體 1 套，總金額\$165,000：新增。

(13)優先序 A103 軟體 1 式，總金額\$180,000：新增。

(14)優先序 A104 套裝軟體 1 套，總金額\$180,000：新增。

6、教務處課務組：優先序 A031 讀卡機 1 台，總金額\$315,000：刪除。

7、教發中心：

(1)優先序 A032 ezStation 多視埠影音 1 組，總金額\$651,000：總金額下修至\$588,000。

(2)優先序 A033 資料收集系統及信號 1 套，總金額\$133,000：刪除。

8、學務處衛保組江明珠組長：

(1)優先序 A037 一般病床 2 台，總金額\$59,000：刪除。

(2)優先序 A038 手提式電腦 2 台，總金額\$46,000：調整為 1 台，總金額\$23,000。

9、電算中心杜信志主任：

(1)優先序 A027 學術網路主機 1 台，總金額\$259,000：刪除。

(2)優先序 A028 網路儲存設備 1 台，總金額\$243,000：刪除。

(3)優先序 A029 系統軟體 1 套，總金額\$160,000：刪除。

(4)優先序 A087 攝影機 2 台，總金額\$258,000：刪除。

10、通識中心梁巧燕主任：

(1)優先序 A073~A077(共 5 項)教學教材各 1 套，各項總金額\$80,000：刪除。

(2)優先序 A078 油漆式速記法-日本語能力檢定 N5 級字彙 1 套，總金額\$80,000：依委員建議改編列於「軟體教學」項下-優先序改為 B006。

(3)新增：線上 TOEIC 評量系統 1 式，總金額\$240,000，依委員建議編列於「軟體教學」項下-優先序為 B007。

11、圖書館張玉瓊組長：擬調整 B004~B005 冊數及金額(詳如下說明)共 2 項，
新增 2 項。

(1)優先序 B004 中文圖書 5470 冊，總金額\$2,735,000：
調整為 3000 冊，總金額\$1,350,000。

(2)優先序 B005 視聽 526 件，總金額\$1,843,000：
調整為 509 件，總金額\$1,782,371。

12、課外活動組周嘉琪組長：

(1)優先序 C004 數位式相機 6 台，總金額\$107,000：
調整為 4 台，總金額\$71,000。

(2)優先序 C006 擴音(機)器 5 台，總金額\$91,000：

調整為 4 台，總金額\$73,000。

(3)優先序 C007 活動式音響組 2 組，總金額\$200,000：

調整為 1 組，總金額\$100,000。

決議：1、照案通過，各細項如上調整，護理系調整後總金額為\$6,014,000，醫管系調整後總金額為\$1,037,000，醫放系調整後總金額為\$3,503,000，會資系調整後總金額為\$1,014,000，資工系調整後總金額為\$1,944,000，課務組調整後總金額為\$0，教發中心調整後總金額為\$588,000，衛保組調整後總金額為\$217,000，電算中心調整後總金額為\$2,784,000，通識中心調整後總金額為\$968,000，圖書館調整後總金額為\$4,705,371，課指組調整後總金額為\$476,000，(體育組\$225,000 不變)，資本門預估總金額\$31,500,000，調整後總金額為\$23,475,371，詳如【附件五】。

2、會資系 A069、資工系 A098~A104 及通識教育中心 B006~B007 項目名稱請保管組確認並修正。

提案二 提案單位：採購組

案由：102 年度整體發展獎勵補助款資本門教學項目「應用、系統或套裝軟體」擬於規格欄增列授權年限及授權人數，提請討論。

說明：1、依 101 年 08 月 28 日管科會實地訪視及 102 年元月 24 日本校秘書室辦理內控稽核作業，委員建議改進事項辦理。

2、略列資本門教學項目「應用、系統或套裝軟體」，詳細規格如 102 年度修正支用計畫書(依提案一調整後項目為準，如不購置，以下所列優先序則配合刪除)。

優先序	項目名稱	規格欄增列 授權年限及授權人數	使用單位
A021	應用軟體	永久；10 人	醫管系
A022	應用軟體	永久；25 人	醫放系所
A029	系統軟體	永久；3 台 server 合 計 6 個 cpu	電算中心
A030	系統軟體	永久；2 台 server	電算中心

優先序	項目名稱	規格欄增列 授權年限及授權人數	使用單位
A068	應用軟體	永久；100人	會資系
A069	POS 軟體系統	永久；1 人/每台	會資系
A076	教學教材	2 年；100~200 人	通識教育 中心
A080	套裝軟體	永久；51 人	資工系
A081	套裝軟體	永久；51 人 1 人	資工系
A093	套裝軟體	永久；10 個網站	電算中心
A096	應用軟體	永久；10 人	電算中心

決議：照案通過，其中優先序 A029 系統軟體、優先序 A068 應用軟體、優先序 A076 教學教材及優先序 A080 套裝軟體已於提案一刪除，A081 已於提案一改為 1 人授權。

提案三 提案單位：人事室

案由：調整 102 年度整體發展獎勵補助款經常門預算，提請討論。

說明：1、依會計室核算 102 年度獎勵補助款核定後，修正經常門依奉核定額度為 10,060,873 元。

2、擬修訂項目如下列：

- (1)獎助教師改進教學原預估 590,000 元，調整為 485,000 元。(教務處)
- (2)獎助教師編纂教材原預估 300,000 元，調整為 200,000 元。(教務處)
- (3)獎助教師製作教具原預估 100,000 元，維持原編。(教務處)
- (4)獎助教師研習原預估 1,040,000 元，調整為 1,053,000 元。(研發處 624,000 及人事室 429,000)
- (5)獎助教師著作原預估 1,290,000 元，調整為 1,040,000 元。(研發處)
- (6)獎助教師研究原預估 2,920,000 元，調整為 1,752,000 元。(研發處)
- (7)獎助教師進修原預估 2,900,000 元，維持原編。(人事室)
- (8)獎助教師升等原預估 180,000 元，維持原編。(人事室)
- (9)獎助行政研習原預估 160,000 元，維持原編。(人事室)
- (10)獎助學生事務原預估 495,000 元，維持原編。(學務處)

(11)教學軟體原預估 800,000 元，調整為 400,000 元。(電算中心)

(12)一年期電子期刊原預估 2,725,000 元，調整為 1,295,873 元。(圖書館)

3、經常門合計\$10,060,873 元。

4、修正通過後調整經常門附表三、附表九，修正計畫。

決議：照案通過，經常門預估總金額\$13,500,000，調整後總金額為\$10,060,873，
詳如【附件六】。

十、臨時動議：無。

十一、散會：下午 16 時 25 分

慈濟技術學院 101 年度整體發展獎勵補助經費運用績效訪評計畫

書面審查資料【校內作業時程表】

日期：102.02.07

完成日期	作業內容	執行單位
02/08	1. 管科會來文並會簽校內各單位 2. 自評表分工，匯入去年（100 年度）本校訪視結果報告 3. 擬訂校內自評作業時程表 4. mail 公告各單位	採購組
02/20	採購組邀約三個單位共同說明封面、目錄及頁碼編製 依管科會公告範本	研發處、秘書室、人事室、採購組
03/13	101 年度自評表填表	全校各填表單位
03/13	1. 相關辦法、會議紀錄（含簽到單）、委員名單，影印及裝訂 2. 經常門及資本門三高影印裝訂 經常門項目金額前三高封面（依照去年）辦法、會議紀錄封面、委員名單格式（採購組統一提供）	人事室、研發處、會計室、秘書室、採購組、保管組 教務處及學務處（書面及電子檔均先提交人事室）
03/14~03/15	編碼、貼標籤	人事室、研發處、採購組
03/18	自評表彙整完成並 mail 各單位檢閱	採購組、全校各填表單位
03/20	回覆採購組	全校各填表單位
03/22	提交電子檔至採購組（檔名-辦法名稱）	秘書室、人事室、研發處、採購組、保管組
03/25~03/29	製作書面索引目錄、函稿-校內會簽及呈核	採購組、全校各填表單位
04/03	函報管科會－書面及 e-mail 電子檔	採購組

附件二

[收文] 文號：1020000780 --主辦單位： 036 採購組

教育部 函

發文日期：中華民國 102 年 2 月 8 日

發文字號：臺教技(三)字第 1020023625V 號

速別：普通件

密等：0

附件：無附件 檔名：

地址：10051 臺北市中山南路 5 號

傳 真：(02)23566379

聯絡人：楊雅婷

電 話：(02)77365857

受文者：慈濟學校財團法人慈濟技術學院

主旨：

有關 貴校申請本部 102 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」案，請依說明事項辦理，請 查照。

說明：

1、依據本部 102 年 2 月 1 日「102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費審查組第 1 次會議」決議，核定 貴校 102 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計新臺幣(以下同)3,048 萬 7,494 元(補助經費 901 萬 7,978 元，獎勵經費 2,146 萬 9,516 元，含經常門 914 萬 6,248 元，資本門 2,134 萬 1,246 元)，並請 貴校編列本獎勵補助經費 1/10 以上額度為配合款。

2、貴校經本部私立技專校院整體發展獎勵補助經費暨校務基本資料庫資料查核，有資料庫填報有誤情事：學生通過技能檢定證照人數原填報 666 人，修正為 622 人，減少 44 人，修正比率 6.6%；學生參與競賽得獎件數原填報 14 件，修正為 12 件，減少 2 件，修正比率 14.3%；通過升等之專任師資原填報 11 件，修正為 3 件，減少 8 件，修正比率 72.7%，爰不予核配獎勵經費 1.5%，計 32 萬 6,947 元。就上開不予核配理由與事實若有錯誤者，請 貴校於文到 30 日內(不含例假日及國定假日)檢附相關資料，向本部提出申覆。

3、貴校「102 年度私立技專校院整體發展經費支用計畫書」業委託社團法人中華民國管理科學學會委請不同領域專家學者審查，書面審查意見公告在該會網站(網址 <http://tvc-fund.management.org.tw/>)，請自行登錄下載，並依審查意見修正後，於文到 30 日內(不含例假日及國定假日)檢附修正計畫書 1 份及領據備文報部請款，另 1 份計畫書送中華民國管理科學學會(臺北市中正區羅斯福路 1 段 4 號 13 樓之 1)彙辦。

4、本項獎勵補助經費請確依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等相關規定辦理，並注意下列相關事項：

(1)、經常門及資本門各支用項目執行比例應符合要點規定；不符規定者，將追繳相關獎勵補助款。

(2)、本項經費應於當年度全數執行完竣，未執行完竣者，應敘明原因報本部核准後，始得展延；其未申請或申請未經核准者，應繳回未執行完竣之經費，其所稱執行完竣，指已完成核銷並付款。

(3)、本項經費在 年度 12 月 31 日前，尚未發生債務或契約責任者，應即停止支用，其已發

生之債務或契約責任，應於次年 1 月 15 日截止支付。

(4)、本項經費配合政府會計年度執行，經常門獎助案件不應於會計年度開始前即作成傳票並支付款項，核銷不屬於當年度執行案件之費用；未依規定辦理者，將追繳相關獎勵補助款。

(5)、經常門獎助案件之審核不甚嚴謹，以致核發金額或案次超過學校自訂辦法上限，或對不合格案件予以補助，將追繳支用不符學校規定之獎勵補助款。

(6)、接受本項經費薪資補助之教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定，無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資由學校其他經費支付；不符規定者，將追繳相關獎勵補助款。

(7)、教師或行政人員進修均應簽訂契約書，以明確規範雙方之權利義務關係及違反相關規定時之處理。

(8)、符合政府採購法第 4 條之採購案(補助金額在公告金額以上且補助金額占採購金額半數以上者)未依規定公開招標、或逕予共同供應契約廠商簽約，未透過共同供應契約下訂、或以共同供應契約方式分批辦理採購等，均有違政府採購

公文性質：一般公文		傳遞方式：電子文	登錄人：邱麗梅	序	附件名稱	附件類別
結案期限：1020226		完成日：1020222	登錄日：1020218	主辦起始日：1020218	1	34644-1020780-1.pdf
					2	34644-102780-2.pdf

本公文目前簽辦記錄

序	簽辦單位	公文狀態	單位(個人)簽收	收件時間	主管簽辦人	主管簽辦時間	單位(個人)簽辦意見	簽辦狀態
1	採購組	036	主辦單位 郭子晴	1020218-11:44:27	魏鑫	1020218-15:17:25	擬辦：一、擬依據審核意見(已下載如附件)及核定金額，修正 102 年度支用計畫書，領據請會計室開立。二、來文說明第 2 點...有資料庫填報有誤情事...，是否提出申覆，請教務處確認，如需申覆，資料請於 3 月 11 日以前交採購組。三、請各相關執行單位依來文內容協助並配合執行，修正計畫於專責小組會議提案(預計 2 月	簽文完成

序	簽辦單位	公文狀態	單位(個人)簽收	收件時間	主管簽辦人	主管簽辦時間	單位(個人)簽辦意見	簽辦狀態
							底或3月初召開)，審議通過後，另製修正計畫書連同申覆說明及領據於3月18日以前函報教育部及管科會。	
2	090 秘書室	會辦單位		-	許瑋麟	1020220-10:29:09	擬辦：配合辦理。	簽文完成
3	010 教務處	會辦單位		-	蔡宗宏	1020218-23:05:34	擬辦： 1.資料庫填報有誤情事之詳細數值,請註冊組逐一核對確認是否有誤. 2.另,資料庫填報有誤情事之權責單位,包括:學生通過技能檢定證照人數,學生參與競賽得獎件數,通過升等之專任師資,均有改善之空間,敬請各權責單位務必引以為戒,並建請納入內控機制,以防重蹈覆轍. 3.有關各系之技能檢定證照認可辦法,務請再三檢視是否已完成辦法之通過.	簽文完成
4	020 學生事務處	會辦單位		-	沈淑惠	1020220-15:20:15	代理簽辦： 擬辦：將依來文內容配合執行。	簽文完成
5	031 保管組	會辦單位		-	謝宜伶	1020219-11:24:24	擬辦：配合辦理，提供改進說明。	簽文完成

序	簽辦單位	公文狀態	單位(個人)簽收	收件時間	主管簽辦人	主管簽辦時間	單位(個人)簽辦意見	簽辦狀態
6	050 人事室	會辦單位		-	蔡武霖	1020219-15:43:19	擬辦：一、配合承辦單位意見辦理。 二、經常門核定比例約為原申請計畫金額之75%，擬以改善教學與師資結構科目能達成 100% 執行完成者為原則。調整電子期刊等經費。	簽文完成
7	060 會計室	會辦單位		-	李長泰	1020219-11:02:58	1.核定款(包括 10%配合款)計 33,536,244 元，資本門為 23,475,371 元 經常門為 10,060,873 元 2.敬請人事室調整經常門項目金額;會計室依據資本門分配辦法修正資本門項目金額，科系依據分配金額及審查意見來調整項目金額	簽文完成
8	220 研究發展處	會辦單位		-	林祝君	1020218-16:52:09	擬辦：初步審視,審查意見無需研發處需修正之處,但會就資本門部門請學術服務組組長及王馨儀辦事員進一步確認。	簽文完成
9	240 通識教育中心	會辦單位		-	梁巧燕	1020219-10:26:53	擬辦：將依來文內容請方家倩同仁協助配合修正。	簽文完成
10	290 圖書館	會辦單位		-	謝易達	1020219-13:37:21	擬辦：將依來文內容配合執行。	簽文完成
11	280 電算中心	會辦單位		-	杜信志	1020219-09:32:31	擬辦：將依來文內容協助並配合執行修正。	簽文完成

序	簽辦單位	公文狀態	單位(個人)簽收	收件時間	主管簽辦人	主管簽辦時間	單位(個人)簽辦意見	簽辦狀態
		位						
12	110 護理系	會辦單位		-	羅淑芬	1020219-12:22:29	擬辦：針對第四項建議事件,當初護理系是以教學用具實際名稱提出申請,已與保管組溝通採購名稱的一致性。	簽文完成
13	140 醫務管理系	會辦單位		-	藍毓莉	1020219-18:03:51	擬辦：依來文內容配合執行修正。	簽文完成
14	150 放醫所/醫放系	會辦單位		-	蔡長書	1020221-12:09:18	擬辦：將依來文內容配合執行及修正。	簽文完成
15	210 會計資訊系	會辦單位		-	吳善全	1020219-10:53:42	擬辦：將依來文內容配合執行修正。	簽文完成
16	250 資訊工程系	會辦單位		-	林正榮	1020220-13:27:20	擬辦：依來文內容配合執行修正。	簽文完成
17	郭子晴	個人通知	郭子晴	1020221-11:20:01		-	個人收會確認	簽文完成
18	劉書好	個人通知	劉書好	1020219-10:52:55		-	個人收會確認	簽文完成
19	張玉婷	個人通知	張玉婷	1020219-08:30:27		-	個人收會確認	簽文完成

序	簽辦單位	公文狀態	單位(個人)簽收	收件時間	主管簽辦人	主管簽辦時間	單位(個人)簽辦意見	簽辦狀態
20	郭仁宗	個人通知	郭仁宗	1020219-11:41:09	-	-	1.個人收會確認。 2.有關資料庫填報資料：學生通過技能檢定證照人數(修正為 622 人)、學生參與競賽得獎件數(修正為 12 件)、通過升等之專任師資(修正為 3 件)，經查驗後無誤，與本校所提之修正結果相同。	簽文完成
21	方家倩	個人通知	方家倩	1020219-10:30:36	-	-	個人收會確認	簽文完成
22	張惠君	個人通知	張惠君	1020219-14:40:12	-	-	擬辦：將依來文內容配合執行修正。	簽文完成
23	邱雪嬪	個人通知	邱雪嬪	1020219-17:04:26	-	-	個人收會確認	簽文完成
24	練美君	個人通知	練美君	1020219-15:46:14	-	-	個人收會確認	簽文完成
25	戴喬喻	個人通知	戴喬喻	1020220-16:04:50	-	-	個人收會確認	簽文完成
26	030 總務處	一級主管	-	-	魏子昆	1020221-17:16:01	擬辦：如擬，請列管本案，完成日期為 1020318。	簽文完成

序	簽辦單位	公文狀態	單位(個人)簽收	收件時間	主管簽辦人	主管簽辦時間	單位(個人)簽辦意見	簽辦狀態
27	090 秘書室	主秘	-	-	許瑋麟	1020222-08:53:19	擬辦：如擬。修正比率高達 72.7%，未來校內作業流程（含各填報單位）列入年度內稽重點，作業時程列入年度管考，以提高資料的完整與正確性。	簽文完成
28	090 秘書室	會辦單位	-	-	許瑋麟	1020222-08:54:00	擬辦：配合辦理。	簽文完成
29	馮甜妮	個人通知	馮甜妮	1020222-10:10:03	-	-	敬悉	簽文完成
30	黃若綺	個人通知	黃若綺	1020222-10:09:15	-	-	個人收會確認	簽文完成
31	102000	校長	-	-	羅文瑞	1020222-13:48:50	請各單位再加強基本資料庫填寫之正確性	簽文完成
32	090 秘書室	秘書室歸檔	王怡文	1020222-15:14:30	-	-	代理簽辦：	簽文完成
33	036 採購組	主辦歸檔	-	-	魏鑫	1020222-15:41:35	歸檔。	單位歸檔

102 年度技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫【預估版】書面

審查意見

校內收文文號：1020000780

來文日期：102 年 02 月 18 日

審查意見	本校改進說明
1、校務發展計畫直接展開至各行政及教學單位，似較欠缺校務發展之整體性及綜效發揮，執行重點似有過於分散之虞。 2、學校擬訂之校務 5 年發展計畫，分別就各行政及教學單位研訂各項具體發展目標及期程，惟前述目標與102 年度獎勵補助支用計畫之關聯程度尚有強化空間，尤其是各所系科中心之教學及研究設備購置。 3、除「內部控制稽核委員會」外，學校另設置「內部控制協同稽核人	1、在整體資源有限的情形下，本校各行政及教學單位為達成校務發展總體目標，會依據本身單位的發展需求，規劃並執行特色發展計畫。(秘書室) 2、各單位編列 102 年度獎勵補助支用計畫均依據校務五年發展計畫目標訂定教學研究相關設備及軟體採購時程，計畫書附表四資本門設備的每一個品項最末一欄皆敘明其關聯，例如：(1)護理系優先序 A047 身體評估訓練模型 1 組為『提高教學品質—擴充教學設施及環境目標』—係依系科發展重點與目標特色逐年汰換及新增全校教學設備。(2)醫放系優先序 A058、A063、A067…等之教學及研究設備主要包含「影像處理軟體 MATLAB」之增購與升級，以及模擬生醫影像用「生理訊號感測器」(含內建雙編碼器介面可順向逆向限動及數位輸入)，充分結合醫放系所五年發展計畫強化放射診斷技術及核子醫學影像技術臨床實務教學課程及生醫模擬影像功能研究，並逐年達成提高設備教學品質及多樣化教學模式效益。(各所系科及中心) 3、配合改進。本校依稽核項目經內部控制稽核委員會討論通過委任具相關專長或

審查意見	本校改進說明
員」5 名，其角色任務為何均未見有相關規範；此外，101 學年度協同稽核人員名單中有3 位（許瑋麟、吳善全、陳皇曄）同時擔任專責小組成員，如其任務職掌屬學校內部稽核範疇，則此一情形有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(1)款第2目規定。 4、資本門預計採購項目有部分列為相同名稱，而實際所指物件略有差異，如優先序#A005實際上為「皮內注射模型」、#A006 為「Cvp 及 Port-A 護理教學模型」、#A007 為「成人插管模型」、#A008 為「採血及靜脈注射練習模型」，項目名稱均列「人體教學模型」；另優先序#A010、A014、A047、A048、A050「人體教學模型」；A073~A078「教學教材」；#A002、A021、A022、A068、A069、A096「應用軟體」；#A029、A030「系統軟體」；#A080、A081、A093「套裝軟體」…等均為類似情形。建議項目名稱宜予明確標示，而非僅以大項目之類別名稱代替，以利清楚判別實際購置內容，並利爾後之財產控管。 5、整組設備中可分割之各細項設備，如【附表四】優先序#A032、A046…等，宜分別預估其單價，以利未來	背景之教職同仁擔任協同稽核人員。為符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(1)款第2目規定，已修訂專責小組組織規程委員名單，自102 年2 月27 日起，許瑋麟、陳皇曄將不再擔任專責小組成員，另原吳善全主任負責之稽核項目將改由其他委員負責。（秘書室） 4、配合委員建議，修正支用計畫書時，項目名稱逕於欄位中列出實際品名，以明確標示。（保管組） 5、本校財產仍以「一物一號」原則編列，不受支用計畫書整組列表之影響；依照委員建議辦理，配合列各細項設備之單

審查意見	本校改進說明
財產依「一物一號」原則控管。 6、【附表四】優先序#A073~A078「教學教材」，以其項目名稱及規格內容觀之，似較屬於教學資源，而非電腦軟體或系統；如確係如此，以列入【附表六】之軟體教學資源較為合宜。請學校確認上述設施之實際用途，並予編入合適之資本門經費支用項目；如有變更歸類，並請留意調整後之各項支用比例是否仍符合教育部相關規定。 7、資本門獎勵補助款之運用以教學及研究設備為主，約占 79.49%；經常門以改善教學及師資結構為主，約占69.04%。經費支用規劃大致能以教學品質、師資結構及儀器設備之改善為優先考量，惟預期成效可更具體明確。	價。(保管組；採購組) 6、配合委員建議從【附表四】移至【附表六】。(通識教育中心) 7、毋需回覆

附件四

102年(101下、102上)獎補助款資本門預計編列為31,500,000元，102年2月核定後為23,475,371元

資本門-科室18,779,000元(比率80%)，圖書館4,226,371元(比率18%)、學輔470,000元(比率2%)

科室	101下報部	102上報部	合計	預計修正
護理系	3,767,000	4,418,000	8,185,000	6,139,000
醫管系	497,000	890,000	1,387,000	1,040,000
放射系	747,000	3,837,000	4,584,000	3,438,000
會資系	-	1,384,000	1,384,000	1,038,000
資工系	756,000	1,968,000	2,724,000	2,043,000
小計	5,767,000	12,497,000	18,264,000	13,698,000

科室	101下報部	102上報部	合計	預計修正
課務組	-	315,000	315,000	236,000
教發中心	-	784,000	784,000	588,000
衛保組	-	299,000	299,000	224,000
體育組	-	225,000	225,000	169,000
電算中心	743,000	2,961,000	3,704,000	2,778,000
通識中心	536,000	912,000	1,448,000	1,086,000
小計	1,279,000	5,496,000	6,775,000	5,081,000
科室	101下修正	102上修正	合計	預計修正
圖書館	5,831,000	-	5,831,000	4,226,371
課指組	-	630,000	630,000	470,000
小計	5,831,000	630,000	6,461,000	4,696,371

合計

31,500,000

23,475,371

說明及討論:

102年2月資本門核定金額23,475,371元，較101年11月報部金額31,500,000元減少8,024,629元

擬建議科室依報部與核定比例下修編列

102 年度支用計畫（預估版）

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A001	良導絡中醫診 斷系統	能量管理系統(IBM-pc COMPATIBLE)，良導絡辨 症， CIS 能量組成評分 系統，五行能量分析，多 經脈能量辨症等	1	組	284,000	284,000	學生可以客觀的評估 自己生心靈狀況，藉 由課程所學之另類輔 助療法去改善其問 題，於課程後，藉由 再次評估其生心靈狀 況，來評估是否將輔 助另類療法落實於個 人之健康照護	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A002	應用軟體	老人跌倒評估系統， Physiological profile assessment (PPA): 視覺 對比敏感度測試圖版，本 體感覺測試壓克力板，高 腳椅及拉力計，時間反應 器，高度桌及海綿軟墊	1	組	225,000	225,000	1. 學生能夠瞭解老人 跌倒評估的重要性並 能執行睡眠評估技 能。2. 學生能提升滿 足跌倒高危險老人的 健康照護需求。3. 學 生能藉由老人跌倒評 估與照護指導，提升 老人的生活品質。	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A003	肌力測量分析儀	藍芽韌體版本 (Bluetooth Ver. 2.0 + EDR compatibility)，配件：頂端接觸圓盤，壓痛測量接觸接頭（大小各一個），壓痛覺病患安全按鈕，測試導子及安全量測評估繫帶及電池	1	組	80,000	80,000	學生能學習及瞭解老人肌力及疼痛的情形，進而設計及執行運動活動，可測量執行成效並做評值	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	
A004	生理監視器	居家睡眠監測儀，本設備及系統可於紀錄及分析睡眠品質，可作為睡眠品質評量之篩檢及追蹤之用。記錄連續心電圖訊號 (Lead I)。具備內部時鐘 (Real time clock)，可從 PC 端設定日期、時間。具備三個電極貼片按扣，使儀器直接附著於身體收集心電訊號，勿需電極導線，大幅減低儀器對睡眠之干擾。	3	組	32,667	98,000	1. 學生能夠瞭解老人睡眠品質評估的重要性並能執行睡眠評估。2. 學生能提升滿足睡眠品質障礙老人的健康照護需求。3. 學生能藉由老人睡眠品質評估與照護指導，提升老人的生活品質。	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A005	人體教學模型	皮內注射模型 1. 本體:成人手腕模型 2. 大小:實體大成人手腕	4	組	54,000	216,000	基護實驗課程使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	
A006	人體教學模型	Cvp 及 Port-A 護理教學模型 1. 半身軀幹模型。 2. 有手臂拆解。 3. 可以立姿及仰姿使用。 4. 胸腔有一個植入的血管驅進裝置。 5. 預留有植入式中央及周邊靜脈接管線。 6. 可經由外部開口注射入外頸動脈及鎖骨下方。 7. 具可模擬三種以上困難注射裝置，至少可模擬： 移動的血管。 角度會變動的血管。 深入的血管。	4	組	58,500	234,000	內外實驗課程使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A007	人體教學模型	成人插管模型，1. 成人模型，逼真的解剖構造、組織和皮膚，可真實的演練清除氣道阻塞或抽吸技術，操作錯誤時會有警示音，嚴重時會造成牙齒斷裂及口腔組織的損毀，可活動式下顎及軟質舌頭，並附有特殊打氣裝置可模擬舌根腫脹的困難插管狀態，可適用於各式插管。 2. 具外露之立體軟式肺臟，方便進氣時之肺部鼓脹狀態觀察。 3. 可練習口/鼻咽插管技術。 4. 可練習使用喉罩及食道氣管插管如：Endo-tracheal intubation, Laryngeal mask, Esophagus closing airway，Two way tube。	8 2	組	133,750 134,000	1,070,000 268,000	內外實驗課程使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A008	人體教學模型	採血及靜脈注射練習模 型 1. 手臂模型主體 2. 手臂模型外層皮膚 3. 靜脈血脈 4. 軟質血管用模組（用 於放置血管及練習拍打） 5. 模擬血液(500ml) 6. 水性潤滑劑 7. 手臂放置架 8. 模型專用供血幫浦設 備 9. 模型及幫浦專用攜行 袋 特長 1. 採血技巧、靜脈內點 滴，控制器有強制回血的 開關設計，當操作時可呈 現回血狀態。 2. 注射、靜脈內注射技巧 的訓練。 3. 電動幫浦給血加壓。 4. 真實的抵抗感和刺入 感。	7 5	組	43,286 43,200	303,000 216,000	內外實驗課程使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A009	肌力測量分析儀	拉法葉肌力測量器，可雙測量範圍為 0-300 磅或提高敏感度增加為 0-50 磅，可測量肢體不同部位的肌力，可儲存多達 52 個測試結果，螢幕可顯示磅和公斤	2	組	54,000	108,000	學生能學習及瞭解老人各個部位肌力的情形，進而設計及執行運動活動，可測量執行成效並做評值	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	
A010	人體教學模型	褥瘡護理模型，材質：硬質特殊樹脂、內面貼有氈褥瘡護理用皮膚 材質：軟質特殊樹脂 尺寸：大約 W38 x D38cm	4 3	組	58,500 58,667	234,000 176,000	褥瘡形成的說明和褥瘡護理	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A011	輸血加溫器	1. 管徑：4.1~5.0mm ϕ 。 2. 流速：1~12 ml/min。 3. 電壓：115V $\pm$ 10%~(AC) 50/60Hz Max. 100W/hr。 4. 採乾式熱交換，S 型管 路加熱面板。 5. 可用於 ICU/CCU 之低 流速輸液/輸血。 6. 可用於新生兒牛奶或 高卡路里的輸液。 7. 具原廠掛帶，易於攜 帶，可手握式或掛置於 IV 架。 8. 不需配合特殊加溫袋 使用。 9. 重量：560g($\pm$ 5%)，尺 寸： L176×W65×H36mm($\pm$ 5%)。 10. 須檢附行政院衛生署 醫療器材許可證。	3	組	34,333	103,000	輸血護理技術使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A012	床墊	各式床墊	1	組	79,000	79,000	內外實驗課程使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A013	一般病床	電動護理病床 規格：含床墊、 L2100*W980*H400-700mm (+5%)。	1	組	25,000	25,000	基護實驗課程使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A014	人體教學模型	子宮內的胎兒模型，全套 含：A 形正常懷孕子宮組 合+B 形異常懷孕子宮組 合	2	組	267,500	535,000	產科護理課程使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A015	模擬體驗裝置	孕婦體驗組，可調節各期 重量	5	組	25,800	129,000	產科護理課程使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A016	可調式治療床	多功能鋁合金可調式美 容床，1975*70*65mm(含) 以上	1	組	12,000	12,000	中醫護理使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A017	良導絡中醫診 斷系統	6.0 版本(含)以上，使用 USB 傳輸，並附有行政院 衛生署醫療器材許可 證，且提供 8 小時以上的 教育訓練時數	1	組	32,000	32,000	中醫護理使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A018	網路儲存設備	1. 附 3.5 吋 2TB 硬碟 x4(含以上) 2. 內建 Mini-UPS 3. Dual DOM 保護機置 4. 處理器：Intel® Atom™ Processor D525 (含以 上) 5. 系 統 記 憶 體：1GB DDR-3 SDRAM(含以上) 6. 網路介面：2 個 RJ-45 的 10/100/1000M Base-TX 乙 太 網 路 接 口，支 援 Auto MDI/MDI-X。 7. 2.8” LED 液晶顯示 幕(含以上)	2	台	38,000	76,000	備份資料	醫 務 管 理 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A019	手提式電腦	1. 處理器：Intel® Core™ i7-3610QM 2.3GHz 含以上 2. 螢幕：15 吋 SuperFine HD LED 16:9 含以上 3. 顯示卡：Nvidia GeForce® GT640M LE 2GB 獨顯含以上 4. 記憶體：4GB DDR3 1600MHz 含以上 5. 硬碟：750GB SATA 5400rpm 硬碟機含以上 6. 光碟機：雙層 DVD Super Multi 燒錄器 7. 作業系統：正版 Windows 7 Home Premium USB3.0、HDMI 介面、全新 Ivy Bridge 架構	2	台	32,000 0	64,000 0	配合專業學程及專題製作	醫務管理系	提高教學品質 —擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A020	無線射頻	1. 掃描資料處理器 2D 條碼讀取 +HF (RFID-13.56MHz) , BT(藍芽)+WIFI+Camera (可拍照), WM 6.5 Classic (CPU:806Mhz, ROM:512MB RAM:256MB, Summit 網 卡 , Numeric keys, 4000mah(含以上)) 2. 2D 條碼掃描器	2	組	43,500	87,000	配合智慧健康醫療照 護課程	醫務管理 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	
A021	應用軟體	線上問卷管理系統 10 人 版 1 問卷跳題設計功能 2 問卷題庫參考分享 3 題目選項分數設定 4 問卷設計審核機制 5 篩選名單分群寄送 6 彈性設定發送時間 7 未回填問卷再寄發 8 整合 EIP 上網作答 9 線上統計分析報表	1	套	270,000	270,000	畢業系友問卷及雇主 滿意問卷調查	醫務管理 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A022	應用軟體	影像處理軟體 MATLAB 增購與升級，1. MATLAB 2. Image Processing Toolbox(For License NO. 723007) 3. 軟體升級 (MATLAB+Image Processing TB 25 users license)	1	套	288,000	288,000	現有電腦教室教學版 軟體整合升級	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	
A023	攝影機	1. 紅外線攝影機/解析度 至少 540TV Lines 2. 8 路數位錄放影機/含 1TB 硬碟	1	組	13,000 0	13,000 0	分子輻射生物實驗室 出入管理	醫學影像 暨放射科 學系	其他-	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A024	生理訊號感測器	運動控制:內建雙編碼器 介面可順向逆向限動及 數位輸入 溫度控制:1200 S/s 16-channel(含以上) 計數器:8-channel Input/Output(含以上) 控制器:Real-Time Controller, 533MHz, Storage-2GB DRAM-256MB(含以上) 機箱:嵌入式 軟體:控制軟體	1	台	446,000 0	446,000 0	研究所教學及研究用	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 -實施多樣化 教學模式與實 務課程	
A025	淨氣抽器裝置	光觸媒空氣循環機， 1.Photocatalytic（光 觸媒）：10 pieces(枚) 以上 2.Filter（濾網） 3. 紫 外 光 燈 15Wx20=300W 4. 最大流量可達 9 cubic meter/min 5. 主體結構 SS400 或等 級相當以上之材質	1	台	536,000	536,000	改善解剖教室空氣品 質(降低防腐劑刺激 性氣體危害)	通識教育 中心	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A026	個人電腦	高階個人電腦 Win 7(含以上) MS Office 2010(含以上) 含作業系統 蓮騰復活卡 19 吋(含)以上(內建防 刮玻璃功能)	27	台	28,000 0	756,000 0	使用於「電子商務實 驗室」之電腦課程	資訊工程 系	提高教學品質 —擴充教學設 施及環境	
A027	學術網路主機	高階伺服器(Hexa-Core Intel Xeon MP 1.86GHz 二顆)(無作業系統)(SAS 硬碟)	1	台	259,000 0	259,000 0	提供雲端應用服務	電子計算 中心	提高教學品質 —擴充教學設 施及環境	
A028	網路儲存設備	機架式中階 FC to SAS 磁碟陣列儲存系統	1	台	243,000 0	243,000 0	提供雲端應用服務	電子計算 中心	提高教學品質 —擴充教學設 施及環境	
A029	系統軟體	VMware vSphere5— Essentials Plus (或最 新版)(授權:永久)	1	套	160,000 0	160,000 0	提供雲端應用服務	電子計算 中心	提高教學品質 —擴充教學設 施及環境	
A030	系統軟體	MS SQL server 最新中文 教育授權 企業版及專業 版各 1 套(授權:永久)	1	組	81,000	81,000	提供學生資料及輔導 資訊相關之管理	電子計算 中心	提高教學品質 - 推動師生使用 e-portfolio , 充實教學及 學習歷程檔案	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A031	讀卡機	光學閱讀機，鉛筆讀頭， 單面讀卡功能，每小時至 少五千張	1	台	315,000 0	315,000 0	答案卡讀卡	課務組	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A032	ezStation 多 視埠影音	1. 多視埠影音錄製系統 2. 高畫質數位攝影機 /18x 光學變焦鏡頭、 NTSC 影像規格、有效畫 素 768*494(含)以上 3. 攝影機控制器 / 長 391.3mm*185mm*145.9mm 、重量約 0.95kg 4. 1 對 4 VGA 分配器 5. 指向性高感度 MIC 6. 200W 高功率擴大機 (含)以上 7. 150W 監聽喇叭(含)以 上 8. 8 路混音機 9. 22" 液晶顯示器 (含)以上 10. 互動式電子白板 /105" (含)以上 施工整合安裝	1	組	651,000 580,000	651,000 580,000	微觀教室建置設備	教師發展 中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A033	資料收集系統 及信號	60 人版(含以上)	1	套	133,000 0	133,000 0	PBL 及個案教學法設 備	教師發展 中心	提高教學品質 —擴充教學設 施及環境	
A034	身高體重計	全自動身高體重計 可顯示身高體重 BMI 理 想體重，具 LED 顯示螢幕 具外掛式滑槽、調整腳、 推輪及電腦連線功能	1	台	62,000	62,000	供全校師生了解體位 變化及健康促進活動 使用	衛生保健 組	加強推行學生 多元輔導—提 供學生身心健 康諮詢與服 務，健全人格 發展	
A035	電子血壓計	全自動隧道式血壓計，自 動偵測校正功能，有列表 機功能(自動裁紙)，LED 數字顯示收縮壓，舒張壓 和脈搏數值，可輸出至列 表機或傳至電腦，中文發 音，可計算受測人數，含 桌子及椅子	1	台	54,000	54,000	供全校師生定期測量 血壓，了解血壓之變 化	衛生保健 組	加強推行學生 多元輔導—提 供學生身心健 康諮詢與服 務，健全人格 發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A036	數位式相機	數位相機，1000 萬像素(含)以上，五倍光學變焦鏡(含)以上，2.8 吋 46 萬畫素翻轉式 LCD 螢幕(含)以上	2	台	16,000	32,000	1. 協助各項室內外活動之影像拍攝(急救員培訓、勞作教育課程、健康促進活動、環保教育活動等)。 2. 辦理校園整潔及班級資源回收稽查之影像拍攝。 3. 提高影像清晰度，降低失真度	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-強化學生生活輔導	
A037	一般病床	電動護理病床—規格:含床墊、L2100*W980*H400=700mm(+5%)。	2	台	29,500 0	59,000 0	提供舒適環境以利身體不適之教職員生休息。	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A038	手提式電腦	Intel Core i5 2.5 GHz(含以上)、DDR3 4G(含以上)、500G SATA(含以上)、7200RPM、2GB(含以上)、WINDOWS7 USB 3.0 介面、14 吋含以上超薄 LED 背光螢幕	2 1	台	23,000	46,000 23,000	1. 協助建立健摺系統資料庫，如家醫看診、病歷處理、個案管理等。 2. 協助各項室內外之活動辦理(急救員培訓、勞作教育課程、健康促進活動、環保教育活動等)。 3. 辦理團體或個別特殊疾病衛生教育。	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展	
A039	彩色投影器	3500 ANSI 流明(含)以上含安裝防盜吊架	1	台	30,000	30,000	1. 協助各項室內外之活動辦理。 2. 辦理團體或個別特殊疾病衛生教育。	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A040	多功能事務機	A4 規格列印速度 25ppm 功能：列印/影印/掃描/ 傳真(雙面列印)介面： USB、乙太網路	1	台	16,000	16,000	提供夜間校護辦理各項業務 1. 協助辦理學生健康檢查業務(資料傳送、影印、掃描等) 2. 協助辦理特殊疾病、重大疾病個案管理業務(資料傳送、影印、掃描等) 3. 提高業務之即時性、個別隱私之需求。	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展	
A041	排球發球機	球速可達 96/公里/時/ 機身高 5 1/2 英尺(含以上)兩個馬達可發上下旋球或直球	1	台	63,000	63,000	教學用	體育運動組	提高教學品質-擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A042	震動訓練機	頻率:25Hz~50Hz,振幅: 手握把振幅:最大 2.5mm~5mm(+/-5mm);LCM- LCM 尺寸: 112mm x 62mm(+/-5mm),使用者最 大承載重量:160 公斤 (+/-5 公斤),外觀尺 寸:(長)142 公分 x (寬)125 公分 x (高)193.3 公分 (+/-5cm),國際認證:符 合 CE、ETL、PSE、GS 安 規認證及 RoHS 指令	1	台	162,000	162,000	教學用-適應體育	體育運動 組	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A043	彩色投影器	3000ANSI 流明(含)以上	2	組	16,000	32,000	在社區衛教時需帶出 使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A044	手提式電腦	中央處理器 Intel Core i7-2637M(1.7G / turbo 2.8Ghz)(含)以上主記 憶體 4GB DDR3 記憶體 (含)以上,儲存硬碟容量 500GB SATA 2 (5400 轉)(含)以上+ 20GB SSD(含)以上	2	台	32,000	64,000	系辦需供應 PBL 各分 組上課使用,且目前 系辦的手提式電腦皆 已超過 10 年,開機速 度緩慢易當機,嚴重 影響課程進行.	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A045	列表機	列印速度 1 黑白標準 A4 可達 25 ppm 處理器 400 MHz 影像增強、解析 度 高達 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi 有效輸 出)	2	組	13,500	27,000	系辦行政組及教學組 使用，另兩組提供研 究大樓老師共同使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A046	護理實驗教室 影像系統	1. 32 吋液晶電視 2. 電視懸掛架 3. 16 PORT 螢幕分配器 4. 一般型電腦含顯示器 CPU: Core i7 3.4GHZ 含 以上 記憶體: 16GB 含以上 WIN 作業系統 螢幕: 21.5 吋 LED 寬螢幕 背光(含以上)	2	套	214,500	429,000	同學在各分組病床上 方可監看技術影片， 可一邊做技術	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A047	人體教學模型	身體評估訓練模型，本體：成人女性全身模型 材質：軟質特殊樹脂、硬質特殊樹脂製，尺寸：身長約 155 cm，重量：約 24 kg，可加深聽取位置和病例的理解，可以進行瞳孔反射的實習，可聽診腸蠕動音，可以進行血壓測定，可學習從正確的裝置電極到看懂心電圖，心音的聽診、脈診等	1	組	1,053,000	1,053,000	因需成立 OSCE 模擬情境教室增購，提供學生臨床情境的處理能力	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A048	人體教學模型	周邊血管注射實境模擬訓練系統組，用以訓練建立周邊血管之互動型自學系統。具完整課程之自學講習導引可漸進式地改善學員之技巧及認知。具真實之3D畫面及力量回饋之觸感以建立一真實之環境經驗。擬真之病患可反應流血、腫脹及其他之生理效應。 附件說明： 一、桌上型電腦 二、模擬周邊血管注射實境模擬訓練軟體 三、觸感感測器(含電子模擬注射針)	1	組	810,000 0	810,000 0	因需成立OSCE模擬情境教室增購，提供學生臨床情境的處理能力並增加實際注射技能	護理系	提高教學品質 —擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A049	臨床護理資訊 整合病	1. 生理監測 2. 入院護理評估 3. 護理計劃 4. 衛教記錄 5. 護理記錄 6. 壓瘡危險因子評估 7. 傷口護理記錄 8. 後台管理功能	1	組	882,000	882,000	配合醫院的行動護理教學，目前醫院皆已經使用行動護理車，故學生也需要學習如何使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	
A050	人體教學模型	沐浴娃娃模型，本體：男或女新生兒模型 大小：身高約 50cm 頭圍：約 33cm 重量：約 3kg 材質：軟性特殊樹脂製	5	組	34,200	171,000	汰舊更新	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	
A051	攝影監控組	1. AVP 全自動教學錄影伺服器 2. 超高解析球型攝影機 3. CMG 自動辨識攝影機 4. 影音多媒體自動攝錄系統 5. 無線麥克風組 6. 42 吋(含)以上液晶電視含吊架 7. 施工建置及教育訓練	4 2	組	207,000	828,000 414,000	安裝南、北階梯護理教室，上課可同步追蹤老師，並同時出現在螢幕上，讓學生在觀看老師示範更加清楚，且影片可直接錄影放在網路上提供學生學習，與未來情境教室使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A052	攝影機	內建 160GB 硬碟+記憶卡插槽(含)以上，內建 GPS+電子地圖，廣角可至 29.8mm(含)以上，30 倍光學+55 倍延伸變焦(含)以上，3.0 吋 LCD+10 倍三向光學防震(含)以上	5	組	24,400	122,000	規劃讓學生以拍攝技術的方式，來代替傳統技術考試，因需供應五二 250 人，五三 250 人，五四 200 人使用	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A053	不斷電供應器	直立型 5000VA(含以上)在線式(ON-Line)不斷電系統	1	台	50,000	50,000	供主機室四台伺服器使用	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A054	HUB 網路訊號分配器	有網管交換器之 24 埠 10/100/1000Base-T(含加值服務選項功能)(支援 IPv6)	4	台	21,250	85,000	汰換	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A055	學術網路主機	1. Intel(R) Xeon(R) Processor E5-2620 2. 00GHz , 15M Cache , 7. 2GT/s QPI , Turbo , 6C 95W(含以上) 2. 4GB Memory (1x4GB) , 1333MHz , Dual Rank LV RDIMMs *2(含以上) 3. 300GB 15K RPM , 6Gbps SAS 3.5 " Hot Plug Hard Drive *2(含以上) 4. PERC H710 Integrated RAID Controller , 512MB NV Cache(含以上) 5. PLDS DS-8D3SH 12.7 tray DVD ROM(含以上)	1	台	161,000	161,000	汰換	醫務管理 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A056	個人電腦	主 機 CPU: Intel Core i5, 3.0GHz(含) 以上 RAM: DDR3, 4GB (含) 以上 HDD: 3.5 吋、500 GB、7200rpm(含) 以上 獨立顯卡: 中階顯示卡 PCI-E 介面 其他: (WINDOWS 7PRO 作業系統) 蓮 騰 復 活 卡 FOR WIN7office 2010 家用版 螢幕: 21.5 吋 LED 寬螢幕背光模組彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃功能)(含) 以上	20 11	台	28,000	560,000 308,000	汰換健康資訊室電腦	醫 務 管 理 系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	
A057	監視接收機	1. 紅外線彩色攝影機, 解析度: 420TVL Lines, 最低照度: 0.2LUX (含以上) 2. 16 路 DVR(2T 硬碟) (含以上) 3. 含安裝	1	套	34,000 0	34,000 0	汰換專業教室	醫 務 管 理 系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A058	生理監視器	腕式生理監測系統，1. 可測量八個以上生理參 數 2. 含 USB 下載線可自動 分析自律神經狀況 3. 可記錄五十組以上資 料 4. 含分析電腦與軟體	2 1	台	100,000	200,000 100,000	自律神經狀態監測 (教學與研究)	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A059	離心式真空濃 縮機	含 1. 濃縮主機(最大轉 速/離心力: 1,700 rpm / 360g, 最大處理量: 1.5ml x 12 支+50ml x 6 支 2. 冷凝槽(最低溫度: -50°C, 內槽容量: 1.4 公升) 3. 真空幫浦(最大真空壓 力: 6.7×10^{-2} Pa), 或 同等品	1	組	315,000	315,000	研究所 研究生合成產物濃縮 (教學與研究)	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A060	浦朗克常數實 驗儀	微電流量測儀、光電管、 濾光片和汞燈(或同等 品)	1	組	125,000	125,000	普通物理實驗	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A061	電磁現象實驗器	霍爾效應實驗：晶片 可調磁鐵 LCR 數位電表微伏計(或同等品)	2	組	55,000	110,000	普通物理實驗	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A062	X光機	單口式固定型牙科使用X光機(或同等品)	1	台	198,000	198,000	放射診斷技術教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A063	X光機	全口式固定型牙科 X光機(或同等品)	1	台	738,000	738,000	放射診斷技術教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A064	骨骼密度測定儀	可攜帶式足部超音波骨質密度儀(或同等品)	1	台	522,000 0	522,000 0	超音波技術及放射醫學服務學習教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A065	離心機	奈米材料純化離心機，RCF:7000G 體積 50CC/管(或同等品)	1	台	225,000	225,000	奈米材料純化及教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A066	多功能光譜分析儀	酵素免疫分析儀，波長範圍 200~100nm 全波長掃描功能，判讀 0~4.0Abs RS-232 含分析軟體(或同等品)	1	台	504,000	504,000	生物細胞存活率實驗，奈米金特殊吸收波長掃描	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A067	超音波掃描儀 探頭	一. 心臟探頭 Cardiac transducer : 頻 率 2-4MHz 扇型(sector)*2set 二. 心臟科套組 Cardiac Package*2set 1. 心臟科測量軟體*1 2. 彩色模式*1 3. 組織杜卜勒影像模式 *1 4. 心電圖模組*1	2	組	450,000	900,000	超音波實驗用	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A068	應用軟體	進階商業智慧軟體, 銷售 BI 及銷售 KPI named user 2U 教育版 (授權: 永久)	1	套	414,000 0	414,000 0	提升教學品質	會計資訊 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	
A069	應用軟體	POS 軟體系統, 1. 系統含 進銷存及會員管理 2. 15 吋以上觸控主機 3. 條碼掃描機 4. 條碼列表機	5 6	組	43,920	220,000 263,520	提升教學品質	會計資訊 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	
A070	會議麥克風系 統	數位會議主機 嵌入式列席單體麥克風 嵌入式主席單體麥克風 (含安裝)或同等品	1	組	243,000	243,000	提升教學品質	會計資訊 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A071	平板電腦	windows 8 作業系統 i5 等級以上 CPU	10	台	39,500	395,000	提升教學品質	會計資訊系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	
A072	個人電腦	Intel Core i5 3.0GHz(含)以上 RAM:DDR3 4GB(含)以上 HDD:3.5 吋 500GB(含)以 上, 7200rpm 蓮騰復活卡 FOR WIN7 (含無線鍵盤及滑鼠, 不 含電腦顯示器)	4	台	28,000	112,000	專業教室電腦汰舊換 新, 提升教學品質	會計資訊系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A073	教學教材	油漆式速記法 2.5(或最 新版)-全民英檢中級字 彙, 100~150 人單機版	1	套	80,000 0	80,000 0	1. 提升學生英文單字 量作為英文學習進展 提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度 學生的學生需求	通識教育 中心	提高教學品質 - 提高學生基 礎素質能力與 競爭力	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A074	教學教材	油漆式速記法 2.5(或最新版)-全民英檢初級字彙, 200人單機版	1	套	80,000 0	80,000 0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質 -提高學生基礎素質能力與競爭力	
A075	教學教材	油漆式速記法 2.5(或最新版)-商用英文多益字彙, 150人單機版	1	套	80,000 0	80,000 0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質 -提高學生基礎素質能力與競爭力	
A076	教學教材	油漆式速記法 2.5(或最新版)-醫護英文專業字彙, 100-200人單機版	1	套	80,000 0	80,000 0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質 -提高學生基礎素質能力與競爭力	
A077	教學教材	油漆式速記法 2.5(或最新版)-全民英檢中高級字彙, 50人單機版	1	套	80,000 0	80,000 0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質 -提高學生基礎素質能力與競爭力	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A078	教學教材	油漆式速記法 2.5(或最 新版)-日本語能力檢定 N5級字彙，50人單機版	1	套	80,000 0	80,000 0	1. 提升學生日文單字 量作為英文學習進展 提升的基礎 2. 提高日文檢通過率 3. 滿足不同日文程度 學生的學習需求	通識教育 中心	提高教學品質 -提高學生基 礎素質能力與 競爭力	
A079	分光分析儀	微量盤分光光譜儀，一、 儀器規格： 1. 波長範圍：340- 850 nm 2. 波長精確度：<± 2.0 nm 3. 光學範圍：0.0~ 4.0 OD 4. 光學解析度：0.001 OD 5. 光學精確度：< ± 0.006 OD ± 1.0%, 0.0- 2.0 OD 6. 光學準確度：< ± 0.003 OD ± 1.0%, 0.0- 2.0 OD 二、分析軟體(或同等品)	1	台	432,000	432,000	強化生物化學、生醫 技術特論、微生物免 疫學及病理學等課程 之教學效益。	通識教育 中心	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A080	套裝軟體	電子書書架軟體	1	套	230,000 0	230,000 0	使用於電子商務實驗室之電子商務、電子化企業、管理資訊系統課程	資訊工程 系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	
A081	套裝軟體	ADOBE CS6(含以上) Master Collection(教育 CPL)51 人授權更新版及安裝光碟(授權:永久)	1	套	804,000 80,000	804,000 80,000	Adobe 公司出品之多媒體編輯軟體合輯，包含電腦動畫使用 FLASH，影片剪輯使用 Premium，影像處理使用 Photoshop 與 Illustrator，以及各類相關軟體等。使用於多媒體設計與製作、電腦動畫、影撿剪輯、3D 電腦動畫、角色動畫、數位內容企劃等課程	資訊工程 系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	
A082	電腦伺服器	MOTP 動態密碼系統企業版主機，內含 OS50 個(含)以上使用者(Token)授權 支援 AES128 位元(含)以上或 SSL128 位元(含)以上或 DES56 位元(含)以上加密機制	1	套	225,000 0	225,000 0	使用於資安實驗室之電腦課程	資訊工程 系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A083	電腦伺服器	VPN 伺服器 SRA 系列支援 10 個(含) 以上使用者授權	1	套	104,000 0	104,000 0	使用於資安實驗室之 電腦課程	資訊工程 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A084	平板電腦	作業系統:windows 8 CPU: core i5-3317u (含 以上) RAM:1GB (含以上) 儲存空間:16GB (含以 上)	10	台	39,500 35,600	395,000 356,000	視窗程式設計、實務 專題、行動資訊系 統、行動裝置多媒體 系統等相關課程使用	資訊工程 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A085	平板電腦	作業系統:windows RT CPU :Quad-core NVIDIA Tegra 3 (含以上) 2GB RAM(含以上) 儲存空間 :64GB (含以 上)	10	台	21,000 18,900	210,000 189,000	實務專題、行動資訊 系統、行動裝置多媒 體系統等相關課程使 用	資訊工程 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A086	電腦顯示器	19 吋含以上電容式觸控 螢幕 1. 最大解析度至少須 達:1280x1024 2. 玻璃硬度達 8H 以上 3. USB2.0 介面、可選配 RS-232 介面	20	台	13,500	270,000	汰換全校數位講桌之 觸控螢幕	電子計算 機中心	提高教學品質 - 建立教學品 質管理制度	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A087	攝影機	可支援 E-mount 鏡頭， 感光元件：Exmor 16MP APS-C CMOS 以上，錄影 格式：支援 1080/60p AVCHD 2.0 以上（流量可 設 28 or 17Mbps），支援 電動變焦，儲存裝置： SD/SDHC/SDXC 記憶卡， 含以上或更高規格	2	台	129,000 0	258,000 0	建置數位攝影棚用於 學生上課暨老師教學 媒體製作	電子計算 機中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A088	腳架	油壓雲台腳架套組，全金 屬專業錄影腳架、快板、 Pan 桿、快速旋鈕，內附 貓爪釘腳及可調止滑 板，附專用背包，含以上 或更高規格	2	組	23,500	47,000	建置數位攝影棚用於 學生上課暨老師教學 媒體製作	電子計算 機中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A089	定向滑輪座	可直線定向或任意圓弧 角度定向、支援使用各種 油壓腳架及可作為桌上 滑輪用途	1	組	24,000	24,000	建置數位攝影棚用於 學生上課暨老師教學 媒體製作	電子計算 機中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A090	阻尼滑軌	可調阻尼滑軌，可承重 23KG 以上，全金屬材 質，適用於各種專業攝影 機等以上規格	1	組	26,000	26,000	建置數位攝影棚用於 學生上課暨老師教學 媒體製作	電子計算 機中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A091	麥克風	領夾式迷你麥克風組及 立體槍型麥克風	1	組	29,000	29,000	建置數位攝影棚用於 學生上課暨老師教學 媒體製作	電子計算 機中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A092	電腦顯示器	含以下或更高規格：兩個 7吋螢幕整合成LCD監視 螢幕，每組螢幕含兩組影 像輸入。480 x 234 (dot) 以上高解析度面板顯 示，支援 NTSC/PAL 雙系 統自動切換、16:9/4:3 螢幕顯示選擇、每組螢幕 可獨立校正畫面色彩，寬 螢幕視角上下+40/-60 度以上、左右±60 度以 上。	1	組	25,000	25,000	建置數位攝影棚用於 學生上課暨老師教學 媒體製作	電子計算 機中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A093	套裝軟體	EPAGE 學術 WEB 應用整合 系統多網版 10U(授權： 永久)	1	套	180,000	180,000	本校網站更新維護	電子計算 機中心	推動辦學目標 與使命-提高 本校知名度	
A094	硬式磁碟機	SAS 6Gb/s HDD, 12TB 以 上(3T*4)，可相容於普安 ESDS S12F-G1440-MA 設 備	1	台	53,000	53,000	elearning 及 ePortfolio 學生學習 系統儲存空間擴充	電子計算 機中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A095	個人電腦	中階個人電腦 cpu：Intel Core i5 3.33GHz(含)以上 RAM：16G(含)以上 硬碟：500G(含)以上，WINDOWS 作業系統，19 吋(含)以上 LED 液晶螢幕	61	台	28,000	1,708,000	汰換電腦教室(四)提升教學品質	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A096	應用軟體	雲端運用軟體服務系統，10U License(授權：永久)	1	套	117,000	117,000	建置本校教師教學及研究等相關軟體之雲端應用服務管理系統	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A097	HUB 網路訊號 分配器	1.獨立主機本身提供 24 個自動偵測 (Auto-Sensing) 10/100Base-TX 埠 2. 具備擴充埠功能:提供 1000Base-SX 或 1000Base-LX 或 1000Base-T 2 埠(含)以 上 3. 於 Layer2/Layer3 提 供無阻塞 (Non-Blocking)及線速 (Wire Speed)交換能力 4. 具備 8K(含)以上之 MAC(Media Access Control) Addresses	16	台	14,000	224,000	逐步汰換宿舍網路交 換設備，本校宿舍計 152 台，預計汰換一成 約 16 台交換器。	電子計算 機中心	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
合 計						\$ 25,039,000				

102 年度支用計畫（預估版）

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B001	手提式電腦	1.CPU Intel Corei5 3.0GHz(含)以上 2.RAM DDR3 4GB(含)以上 3.HDD 3.5 吋 500GB(含) 以上 7200rpm 4.WINDOWS 7PRO 作業系統 5.螢幕 21.5 吋(含)以上 LED 寬螢幕背光模組（內 建防刮玻璃功能）	1	台	23,000	23,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館	提高教學品質－擴充教學設施及環境	
B002	攝影機	數位式攝影機：內建 160GB(含)以上+記憶卡 槽，內建 GPS+電子地圖， G 鏡+廣角至少 29.8mm，3 倍光學+55 倍延伸變焦 (含)以上，3.0 吋LCD(含) 以上+10 倍(含)以上三向 光學防震等功能	1	台	30,000	30,000	支援學學及辦理相關活動	圖書館	提高教學品質－擴充教學設施及環境	
合 計						\$ 53,000				

102 年度支用計畫（預估版）

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
B003	✓						400	冊	3,000	1,200,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
B004		✓					5470 3000	冊	500 450	2,735,000 1,350,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
B005						~ 視聽	526 509	件	3,502 3,501	1,843,000 1,782,371	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
合 計										\$ 5,778,000				

102 年度支用計畫（預估版）

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C001	音箱	輸出功率:75W(含)以上 軌數:單軌輸入 喇叭單體:雙 12 喇叭單體 等化器:雙等化器. 高頻. 中頻. 低頻調整 耳機輸出:立體 1/4 端子 CD 輸出(RCA 端子) 破音切換:有 Contour 可調音質效果器:Reverb	2	顆	18,000	36,000	學生社團熱門音樂社辦理活動及社課練習使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
C002	手提式電腦	CPU : Intel Core i5(2.5GHz)含以上 RAM: DDR3 4G 含以上 HDD: 500G SATA 含以上 7200RPM 獨立顯卡: 2GB 含以上 其他: WINDOWS7 USB 3.0 介面 螢幕尺寸: 14 吋(含)以上超薄 LED 背光螢幕 需含光碟燒錄機	2	台	23,000	46,000	學生社團辦理各類活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C003	壘球發球機	1. 可放置 12 顆壘球 2. 適用於內野. 外野. 打擊練習 3. 至少時速 30 公里 4. 軌道增加發球準確度 5. 橡膠底座增強固定不會移動偏移	1	台	96,000	96,000	學生社團棒壘社課及練習技巧使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導－強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
C004	數位式相機	1. 記憶卡 32G(含讀卡機) 2. 電池*2(原廠) 3. 原廠相機包 4. 保護貼 5. 充電器 6. 感光元件：1/1.7 吋 1,210 萬畫素(含)以上 7. 鏡頭：5 倍光學變焦，等效焦段 28~140mm(含)以上 8. 螢幕：3 吋(含)以上	6 4	台	17,833	107,000 71,332	學生社團辦理各類活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導－強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C005	喊話器(揚聲器)	1. 內建接收機-雙頻 2. 內建 USB 3. 錄放音功能 4. 喇叭(至少 5 吋全音域，高效率喇叭) 5. 操作模式-可接於箱體上操作，USB 可遙控操作 6. 有領夾式麥克風	3	台	14,000	42,000	社團營隊活動或校外帶動中小學等大型活動辦理使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
C006	擴音(機)器	1. 內建接收機-雙頻 2. 內建 USB 3. 錄放音功能 4. 喇叭-雙音路，至少 1 吋號角高音，至少 5 吋高效率中低音 5. 操作模式-直接於箱體上操作，USB 可遙控操作 6. 預設頻率-16 個以上 7. 天線-隱藏式	5 1	台	18,200	91,000 18,200	社團營隊活動或校外帶動中小學等大型活動辦理使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C007	活動式音響組	擴大機 專業舞台落地式喇叭 (一組2只) 二開式戶外型活動標準 音響機櫃(附雙手手把 10U) IU接線背板及快速接頭 喇叭線10米 喇叭立架	2 1	組	100,000	200,000 100,000	社團辦理大型活動如講座、演唱會、社團博覽會等全校性活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導 -強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
C008	打擊練習網	長-2.5米 寬-2.5米	1	台	12,000	12,000	學生社團棒壘社課及練習技巧使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導 -強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
合 計						\$ 630,000				

101學年下學期 教育部補助儀器設備

圖書館

序	會計部門	項目名稱	規格	數量	單位	單價	總價	說明	使用地點	會計科目	用途類別
1	圖書館	西文圖書	西文圖書400冊*3000=1,200,000	400	冊	3,000	1,200,000	支援教學	圖書館	圖書-圖書	教學
2	圖書館	中文圖書	中文圖書3000冊*450=1,350,000	3000	冊	450	1,350,000	支援教學	圖書館	圖書-圖書	教學
3	圖書館	視聽	視聽300件*3500=1,050,000	509	件	3,501	1,782,371	支援教學	圖書館	圖書-視聽	教學
4	圖書館	中階筆記型電腦	中階筆記型電腦	1	台	23,000	23,000	支援教學	圖書館	電腦設備-硬體	教學
5	圖書館	DV攝影機	HDR-XR260V(內建160GB+記憶卡槽.內建GPS+電子地圖.G鏡+廣角至29.8mm.3倍光學+55倍延伸變焦.3.0吋LCD+10倍三向光學防震等功能	1	台	30,000	30,000	支援學學及辦理相關活動	圖書館	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
⑥	圖書館	線上TOEIC評量系統	線上TOEIC評量系統	1	式	240,000	240,000	提升學生英文單字量作為日文學習進展基礎	通識中心	電腦設備-軟體	教學
⑦	圖書館	油漆式速記2.5-日本語能力檢定N級字彙	油漆式速記2.5-日本語能力檢定N級字彙	1	式	80,000	80,000	提升學生日文單字量作為日文學習進展基礎	通識中心	電腦設備-軟體	教學
合計							4,705,371				

102學年上學期 教育部補助儀器設備

資訊工程系

序	會計部門	項目名稱	規格	數量	單位	單價	總價	說明	使用地點	會計科目	用途類別
A098 1	資訊工程系	多點觸控式螢幕	65吋互動多點觸控式螢幕	2	套	162,000	324,000	使用於多媒體實驗室之實務電腦課程、3D電腦動畫專題、動畫導覽等相關課程使用	數位內容技術與應用實驗室	電腦設備-硬體	教學
A099 2	資訊工程系	套裝軟體 ✓	EDIUS6 教育授權版，廠牌/製造國:Grass Valley/台灣	10	套	11,500	115,000	使用於多媒體設計與製作、影片剪輯、數位內容企劃等課程，	數位內容技術與應用實驗室	電腦設備-軟體	教學
A100 3	資訊工程系	學術伺服器	型號：T710，中央處理器：Intel Xeon E5640 2.66GHz*2(含以上)、記憶體：36GB(含以上)、SAS硬碟：600G*2(含以上)、光碟機：16X，含MS Server伺服器作業系統	1	台	225,000	225,000	架設商業智慧軟體環境，形成策略資訊系統，供高階主管資訊系統、策略資訊系統課程之用	電子商務實驗室	電腦設備-硬體	教學
4	資訊工程系	平板電腦	作業系統:windows 8 CPU: core i5-3317u (含以上) A084	10	台	35,600	356,000	視窗程式設計、實務專題、行動資訊系統、行動裝置多媒體系統等相關課程使用	行動資訊系統技術實驗室	電腦設備-硬體	教學
5	資訊工程系	行動裝置	作業系統:windows RT CPU :Quad-core NVIDIA Tegra 3 (含以上) 2GB RAM(含以上) 儲存空間 :64GB (含以上) A085	10	台	18,900	189,000	實務專題、行動資訊系統、行動裝置多媒體系統等相關課程使用	行動資訊系統技術實驗室	電腦設備-硬體	教學
6	資訊工程系	軟體 ✕	ADOBE CS6(含以上) Master Collection for Mac(教育CPL)2人授權更新版及安裝光碟 A081	1	套	80,000	80,000	使用於Apple Mac機器上，多媒體製作課程使用	資工系電腦教室	電腦設備-軟體	教學
A101 7	資訊工程系	硬體	電腦鑑識工具包	1	套	130,000	130,000	使用於實驗室之實務電腦課程、網路攻防、資訊安全專題、資訊安全實習等相關課程使用	資安實驗室	電腦設備-硬體	教學

4102	8	資訊工程系	軟體	✓	OTP動態密碼裝置—MOTP (含儲存系統 512GB SSD*10)	1	套	165,000	165,000	使用於資安實驗室之實務電腦課程、網路攻防、資訊安全專題、資訊安全實習等相關課程使用	資安實驗室	電腦設備-軟體	教學
A103	9	資訊工程系	軟體	✓	iClone 5 大專院校科系60人授權(含iClone 必備內容資料庫 V3 (內含80組素材包, 8300個素材檔案以上))	1	式	180,000	180,000	使用於數位內容實驗室之3D電腦動畫、角色動畫課程	數位內容技術與應用實驗室	電腦設備-軟體	教學
4102	10	資訊工程系	套裝軟體	✓	互動式多媒體電子書編輯軟體	1	套	180,000	180,000	使用於電子商務實驗室之電子商務、電子化企業、管理資訊系統課程	電子商務實驗室	電腦設備-軟體	教學
合計									1,944,000				

附件五

102年(101下、102上)獎補助款資本門預計編列為31,500,000元，102年2月核定後為23,475,371元

2/27討論後經修正，科室18,294,000元(比率77.93%)，圖書館4,705,371元(比率20.04%)、學輔476,000元(比率2.03%)

科室	101下報部	102上報部	修正合計	預計修正
護理系	2,820,000	3,194,000	6,014,000	6,139,000
醫管系	433,000	604,000	1,037,000	1,040,000
醫放系	288,000	3,215,000	3,503,000	3,438,000
會資系	-	1,014,000	1,014,000	1,038,000
資工系	-	1,944,000	1,944,000	2,043,000
小計	3,541,000	9,971,000	13,512,000	13,698,000

科室	101下報部	102上報部	修正合計	預計修正
課務組	-	-	-	236,000
教發中心	-	588,000	588,000	588,000
衛保組	-	217,000	217,000	224,000
體育組	-	225,000	225,000	169,000
電算中心	81,000	2,703,000	2,784,000	2,778,000
通識中心	536,000	432,000	968,000	1,086,000
小計	617,000	4,165,000	4,782,000	5,081,000
科室	101下修正	102上修正	修正合計	預計修正
圖書館	4,705,371	-	4,705,371	4,226,371
課指組	-	476,000	476,000	470,000
小計	4,705,371	476,000	5,181,371	4,696,371

合計 23,475,371 23,475,371

附件五

102 年度修正支用計畫書

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A001	良導絡中醫診斷系統	能量管理系統(IBM-pc COMPATIBLE)，良導絡辨症，CIS 能量組成評分系統，五行能量分析，多經脈能量辨症等	1	組	284,000	284,000	學生可以客觀的評估自己生心靈狀況，藉由課程所學之另類輔助療法去改善其問題，於課程後，藉由再次評估其生心靈狀況，來評估是否將輔助另類療法落實於個人之健康照護	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A002	老人跌倒評估系統	老人跌倒評估系統，Physiological profile assessment (PPA):視覺對比敏感度測試圖版，本體感覺測試壓克力板，高腳椅及拉力計，時間反應器，高度桌及海綿軟墊	1	組	225,000	225,000	1. 學生能夠瞭解老人跌倒評估的重要性並能執行睡眠評估技能。2. 學生能提升滿足跌倒高危險老人的健康照護需求。3. 學生能藉由老人跌倒評估與照護指導，提升老人的生活品質。	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正
A003	肌力測量分析儀	藍芽韌體版本 (Bluetooth Ver. 2.0 + EDR compatibility)，配件:頂端接觸圓盤，壓痛測量接觸接頭（大小各一個），壓痛覺病患安全按鈕，測試導子及安全量測評估繫帶及電池	1	組	80,000	80,000	學生能學習及瞭解老人肌力及疼痛的情形，進而設計及執行運動活動，可測量執行成效並做評值	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A004	生理監視器	居家睡眠監測儀，本設備及系統可於紀錄及分析睡眠品質，可作為睡眠品質評量之篩檢及追蹤之用。記錄連續心電圖訊號(Lead I)。具備內部時鐘(Real time clock)，可從 PC 端設定日期、時間。具備三個電極貼片按扣，使儀器直接附著於身體收集心電訊號，勿需電極導線，大幅減低儀器對睡眠之干擾。	3	組	32,667	98,000	1. 學生能夠瞭解老人睡眠品質評估的重要性並能執行睡眠評估。2. 學生能提升滿足睡眠品質障礙老人的健康照護需求。3. 學生能藉由老人睡眠品質評估與照護指導，提升老人的生活品質。	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	
A005	皮內注射模型	皮內注射模型 1. 本體：成人手腕模型 2. 大小：實體大成人手腕	4	組	54,000	216,000	基護實驗課程使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A006	Cvp 及 Port-A 護理教學模型	Cvp 及 Port-A 護理教學 模型 1. 半身軀幹模型。 2. 有手臂拆解。 3. 可以立姿及仰姿使用。 4. 胸腔有一個植入的血 管驅進裝置。 5. 預留有植入式中央及 周邊靜脈接管線。 6. 可經由外部開口注射 入外頸動脈及鎖骨下方。 7. 具可模擬三種以上困 難注射裝置，至少可模 擬： 移動的血管。 角度會變動的血管。 深入的血管。	4	組	58,500	234,000	內外實驗課程使 用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A007	成人插管模型	成人插管模型，1. 成人模型，逼真的解剖構造、組織和皮膚，可真實的演練清除氣道阻塞或抽吸技術，操作錯誤時會有警示音，嚴重時會造成牙齒斷裂及口腔組織的損毀，可活動式下顎及軟質舌頭，並附有特殊打氣裝置可模擬舌根腫脹的困難插管狀態，可適用於各式插管。 2. 具外露之立體軟式肺臟，方便進氣時之肺部鼓脹狀態觀察。 3. 可練習口/鼻咽插管技術。 4. 可練習使用喉罩及食道氣管插管如：Endo-tracheal intubation, Laryngeal mask, Esophagus closing airway，Two way tube。	2	組	134,000	268,000	內外實驗課程使用	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A008	採血及靜脈注射練習模型	採血及靜脈注射練習模型 1. 手臂模型主體 2. 手臂模型外層皮膚 3. 靜脈血脈 4. 軟質血管用模組（用於放置血管及練習拍打） 5. 模擬血液(500ml) 6. 水性潤滑劑 7. 手臂放置架 8. 模型專用供血幫浦設備 9. 模型及幫浦專用攜行袋 特長 1. 採血技巧、靜脈內點滴，控制器有強制回血的開關設計，當操作時可呈現回血狀態。 2. 注射、靜脈內注射技巧的訓練。 3. 電動幫浦給血加壓。 4. 真實的抵抗感和刺入感。	5	組	43,200	216,000	內外實驗課程使用	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A009	肌力測量分析儀	拉法葉肌力測量器，可雙測量範圍為 0-300 磅或提高敏感度增加為 0-50 磅，可測量肢體不同部位的肌力，可儲存多達 52 個測試結果，螢幕可顯示磅和公斤	2	組	54,000	108,000	學生能學習及瞭解老人各個部位肌力的情形，進而設計及執行運動活動，可測量執行成效並做評值	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	
A010	褥瘡護理模型	褥瘡護理模型，材質：硬質特殊樹脂、內面貼有氈褥瘡護理用皮膚 材質：軟質特殊樹脂 尺寸：大約 W38 x D38cm	3	組	58,667	176,000	褥瘡形成的說明和褥瘡護理	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A011	輸血加溫器	1. 管徑：4.1~5.0mm ϕ 。 2. 流速：1~12 ml/min。 3. 電壓：115V $\pm$ 10%~(AC) 50/60Hz Max. 100W/hr。 4. 採乾式熱交換，S 型管 路加熱面板。 5. 可用於 ICU/CCU 之低 流速輸液/輸血。 6. 可用於新生兒牛奶或 高卡路里的輸液。 7. 具原廠掛帶，易於攜 帶，可手握式或掛置於 IV 架。 8. 不需配合特殊加溫袋 使用。 9. 重量：560g($\pm$ 5%)，尺 寸： L176×W65×H36mm($\pm$ 5%)。 10. 須檢附行政院衛生署 醫療器材許可證。	3	組	34,333	103,000	輸血護理技術使 用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A012	床墊	各式床墊	1	組	79,000	79,000	內外實驗課程使 用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A013	一般病床	電動護理病床 規格：含床墊、 L2100*W980*H400-700mm (+5%)。	1	組	25,000	25,000	基護實驗課程使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	
A014	子宮內的胎兒模型	子宮內的胎兒模型，全套 含：A 形正常懷孕子宮組合+B 形異常懷孕子宮組合	2	組	267,500	535,000	產科護理課程使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正
A015	模擬體驗裝置	孕婦體驗組，可調節各期重量	5	組	25,800	129,000	產科護理課程使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	
A016	可調式治療床	多功能鋁合金可調式美容床，1975*70*65mm(含)以上	1	組	12,000	12,000	中醫護理使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	
A017	良導絡中醫診斷系統	6.0 版本(含)以上，使用 USB 傳輸，並附有行政院 衛生署醫療器材許可證，且提供 8 小時以上的 教育訓練時數	1	組	32,000	32,000	中醫護理使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A018	網路儲存設備	1. 附 3.5 吋 2TB 硬碟 x4(含以上) 2. 內建 Mini-UPS 3. Dual DOM 保護機置 4. 處理器：Intel® Atom™ Processor D525 (含以 上) 5. 系統記憶體：1GB DDR-3 SDRAM(含以上) 6. 網路介面：2 個 RJ-45 的 10/100/1000M Base-TX 乙太網路接 口，支援 Auto MDI/MDI-X。 7. 2.8” LED 液晶顯示 幕(含以上)	2	台	38,000	76,000	備份資料	醫務管理 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A019	手提式電腦	1. 處理器：Intel® Core™ i7-3610QM 2.3GHz 含以 上 2. 螢 幕：15 吋 SuperFine HD LED 16:9 含以上 3. 顯 示 卡：Nvidia Geforce® GT640M LE 2GB 獨顯含以上 4. 記 憶 體：4GB DDR3 1600MHz 含以上 5. 硬 碟：750GB SATA 5400rpm 硬碟機含以上 6. 光 碟 機：雙層 DVD Super Multi 燒錄器 7. 作 業 系 統：正版 Windows 7 Home Premium USB3.0、HDMI 介面、全 新 Ivy Bridge 架構	0	台	0	0	配合專業學程及 專題製作	醫 務 管 理 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A020	無線射頻	1. 掃描資料處理器 2D 條碼讀取 +HF (RFID-13.56MHz) , BT(藍芽)+WIFI+Camera (可拍照), WM 6.5 Classic (CPU:806Mhz, ROM:512MB RAM:256MB, Summit 網 卡 , Numeric keys, 4000mah(含以上)) 2. 2D 條碼掃描器	2	組	43,500	87,000	配合智慧健康醫療 照護課程	醫務管理 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	
A021	線上問卷管理 系統	線上問卷管理系統 10 人 版 授權年限：永久 授權人數：10 人 1 問卷跳題設計功能 2 問卷題庫參考分享 3 題目選項分數設定 4 問卷設計審核機制 5 篩選名單分群寄送 6 彈性設定發送時間 7 未回填問卷再寄發 8 整合 EIP 上網作答 9 線上統計分析報表	1	套	270,000	270,000	畢業系友問卷及 雇主滿意問卷調 查	醫務管理 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A022	影像處理軟體	影像處理軟體 MATLAB 增購與升級， 授權年限：永久 授權人數：25 人 1. MATLAB 2. Image Processing Toolbox(For License NO. 723007) 3. 軟體升級 (MATLAB+Image Processing TB 25 users license)	1	套	288,000	288,000	現有電腦教室教學版軟體整合升級	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程	102.02.27 專責修正
A023	攝影機	1. 紅外線攝影機/解析度 至少 540TV Lines 2. 8 路數位錄放影機/含 1TB 硬碟	0	組	0	0	分子輻射生物實驗室出入管理	醫學影像暨放射科學系	其他-	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A024	生理訊號感測器	運動控制:內建雙編碼器 介面 可順向逆向限動及 數位輸入 溫度控制:1200 S/s , 16-channel(含以上) 計 數 器 :8-channel Input/Output(含以上) 控 制 器 :Rea-Time Controller , 533MHz , Storage-2GB , DRAM-256MB(含以上) 機箱:嵌入式 軟體:控制軟體	0	台	0	0	研究所教學及研 究用	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 -實施多樣化 教學模式與實 務課程	102.02.27 專責修正
A025	淨氣抽器裝置	光觸媒空氣循環機 , 1.Photocatalytic (光 觸媒): 10 pieces(枚) 以上 2.Filter (濾網) 3. 紫 外 光 燈 15Wx20=300W 4. 最大流量可達 9 cubic meter/min 5.主體結構 SS400 或等 級相當以上之材質	1	台	536,000	536,000	改善解剖教室空 氣品質(降低防腐 劑刺激性氣體危 害)	通識教育 中心	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A026	個人電腦	高階個人電腦 Win 7(含以上) MS Office 2010(含以上) 含作業系統 蓮騰復活卡 19 吋(含)以上(內建防 刮玻璃功能)	0	台	0	0	使用於「電子商務 實驗室」之電腦課 程	資訊工程 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A027	學術網路主機	高階伺服器(Hexa-Core Intel Xeon MP 1.86GHz 二顆)(無作業系統)(SAS 硬碟)	0	台	0	0	提供雲端應用服 務	電子計算 中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A028	網路儲存設備	機架式中階 FC to SAS 磁碟陣列儲存系統	0	台	0	0	提供雲端應用服 務	電子計算 中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A029	vSphere 作業 系統	VMware vSphere5 Essentials Plus (或最 新版)(授權:永久)	0	套	0	0	提供雲端應用服 務	電子計算 中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A030	SQL 應用軟體	MS SQL server 最新中文 教育授權 企業版及專業 版各 1 套 授權年限：永久；2 台 sever	1	組	81,000	81,000	提供學生資料及 輔導資訊相關之 管理	電子計算 中心	提高教學品質 - 推動師生使 用 e-portfolio ，充實教學及 學習歷程檔案	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A031	讀卡機	光學閱讀機，鉛筆讀頭，單面讀卡功能，每小時至少五千張	0	台	0	0	答案卡讀卡	課務組	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正
A032	ezStation 多 視埠影音	1. 多視埠影音錄製系統 2. 高畫質數位攝影機/18x 光學變焦鏡頭、NTSC 影像規格、有效畫素 768*494(含)以上 3. 攝影機控制器 / 長 391.3mm*185mm*145.9mm、重量約 0.95kg 4. 1 對 4 VGA 分配器 5. 指向性高感度 MIC 6. 200W 高功率擴大機(含)以上 7. 150W 監聽喇叭(含)以上 8. 8 路混音機 9. 22" 液晶顯示器(含)以上 10. 互動式電子白板/105" (含)以上 施工整合安裝	1	組	588,000	588,000	微觀教室建置設備	教師發展中心	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A033	資料收集系統 及信號	60 人版(含以上)	0	套	0	0	PBL 及個案教學法 設備	教師發展 中心	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A034	身高體重計	全自動身高體重計 可顯示身高體重 BMI 理 想體重,具 LED 顯示螢幕 具外掛式滑槽、調整腳、 推輪及電腦連線功能	1	台	62,000	62,000	供全校師生了解 體位變化及健康 促進活動使用	衛生保健 組	加強推行學生 多元輔導-提 供學生身心健 康諮詢與服 務,健全人格 發展	
A035	電子血壓計	全自動隧道式血壓計,自 動偵測校正功能,有列表 機功能(自動裁紙), LED 數字顯示收縮壓,舒張壓 和脈搏數值,可輸出至列 表機或傳至電腦,中文發 音,可計算受測人數,含 桌子及椅子	1	台	54,000	54,000	供全校師生定期 測量血壓,了解血 壓之變化	衛生保健 組	加強推行學生 多元輔導-提 供學生身心健 康諮詢與服 務,健全人格 發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A036	數位式相機	數位相機，1000 萬像素(含)以上，五倍光學變焦鏡(含)以上，2.8 吋 46 萬畫素翻轉式 LCD 螢幕(含)以上	2	台	16,000	32,000	1. 協助各項室內外活動之影像拍攝(急救員培訓、勞作教育課程、健康促進活動、環保教育活動等)。 2. 辦理校園整潔及班級資源回收稽查之影像拍攝。 3. 提高影像清晰度，降低失真度	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-強化學生生活輔導	
A037	一般病床	電動護理病床 規格:含床墊、 L2100*W980*H400-700mm (+-5%)。	0	台	0	0	提供舒適環境以利身體不適之教職員生休息。	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A038	手提式電腦	Intel Core i5 2.5 GHz(含以上)、DDR3 4G(含以上)、500G SATA(含以上)、7200RPM、2GB(含以上)、WINDOWS7 USB 3.0 介面、14 吋含以上超薄 LED 背光螢幕	1	台	23,000	23,000	1. 協助建立健摺系統資料庫,如家醫看診、病歷處理、個案管理等。 2. 協助各項室內外之活動辦理(急救員培訓、勞作教育課程、健康促進活動、環保教育活動等)。 3. 辦理團體或個別特殊疾病衛生教育。	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-提供學生身心健康諮詢與服務,健全人格發展	102.02.27 專責修正
A039	彩色投影器	3500 ANSI 流明(含)以上 含安裝防盜吊架	1	台	30,000	30,000	1. 協助各項室內外之活動辦理。 2. 辦理團體或個別特殊疾病衛生教育。	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-提供學生身心健康諮詢與服務,健全人格發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A040	多功能事務機	A4 規格列印速度 25ppm 功能：列印/影印/掃描/ 傳真(雙面列印)介面： USB、乙太網路	1	台	16,000	16,000	提供夜間校護辦理各項業務 1. 協助辦理學生健康檢查業務(資料傳送、影印、掃描等) 2. 協助辦理特殊疾病、重大疾病個案管理業務(資料傳送、影印、掃描等) 3. 提高業務之即時性、個別隱私之需求。	衛生保健組	加強推行學生多元輔導-提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展	
A041	排球發球機	球速可達 96/公里/時/ 機身高 5 1/2 英尺(含以上)兩個馬達可發上下旋球或直球	1	台	63,000	63,000	教學用	體育運動組	提高教學品質-擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A042	震動訓練機	頻率:25Hz~50Hz,振幅: 手握把振幅:最大 2.5mm~5mm(+/-5mm);LCM- LCM 尺寸: 112mm x 62mm(+/-5mm),使用者最 大承載重量:160 公斤 (+/-5 公斤),外觀尺 寸:(長)142 公分 x (寬)125 公分 x (高)193.3 公分 (+/-5cm),國際認證:符 合 CE、ETL、PSE、GS 安 規認證及 RoHS 指令	1	台	162,000	162,000	教學用-適應體育	體育運動 組	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A043	彩色投影器	3000ANSI 流明(含)以上	2	組	16,000	32,000	在社區衛教時需 帶出使用	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A044	手提式電腦	中央處理器 Intel Core i7-2637M(1.7G / turbo 2.8Ghz)(含)以上主記 憶體 4GB DDR3 記憶體 (含)以上,儲存硬碟容量 500GB SATA 2 (5400 轉)(含)以上+ 20GB SSD(含)以上	2	台	32,000	64,000	系辦需供應PBL各 分組上課使用,且 目前系辦的手提 式電腦皆已超過 10 年,開機速度緩 慢易當機,嚴重影 響課程進行.	護理系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A045	列表機	列印速度 1 黑白標準 A4 可達 25 ppm 處理器 400 MHz 影像增強、解析 度 高達 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi 有效輸 出)	2	組	13,500	27,000	系辦行政組及教 學組使用，另兩組 提供研究大樓老 師共同使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A046	護理實驗教室 影像系統	1. 32 吋液晶電視 2. 電視懸掛架 3. 16 PORT 螢幕分配器 4. 一般型電腦含顯示器 CPU: Core i7 3.4GHZ 含 以上 記憶體: 16GB 含以上 WIN 作業系統 螢幕: 21.5 吋 LED 寬螢幕 背光(含以上)	2	套	214,500	429,000	同學在各分組病 床上方可監看技 術影片，可一邊做 技術	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A047	身體評估訓練模	身體評估訓練模型，本體：成人女性全身模型 材質：軟質特殊樹脂、硬質特殊樹脂製，尺寸：身長約 155 cm，重量：約 24 kg，可加深聽取位置和病例的理解，可以進行瞳孔反射的實習，可聽診腸蠕動音，可以進行血壓測定，可學習從正確的裝置電極到看懂心電圖，心音的聽診、脈診等	1	組	1,053,000	1,053,000	因需成立 OSCE 模擬情境教室增購，提供學生臨床情境的處理能力	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A048	周邊血管注射 實境模擬訓練 系統組	周邊血管注射實境模擬訓練系統組，用以訓練建立周邊血管之互動型自學系統。具完整課程之自學講習導引可漸進式地改善學員之技巧及認知。具真實之 3D 畫面及力量回饋之觸感以建立一真實之環境經驗。擬真之病患可反應流血、腫脹及其他之生理效應。 附件說明： 一、桌上型電腦 二、模擬周邊血管注射實境模擬訓練軟體 三、觸感感測器(含電子模擬注射針)	0	組	0	0	因需成立 OSCE 模擬情境教室增購，提供學生臨床情境的處理能力並增加實際注射技能	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A049	臨床護理資訊 整合病	1. 生理監測 2. 入院護理評估 3. 護理計劃 4. 衛教記錄 5. 護理記錄 6. 壓瘡危險因子評估 7. 傷口護理記錄 8. 後台管理功能	1	組	882,000	882,000	配合醫院的行動 護理教學，目前醫 院皆已經使用行 動護理車，故學生 也需要學習如何 使用	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A050	沐浴娃娃模型	沐浴娃娃模型，本體：男 或女新生兒模型 大小：身高約 50cm 頭圍：約 33cm 重量：約 3kg 材質：軟性特殊樹脂製	5	組	34,200	171,000	汰舊更新	護理系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A051	攝影監控組	1. AVP 全自動教學錄影伺服器 2. 超高解析球型攝影機 3. CMG 自動辨識攝影機 4. 影音多媒體自動攝錄系統 5. 無線麥克風組 6. 42 吋(含)以上液晶電視含吊架 7. 施工建置及教育訓練	2	組	207,000	414,000	安裝南、北階梯護理教室，上課可同步追蹤老師，並同時出現在螢幕上，讓學生在觀看老師示範更加清楚，且影片可直接錄影放在網路上提供學生學習，與未來情境教室使用	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正
A052	攝影機	內建 160GB 硬碟+記憶卡插槽(含)以上，內建 GPS+電子地圖，廣角可至 29.8mm(含)以上，30 倍光學+55 倍延伸變焦(含)以上，3.0 吋 LCD+10 倍三向光學防震(含)以上	5	組	24,400	122,000	規劃讓學生以拍攝技術的方式，來代替傳統技術考試，因需供應五二 250 人，五三 250 人，五四 200 人使用	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	
A053	不斷電供應器	直立型 5000VA(含以上) 在線式(ON-Line)不斷電系統	1	台	50,000	50,000	供主機室四台伺服器使用	醫務管理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A054	HUB 網路訊號 分配器	有網管交換器之 24 埠 10/100/1000Base-T(含 加值服務選項功能)(支 援 IPv6)	4	台	21,250	85,000	汰換	醫務管理 系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A055	學術網路主機	1. Intel(R) Xeon(R) Processor E5-2620 2. 00GHz, 15M Cache , 7. 2GT/s QPI , Turbo , 6C 95W(含以上) 2. 4GB Memory (1x4GB) , 1333MHz , Dual Rank LV RDIMMs *2(含以上) 3. 300GB 15K RPM , 6Gbps SAS 3.5 " Hot Plug Hard Drive *2(含以上) 4. PERC H710 Integrated RAID Controller , 512MB NV Cache(含以上) 5. PLDS DS-8D3SH 12.7 tray DVD ROM(含以上)	1	台	161,000	161,000	汰換	醫務管理 系	提高教學品質 -實施多樣化 教學模式與實 務課程	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A056	個人電腦	主 機 CPU: Intel Core i5, 3.0GHz(含) 以上 RAM: DDR3, 4GB (含) 以上 HDD: 3.5 吋、500 GB、7200rpm(含) 以上 獨立顯卡: 中階顯示卡 PCI-E 介面 其他: (WINDOWS 7PRO 作業系統) 蓮 騰 復 活 卡 FOR WIN7office 2010 家用版 螢幕: 21.5 吋 LED 寬螢幕背光模組彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃功能)(含) 以上	11	台	28,000	308,000	汰換健康資訊室電腦	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正
A057	監視接收機	1. 紅外線彩色攝影機, 解析度: 420TVL Lines, 最低照度: 0.2LUX (含以上) 2. 16 路 DVR(2T 硬碟)(含以上) 3. 含安裝	0	套	0	0	汰換專業教室	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A058	生理監視器	腕式生理監測系統，1. 可測量八個以上生理參 數 2. 含 USB 下載線可自動 分析自律神經狀況 3. 可記錄五十組以上資 料 4. 含分析電腦與軟體	1	台	100,000	100,000	自律神經狀態監 測(教學與研究)	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A059	離心式真空濃 縮機	含 1. 濃縮主機(最大轉 速/離心力: 1,700 rpm / 360g, 最大處理量: 1.5ml x 12 支+50ml x 6 支 2. 冷凝槽(最低溫度: -50°C, 內槽容量: 1.4 公升) 3. 真空幫浦(最大真空壓 力: 6.7×10^{-2} Pa), 或 同等品	1	組	315,000	315,000	研究所 研究生合成產物 濃縮(教學與研 究)	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A060	浦朗克常數實 驗儀	微電流量測儀、光電管、 濾光片和汞燈(或同等 品)	1	組	125,000	125,000	普通物理實驗	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A061	電磁現象實驗器	霍爾效應實驗：晶片 可調磁鐵 LCR 數位電表微伏計(或同等品)	2	組	55,000	110,000	普通物理實驗	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A062	X 光機	單口式固定型牙科使用 X 光機(或同等品)	1	台	198,000	198,000	放射診斷技術教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A063	X 光機	全口式固定型牙科 X 光機(或同等品)	1	台	738,000	738,000	放射診斷技術教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A064	骨骼密度測定儀	可攜帶式足部超音波骨質密度儀(或同等品)	0	台	0	0	超音波技術及放射醫學服務學習教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正
A065	離心機	奈米材料純化離心機，RCF:7000G 體積 50CC/管(或同等品)	1	台	225,000	225,000	奈米材料純化及教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A066	多功能光譜分析儀	酵素免疫分析儀，波長範圍 200~100nm 全波長掃描功能，判讀 0~4.0Abs RS~232 含分析軟體(或同等品)	1	台	504,000	504,000	生物細胞存活率實驗，奈米金特殊吸收波長掃描	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A067	超音波掃描儀 探頭	一. 心臟探頭 Cardiac transducer : 頻 率 2-4MHz 扇型(sector)*2set 二. 心臟科套組 Cardiac Package*2set 1. 心臟科測量軟體*1 2. 彩色模式*1 3. 組織杜卜勒影像模式 *1 4. 心電圖模組*1	2	組	450,000	900,000	超音波實驗用	醫學影像 暨放射科 學系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	
A068	進階商業智慧 軟體	進階商業智慧軟體, 銷售 BI 及銷售 KPI named user 2U 教育版 (授權: 永久)	0	套	0	0	提升教學品質	會計資訊 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	102.02.27 專責修正
A069	銷售收銀設備	POS 軟體系統 授權年限: 永久 授權人數: 1 人/每台 1. 系統含進銷存及會員 管理 2. 15 吋以上觸控主機 3. 條碼掃描機 4. 條碼列表機	6	組	44,000	264,000	提升教學品質	會計資訊 系	提高教學品質 - 實施多樣化 教學模式與實 務課程	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A070	會議麥克風系統	數位會議主機 嵌入式列席單體麥克風 嵌入式主席單體麥克風 (含安裝)或同等品	1	組	243,000	243,000	提升教學品質	會計資訊系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	
A071	平板電腦	windows 8 作業系統 i5 等級以上 CPU	10	台	39,500	395,000	提升教學品質	會計資訊系	提高教學品質 - 實施多樣化教學模式與實務課程	
A072	個人電腦	Intel Core i5 3.0GHz(含)以上 RAM:DDR3 4GB(含)以上 HDD:3.5 吋 500GB(含)以上, 7200rpm 蓮騰復活卡 FOR WIN7 (含無線鍵盤及滑鼠, 不含電腦顯示器)	4	台	28,000	112,000	專業教室電腦汰 舊換新, 提升教學 品質	會計資訊系	提高教學品質 - 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A073	油漆式速記法	油漆式速記法 2.5(或最新版)-全民英檢中級字彙，100~150 人單機版	0	套	0	0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質-提高學生基礎素質能力與競爭力	102.02.27 專責修正
A074	油漆式速記法	油漆式速記法 2.5(或最新版)-全民英檢初級字彙，200 人單機版	0	套	0	0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質-提高學生基礎素質能力與競爭力	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A075	油漆式速記法	油漆式速記法 2.5(或最新版)-商用英文多益字彙，150 人單機版	0	套	0	0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質-提高學生基礎素質能力與競爭力	102.02.27 專責修正
A076	油漆式速記法	油漆式速記法 2.5(或最新版)-醫護英文專業字彙，100~200 人單機版	0	套	0	0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質-提高學生基礎素質能力與競爭力	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A077	油漆式速記法	油漆式速記法 2.5(或最新版)-全民英檢中高級字彙，50 人單機版	0	套	0	0	1. 提升學生英文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提升英檢通過率 3. 滿足不同英文程度學生的學生需求	通識教育中心	提高教學品質-提高學生基礎素質能力與競爭力	102.02.27 專責修正
A078	油漆式速記法	油漆式速記法 2.5(或最新版)-日本語能力檢定N5 級字彙，50 人單機版	0	套	0	0	1. 提升學生日文單字量作為英文學習進展提升的基礎 2. 提高日文檢通過率 3. 滿足不同日文程度學生的學習需求	通識教育中心	提高教學品質-提高學生基礎素質能力與競爭力	102.02.27 專責修正 改列附表 六優先序 B006

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A079	分光分析儀	微量盤分光光譜儀，一、 儀器規格： 1. 波長範圍：340- 850 nm 2. 波長精確度：<± 2.0 nm 3. 光學範圍：0.0~ 4.0 OD 4. 光學解析度：0.001 OD 5. 光學精確度：< ± 0.006 OD ± 1.0%, 0.0- 2.0 OD 6. 光學準確度：< ± 0.003 OD ± 1.0%, 0.0- 2.0 OD 二、分析軟體(或同等品)	1	台	432,000	432,000	強化生物化學、生 醫技術特論、微生 物免疫學及病理 學等課程之教學 效益。	通識教育 中心	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A080	互動式電子書 編輯軟體	電子書書架軟體	0	套	0	0	使用於電子商務 實驗室之電子商 務、電子化企業、 管理資訊系統課 程	資訊工程 系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A081	CS6 應用軟體	ADOBE CS6(含以上) Master Collection(教育 CPL)更新版及安裝光碟 授權年限：永久 授權人數：1人	1	套	80,000	80,000	Adobe 公司出品之多媒體編輯軟體合輯，包含電腦動畫使用 FLASH，影片剪輯使用 Premium，影像處理使用 Photoshop 與 Illustrator，以及各類相關軟體等。使用於多媒體設計與製作、電腦動畫、影撿剪輯、3D 電腦動畫、角色動畫、數位內容企劃等課程	資訊工程系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正
A082	電腦伺服器	MOTP 動態密碼系統企業版主機，內含 OS50 個(含)以上使用者(Token)授權 支援 AES128 位元(含)以上或 SSL128 位元(含)以上或 DES56 位元(含)以上加密機制	0	套	0	0	使用於資安實驗室之電腦課程	資訊工程系	提高教學品質 -擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A083	電腦伺服器	VPN 伺服器 SRA 系列支援 10 個(含) 以上使用者授權	0	套	0	0	使用於資安實驗室之電腦課程	資訊工程 系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A084	平板電腦	作業系統:windows 8 CPU: core i5-3317u (含 以上) RAM:1GB (含以上) 儲存空間:16GB (含以 上)	10	台	35,600	356,000	視窗程式設計、實 務專題、行動資訊 系統、行動裝置多 媒體系統等相關 課程使用	資訊工程 系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A085	平板電腦	作業系統:windows RT CPU :Quad-core NVIDIA Tegra 3 (含以上) 2GB RAM(含以上) 儲存空間 :64GB (含以 上)	10	台	18,900	189,000	實務專題、行動資 訊系統、行動裝置 多媒體系統等相 關課程使用	資訊工程 系	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責修正
A086	電腦顯示器	19 吋含以上電容式觸控 螢幕 1. 最大解析度至少須 達:1280x1024 2. 玻璃硬度達 8H 以上 3. USB2.0 介面、可選配 RS-232 介面	20	台	13,500	270,000	汰換全校數位講 桌之觸控螢幕	電子計算 機中心	提高教學品質 -建立教學品 質管理制度	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A087	攝影機	可支援 E-mount 鏡頭，感光元件：Exmor 16MP APS-C CMOS 以上，錄影格式：支援 1080/60p AVCHD 2.0 以上（流量可設 28 or 17Mbps），支援電動變焦，儲存裝置：SD/SDHC/SDXC 記憶卡，含以上或更高規格	0	台	0	0	建置數位攝影棚用於學生上課暨老師教學媒體製作	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正
A088	腳架	油壓雲台腳架套組，全金屬專業錄影腳架、快板、Pan 桿、快速旋鈕，內附貓爪釘腳及可調止滑板，附專用背包，含以上或更高規格	2	組	23,500	47,000	建置數位攝影棚用於學生上課暨老師教學媒體製作	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A089	定向滑輪座	可直線定向或任意圓弧角度定向、支援使用各種油壓腳架及可作為桌上滑輪用途	1	組	24,000	24,000	建置數位攝影棚用於學生上課暨老師教學媒體製作	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A090	阻尼滑軌	可調阻尼滑軌，可承重 23KG 以上，全金屬材質，適用於各種專業攝影機等以上規格	1	組	26,000	26,000	建置數位攝影棚用於學生上課暨老師教學媒體製作	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A091	麥克風	領夾式迷你麥克風組及 立體槍型麥克風	1	組	29,000	29,000	建置數位攝影棚 用於學生上課暨 老師教學媒體製 作	電子計算 機中心	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A092	電腦顯示器	含以下或更高規格：兩個 7吋螢幕整合成LCD監視 螢幕，每組螢幕含兩組影 像輸入。480 x 234 (dot) 以上高解析度面板顯 示，支援 NTSC/PAL 雙系 統自動切換、16:9/4:3 螢幕顯示選擇、每組螢幕 可獨立校正畫面色彩，寬 螢幕視角上下+40/-60 度以上、左右±60 度以 上。	1	組	25,000	25,000	建置數位攝影棚 用於學生上課暨 老師教學媒體製 作	電子計算 機中心	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	
A093	EPAGE 網站管 理系統	EPAGE學術WEB應用整合 系統多網版 授權年限：永久 授權人數：10 個網站	1	套	180,000	180,000	本校網站更新維 護	電子計算 機中心	推動辦學目標 與使命-提高 本校知名度	102.02.27 專責修正
A094	硬式磁碟機	SAS 6Gb/s HDD, 12TB 以 上(3T*4)，可相容於普安 ESDS S12F-G1440-MA 設 備	1	台	53,000	53,000	elearning 及 ePortfolio 學生 學習系統儲存空 間擴充	電子計算 機中心	提高教學品質 -擴充教學設 施及環境	

101-2-1 專責小組會議附件五(決議後資本門明細表)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A095	個人電腦	中階個人電腦 cpu：Intel Core i5 3.33GHz(含)以上 RAM：16G(含)以上 硬碟：500G(含)以上，WINDOWS作業系統，19吋(含)以上 LED 液晶螢幕	61	台	28,000	1,708,000	汰換電腦教室(四)提升教學品質	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A096	雲端運用軟體服務系統	雲端運用軟體服務系統 授權年限：永久 授權人數：10人	1	套	117,000	117,000	建置本校教師教學及研究等相關軟體之雲端應用服務管理系統	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A097	HUB 網路訊號分配器	1.獨立主機本身提供 24 個自動偵測 (Auto-Sensing) 10/100Base-TX 埠 2. 具備擴充埠功能:提供 1000Base-SX 或 1000Base-LX 或 1000Base-T 2 埠(含)以上 3. 於 Layer2/Layer3 提供無阻塞 (Non-Blocking)及線速 (Wire Speed)交換能力 4. 具備 8K(含)以上之 MAC(Media Access Control) Addresses	16	台	14,000	224,000	逐步汰換宿舍網路交換設備，本校宿舍計 152 台，預計汰換一成約 16 台交換器。	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A098	個人顯示器	65 吋互動多點觸控式螢幕	2	套	162,000	324,000	使用於多媒體實驗室之實務電腦課程、3D 電腦動畫專題、動畫導覽等相關課程使用	資訊工程系	提高教學品質-擴充教學設施及環境	102.02.27 專責增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A099	影像剪輯軟體	EDIUS6 教育授權版 授權年限：永久 授權人數：10 人	10	套	11,500	115,000	使用於多媒體設計與製作、影片剪輯、數位內容企劃等課程	資訊工程系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責增列
A100	學術網路主機	T710 或同等品中央處理器：Intel Xeon E5640 2.66GHz*2(含以上)、記憶體：36GB(含以上)、SAS 硬碟：600G*2(含以上)、光碟機：16X，含 MS Server 伺服器作業系統	1	台	225,000	225,000	架設商業智慧軟體環境，形成策略資訊系統，供高階主管資訊系統、策略資訊系統課程之用	資訊工程系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責增列
A101	電腦鑑識工具組	含鑑識工具:LiveDector 及 RealDector	1	套	130,000	130,000	使用於實驗室之實務電腦課程、網路攻防、資訊安全專題、資訊安全實習等相關課程使用	資訊工程系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責增列
A102	OTP 動態密碼裝置	OTP 動態密碼裝置—MOTP (含儲存系統 512GB SSD*10) 授權年限：永久 授權人數：5 人	1	套	165,000	165,000	使用於資安實驗室之實務電腦課程、網路攻防、資訊安全專題、資訊安全實習等相關課程使用	資訊工程系	提高教學品質－擴充教學設施及環境	102.02.27 專責增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
A103	3D 動畫製作軟體	iClone 5 大專院校科系 60 人授權(含 iClone 必 備內容資料庫 V3 (內含 80 組素材包, 8300 個素 材檔案以上)) 授權年限: 永久 授權人數: 60 人	1	套	180,000	180,000	使用於數位內容 實驗室之 3D 電腦 動畫、角色動畫課 程	資訊工程 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責增列
A104	多媒體電子書 編輯軟體	互動式多媒體電子書編 輯軟體 授權年限: 永久 授權人數: 300 人	1	套	180,000	180,000	使用於電子商務 實驗室之電子商 務、電子化企業、 管理資訊系統課 程	資訊工程 系	提高教學品質 - 擴充教學設 施及環境	102.02.27 專責增列
合 計						\$ 18,294,000				

102 年度修正支用計畫書

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B001	手提式電腦	1.CPU Intel Corei5 3.0GHz(含)以上 2. RAM DDR3 4GB(含)以上 3. HDD 3.5 吋 500GB(含) 以上 7200rpm 4. WINDOWS 7PRO 作業系統 5. 螢幕 21.5 吋(含)以上 LED 寬螢幕背光模組（內 建防刮玻璃功能）	1	台	23,000	23,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館	提高教學品質－擴充教學設施及環境	
B002	攝影機	數位式攝影機:內建 160GB(含)以上+記憶卡 槽，內建 GPS+電子地圖， G 鏡+廣角至少 29.8mm，3 倍光學+55 倍延伸變焦 (含)以上，3.0 吋 LCD(含) 以上+10 倍(含)以上三向 光學防震等功能	1	台	30,000	30,000	支援學學及辦理相關活動	圖書館	提高教學品質－擴充教學設施及環境	
合 計						\$ 53,000				

102 年度修正支用計畫書

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估單 價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
B003	✓						400	冊	3,000	1,200,000	支援教師研 究教學及輔 助學習	圖書館	提高教學品 質-擴充教 學設施及環 境	
B004		✓					3000	冊	450	1,350,000	支援教師研 究教學及輔 助學習	圖書館	提高教學品 質-擴充教 學設施及環 境	102.02.27 專責修正
B005						視聽	509	件	3,502	1,782,371	支援教師研 究教學及輔 助學習	圖書館	提高教學品 質-擴充教 學設施及環 境	102.02.27 專責修正

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估單 價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
B006						油漆式速 記法軟體- 日本語能 力檢定 N5 級字彙, 授 權 2 年, 授 權人數為 50 人單機 版	1	套	80,000	80,000	1. 提升學生 日文單字量 作為日文學 習進展提升 的基礎 2. 提升英檢 通過率 3. 滿足不同 英文程度學 生的學生需 求	通識教育 中心	提高教學品 質-提高學 生基礎素質 能力與競爭 力	102.02.27 專責修正 原於附表 四優先序 A078
B007						多益評量 系統	1	式	240,000	240,000	1. 提升學生 英文單字量 作為英文學 習進展提升 的基礎 2. 提升英檢 通過率 3. 滿足不同 英文程度學 生的學生需 求	通識教育 中心	提高教學品 質-提高學 生基礎素質 能力與競爭 力	102.02.27 專責增列
合 計										\$ 4,652,371				

102 年度修正支用計畫書

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C001	音箱	輸出功率:75W(含)以上 軌數:單軌輸入 喇叭單體:雙 12 喇叭單體 等化器:雙等化器. 高頻. 中頻. 低頻調整 耳機輸出:立體 1/4 端子 CD 輸出(RCA 端子) 破音切換:有 Contour 可調音質效果器:Reverb	2	顆	18,000	36,000	學生社團熱門音樂社辦理活動及社課練習使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
C002	手提式電腦	CPU : Intel Core i5(2.5GHz)含以上 RAM:DDR3 4G 含以上 HDD:500G SATA 含以上 7200RPM 獨立顯卡:2GB 含以上 其他:WINDOWS7 USB 3.0 介面 螢幕尺寸:14 吋(含)以上超薄 LED 背光螢幕 需含光碟燒錄機	2	台	23,000	46,000	學生社團辦理各類活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C003	壘球發球機	1.可放置 12 顆壘球 2.適用於內野.外野.打擊練習 3.至少時速 30 公里 4.軌道增加發球準確度 5.橡膠底座增強固定不會移動偏移	1	台	96,000	96,000	學生社團棒壘社課及練習技巧使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
C004	數位式相機	1.記憶卡 32G(含讀卡機) 2.電池*2(原廠) 3.原廠相機包 4.保護貼 5.充電器 6.感光元件：1/1.7 吋 1,210 萬畫素(含)以上 7.鏡頭：5 倍光學變焦，等效焦距 28~140mm(含)以上 8.螢幕：3 吋(含)以上	4	台	17,750	71,000	學生社團辦理各類活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C005	喊話器(揚聲器)	1. 內建接收機-雙頻 2. 內建 USB 3. 錄放音功能 4. 喇叭(至少 5 吋全音域，高效率喇叭) 5. 操作模式-可接於箱體上操作，USB 可遙控操作 6. 有領夾式麥克風	3	台	14,000	42,000	社團營隊活動或校外帶動中小學等大型活動辦理使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
C006	擴音(機)器	1. 內建接收機-雙頻 2. 內建 USB 3. 錄放音功能 4. 喇叭-雙音路，至少 1 吋號角高音，至少 5 吋高效率中低音 5. 操作模式-直接於箱體上操作，USB 可遙控操作 6. 預設頻率-16 個以上 7. 天線-隱藏式	4	台	18,250	73,000	社團營隊活動或校外帶動中小學等大型活動辦理使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	102.02.27 專責修正

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C007	活動式音響組	擴大機 專業舞台落地式喇叭 (一組2只) 二開式戶外型活動標準 音響機櫃(附雙手手把 10U) IU接線背板及快速接頭 喇叭線10米 喇叭立架	1	組	100,000	100,000	社團辦理大型活動如講座、演唱會、社團博覽會等全校性活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導 -強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	102.02.27 專責修正
C008	打擊練習網	長-2.5米 寬-2.5米	1	台	12,000	12,000	學生社團棒壘社社課及練習技巧使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導 -強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
合 計						\$ 476,000				

修正後附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$181,818	1.99%	\$18,182	0.20%	
	製作教具	\$90,909	0.99%	\$9,091	0.10%	
	改進教學	\$440,909	4.82%	\$44,091	0.48%	
	研究	\$1,592,727	17.41%	\$159,273	1.74%	
	研習	\$957,273	10.47%	\$95,727	1.05%	
	進修	\$2,636,364	28.82%	\$263,636	2.88%	（註六）
	著作	\$945,455	10.34%	\$94,545	1.03%	
	升等送審	\$163,636	1.79%	\$16,364	0.18%	
小計		\$7,009,091	76.63%	\$700,909	7.66%	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$450,000	4.92%	\$45,000	0.49%	
	小計	\$450,000	4.92%	\$45,000	0.49%	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】）		\$145,455	1.59%	\$14,545	0.16%	
四、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）		\$0	0.00%	\$0	0.00%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資（2 年內）	\$0	0.00%	\$0	0.00%	（註七）
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$1,178,066	12.88%	\$117,807	1.29%	（註八）
	軟體訂購費	\$363,636	3.98%	\$36,364	0.40%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$1,541,702	16.86%	\$154,171	1.69%	
總 計		\$9,146,248	100%	\$914,625	10%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註八：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢

費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

經常門經費需求項目明細表^{*}

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
1	獎助教師研究計畫	1. 補助教師申請校內研究計畫，以有效提昇教師學術研究風氣及提昇學校學術地位。 2. 過去校內教師研究計畫補助方式以齊頭式平等進行，為健全補助制度、激勵教師研究績效，於 100 學年度上學期期末通過「教師研究計畫補助辦法」，預計於 102 年 2 月 1 日開始實施。研究計畫補助金額將以教師之學術績效：含期刊發表、國科會計畫案、產學案、投標案、國際交流等來核定。101 年教師校內研究計畫案共計 25 件，核銷金額約 \$3,387,000，鑒於新實施之辦法及配合學校改名科大之規劃，全校教師目前全力投入產學合作、校外研究案之執行，教師校內研究計畫之申請金額及件數可能大幅下降，預估 102 年申請金額及件數約減少 5 成，估計共 10 件，申請金額約 \$1,752,000。	10	1,752,000	五、提升學術研究品質 2. 推動團隊及整合型研究 3. 建構優質學術研究環境 4. 提高師生合作型研究產能 5. 建立具區域性特色之基礎與應用研究 6. 積極爭取政府及產業界合作研究專案 7. 建立教師學術研究評量制	
2	獎助教師研習	1. 獎助教師參加與本職學能有關之學術研討會或研習，增進教師研究及教學能力。補助教師報名費、交通費、膳雜費及住宿費等。 2. 為鼓勵教師參與國內外學術論文發表，營造校內研究風氣，提昇本校學術之能見度，促進國際學術交流，增進教師與國內外學	25	1,053,000	五、提昇學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十一、拓展國際化業	

優先 序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備 註
		術界進行交流與產學合作機會，本校訂定有「慈濟技術學院教師校外論文發表補助辦法」，增加續聘之約聘助理教師之補助，提供教師每人每年最高六萬元之金額參與校外論文發表，為讓此經費發揮最大綜效，辦法中明定，申請補助者應於研討會論文發表結束後二年半內將論文發表成果以第一或通訊作者發表（含接受刊登）於所屬學群第四級（含）以上之學術期刊，上述研究成果發表不得申請本校教師研究成果獎勵。 3. 截至101年10月教師研討會論文發表共20人申請，已核銷補助經費為\$1,061,430，目前仍有部分案件尚未核銷。102年依新辦法持續執行教師校外學術研討會論文發表補助，預估共計10人申請，補助經費約\$624,000。			務 1. 加強國際學術參訪與交流	
3	獎助教師著作論文成果	1. 獎助教師著作成果發表於國內外著名期刊及獎勵教師執行產學合作。 2. 依據「教師研究成果獎勵辦法」，獎勵標準每人每學年以申請五案為上限。此辦法在文章等級的認定及金額核定有修訂之必要，故於100學年度上學期期末通過辦法修訂，102年2月1日開始實施。教師研究成果獎勵不再提供研討會論文發表獎勵，未來將僅限獎助教師期刊發表，且依學門不同將期刊分為五級，並依作者序核定教師之研究成果獎勵金。 3. 本校產學補助及獎勵多元	69	1,040,000	五、提昇學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十、產學合作與建教合作 4. 提高產學合作的質與量 5. 提升產學合作成果應用於教學實務	

優先 序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備 註
		化，有產學案之教師可申請配合款、公假及獎勵金。100學年度上學期修訂「慈濟技術學院產學合作實施辦法」除配合款金額依廠商資金及主持人績效核定外，新增成果獎勵與公假改為二擇一方式進行，預計於102年2月日開始實施。預估教師會在101學年上學期前極力執行產學案並傾向申請獎勵金。 4. 101年研究獎勵申請案為99件，金額為\$1,009,000，產學獎勵案為10件，金額為\$250,000。因自102年開始研討會論文不再獎勵，扣除101年研討會論文獎勵件數與金額，估算研究獎勵案為54件，金額為\$840,000，產學獎勵為15件，金額為\$200,000，共計69件，金額約\$1,040,000。				
4	教師升等送審	專任教師進修取得博士學位及以著作論文或技術報告升等，支付外審委員審查費用。	9	180,000	三、提高教學品質 2. 延聘優秀師資及人才	
5	獎助教師進修	鼓勵現有專任講師進修國內外博士學位。現有29位專任講師進修國內外博士學位。國外進修4位，國內進修25位，預估102年度國內進修增加2位。	31	2,900,000	三、提高教學 3. 持續辦理教師在職進修	

優先 序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備 註
6	改進教學 相關事項	1. 依據「慈濟技術學院教學績優教師獎勵辦法」，每學年於公告期間，由所、系（科）務會議或通識中心推薦教師數名，由校教評會選拔 10 名教學績優教師，每名教師頒發 30,000 獎勵金及獎牌，每年補助 10 案，合計 300,000 元。	20	485,000	三、提高教學品質 5. 建立教學品質管理制度：辦理教學績優教師選拔及教學觀摩	
		2. 依據「慈濟技術學院教師專業社群實施辦法」，促進教師專業成長，推動同儕改善教學技能及專業知識之相互學習，提昇學生學習成效。於每學期公告期間送交申請表及計畫書等資料，由教學促進小組初審通過後，送交教務會議審查，每案每年補助 30,000 元為上限，每年補助 2 案，合計 60,000 元。			3. 持續辦理教師在職進修：辦理教材、教學法與教師成長研習會及工作坊	
		3. 為提升教學品質及教師專業成長，每 年 至少辦理 2 場全校性教師教學專業知識相關研習活動。每場活動預估 17,500 元費用，費用包含：交通費、講師費、住宿費、工讀費、印刷費，餐點費及雜支等。			3. 持續辦理教師在職進修：辦理教材、教學法與教師成長研習會及工作坊	

優先 序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		4. 為促進教學提昇及標竿學習，每一學年度辦理一場校外教學參訪活動，補助金額 40,000 元。（參訪費用包含：交通費、講師費、保險費、膳宿費、工讀費、印刷費及雜支等）。			3. 持續辦理教師在職進修：辦理教材、教學法與教師成長研習會及工作坊	
		5. 為提升教學品質，針對教學評量未達標準之教師，將進行個別輔導。每位受輔導教師之輔導補助金額以 10,000 元為上限，依收據核實報支。			5. 建立教學品質管理制度：辦理教師教學評核及教學評量與輔導	
7	編纂教材	依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，為提昇教學，每學期於公告期間，提出編纂教材申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。	4	200,000	三、提高教學品質 1. 實施多樣化教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材	
8	製作教具	依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，每學期於公告期間，提出製作教具申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。	2	100,000	三、提高教學品質 1. 實施多樣化教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材	

優先 序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
9	行政人員進修研習	鼓勵教職員參加校內外與本職相關業務成長研習，協助教師參加第二專長有關研習。	30	160,000	八、落實終身學習觀念 5. 推動全校師生終身學習	
10	學生事務及輔導相關工作	1. 課指組-學生會經驗傳承活動、全校社團幹部訓練全國社團評鑑 2. 生輔組-品德教育(服務學習)研習營 3. 衛保組-救護志工、性教育活動 4. 學諮中心研習營-心理適應、職涯輔導	8	495,000	四、加強推行學生多元輔導 1. 強化學生生活輔導 2. 提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展 4. 強化學生自治與領導能力輔導 5. 強化學生生涯規劃輔導 7. 強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 9. 積極推動服務學習	
11	教學軟體	電算中心：EES、OVS-ES 授權最新版方案一	1	400,000	三、提高教學品質	

優先 序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備 註
		(教職員學生版全校授權)， Windows Upg, Office Pro, Core CAL, Expression Studio, VisualStudio Pro, Publisher, SQL CAL 一年			4. 擴充教學 設施及環 境 1. 實施多樣 化教學模 式與實務 課程	
12	電子資料庫	電子資料庫訂閱費（授權年限1年） 1. 線上資料庫:ProQuest-ARL 學術綜合資料庫 147,673 2. 線上資料庫:華藝數位圖書館 253,987 3. 線上資料庫:Cochrane library 實證醫學資料庫 78,119 4. 線上資料庫:ProQuest-PML 醫學全文資料庫 160,166 5. 線上資料庫:EBSCO-NRC 實證護理參考資 9. 源資料庫 265,279 6. 線上資料庫:Nursing connect 護理技術學習平台 203,668 7. 線上資料庫:ProQuest Nursing & Allied Health Source 護理全文資料庫 187,409	7	1,295,873	三、提高教學品質 4. 擴充教學 設施及環 境	
合 計 \$10,060,873						

卷宗文號：1020483

保管組附簽：

102年02月27日專責小組會議紀錄，提案一部分單位品名修正如下：

單位	優先序	原項目名稱	修正後項目名稱	備註
會計資訊系	A069	應用軟體	銷售收銀設備	修改名稱
資訊工程系	A098	多點觸控式螢幕	個人顯示器	新增
	A099	套裝軟體	影像剪輯軟體	新增
	A100	學術伺服器	學術網路主機	新增
	A101	硬體	電腦鑑識工具組	新增
	A102	軟體	OTP動態密碼裝置	新增
	A103	軟體	3D動畫製作軟體	新增
	A104	套裝軟體	多媒體電子書編輯軟體	新增
通識中心	B006	教學教材	油漆式速記法軟體	原 A078
	B007	線上 TOEIC 評量系統	多益評量系統	新增

總務處 謝宜伶
保管組組長
102.03.07

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 101 學年度第 2 學期第 2 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第二會議室

時間：102 年 06 月 21 日

慈濟技術學院 101 學年度第 2 學期第 2 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單

時間：102 年 06 月 21 日

地點：第二會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：劉書好

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	郭德真代	課指組組長	周嘉琪
教務長	缺席	資工系主任	林正學	衛保組組長	叶明冲
學務長	何宗崑	進修推廣部主任	謝昆宏	會計室組長	缺席
總務長	魏子昆	通識教育中心主任	梁乃燕	鄭淑貞老師	鄭淑貞
研究發展處 研發長	林文君	電算中心主任	林伯良	張紀萍老師	請假
會計室主任	魏素	圖書館主任	叶易工	李怡真老師	李怡真
人事室主任	葉武傑	採購組組長	魏 鑫	林珍如老師	林珍如
醫放系/所 主任/所長	蔡長壽	保管組組長	謝適伶	謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	郭中良	營繕組組長	郭中良	林威廷老師	請假
會資系主任	吳美全	採編組組長	張云玲		
列席人員：陳佩如					

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 101 學年度第 2 學期第 2 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

一、時間：中華民國 102 年 06 月 21 日(星期五)下午 4:30

二、地點：本校三樓第二會議室

三、主席：羅文瑞

記錄：劉書妤

四、出席人員：蔡宗宏、魏子昆、林祝君、蔡武霖、李長泰、彭少貞、吳善全
蔡長書、林正榮、游崑慈、梁巧燕、謝易達、杜信志、謝宜伶
魏 鑫、彭進興、張玉瓊、江明珠、江玉君、周嘉琪、謝依蓓
林珍如、李怡真、鄭淑貞、何宗崑代、郭德貞代

五、列席人員：陳紹明

六、請假人員：張紀萍、林威廷、牛江山、藍毓莉

七、缺席人員：蔡宗宏、江玉君

八、主席報告：

各位同仁大家好，首先請業務單位工作報告！

九、工作報告：

(一)、102 年 05 月 06 日管科會辦理「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費運用績效研討會」，摘錄重點內容如【附件一】。

主席：請資本門及經常門相關執行單位特別留意經費使用原則，附件列有各項缺失案例，請各單位要清楚瞭解經費使用的規定，才不會重蹈缺失。

(二)、依據 102 年 05 月 13 日管科會來文(102)管科發字第 2030419 號函，本校 102 年度核定版支用計畫審查完成，書面審查意見及校內相關執行單位提列改進說明如【附件二】。

(三)、102 年度資本門教學圖儀設備採購進度：(資料統計至 102 年 06 月 14 日)

現況	教學儀器設備	圖書自動化	學輔相關設備
未填單	12(註1)	1(註8)	0
申請中	1(註2)	0	0
經辦中	29(註3)	2(註9)	0
呈核中	6(註4)	0	0
待進貨	17(註5)	0	1(註11)
待驗收	8(註6)	1(註10)	0

現況	教學儀器設備	圖書自動化	學輔相關設備
已結案	7 (註7)	0	7 (註12)
總計	80	4	8

1、102 年度資本門教學儀器設備採購進度：

(註1)未填單：共 12 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	教發中心(102 學年度校內經費購置)	A032	ezStation 多視埠影音	\$588,000
2	護理系	A049	臨床護理資訊整合病患安全識別系統	\$882,000
3	醫放系	A062	X 光機(單口)	\$198,000
4	醫放系	A063	X 光機(全口)	\$738,000
5	醫放系(未到案)	A065	離心機	\$225,000
6	醫放系(未到案)	A066	多功能光譜分析儀	\$504,000
7	會資系	A069	銷售收銀設備	\$264,000
8	會資系	A070	會議麥克風系統	\$243,000
9	資工系(未到案)	A084	平板電腦	\$355,500
10	資工系(未到案)	A085	平板電腦	\$189,000
11	資工系	A100	學術伺服器	\$225,000
12	資工系(未到案)	A104	多媒體電子書編輯軟體	\$180,000

(註2)申請中：共 1 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	電算中心(未到案)	A086	電腦顯示器	\$270,000

(註3)經辦中：共 30 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	護理系	A001	良導絡中醫診斷系統	\$284,000
2	護理系(5/30)	A002	老人跌倒評估系統	\$225,000
3	護理系(4/15)	A003	肌力測量分析儀	\$80,000
4	護理系	A004	生理監視器	\$98,000
5	護理系	A007	成人插管模型	\$268,000
6	護理系	A009	肌力測量分析儀	\$108,000

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
7	護理系(4/26)	A017	良導絡中醫診斷系統	\$32,000
8	通識教育中心	A025	淨器抽器裝置	\$536,000
9	電算中心(6/11)	A030	SQL 應用軟體	\$81,000
10	衛保組(4/2)	A039	彩色投影器	\$30,000
11	體育組	A041	排球發球機	\$63,000
12	體育組	A042	震動訓練機	\$162,000
13	護理系	A047	身體評估訓練模型	\$1,053,000
14	醫管系(4/22)	A056	個人電腦	\$308,000
15	醫放系	A058	生理監視器	\$100,000
16	醫放系	A059	離心式真空濃縮機	\$315,000
17	醫放系	A060	浦朗克常數實驗儀	\$125,000
18	醫放系	A061	電磁現象實驗器	\$110,000
19	會資系	A072	個人電腦	\$112,000
20	通識中心	A079	分光分析儀	\$432,000
21	資工系	A081	CS6 應用軟體	\$80,000
22	電算中心	A088	腳架	\$47,000
23	電算中心	A089	定向滑輪座	\$24,000
24	電算中心	A090	阻尼滑軌	\$26,000
25	電算中心	A091	麥克風	\$29,000
26	電算中心	A092	電腦顯示器	\$25,000
27	電算中心	A094	硬式磁碟機	\$53,000
28	電算中心	A095	個人電腦	\$1,708,000
29	資工系(4/15)	A102	OTP 動態密碼裝置	\$165,000

(註4) 呈核中：共 6 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	護理系	A008	採血及靜脈注射練習模型	\$216,000
2	護理系	A014	子宮內的胎兒模型	\$535,000
3	護理系	A015	模擬體驗裝置	\$129,000
4	護理系	A046	護理實驗教室影像系統	\$429,000
5	護理系(4/17)	A051	攝影監控組	\$414,000
6	電算中心	A096	雲端運用軟體服務系統	\$117,000

(註5) 待進貨：共 17 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	護理系	A005	皮內注射模型	\$216,000
2	護理系	A006	Cvp 及 Port-A 護理教學模型	\$234,000
3	護理系	A010	褥瘡護理模型	\$176,000
4	護理系	A011	輸血加溫器	\$103,000
5	護理系	A012	床墊	\$79,000
6	護理系	A013	一般病床	\$25,000
7	醫管系	A020	無線射頻	\$87,000
8	醫管系	A021	線上問卷管理系統	\$270,000
9	護理系	A050	沐浴娃娃模型	\$171,000
10	護理系(4/17)	A052	攝影機	\$122,000
11	醫管系	A055	學術網路主機	\$161,000
12	醫放系	A067	超音波掃描儀探頭	\$900,000
13	會資系	A071	平板電腦	\$395,000
14	電算中心	A097	HUB 網路訊號分配器	\$224,000
15	資工系(4/22)	A098	個人顯示器	\$324,000
16	資工系	A099	影像剪輯軟體	\$115,000
17	資工系	A103	3D 動畫製作軟體	\$180,000

(註6) 待驗收：共 8 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	護理系(4/22)	A016	可調式治療床	\$12,000
2	醫管系	A018	網路儲存設備	\$54,000
3	醫放系	A022	影像處理軟體	\$288,000
4	衛保組	A035	電子血壓計	\$54,000
5	護理系(5/2)	A044	手提式電腦	\$58,600
6	醫管系	A053	不斷電供應器	\$50,000
7	醫管系	A054	學術網路主機	\$85,000
8	資工系(4/15)	A101	電腦鑑識工具組	\$130,000

(註7) 已結案：共 7 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	衛保組	A034	身高體重計	\$62,000
2	衛保組(4/2)	A036	數位式相機	\$32,000

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
3	衛保組	A038	手提式電腦	\$23,000
4	衛保組	A040	多功能事務機	\$16,000
5	護理系	A043	彩色投影器	\$32,000
6	護理系(4/17)	A045	列表機	\$27,000
7	電算中心	A093	EPAGE 網站管理系統	\$180,000

2、102 年度資本門圖書自動化採購進度：

(註 8)未填單：共 1 件(待 102.06.21 專責小組會議提案說明決議後再填單採購)

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	圖書館(未到案)	B006	油漆式速記法軟體- 日本語能力檢定 N5 級字彙	\$80,000

(註 9) 經辦中：共 2 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	圖書館(4/2)	B001	手提式電腦	\$23,000
2	通識教育中心	B007	多益評量系統	\$240,000

(註 10) 待驗收：共 1 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	圖書館(5/3)	B002	攝影機	\$30,000

說明：其餘未列入表格統計之品項，中、外文期刊 2 案改列學校經費，線上資料庫改列經常門項下，中、外文圖書及視聽資料已簽訂年度合約，由圖書館依程序自辦採購。

3、102 年度資本門學輔相關設備採購進度：

(註 11) 待進貨：共 1 件

序	請購單位	優先序	品名	總金額
1	課外活動組	C007	活動式音響組	\$100,000

(註 12) 已結案：共 7 件

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
1	課外活動組	C001	音箱	\$36,000

序	請購單位(到案日)	優先序	品名	總金額
2	課外活動組	C002	手提式電腦	\$46,000
3	課外活動組	C003	壘球發球機	\$96,000
4	課外活動組	C004	數位式相機	\$71,000
5	課外活動組	C005	喊話器(揚聲器)	\$42,000
6	課外活動組	C006	擴音(機)器	\$73,000
7	課外活動組(4/17)	C008	打擊練習網	\$12,000

魏子昆總務長：優先序 A032 ezStation 多視埠影音系統於會議前與教發中心陳皇曄主任討論後，此系統主要用於本校微觀教室，因有其他相關專業攝影設備搭配，若僅採購此設備，可能會導致後續採購的設備與此系統不相容，考慮整體性，建議教補款刪除，該項改由 102 學年度學校經費編列購置。

會計室李長泰主任：A032 ezStation 多視埠影音系統已編入 102 學年度學校經費。

主席：今年 03 月~04 月有請保管組和電算中心全面清查本校資訊設備，部分閒置設備可挪給各單位使用，希望能發揮最大的使用效益，將每一項設備用在最需要的地方，上列優先序 A056、A072、A084、A085 及 A092 五案是否可已取消，改購置其他更需要的教學設備。

資訊工程系林正榮主任：優先序 A084 及 A085 平板電腦 18 台屬於 WINDOWS 介面，為最近微軟推出的產品，之前資工系釋出幾台平板電腦為 IPAD，屬於 IOS 介面，目前本校無相關設備，且為教學上使用，所以還是需要購置。

醫務管理系郭德貞老師：經與系主任和系上老師討論後，優先序 A056 個人電腦 11 台取消購置。

會資系吳善全主任：經與系上老師討論後，優先序 A072 個人電腦 4 台取消購置。

電算中心杜信志主任：優先序 A092 電腦顯示器 1 組為汰換數位講桌設備，所需更換之螢幕也是配合教師教學需求，此數位講桌螢幕屬於多點觸控式螢幕，並非一般電腦螢幕，所以請不要刪除該項。

主席：資工系優先序 A084、A085 及電算中心優先序 A092 依上述說明繼續採購；醫管系優先序 A056 及會資系優先序 A072 取消購置。

(四)、102 年度整體發展獎勵補助款經常門執行情形報告：(資料統計至 102 年 06 月 15 日)

1、獎助教師編纂教材經費 200,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0%。(教

務處)

2、獎助教師製作教具經費 100,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0%。(教務處)

3、獎助教師改進教學經費 485,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0%。(教務處)

4、獎助教師研究經費 1,752,000 元，已經執行 589,612 元，執行比例 33.65%。(研發處)

5、獎助教師研習經費 1,053,000 元，已經執行 112,942 元，執行比例 10.73%。(研發處及人事室)

6、獎助教師進修經費 2,900,000 元，已經執行 671,110 元，執行比例 23.14%。(人事室)

7、獎助教師著作經費 1,040,000 元，已經執行 631,000 元，執行比例 60.67%。(研發處)

8、獎助教師升等經費 180,000 元，已經執行 95,000 元，執行比例 52.78%。(人事室)

9、獎助學生事務經費 495,000 元，已經執行 97,116 元，執行比例 19.62%。(學務處)

10、獎助行政研習經費 160,000 元，已經執行 51,992 元，執行比例 32.50%。(人事室)

11、一年期電子期刊經費 1,295,873 元，已經執行 1,295,873 元，執行比例 100%。(圖書館)

12、教學軟體經費 400,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0%。(電算中心)

經常門合計 10,060,873 元，已經執行 3,544,645 元，執行比例 35.23%。

主席：請經常門各相關執行單位務必注意核銷時間及執行比率，並於期限內完成核銷。

十、提案討論：

提案一 提案單位：護理系、衛保組、醫管系、資工系、醫放系、電算中心、圖書館、通識教育中心、課指組

案由：102 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門設備變更案，提請討論。

說明：共計 25 案，變更對照表如【附件三】，請各使用單位依序說明。

決議：照案通過。

提案二 提案單位：保管組

案由：修正 102 年度整體發展獎勵補助經費資本門項目名稱，提請討論。

說明：教學儀器設備類：

優先序	變更項目	原計劃項目名稱	變更後項目名稱	變更理由
A034	項目名稱	身高體重計	電子身高體重器	依據行政院主計處財物標準分類原則編列

決議：照案通過。

提案三 提案單位：醫放系

案由：102 年度整體發展獎勵補助經費資本門「增購」項目，提請討論。

說明：1. 剛才的提案一本系刪除優先序 A065 離心機 1 台\$225,000 及優先序 A066 多功能光譜分析儀 1 台\$504,000，兩項合計金額\$729,000。

2. 擬購置兩項教學設備：『高周波金屬加熱機』一組\$285,000 及『熱治療即時調控溫度計』一組\$415,800，其規格、用途說明以及與中長程計畫具體連結，詳請參閱【附件四】，兩項合計金額\$700,800。

決議：照案通過，依順序編列優先序，分別為 A105 及 A106。

十一、臨時動議：

提案四 提案單位：醫管系、會資系

案由：102 年度整體發展獎勵補助經費資本門「增購」項目，提請討論。

說明：1. 醫務管理系郭德貞老師：優先序 A055 學術網路主機已購置，因當初編列未編入作業軟體，擬增購相關軟體搭配使用，總金額約\$35,000。

2. 會資系吳善全主任：剛才工作報告中，教發中心刪除 A032 ezStation 多視埠影音系統\$588,000，因此系統亦為教學設備，是否可轉入本系購置。

決議：同意購置上述兩項設備，請於會後將「增購項目表」提交採購組彙整，優先序為 A107 及 A108，增購項目表詳如【附件五】。

十二、散會：下午 18 時 30 分

102 年 05 月 06 日管科會辦理「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費運用績效研討會」，摘錄重點內容：

【整體經費支用規劃缺失】案例

1、支用比例不符「申請原則及注意事項」相關規定

- ◆經、資門之執行比例不符規定，資本門經費流用至經常門，違反「申請原則及注意事項」第(2)款
- ◆改善教學及師資結構項目未達經常門 30%，違反「申請原則及注意事項」第(5)款第 1 目
- ◆行政人員相關業務研習及進修活動經費超出經常門 5%，違反「申請原則及注意事項」第(5)款第 4 目
- ◆學生事務及輔導工作經費未達經常門 2%，違反「申請原則及注意事項」第(5)款第 5 目
- ◆學生事務及輔導相關設備未達資本門 2%，違反「申請原則及注意事項」第(4)款
- ◆外聘社團指導教師鐘點費超出經常門學生事務及輔導工作經費 1/4，違反「申請原則及注意事項」第(5)款第 5 目

處理原則：追繳不符「申請原則及注意事項」規定比例之獎勵補助款

2、資本門/經常門經費執行未依規定於年度內完成驗收/付款程序

- ◆獎勵補助款配合政府會計年度執行，相關經費應於 12 月 31 日前執行完竣，經常門應完成付款程序，資本門應完成驗收程序；學校實際執行資本門未完成驗收或經常門未完成付款，與規定程序不符

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(7)款規定（此處所指為 101 年 7 月 17 日修訂前之版本，自 102 年度起，經、資門之執行完竣均改為「已完成核銷並付款」），追繳超出執行期間之獎勵補助款

3、經常門獎勵補助案件之支出憑證日期不符合學校規定之補助期間

- ◆教師進修補助，學校審核通過補助○○學年度第 1 學期交通費，但核銷憑證含不符該期間之車票

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(5)款第 3 目規定，追繳不符學校規定期間之獎勵補助款

4、經常門獎助教師案件於會計年度開始前即作成傳票並支付款項

- ◆獎勵補助款配合政府會計年度執行，期間為每年 1 月 1 日至 12 月 31 日。學校經常門獎勵補助教師案件於會計年度開始前即作成傳票並支付款項，核銷不屬於當年度執行案件之憑證

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(7)款規定，追繳核銷不屬於當年度執行案件之獎勵補助款

5、經常門物品採購核銷不屬於當年度執行案件之憑證

- ◆以經常門經費購置改善教學相關物品，其請購日、發票日、核銷單據日期均為「前一年度」

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(7)款規定，追繳核銷憑證不屬於當年度執行案之獎勵補助款

6、經、資門歸類有誤，經調整為正確歸類後，相關支用比例不符規定

- ◆經、資門劃分未依行政院「財物標準分類」規定辦理，將單價未達1萬元之物品、授權使用年限未達2年之資料庫或軟體，列作資本門支出。經調整為正確歸類後，經常門占總獎勵補助款比例超出30%之規定比例

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(2)款規定，由委員反應於訪視成績，並請學校將資本門獎勵補助款比例不足70%之歸類錯誤款項改以自籌款支應

7、疑似支用於工程款項，不符「申請原則及注意事項」第(3)款規定

- ◆購置「女生宿舍」、「幼保大樓」之無障礙廁所、樓梯設施，帳列「建築物」，其項目名稱、規格說明均含工程款項，且未報部申請

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(3)款規定，然考量學校非故意為之，且該項經費係用於無障礙空間設施之增建，故請學校改善，未來若再發生類以情況，將以列計行政缺失處理

8、請採購重要表單憑證出現「工程」款項字樣

- ◆招標公告、規格明細表、開標會議、開標/議價/決標/流標/廢標紀錄、發票等請採購重要表單文件出現「工程」字樣，令人產生違反規定之疑慮

處理原則：雖易令人產生違反「申請原則及注意事項」第(3)款規定之疑慮，然考量學校實際均係用於購置設備，「工程」2字純屬用詞不當，函請學校改善，並加強案例宣導

9、當年度未執行款未依規定程序辦理保留

- ◆獎勵補助款配合政府會計年度執行，各校應於12月31日前執行完竣，因不可抗拒之因素而未執行完畢之學校，應敘明原因報部辦理保留；學校未執行款未依規定辦理保留
- ◆訂購月刊1年，惟該月刊僅出版1期即停刊，未將廠商於次年度所退還之款項中獎勵補助款所占比例繳回教育部

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(7)款規定，追繳未執行之獎勵補

10、補助計畫結餘款未依教育部規定繳回

- ◆學校當年度另獲教育部補助游泳池整建維修經費，實際執行總金額有結餘，其結餘款未依規定，按教育部核定補助金額占核定計畫總額之比率繳回

處理原則：不符「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第9點第(2)款第2目規定，追繳未依規定繳回之游泳池整建維修結餘款

11、獎勵補助經費執行資料未會簽內部稽核人員即報部辦理核結

- ◆獎勵補助經費執行資料未會簽內部稽核人員即報教育部辦理核結，有違「申請原則及注意事項」第(6)款第2目規定：「本獎勵補助經費使用情形…經會簽內部專兼任稽核人員後始備文報本部，俾便考核運用成效」

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(6)款第2目規定，然考量目前正值私校內控制度之輔導期，函請學校改善，下一年度起再加強督導

【經常門執行缺失】案例

12、經常門獎助教師薪資補助對象不符「申請原則及注意事項」相關規定

- ◆學校以獎勵補助款，補助公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師薪資；惟依「申請原則及注意事項」第(5)款第2目規定，無授課事實、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸教師，其薪資應由學校其他經費支付

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(5)款第2目規定，追繳支用不符規定之獎勵補助款

13、經常門獎勵補助案件之審核不甚嚴謹，以致核發之金額、案次超過學校自訂辦法所規定之上限額度，或對不符學校自訂辦法案件仍予獎助

- ◆當年度教師所獲獎勵補助款總金額超出學校自訂辦法規定之每人每年上限
- ◆獎助教師改進教學、研究、著作、研習、行政人員研習等，核給金額或案次超出學校自訂辦法規定之每人每年上限
- ◆獎助教師改進教學、研究、著作、研習等，核給金額超出學校自訂辦法規定之每案上限
- ◆教師研習核銷之差旅費、住宿費、餐費，超出學校自訂辦法規定上限
- ◆教師進修補助，超出學校自訂辦法規定之補助項目
- ◆對同一獎助事實重複給予獎勵金

- ◆學校辦理學術活動，自行規定不可購買餐盒點心，實際核銷餐點費
- ◆學校規定教師研究不得補助圖書購置，實際核銷圖書費用
- ◆學校規定教師升等送審補助以外審費用為限，實際另核銷郵資
- ◆教師研究案申請資格不符學校規定需為「未領取人事費者」
- ◆教師著作案申請資格不符學校規定需為「以學校名義發表者」
- ◆獎助教師編纂教材申請案之執行年度不屬於學校辦法限定之年度
- ◆學校自訂辦法規定依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」核給補助，惟校內自辦研習活動之執行未依該基準表辦理

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(5)款第3目規定，追繳支用不符學校辦法規定之獎勵補助款

14、經常門獎助案件核銷非屬於合理活動期間之憑證

- ◆校內自辦研習活動於2.28辦理，核銷憑證中包含1張3.4之「洗衣*車資」費

處理原則：不符「申請原則及注意事項」第(5)款第3目規定，追繳不符支用規定之獎勵補助款

15、學校自辦研討、研習活動於校外場地辦理，且未有簽呈敘明需於該場所辦理之情形；所支用之餐費超出規定之膳費上限

- ◆教師、行政人員研習於屏東墾丁青年活動中心、西湖渡假村、新竹煙波大飯店、屏東三地門風景區等校外場地舉辦，且未有簽呈敘明需於該場所辦理之情形，違反第3點及第4點規定
- ◆學校辦理教師或行政人員研討、研習活動，所支用之餐費超出第5點第2款第1目規定之膳費上限

處理原則：針對違反「教育部及所屬機關學校辦理各類會議講習訓練與研討(習)會相關管理措施及改進方案」者，扣除必要之膳費(250元/人天)、車費、住宿費(1,400元/人天)等項目後，追繳超出規定之獎勵補助款

16、學校自辦研討、研習活動支用經費於禮品、紀念品、宣導品等

- ◆學校自辦研討、研習活動支用項目含禮品、紀念品、宣導品等

處理原則：不符「教育部及所屬機關學校辦理各類會議講習訓練與研討(習)會相關管理措施及改進方案」第7點規定，追繳不符規定之獎勵補助款

17、獎勵補助教師不符合經常門改善教學及師資結構項目之支用精神

- ◆教師改進教學一用於補助教師赴美國、日本簽訂國際合作備忘錄，或商談發展跨國雙聯學制細節等，以獎勵補助教師經費處理校務行政業務

處理原則：與「申請原則及注意事項」第(5)款第1目規定不甚相符，由委員

反應於訪視成績，並請學校另為適法之處理，同時於未來確實改善

18、經常門獎勵補助款購置之教學物品置於校外使用

- ◆經常門獎勵補助款所購置之實習用物品，置於校外實習單位使用，並未置於校內；惟依「私立學校法」第 50 條規定，「附屬機構或相關事業之財務，應與學校之財務嚴格劃分」，獎勵補助款所購置之財物置於校外使用並不合宜

處理原則：考量其有違「私立學校法」精神，由委員反應於訪視成績，並請學校將置於校外使用之物品所需款項改以校內其他經費支應

【資本門執行缺失】 案例

19、符合「政府採購法」第 4 條之採購案（補助金額在公告金額以上且補助金額占採購金額半數以上者）未公開招標

- ◆符合「政府採購法」第 4 條之採購案，除依第 20 條（選擇性招標）及第 22 條（限制性招標）辦理者外，應公開招標。學校未依規定辦理，有違「政府採購法」第 19 條規定

處理原則：由委員反應於訪視成績，並請學校另為適法之處理，同時於未來確實改善

20、符合「政府採購法」第 4 條之採購案第 1 次開標等標期未達 14 日，且未有 3 家以上合格廠商投標即予決標

- ◆符合「政府採購法」第 4 條之公開招標採購案由於前 2 次招標均因規格異動不予開標，第 3 次招標應屬第 1 次，惟該次招標之等標期未達「招標期限標準」規定之 14 日；且投標廠商僅 2 家，未達 3 家以上，卻逕予決標，有違「政府採購法」第 48 條規定

處理原則：由委員反應於訪視成績，並請學校另為適法之處理，同時於未來確實改善

21、符合「政府採購法」第 4 條之採購案於招標文件列示特定廠牌，且未標示「或同等品」字樣

- ◆符合「政府採購法」第 4 條之採購案，其招標規格出現特定廠牌型號，甚至包含廠商型錄之產品圖檔，且無允許同等品競標字樣，疑似有綁標之虞，與「政府採購法」第 26 條規定不甚相符

處理原則：由委員反應於訪視成績，並請學校另為適法之處理，同時於未來確實改善

22、符合「政府採購法」第4條之採購案底價訂定時間晚於開標時間

- ◆符合「政府採購法」第4條之採購案，承辦單位建議底價直接於簽呈中敘明，未符保密原則；另底價訂定時間為5.16 14:00PM，係於開標5.16 13:00PM進行1小時後，不符「政府採購法」第46條規定

處理原則：違反「政府採購法」，列計行政缺失，並據以扣減下一年度績效型獎助款5%

23、符合「政府採購法」第4條之採購案未依規定辦理開標、比減價、決標程序

- ◆符合「政府採購法」第4條之採購案決標金額高於底價，但非屬「政府採購法」第53條所謂之緊急情事；且其決標日與開標日時間拖延超過2個月；此外，係依自行研發之系統辦理開標事宜，未有比減價程序，未有會計及有關單位會同監辦，亦未製作開、決標紀錄，不符「政府採購法」第13、第45條及「政府採購法施行細則」第48、第51、第68、第70條之規定

處理原則：違反「政府採購法」，列計行政缺失，並據以扣減下一年度績效型獎助款5%

24、符合「政府採購法」第4條之採購案逕與共同供應契約廠商簽約，未透過共同供應契約系統下訂，亦未公開招標

- ◆符合「政府採購法」第4條之採購案雖依共同供應契約大量訂購方式，邀請共同供應契約廠商到校議比價，以議價方式取得優惠條件，惟嗣後並未透過臺灣銀行共同供應契約下訂，而逕與議價最低廠商簽約，未以共同供應契約下訂，亦未公開招標。公告金額以上採購案如未依「政府採購法」第93條，透過政府電子採購網，以共同供應契約方式下訂，即應依「政府採購法」第19條規定，採公開招標方式辦理，學校作業雖達縮短採購作業時程之目的，但有違「政府採購法」規定

處理原則：由委員反應於訪視成績，並請學校另為適法之處理，同時於未來確實改善

25、符合「政府採購法」第4條之共同供應契約採購案分批辦理採購

- ◆同一時間且同一事由之採購案，以共同供應契約方式分批下訂，全部訂單之附加採購項目合計金額超過公告金額，且每張訂單之附加採購金額刻意低於10萬元，有刻意拆案下單，規避94.1.5行政院統一發包中心及集中採購中心「共同供應契約推動小組」第18次會議紀錄第6點決議之虞

處理原則：由委員反應於訪視成績，並請學校另為適法之處理，同時於未來確實改善

26、符合「政府採購法」第 4 條之共同供應契約採購案於下訂前廠商貨物已送達學校

- ◆符合「政府採購法」第 4 條之共同供應契約採購案，訂單顯示之下訂時間，晚於收料單列示之到貨日期，有違「共同供應契約實施辦法」第 6 條規定：「適用機關應利用本契約辦理採購，並於辦理採購時通知訂約機關…」

處理原則：由委員反應於訪視成績，並請學校另為適法之處理，同時於未來確實改善

27、符合「政府採購法」第 4 條之採購案支給設計監造費超出「機關委託技術服務廠商評選及計費辦法」所訂比例甚高

- ◆符合「政府採購法」第 4 條之採購案，其所支給之設計監造費占系統經費約 15.59%，超出規定比例 9.1%約 6.49%，相關經費使用有浮濫之虞

處理原則：依經費使用效率考量，學校相關經費運用有浮濫之虞，追繳超出規定比例之獎勵補助款

102 年度技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫【核定版】書面 審查意見

校內收文文號：1020003178

收文日期：102 年 05 月 13 日

發文字號：(102)管科發字第 2030419 號

發文日期：102 年 05 月 10 日

審查意見	本校改進說明
1、學校 102 年度獎勵補助款金額為 NT\$30,487,494 元，自籌款預估 NT\$3,048,750 元（約占10.00%），總計NT\$33,536,244 元，經、資門分別占總預算30.00%、70.00%： (1) 經常門經費主要運用於改善教學及師資結構項目，約占 76.63%，頗能符應「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(5)款第1 目所訂之使用原則。 (2) 資本門經費以教學及研究設備為優先規劃，約占77.93%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等約占20.04%，如能落實於執行層面，應有助於校內教學研究相關軟硬體設施及資源之強化與提升。 2、P. 300~301【附表九】優先序#12「電子資料庫」內容說明欄位各購置項目之金額加總為NT\$1,296,301	1、會計室；毋須回覆，但請注意委員意見。 2、圖書館 計畫書 300-301 頁，內容說明第 5 項擬修正金額，5. 線上資料

審查意見	本校改進說明
元，與預估金額欄位所列示之 NT\$1,295,873 元不一致。 3、「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(5)款第1目規定：「獎勵補助經費經常門…不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費」，【附表九】優先序#6-5 之「教師教學評核及教學評量與輔導」，其補助性質似為「輔導諮詢費」，實際執行時宜留意其支領對象不得為校內人員。 4、【附表四】優先序#A012 之規格列為「各式」床墊，似顯示包含部分可單獨使用之細項設備，是否屬於「整組設備（需整組搭配方能使用之設備）」，有待進一步釐清與確認；另優先序#A046 亦為類似情形。 5、依教育部 102.2.8 臺教技(三)字第 1020023625 號函，本獎勵補助經費不得支用於工程款項，各類請採購、標案、財產登錄、會計項目及憑證等相關文件均不得出現「工程」字樣；建議容易令人產生誤解之類似字眼亦請避免，如：【附表四】優先序#A032、A051 之規格欄位均	庫：EBSCO-NRC 實證護理參考資源資料庫 264,851 修正後加總金額與預估金額 1,295,873 一致。 3、教師發展中心 依據審查意見，在進行教師教學評核及教學評量與輔導時，其輔導諮詢費用將注意不得由校內人員支領。 4、護理系 (1)優先序 A012 確認內容為：減壓脂肪床墊，肩到臀抗褥瘡脂肪床墊，坐臥兩用瘡脂肪墊及肩到膝抗褥瘡脂肪床墊，非屬於整組設備。 (2)優先序 A046 各項設備需搭配使用，屬於整組設備。 5、教師發展中心、護理系 (1)教師發展中心配合審查意見，將針對優先序 A032 項目所列規格 10.…” 施工整合安裝” … 字樣進行調整、修改。 (2)護理系優先序 A051 攝影監控組規格 7. 「施工」修改為「架設」。

審查意見	本校改進說明
出現「施工」字樣。 6、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(7)款規定，自102年度起獎勵補助款（含自籌款）所稱之執行完竣，係指「已完成核銷並付款（配合政府會計年度，曆年制每年1.1至12.31）」，提醒學校特別留意相關執行時程之控管，避免實際執行時發生違反規定情事。 7、部分預計採購項目之規格呈現有再加強提升空間，如：【附表四】優先序#A012 預估單價NT\$79,000元，規格僅填「各式床墊」；#A098 預估單價NT\$162,000元，規格僅填「65吋互動多點觸控式螢幕」。建議宜具體敘明所需規格及功能，以為採購時之依據，進而確保實際購置之設備功能符合使用單位需求。 8、【附表四】優先序#A002「老人跌倒評估系統」規格欄所提及之「Physiologigical profile assessment」，似為「Physiological profile assessment」之誤植。	6、會計室；毋須回覆，但請注意委員意見。 7、護理系、資工系 (1)優先序#A012 確認內容為：減壓脂肪床墊，肩到臀抗褥瘡脂肪床墊，坐臥兩用瘡脂肪墊及肩到膝抗褥瘡脂肪床墊，非屬於整組設備。 (2)資工系優先序 A098「65吋互動多點觸控式螢幕」配合委員建議補敘詳細規格。 8、護理系 修正為「Physiol<u>o</u>gical profile assessment」。

慈濟技術學院 102 年度教育部整體發展獎勵補助款支用計畫資本門設備變更對照表

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
A002	老人 跌倒 評估 系統	老人跌倒評估系統, Physiological profile assessment (PPA): 視覺對比敏感度測試圖版, 本體感覺測試壓克力板, 高腳椅及拉力計, 時間反應器, 高度桌及海綿軟墊	1 組	225,000	---	老人跌倒評估系統, Physiological profile assessment (PPA): 視覺對比敏感度測試圖版, 本體感覺測試壓克力板, 高腳椅及拉力計, 時間反應器, 高度桌及海綿軟墊	---	---	護理系	規格	誤植; 依 102 年 05 月 13 日本校 102 年度支用計畫【核定版】書面審查意見第 8 點修正。
A003	肌力 測量 分析 儀	藍芽韌體版本 (Bluetooth Ver. 2.0 + EDR compatibility). 配件: 頂端接觸圓盤, 壓痛測量接觸接頭 (大小各一個), 壓痛覺病患	1 組	80,000 80,000	---	型號: OE-210 (或同等品) 一、構成: 1、測力計配件 (大型弧度) x 1 2、測力計配件 (中型) x 1 3、測力計配件 (小型) x 1 4、繫帶 x 1 二、規格說明: 1、韌體版	---	---	護理系	規格	原報部規格誤植, 故修正。

優先 序	原計畫項目名稱	原計畫規格	原計畫數量	原計畫 預估單價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總價				變更後 預估總價			
		安全按鈕，測試導子及安全量測評估繫帶及電池各一				本：Bluetooth Ver.2.0 + EDR compatibility 相 容（或 同 等 品）。2、透過專用測量設備轉換肌肉力量，並以數字方式呈現，取得客觀結果。3、電源：透過DC 9V鹼性電池(不可充電式)供應。4、電力消耗：500mVA ± 15%(或更低)。5、主機重量：350g(±3%)。6、測量精確度：5%或更低。7、測量區域：Max. 100kgf(± 3%) load cell x 1					
A016	可調式治療床	多功能鋁合金可調式美容床，1975*70*65mm(含)以上	1組	12,000 12,000	---	油壓式美容床 L175*W73.5*H71-185cm(+/-10cm)	1組	12,000 12,000	護理系	規格	規格單位名稱mm 誤植，另其材質非鋁合金修正為油壓式。
A017	良導絡中醫診系統	6.0 版本(含)以上，使用 USB 傳輸，並附有行政院衛生署醫療器材許可證，且提供 8 小	1組	32,000 32,000	---	6.0 版本(含)以上，使用 USB 傳輸，並附有行政院衛生署醫療器材許可證	---	---	護理系	規格	因有使用經驗故無需教育訓練，僅提供教學光碟即可。

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
		時以上的教育訓練 時數									
A030	SQL應 用軟 體	MS SQL server 最 新中文教育授權 企業版及專業版各 1 套	1 組	81,000 81,000	---	MS SQL server最新中文教育授權 Business Intelligence及標準 版各1套(含用戶端存取最新授權 版*4及安裝光碟)	1組	102,118	電子 計算 機中 心	規格	1. 原規格企業 版(2Lic)及專 業版各1套， 經採購詢價 後，企業版最 低購買數量需 為2套 (4Lic)，且報 價約30萬，與 原預算 81,000 差距 甚多，另原廠 並無銷售專業 版，僅售標準 版。 2. 採購與電算 中心溝通過 後，此項擬更 改規格為 Business

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
											Intelligence 及標準版各 1 套，主要為提 供學生資料及 輔導資訊相關 之管理功能， 亦符合本校教 學上的需求。 3. 預算不足的 部份於電算中 心購置項目所 剩餘額流用， 若無剩餘經費 此項則取消購 置。
A036	數位 式相 機	數位相機，1000萬 像素(含)以上，五 倍光學變焦鏡(含) 以上，2.8吋46萬畫 素翻轉式LCD螢幕 (含)以上	2 台	16,000 16,000	---	數位相機，1000萬像素(含)以 上，五倍光學變焦鏡(含)以上， 2.8吋LCD螢幕(含)以上	---	---	衛保 組	規格	本組報部相機 規格為「1000 萬像素(含)以 上，五倍光學 變焦鏡(含)以 上， 2.8 吋 46 萬畫素翻 轉式 LCD 螢 幕 (含) 以 上」，考量翻轉

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
											式螢幕易有因 常使用翻轉功 能故障問題， 故將翻轉式螢 幕規格取消， 其餘規格不 變。
A039	彩色 投影 器	3500 ANSI流明 (含)以上含安裝防 盜吊架	1 台	30,000 30,000	---	3500ASNI流明(含)以上，另增購 80吋攜帶型投影機氣壓銀幕	---	---	衛保 組	規格	考量本組衛教 室空間及各項 活動需求，經 電算中心建議 取消防盜吊 掛，並增購攜 帶型投影銀 幕。
A044	手提 式電 腦	中央處理器 Intel Core i7-2637M(1.7G / turbo 2.8Ghz) (含)以上主記憶體 4GB DDR3 記憶體 (含)以上，儲存硬 碟容量 500GB SATA 2 (5400 轉)(含)以上+	2 台	32,000 64,000	---	中央處理器 Intel Core i5-2637M(1.7G / turbo 2.8Ghz) (含)以上主記憶體 4GB DDR3 記 憶體(含)以上，儲存硬碟容量 500GB SATA 2 (5400 轉)(含)以 上+20GB SSD(含)以上	---	---	護理 系	規格	原中央處理器 Intel Core i7-2637M 誤 植，故修正為 Intel Core i5-2637M。

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原 計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
		20GB SSD(含)以上									
A045	列表 機	列印速度1 黑白標 準A4 可達 25 ppm 處理器 400 MHz 影像增強、解析度 高達 600 x 600 x 2 dpi (1200 dpi 有 效輸出)	2 組	13,500 27,000	---	---	---	9,750 19,500	護理 系	刪除	採購單價不足 一萬元，擬改 由學校經費支 應。
A051	攝影 監控 組	1. AVP 全自動教學 錄影伺服器 2. 超高解析球型攝 影機 3. CMG 自動辨 識攝影機 4. 影音多媒體自動 攝錄系統 5. 無線麥克風組 6. 42吋(含)以上液 晶電視含吊架 7. 施工建置及教育 訓練	2 組	207,000 414,000	---	1. AVP 全自動教學錄影伺服器 2. 超高解析球型攝影機 3. CMG 自 動辨識攝影機 4. 影音多媒體自動攝錄系統 5. 無線麥克風組 6. 42吋(含)以上液晶電視含吊架 7. 架設建置及教育訓練	---	---	護理 系	規格	「施工」二字 純屬用詞不 當，依 102 年 05 月 13 日本 校 102 年度支 用計畫【核定 版】書面審查 意見第 5 點的 建議修正。
A052	攝影 機	內建160GB硬碟+記 憶卡插槽(含)以 上，內建GPS+電子 地圖，廣角可至	5 組	24,400 122,000	---	內建 32GB 硬碟+記憶卡插槽(含) 以上，內建 GPS+電子地圖，廣角 可至 29.8mm (含)以上 30 倍光學 +55 倍延伸變焦(含)以上，3.0	---	---	護理 系	規格	目前內建記憶 體容量最大至 32GB，已無內 建 160GB 之產

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
		29.8mm (含)以上，30倍光學+55倍延伸變焦(含)以上，3.0吋LCD+10倍三向光學防震(含)以上				吋 LCD+10 倍三向光學防震(含)以上					品。
A056	個人 電腦	主機 CPU: Intel Core i5， 3.0GHz(含)以上 RAM: DDR3， 4GB (含)以上 HDD: 3.5 吋、500 GB、7200rpm(含)以上 獨立顯卡: 中階顯示卡 PCI-E 介面 其他: (WINDOWS 7PRO 作業系統) 蓮騰復活卡 FOR WIN7office 2010 家用版 螢幕: 21.5 吋LED 寬螢幕背光模組彩	11 台	28,000 308,000	---	主機CPU: Intel Core i5， 3.0GHz(含)以上 RAM: DDR3， 4GB (含)以上 HDD: 3.5 吋、500 GB、 7200rpm(含)以上 其他: 作業系統為 win 8 ALNG MVL 1Y GGWA 教育版 螢幕: 21.5 吋LED 寬螢幕背光 模組彩色液晶顯示器(內建防刮 玻璃功能)(含)以上	---	---	醫管 系	規格 刪除 【剛才 工作報 告中已 刪除購 置】	原編列規格為高階電腦因預算不足故調整為中階電腦規格。 刪除： 1、獨立顯卡：中階顯示卡 PCI-E 介面。 2、WIN7office 2010 家用版。 3、蓮騰復活卡 FOR。 修改作業系統為 win 8 ALNG MVL 1Y GGWA 教育版。

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
		色液晶顯示器(內 建防刮玻璃功 能)(含)以上									
A065	離心 機	奈米材料純化離心 機，RCF:7000G 體 積 50CC/管(或同 等品)	1 台	225,000	---	---	---	---	醫放 系所	刪除	醫放系所原無 此項儀器，惟 通識中心生物 實驗室之奈米 材料純化離心 機未達報廢階 段且可提供類 似操作功能使 用，基於資源 共享原則建議 刪除此項新 購。
A066	多功 能光 譜分 析儀	酵素免疫分析儀， 波長範圍 200~100nm 全波長 掃描功能，判讀 0~4.0Abs RS~232 含分析軟體(或同 等品)	1 台	504,000	---	---	---	---	醫放 系所	刪除	通識中心有採 購類似光譜分 析儀且亦著重 在生物細胞及 酵素免疫分析 方面，功能大 部份重複雷同 基於資源共享 原則建議刪除 此項新購。
A084	平板	作業系統:windows	10	35,600	---	---	9台	---	資訊	數量	提採購申請前

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
	電腦	8 CPU: core i5-3317u (含以 上) RAM:1GB (含以上) 儲存空間:16GB (含以上)	台	356,000					工程 系		再次詢價，發 現 所 編 列 356,000 僅足 夠購 9 台，規 格等級不變原 則下，亦不影 響教學需求的 前提下，進行 數量變更。
A085	平板 電腦	作業系統:windows RT CPU :Quad-core NVIDIA Tegra 3 (含以上) 2GB RAM(含以上) 儲存空間 :64GB (含以上)	10 台	18,900 189,000	---	---	9台	---	資 訊 工 程 系	數量	提採購申請前 再次詢價，發 現 所 編 列 189,000 僅足 夠購 9 台，規 格等級不變原 則下，亦不影 響教學需求的 前提下，進行 數量變更。
A086	電腦 顯示 器	19 吋含以上電容 式觸控螢幕 1. 最大解析度至少 須達：1280x1024 2. 玻璃硬度達 8H 以上	20 台	13,500 270,000	---	19吋含以上電容式觸控螢幕 1. 最大解析度至少須達： 1280x1024 2. 玻璃硬度達7H以上 3. USB2.0介面、可選配RS-232介 面	18 台	---	電子 計算 機中 心	數量 規格	1、原報部規格 經中心借測之 後，發現易受 數位講桌升降 器影響而產生 電位差，造成 使用教學上定 位點容易跑

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
		3. USB2.0 介面、可選配 RS-232 介面									位，影響教學品質，故另詢其他規格之觸控螢幕，不會受電位差影響，亦不會影響教學品質，因單價較高，不逾總金額之情況下，擬修正數量為 18 台，亦不影響教學。 2、因所詢取代規格玻璃硬度為 7H，擬修正此項規格，亦不影響教學品質，符合教學使用需求。
A098	個人顯示器	65 吋互動多點觸控式螢幕	2 套	162,000 324,000	---	65吋互動多點觸控式螢幕、採用 USB 介面隨插即用免驅動、支援 1920*1080 解析度、使用鋼化玻璃高畫質 A 級面板、工業標準用鐵殼	---	---	資訊工程系	規格	依 102 年 05 月 13 日本校 102 年度支用計畫【核定版】書面審查意見

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
						一體成型					第 7 點的建議，具體敘明採購項目所需規格。
A101	電腦鑑識工具組	含鑑識工具：LiveDector 及 RealDector	1 套	130,000 130,000	---	含鑑識工具：LiveDetector 及 RealDetector。	---	---	資訊工程系	規格	原軟體名稱誤植，擬進行更正。
A102	OTP動態密碼裝置	OTP 動態密碼裝置—MOTP（含儲存系統 512GB SSD*10） 授權年限：永久 授權人數：5 人	1 套	165,000 165,000	---	OTP 動態密碼裝置—MOTP（含儲存系統 512GB SSD*4）。 授權年限：永久 授權人數：10 人	---	---	資訊工程系	規格	原規格 SSD*10 預算不足，擬修正為 SSD*4，另授權人數 5 人經採購組詢價後確定停產，故修正為 10 人。
A104	多媒體電子書編輯軟體	互動式多媒體電子書編輯軟體 授權年限：永久 授權人數：300 人	1 套	180,000 180,000	---	互動式多媒體電子書編輯軟體 授權年限：永久 授權人數：1 人	---	---	資工系	規格	原報部規格為「授權年限：永久。授權人數：300 人」，原意採購一套給本系使用，誤將廠商報價單「科系授權」

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
											解釋為本系師生 300 人均可用。本次變更為修正「授權人數：1 人」。
B001	手提 式電 腦	1.CPU Intel Corei5 3.0GHz(含)以上 2.RAM DDR3 4GB(含)以上 3.HDD 3.5 吋 500GB(含) 以上 7200rpm 4.WINDOWS 7PRO 作 業系統 5.螢幕 21.5 吋 (含)以上 LED 寬 幕背光模組 (內建 防刮玻璃功能)	1 台	23,000 23,000	---	1.CPU Intel Corei5 (2.5GHz) 以上 2.RAM DDR3 4GB以上 3.HDD 500G(SATA)以上 4.獨立顯卡2GB以上 5.(WINDOWS8)USB3.0 介面, 螢幕 14吋以上LED寬 幕背光模組 (內建防刮玻璃功能)	---	---	圖書 館	規格	規格誤植為個人電腦的規格。
B002	攝影 機	數位式攝影機:內 建 160GB(含)以上 +記憶卡槽, 內建	1 台	30,000 30,000	---	(1)內建32GB(含)以上+記憶卡 槽。(2)內建GPS+電子地圖。 (3)G鏡+廣角至少29.8mm。(4)30	---	---	圖書 館	規格	目前內建記憶體容量最大至32GB, 已無內建 160GB 之產

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
		GPS+電子地圖，G 鏡+廣角至少 29.8mm，3 倍光學 +55 倍延伸變焦 (含)以上，3.0 吋 LCD(含)以上+10 倍(含)以上三向光 學防震等功能				倍光學變焦+55倍延伸變焦(含) 以上(5)3吋LCD螢幕(含)以上。 (6)10倍(含)以上三向式光學防 手震。附角架					品，另增購角 架。
B006	油漆 式速 記法 軟體	日本語能力檢定 N5 及字彙 授權年限：2 年 授權人數：50 人單 機版	1 套	80,000 80,000	---	日本語能力檢定 N5、N4、N3、N2 字彙各 1 套共 4 套 授權年限：2 年 授權人數：各 50 人單機版	4 套	80,000 80,000	通識 教育 中心	規格 數量	為配合學校開 展日本交流及 海外實習，語 言教學中心需 積極充實日語 學習相關軟 體，以建構學 生日語課後自 學環境，因此 該軟體欲從 N5 購至 N2 級，每級授權 數為 50 人，總 金額維持 8 萬 元不變。
C008	打擊 練習	長-2.5 米 寬-2.5 米	1 台	12,000 12,000	---	---	---	8,000 8,000	課指 組	刪除	採購單價不足 一萬元，擬改

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單 價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
	網										由學校經費支 應。

102 年度資本門經費教學設備需求 放射醫學科學研究所/醫學影像暨放射科學系 **增購項目**

102 年 6 月 21 專責小組會議【提案四】

優先序	項目名稱 【保管組確 認後修正項 目名稱】	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
A105	高周波金屬 加熱機【高周 波加熱裝置】	1. 35KVA 高周波金屬加 熱主機，電壓220V/三 相/最大電流68A，工 作頻率30-80KHz 2. 36000 BTU風冷式水冷 卻機；電壓220V/單相 /最大電流3A 3. 加熱線圈	1	組	\$285,000	\$285,000	1. 可使用於 生醫及奈米 材料熱治療 研究，包含細 胞及動物體 內(in-vivo) 之測試。 2. 加熱時間 長、作用磁場 均勻，可調整 磁場強度變 化。 2. 可使用於 金屬微加熱 或焊接之應 用。	放射醫學科 學研究所/ 醫學影像暨 放射科學系	(1) 提昇學術 研究與教學品 質 (2) 提升國 際學術地位 (3) 推動團隊 及整合型研究 (4) 建構優質 學術研究環境 (4) 提高師生 合作型研究產 能 (5) 建立具 區域性特色之 基礎與應用研 究	
A106	熱治療即時 調控溫度計 【溫度控制	1. FL-2000 光纖式溫 度即時監控器或同 等品 2. FS-100 光纖試探棒 /2M長或同等品	1	組	\$415,800	\$415,800	1. 用於MRI 與熱治療 儀器，能 在高磁廠	放射醫學科 學研究所/ 醫學影像暨 放射科學系	(1) 提昇學術 研究與教學品 質 (2) 提升國	

優先序	項目名稱 【保管組確 認後修正項 目名稱】	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
	器】	3. FS-600 光纖式探棒 2M長或同等品					環境下即時監控奈米藥物變化並且能測量到0.01℃下變化。 2. 用於測量環境:奈米金屬物質與高磁場作用環境。 3. 用於測量環境:生物體內、外溫度變化及細胞無菌環境下運用。		際學術地位 (3)推動團隊及整合型研究 (4)建構優質學術研究環境 (4)提高師生合作型研究產能(5)建立具區域性特色之基礎與應用研究	
合 計			\$700,800							

附件五

102 年度資本門經費需求增購項目

102.6.21 專責會議臨時動議

優先序	項目名稱 【保管組確認後修正項目名稱】	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註 (校務中長程計畫)
A107	電腦軟體 【Windows Server 作業系統】	1.Windows Server 標準版 2 Proc 最新授權版 2. SQL Server 標準版 最新授權版 3. SQL 用戶端存取 最新授權版(Device CAL或 User CAL) 4.Windows Server 用戶端存取 最新授權版	1套	35,000	35,000	搭配伺服器主機使用	醫務管理系	提高教學品質 擴充教學設施及環境
A108	ezStation多視埠影音【ezStation多視埠影音】	1.多視埠影音錄製系統 2.高畫質數位攝影機/18x光學變焦鏡頭、NTSC影像規格、有效畫素768*494(含)以上 3.攝影機控制器/ 4.1對4 VGA分配器 5.指向性高感度MIC 6.200W 高功率擴大機(含)以上 7.150W監聽喇叭(含)以	1套	588,000	588,000	個案教學研討室增置微觀教學相關設備	會計資訊系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目名稱 【保管組確認後修正項目名稱】	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註 (校務中長程計畫)
		上 8.8路混音機 9. 22" 液晶顯示器 (含) 以上 10. 互動式電子白板 /105" (含)以上 整合安裝						
合 計			623,000					

優先序於專責會議決議後排列。

表格不敷使用，請自行增列。

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 1 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：102 年 09 月 24 日

慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 1 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單

時間：102 年 09 月 24 日

地點：第一會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：劉書妤

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	黃麗新	學務處 課指導組組長	周嘉琪
教務長	請假	科管系主任	林正榮	圖書館 採編組組長	張玉霞
學務長	牛江山	進修推廣部 主任	請假	會計組組長	江玉君
總務長	魏子昆	通識教育中心 主任	上課	護理系 鄭淑貞老師	請假
研究發展處 研發長	林建宏	電算中心 主任	林建宏	護理系 李家琦老師	李家琦
會計室主任	李怡真	圖書館主任	請假	醫管系 李怡真老師	李怡真
人事室主任	蔡武榮	總務處 採購組組長	魏 金	行管系 郭又銘老師	上課
醫放系/所 主任/所長	蔡長書	總務處 保管組組長	謝自伶	資管系 謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	郭少安	總務處 營繕組組長	郭少安	醫放系/所 林威廷老師	請假
行管系主任	吳金全	學務處 衛保組組長	吳金全		
列席人員：陳白暉 何玉菁					

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 1 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

- 一、時 間：中華民國 102 年 09 月 24 日(星期二)上午 10:00
- 二、地 點：本校三樓第一會議室
- 三、主 席：羅文瑞校長 記 錄：劉書好
- 四、出席人員：牛江山、魏子昆、林祝君、蔡武霖、李長泰、蔡長書、彭少貞
吳善全、藍毓莉、林正榮、杜信志、謝宜伶、魏 鑫、彭進興
江明珠、周嘉琪、張玉瓊、江玉君、謝依蓓、李怡真、李家琦
- 五、列席人員：陳皇曄、何玉菁
- 六、請假人員：蔡宗宏、游崑慈、梁巧燕、謝易達、鄭淑貞、郭又銘、林威廷
- 七、主席報告：

現在開始這學期第一次的專責小組會議，工作報告及改進說明部分若無需特別提出來討論的話，請大家儘量簡要說明或參閱書面資料即可，把重點放在提案的討論上面，現在請業務單位工作報告。

八、工作報告：

- (一)、本校執行去年(101 年度)教育部整體發展獎勵補助款績效訪評計畫，配合管科會作業時程，今年 3 月本校函報核備之自評表，經委員書面審查，訪評報告於 7 月來文，傳送校內各相關執行單位，回覆之改進說明如【附件一】，請依序說明檢討。

李長泰主任：改進說明的內容其中有關內部控制的部分有些並未具體說明，是否可以重新檢視並且針對委員意見具體回覆改進事項。

主席：請秘書室重新回覆改進說明，重點就是寫人事時地物，都要具體說明，而且確實改進，不能草率。

魏 鑫組長：今天會議有將附件一改進說明部分列印紙本供各位委員可以帶回去留存並隨時參閱，請各單位能夠重視獎補助款委員建議的審查意見，也能依建議確實改進，不要重覆發生同樣的錯誤，希望每年獎補助款計畫能夠越做越好，缺失越來越少。

- (二)、102 年度資本門教學圖儀設備採購進度：（資料統計至 102 年 09 月 13 日）

採購現況	教學儀器設備 採購案件數	圖書自動化設備 採購案件數	學輔相關設備 採購案件數
未填單	0	0	0
申請中	0	0	0
經辦中	12 (註1)	0	0
呈核中	0	0	0
待進貨	9 (註2)	0	0
待驗收	11 (註3)	0	0
已結案	47 (註4)	4 (註5)	7 (註6)
總計件數	79	4	7

1、102 年度資本門教學儀器設備採購進度：

(註1) 經辦中：共 12 件

※表示今年 8 月底或 9 月初才填單申請的案件

序	請購單位	優先序	品名	總金額	備註
1	電算中心	A030	SQL 應用軟體	\$102,118	預計 10/4 日訂貨 交貨期約 30 天 預計 11/4 到貨
2	護理系	A049	臨床護理資 訊整合病患 安全識別系 統	\$882,000	預計 9/30 日訂貨 交貨期約 45 天 預計 11/15 到貨
3	醫放系 / 所	A059	離心式真空 濃縮機	\$315,000	預計 9/18 日訂貨 交貨期約 60 天 預計 11/18 到貨
4 ※	醫放系 / 所	A062	單口式固定 型牙科使用 X 光機	\$198,000	預計 10/25 日訂貨 交貨期約 30 天 預計 11/25 到貨
5 ※	醫放系 / 所	A063	全口式固定 型牙科使用 X 光機	\$738,000	預計 10/25 日訂貨 交貨期約 30 天 預計 11/25 到貨
6 ※	科管系	A084	平板電腦	\$356,000	預計 10/25 日訂貨 交貨期約 30 天 預計 11/25 到貨
7 ※	科管系	A085	平板電腦	\$189,000	預計 10/8 日訂貨 交貨期約 30 天 預計 11/8 到貨

序	請購單位	優先序	品名	總金額	備註
8	醫放系 / 所	A105	高周波加熱裝置	\$285,000	預計 10/2 日訂貨 交貨期約 30 天 預計 11/4 到貨
9	醫放系 / 所	A106	溫度控制器	\$415,800	預計 10/18 日訂貨 交貨期約 60 天 預計 12/18 到貨
10 ※	醫管系	A107	Windows Server 作業系統	\$35,000	預計 9/25 日訂貨 交貨期約 30 天 預計 10/25 到貨
11	行管系	A108	ezStation 多視埠影音	\$588,000	預計 9/30 日訂貨 交貨期約 30 天 預計 10/30 到貨
12	電算中心	經常門	軟體	\$670,000	預計 10/8 日訂貨 交貨期約 45 天 預計 12/4 到貨

(註 2) 待進貨：共 9 件

序	請購單位	優先序	品名	總金額	預計進貨日
1	護理系	A002	老人跌倒評估系統	\$225,000	102/09/18
2	衛保組	A039	彩色投影器	\$30,000	102/10/07
3	行管系	A069	銷售收銀設備	\$264,000	102/10/04
4	行管系	A070	會議麥克風系統	\$243,000	102/10/09
5	通識中心	A079	分光分析儀	\$432,000	102/10/01
6	電算中心	A088	腳架	\$47,000	102/10/30
7	電算中心	A092	電腦顯示器	\$25,000	102/10/30
8	科管系	A100	學術網路主機	\$225,000	102/10/14
9	科管系	A104	多媒體電子書編輯軟體	\$180,000	102/09/30

(註 3) 待驗收：共 11 件

序	請購單位	優先序	品名	總金額	實際進貨日
1	護理系	A004	生理監視器	\$98,000	已於 08/14 驗收完成
2	護理系	A009	肌力測量分析儀	\$108,000	102/09/13
3	通識中心	A025	淨器抽氣裝置	\$536,000	102/09/11

序	請購單位	優先序	品名	總金額	實際進貨日
4	醫放系/所	A060	浦朗克常數實驗儀	\$125,000	102/09/06
5	醫放系/所	A061	電磁現象實驗器	\$110,000	102/09/06
6	科管系	A081	CS6 應用軟體	\$80,000	已於 09/06 驗收完成
10	電算中心	A086	電腦顯示器	\$270,000	102/08/30
7	電算中心	A089	定向滑輪座	\$24,000	102/09/13
8	電算中心	A090	阻尼滑軌	\$26,000	102/09/13
9	電算中心	A091	麥克風	\$29,000	102/09/13
11	科管系	A102	OTP 動態密碼裝置	\$165,000	102/08/30

(註 4) 已結案：共 47 件

序	請購單位	優先序	品名	總金額
1	護理系	A001	良導絡中醫診斷系統	\$284,000
2	護理系	A003	肌力測量分析儀	\$80,000
3	護理系	A005	皮內注射模型	\$216,000
4	護理系	A006	Cvp 及 Port-A 護理教學模型	\$234,000
5	護理系	A007	成人插管模型	\$268,000
6	護理系	A008	採血及靜脈注射練習模型	\$216,000
7	護理系	A010	褥瘡護理模型	\$176,000
8	護理系	A011	輸血加溫器	\$103,000
9	護理系	A012	床墊	\$70,000
10	護理系	A013	一般病床	\$25,000
11	護理系	A014	子宮內的胎兒模型	\$535,000
12	護理系	A015	模擬體驗裝置	\$129,000
13	護理系	A016	可調式治療床	\$12,000
14	護理系	A017	良導絡中醫診斷系統	\$32,000
15	醫管系	A018	網路儲存設備	\$76,000
16	醫管系	A020	無線射頻	\$87,000
17	醫管系	A021	線上問卷管理系統	\$270,000
18	醫放系/所	A022	影像處理軟體	\$288,000
19	衛保組	A034	身高體重計	\$62,000
20	衛保組	A035	電子血壓計	\$54,000

序	請購單位	優先序	品名	總金額
21	衛保組	A036	數位式相機	\$32,000
22	衛保組	A038	手提式電腦	\$23,000
23	衛保組	A040	多功能事務機	\$16,000
24	體育組	A041	排球發球機	\$63,000
25	體育組	A042	震動訓練機	\$162,000
26	護理系	A043	彩色投影器	\$32,000
27	護理系	A044	手提式電腦	\$64,000
28	護理系	A046	護理實驗教室影像系統	\$429,000
29	護理系	A047	身體評估訓練模型	\$1,053,000
30	護理系	A050	沐浴娃娃模型	\$171,000
31	護理系	A051	攝影監控組	\$414,000
32	護理系	A052	攝影機	\$122,000
33	醫管系	A053	不斷電供應器	\$50,000
34	醫管系	A054	HUB 網路訊號分配器	\$85,000
35	醫管系	A055	學術網路主機	\$161,000
36	醫放系/所	A058	生理監視器	\$100,000
37	醫放系/所	A067	超音波掃描儀探頭	\$900,000
38	行管系	A071	平板電腦	\$395,000
39	電算中心	A093	EPAGE 網站管理系統	\$180,000
40	電算中心	A094	硬式磁碟機	\$53,000
41	電算中心	A095	個人電腦	\$1,708,000
42	電算中心	A096	雲端運用軟體服務系統	\$117,000
43	電算中心	A097	HUB 網路訊號分配器	\$224,000
44	科管系	A098	個人顯示器	\$324,000
45	科管系	A099	影像剪輯軟體	\$115,000
46	科管系	A101	電腦鑑識工具組	\$130,000
47	科管系	A103	3D 動畫製作軟體	\$180,000

2、102 年度資本門圖書自動化設備採購進度：

(註 5) 已結案：共 4 件

序	請購單位	優先序	品名	總金額
1	圖書館	B001	手提式電腦	\$23,000
2	圖書館	B002	攝影機	\$30,000
3	圖書館	B006	油漆式速記法軟體	\$80,000
4	圖書館	B007	多益評量系統	\$240,000

說明：其餘未列入表格統計之品項，中、外文期刊 2 案改列學校經費，線上資

料庫改列經常門項下，中、外文圖書及視聽資料已簽訂年度合約，由圖書館依程序自辦採購。

3、102 年度資本門學輔相關設備採購進度：

(註 6) 已結案：共 7 件

序	請購單位	優先序	品名	總金額
1	課指組	C001	音箱	\$36,000
2	課指組	C002	手提式電腦	\$46,000
3	課指組	C003	壘球發球機	\$96,000
4	課指組	C004	數位式相機	\$71,000
5	課指組	C005	喊話器(揚聲器)	\$42,000
6	課指組	C006	擴音(機)器	\$73,000
7	課指組	C007	活動式音響組	\$100,000

(三)、102 年度整體發展獎勵補助款經常門執行情形報告：(資料統計至 102 年 09 月 15 日)

- 1、獎助教師編纂教材經費 200,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0%。(教務處)
- 2、獎助教師製作教具經費 100,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0%。(教務處)
- 3、獎助教師改進教學經費 485,000 元，已經執行 1,200 元，執行比例 0.25 %。(教務處)
- 4、獎助教師研究經費 1,752,000 元，已經執行 1,053,817 元，執行比例 60.15 %。(研發處)
- 5、獎助教師研習經費 1,053,000 元，已經執行 417,726 元，執行比例 39.67 %。(研發處及人事室)
- 6、獎助教師進修經費 2,900,000 元，已經執行 739,970 元，執行比例 25.52 %。(人事室)
- 7、獎助教師著作經費 1,040,000 元，已經執行 631,000 元，執行比例 60.67 %。(研發處)
- 8、獎助教師升等經費 180,000 元，已經執行 115,000 元，執行比例 63.89%。(人事室)
- 9、獎助學生事務經費 495,000 元，已經執行 97,116 元，執行比例 19.62%。(學務處)
- 10、獎助行政研習經費 160,000 元，已經執行 157,522 元，執行比例 98.45

%。(人事室)

- 11、一年期電子期刊經費 1,295,873 元，已經執行 1,296,301 元，執行比例 100%。(圖書館)
 - 12、教學軟體經費 400,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0%。(電算中心)
- 經常門合計 10,060,873 元，已經執行 4,509,652 元，執行比例 44.82%。

陳皇曄主任：經常門前三項為教發中心執行的部分，做以下幾點說明：

- 1、編纂教材、製作教具：預計 12 月中旬完成核銷。
- 2、改進教學-獎勵教學績優教師：預計 11 月底前完成核銷。
- 3、改進教學-教師教學社群：預計 12 月底前完成核銷。
- 4、改進教學-教師教學專業知能研習：預計 11 月底完成核銷。
- 5、改進教學-教學參訪：預計 10 月中旬完成核銷。
- 6、改進教學-教學輔導：此項經費將流用至「製作教具」項下，預計 12 月底前完成核銷。

林祝君研發長：第 4、5 及 7 項進度說明：

- 1、研究經費(第 4 項)、獎助教師著作(第 5 項)：目前執行比率有偏低之情形，除了經費核銷與老師申請不如預期之外，另外主要因應教育部委員於 101 年度針對本校編列獎勵補助款類別上提出一些建議，例如：論文發表研習屬於研究，不能歸類在著作部分，所以需要在類別歸屬上做一些調整，故於此次會議中有提案擬下修及調整經費。
- 2、獎助教師研習(第 7 項)：其中 624,000 元為研發處當時編列，執行比率目前僅 460,000 元左右，剩餘經費擬於後面提案時再一併討論。

牛江山學務長：學輔相關費用可於 12 月底前執行完畢沒有問題。

杜信志主任：第 12 項教學軟體僅編列 400,000 元，目前正在採購中，經瞭解預計採購的金額為 670,000 元，其實當初報價金額也要 670,000 元，編列時因考量經常門經費有限，所以把其中 270,000 編在校內經費，建議經常門這項可以調整為 670,000 元。

李長泰主任：教務處教發中心的部分，核銷時請持單據逐筆核銷，勿整筆核銷。

(四) 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第十點申請原則及注意事項，第(一)項申請及使用本獎勵補助經費，第3款：各校應於每年十一月三十日前，彙整次年度經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄(包括簽到單)、內部專兼任稽核人員名單、請採購規定及作業流程等資料各一份報本部審查。本校103年度獎勵補助支用計畫書請各單位陸續開始撰擬，採購組會將目前正在執行(102年度)支用計畫書的內容與格式傳送給各單位參閱，請各單位協助並配合辦理，支用計畫撰擬大致分為三個部分：

- 1、支用計畫書【文字】—請各單位撰擬後，逕交由採購組彙整。
- 2、支用計畫書【附表】—資本門，請各單位先提交會計室核算；經常門，請教務處、學務處、研發處先提交人事室彙辦，再交由採購組總彙整。上兩項資料彙整後提11月中旬校內專責小組會議審議。
- 3、支用計畫書【相關附件】—請秘書室、研發處、人事室、文書組及採購組提供，包括中長程發展計畫、資本門及經常門相關辦法、會議紀錄及委員名單等書面審查資料，連同103年度支用計畫書一併函報教育部及管科會。

(五) 依據102年05月24日內部控制稽核委員建議：1、部份各系所設備規格開立並未確實與支用計劃差異過大，影響採購業務進行。2、前次已建議支用計劃送規格表時應與採購時一致，如此採購可提前審查規格，以利後續採購時程之進行。3、本校訂有「慈濟技術學院教育部整體發展獎勵補助款資本門經費分配辦法」，可於辦法內修訂當學年”未修訂”規格而影響採購時程之加項積分，讓各系正視開立規格之重要性。

擬配合委員建議改善，請各單位編列預算時對於所需要的教學研究設備，規格之訂定能更用心、更仔細的評估，其需求能更明確更具體完整，讓採購流程更順利，以提升採購效率。

統計今年(102年度)教補款資本門各單位申請採購件數及變更件數之比例：

單位	總案件數	變更案件數	規格變更比例
護理系	25	8	32%
醫管系	7	1	14.29%
醫放系	10	3	30%

單位	總案件數	變更案件數	規格變更比例
通識中心	2	1	50%
電算中心	13	2	15.38%
衛保組	6	2	33.33%
體育組	2	0	0
行管系	4	1	25%
科管系	10	7	70%
圖書館	4	3 (其中2件代通 識中心填單)	75%
課指組	7	1	14.28%
總計	90	29	32.22%

李長泰主任：103 年度教補款資本門部分包括 102 學年度下學期及 103 學年度上學期，目前 102 學年度下學期已編列完成，103 學年度上學期預計於 10 月初公告，請各單位注意。

蔡武霖主任：經常門部分以今年(102 年度)至目前為止執行的經費尚未達 50%，由此可知，103 年度各單位於編列計畫時，能更審慎檢討，包括人事室自己本身國內教師進修部分成效也相當低，故請各單位編撰 103 年度支用計畫書時，將預估得到的請就 103 年度支用計畫結構的改變能夠在各執行項目裡說明予以具體呈現，能夠達到預估與執行之間越接近越好。

主席：變更的部分應儘量避免，請各單位於編列計畫時，要提早作業，不要短時間匆匆忙忙的寫，交出來的計畫不夠詳細，無論是經常門或資本門，對於各細項的預估要確實，說明要完整，與中長程的對應都要符合，規格、預估金額的訪價務必確實、用心，以減少缺失。

九、提案討論：

提案一 提案單位：保管組

案由：修正 102 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門項目名稱，提請討論。

說明：1、教學儀器設備類：

優先序	變更項目	原計劃 項目名稱	變更後 項目名稱	變更理由
-----	------	-------------	-------------	------

優先序	變更項目	原計劃 項目名稱	變更後 項目名稱	變更理由
A081	品名	CS6 應用軟體	應用軟體	依據行政院主計處財物標準分類原則編列
A098	品名	個人顯示器	電腦顯示器	依據行政院主計處財物標準分類原則編列

2、軟體教學資源類：

優先序	變更項目	原計劃 項目名稱	變更後 項目名稱	變更理由
B007	品名	多益評量系統	評量系統	依據行政院主計處財物標準分類原則編列

主席：可否直接於系統上建置品項名稱的下拉視窗，把常用的品名固定下來，各單位就不會各寫各的，可以下拉視窗點選正確的物品名稱，減少日後的修改，或在計畫報部前提早檢視及修正品名，避免執行期間變更。

決議：照案通過。

提案二 提案單位：科管系、放醫系所、行管系、圖書館

案由：102 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門設備變更案，提請討論。

說明：變更對照表如【附件二】。

決議：照案通過。

提案三 提案單位：會計室

案由：102 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門教學圖儀設備餘額採購，提請討論。

說明：1、教學儀器設備，未結案部分陸續採購，經議價之後，實際使用 17,430,574 元，剩餘 863,426 元，須增購科系教學設備。

2、圖書館設備 46,900 元，圖書期刊媒體 4,626,371 元，合計使用 4,673,271 元，剩餘 32,100 元，剩餘款由中、西文圖書金額調整。

3、學務及輔導設備全部採購完畢，實際使用 406,240 元，剩餘 69,760 元，未達資本門 2%，剩餘款須再購買社團設備。以上詳請閱【附件三】。

4、擬建議將目前 102 學年度學校經費電算中心個人電腦 61 台，總金額 1,708,000 元調整至此次 102 年度教補款資本門教學設備項目。

討論過程：

周嘉琦組長：學輔所餘經費擬增購喊話器 6 台，總金額約 73,800 元。

蔡長書所長：超音波實驗室乳房假體，之前因經費不足而取消購置，是否可編列在此次的提案中，乳房假體約 9 萬多元，會後再補提供確切的規格及價格。

決議：1、教學設備同意增購放醫系所假體及電算中心個人電腦，學輔相關設備同意增購喊話器。

2、增購設備依序編列優先序，詳如【附件四】。

提案四 提案單位：研發處

案由：擬調整 102 年度教育部整體發展獎勵補助款經常門支用金額，提請討論。

說明：1、依據 101 年度獎勵補助經費運用績效訪評報告-書面審查第二部分：經常門執行情形與成效之委員審查意見修正。研發處提復：依據訪視委員之建議修正類別，估算獎勵補助金及製作表冊。

2、獎助教師著作論文成果，因審查委員之意見：經常門部分獎助項目之歸類有誤，如研究案或產業計畫成果獎勵金應屬於研究，而非著作，此項目原編列 1,040,000 元，將產學計畫成果獎勵金 200,000 元，調整至研究計畫項目，故重新估算後需修正經費為 840,000 元。另，因 102 年研究獎勵案申請不如預期，故再下修經費為 714,000 元。

3、獎助教師研究計畫，因審查委員之意見：經常門部分獎助項目之歸類有誤，如期刊論文發表費應歸類為著作，而非研究，其中有兩位教師之登稿獎助費歸類有誤，102 年度製作表冊時將歸類正確；此項目原編列 1,752,000 元，將產學計畫成果獎勵金 200,000 元，調整至研究計畫項目，故重新估算後修正經費為 1,952,000 元。另，因 102 年研究計畫案申請及核銷情況不如預期，故再下修經費為 1,756,800 元。

4、獎助教師研習共編列 1,053,000 元，其中 624,000 元屬於研發處國外研習經費，目前預估執行 410,060 元，餘 213,940 元，故重新估算後擬下修經費為 410,060 元。

5、以上說明，經常門著作、研究、研習經費預估下修總金額 539,940 元。

討論過程：

魏子昆總務長：擬建議 1 萬元以下非耗材之物品編列至經常門項下。

林祝君研發長：工作報告(三)經常門執行進度第 12 項教學軟體，預估 400,000 元，依電算中心主任說明，採購金額為 670,000 元，擬將該項調整為 670,000 元。

李長泰主任：目前經常門預計下修 269,940 元(539,940 元-270,000 元)，擬建議調至教師薪資項下。

主席：現在距離 12 月核銷已經不到 3 個月的時間，請經常門共同執行的單位，人事室、研發處、教發中心、學務處、圖書館及電算中心，務必檢視各項目執行情形，也請會計室及總務處一起協助掌握執行進度。

決議：同意建議，經常門所需調整的部分大致以幾個重點原則：(1)經常門總金額不變情況下，由原編項目之間互相調整金額及比例。(2)認列 1 萬元以下非消耗品。(3)調整至教師薪資。(4)只要符合獎補助經費使用的規定，不受原編金額及比例的限制，宜儘量認列以呈現本校在改善師資結構方面實際的需求和執行成效。

十、臨時動議：無。

十一、散會： 11 時 26 分

私立技專校院執行101年度整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫

慈濟技術學院訪評報告－書面審查(初稿)

收文文號：1020004799

收文日期：102 年 7 月 18 日

管科會發文字號：(102)管科發字第 2030661 號

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
第壹部分 經費支用執行情 形與成效（一）	1、學校 101年度獲獎勵補助款 NT\$34,629,923元，其中資本門NT\$24,240,946元、經常門NT\$10,388,977元，另規劃自籌款NT\$3,462,993元，自籌款及經、資門所占比例均符合要點規定。 2、經常門獎勵補助款之分配使用方面，改善教學及師資結構項目NT\$9,937,506元、學輔相關工作經費NT\$286,372元、行政人員業務研習及進修經費NT\$165,099元，均依要點規定比例支用，未發現不符情形；另學輔相關工作經費中，實際未使用於外聘社團指導教師鐘點費，未逾要點規定之上限比例。 3、資本門獎勵補助款之分配使用方面，各所系科中心之教學及研究設備 NT\$19,132,211元、圖書館自動化及圖書期刊等教學資源NT\$4,601,281元、學輔相關設備NT\$507,454元，均依要點規定比例支用，未發現不符情形。	
第壹部分 經費支用執行情	1、訂有「教育部整體發展獎勵補助款資本門經費分配辦法」規範使用程序，最新修訂版經	

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
形與成效（二）	101.9.12 行政會議修訂，並於101.9.13 發布。 2、專責小組之運作大致依其組織規程實施，該組織規程第2條規定，組成成員除當然委員外，亦包含各所、系、科推舉之遴選委員。 3、經抽核專責小組開會紀錄，101.10.26會議簽到單顯示6位教師代表中僅2位出席，是否肇因於會議時間安排問題，宜請斟酌考量。 4、經費稽核委員會之運作於101.9.14經校務會議決議至101.9.30正式廢止，其業務由內部控制稽核委員會接續執行；惟未見學校提供101年度停止運作前之相關資料，無法確認其執行是否依相關規定落實。 5、學校「內部控制制度」業已於99.10.29經第7屆董事會第4次會議通過制訂，並於101.1.1正式啟動，由秘書室統籌內部控制行政業務。 6、依「內部控制稽核委員會組織規程」組成委員會，101學年度設有15位稽核委員及5位協同稽核人員執行相關工作。 7、學校自評表顯示已訂定內部稽核計畫，並經校長核定通過；惟未見學校提供具體計畫內容及校長簽核紀錄，是否已依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第14條規定辦理：「依風險評估結果，擬訂稽核計畫」，尚	3、採購組 依建議改進，專責小組會議有法定出席人數，配合全校會議安排時段，專責小組會議大多於固定星期二或星期五下午召開，請各位委員儘量撥冗出席。 4、秘書室 本校經費稽核委員會於101.9.30 正式廢止前，依其組織規程第六條及第十條規定，分別於101.3.1、101.4.20及101.6.16 召開會議，審議校內各項經費運作情形。每月亦定期執行現金及銀行存款盤點，落實經費稽核委員會職責。 7、秘書室 本校依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第14條規定，於101.9.7 內部控制稽核委員會討論各項內部控制作業程序之風險評估表，並依據風險評估結果，擬訂101學年度稽核計畫，高風險係數作業項目於

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	待確認。	101 學年度排定兩次稽核，中低風險係數作業項目於 101 學年度排定一次稽核。101 學年度風險評估表及 101 學年度稽核計畫經內部控制稽核委員會討論通過後，於 101.9.8 由校長簽核通過並實施。
	8、「內部控制稽核委員會組織規程」第5條規定：「稽核人員之職權，應依『內部稽核實施細則』之規定進行內部控制稽核」；未來若能提供該實施細則具體內容，將更有助於瞭解委員會之運作情形。	8、秘書室 感謝委員建議，未來將提供內部稽核實施細則供委員參考。本校內部控制稽核實施細則目的為協助校長檢核內部控制制度之有效程度，衡量學校營運之效果及效率，適時提供改進建議，確保內部控制制度得以持續有效實施。內部稽核組織方面，於秘書室設置秘書組長一人及文書人員兩人，負責規劃及推動本校稽核相關業務，由內部控制稽核委員會之委員擔任稽核員，負責執行稽核工作，並出具稽核報告書。
	9、「內部控制稽核委員會組織規程」第8條規定：「每學期至少開會2次」，由於未見相關會議紀錄，無法確認其依組織規程辦理之情形。	9、秘書室 本校內部控制稽核委員會依組織規程第8條，每學期均召開期初及期末會議。100 學年度第二學期會議日期為 101.4.10、101.6.25，101 學年度第一學期會議日期為 101.9.7、102.1.16，101 學年度第二學期會議日期為 102.2.21、102.7.21。
	10、101年度適用版「專責小組組織規程」第2條及「內部控制稽核委員會組織規程」第2條均規定「主任秘書為當然委員」，顯示主任秘書同時擔任專責小組及內稽委員，與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要	

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	點」第10點第(1)款第2目規定不盡相符。惟102.2.22修訂版之「專責小組組織規程」所訂當然委員已排除主任秘書，應已無成員重疊情形。 11、經抽核學校所提供之經常門、資本門獎勵補助款支出憑證，未發現其處理有違反規定情形。 12、經抽核原報部項目、規格、數量及細項改變者，已經專責小組審議通過。由學校所提供資料，相關會議紀錄、簽到單、變更項目對照表及理由等應已存校備查。 13、學校於 102.1.8專責小組會議方提案修正101年度資本門項目名稱，建議宜及早完成相關變更程序，俾以彰顯「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(1)款第2目所訂之專責小組規劃功能。 14、101年度獎勵補助款執行資料已會簽內部稽核人員後備文報部，並於102.1.24出具內部稽核報告，公告於學校網站首頁「快速連結」項下之「整體發展經費」專區網頁。 15、101年度獎勵補助經費內部稽核報告顯示，稽核人員為陳翰霖、連志峰、王怡文、徐櫻甄等4 位；惟其中僅陳翰霖、連志峰分別為100及101學年度任期之稽核委員，其餘2位係以何身份擔任稽核人員，有待學校說明釐清。 16、依學校自評表【附表二】所	13、保管組 配合辦理，下次改進。 15、秘書室 依本校內部控制稽核委員會組織規程第四條規定：「…得依專業領域考量聘請校內外專家擔任協同稽核人員，提升稽核之實質效率。」王怡文及徐櫻甄均為本校資深行政同仁，對於校內各項法規及運作十分熟悉，為提升獎補助款稽

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	列說明內容，並參閱相關執行資料，顯示大致已依支用計畫審查意見執行；學校並於101.6.18專責小組會議中，針對書面審查意見作出回應及改善。 17、依學校自評表【附表三】所列說明，並參閱相關執行資料，顯示大致已參酌前次訪評結果進行改善。	核成效，經 102.1.16 內部控制稽核委員會討論後，委任為協同稽核人員，協助 101 年度經常門經費之稽核。
第貳部分 經常門執行情形與成效	1、執行清冊【附件六之(一)】顯示，獎助教師改進教學成果內容僅針對「教學績優教師」核給獎勵；建議可參酌他校作法，訂定相關辦法將教師取得專業證照、指導學生校外競賽獲獎等列入獎勵範圍。 2、學校目前針對行政人員業務研習及進修之獎助，係等同規範於獎勵補助教師研習、進修辦法中—「教職員工在職進修暨專題研究辦法」。考量教師與職員之身份、體系有別，審核機制及管理方式互異，相關條文不宜混同一併適用，俾以彰顯「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(5)款第3 目所訂之使用原則。 3、101年度全校專任教師人數共138位，計有94位教師獲得當年度經費補助，約占全體教師人數68.12%，顯示仍有約1/3教師未積極申請使用此一經費，建議學校可再加以鼓勵及推廣。	1、教發中心 規劃於 102 學年度期初校務會議提案訂定提升教學與課程品質獎勵辦法，鼓勵教師投入教學改善。 2、人事室 102 學年第一學期提案另訂行政人員提升本職專業研習辦法，並修訂原訂「教職員工在職進修暨專題研究辦法」，將教師與職員分立辦法，以符使用原則，經校務通過後實施。 3、人事室 本校實際給與教師同等之鼓勵，因受限於獎補助款之支用原則，約聘教師共有 25 位，參加研習經費每位編列 1 萬元額度，均使用校內經費核銷。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	4、101年度獲獎助最高金額為 NT\$1,212,833元，超出總使用經費1/10強(11.10%)；獎勵補助金額最高排名前12位教師，累計所獲獎助金額即達50.31%，顯示尚未能避免經費運用集中少數人之情形。建議學校再鼓勵校內教師積極參與，並訂定妥適之獎助上限金額，以稀釋類似集中現象，並於「獎優」與「扶弱」間取得平衡，達到全面提升的效果。 5、經常門部分獎助項目之歸類有誤，如研究案或產業計畫成果獎勵金應屬於研究，而非著作；期刊論文發表費應歸類為著作，而非研究。 6、經抽查執行清冊【附件六之(一)】獎助教師研究序號#20、40、63等案，均屬於校內研究計畫補助案，其中所檢附之評審意見書、審查意見表顯示，內容大多相當簡略，部分意見甚至完全空白，其實質審查功能似有提升空間。	4、人事室 101年度使用獎勵金較高額教師，屬於奉准國外進修博士學位，例如熊師542,158元、張師250,755元、高師193,065元等，因國外費用較高，故有較高比例。自102年度起，本校尚有22位進修博士學位教師，國內學雜費每年度約9萬元相對較低，即能稀釋避免集中現象。 5、研發處 將依據訪視委員之建議修正類別，估算獎勵補助金及製作表冊。 6、研發處 往例，研究案交由系(所)中心教師評審委員會審查，由各單位自行派案給系(所)中心教師審查，派案時若審查者的專長及背景與申請案有落差時，會發生委員提問的現象。故，101學年度下學期研發處已針對全校教師的專長背景做了調查，102學年度起的申請案將由研發處依研究案性質派案給相關專長委員審查。另，研發處已於101學年度下學期重新修正審查意見的表單，審查項目包括研究主題、材料方法、學術價值、經費編列等項目，各項採用優點或缺點勾選的方式另提供空白欄位給委員加註意見，以期發揮實質審查的功能。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	7、經抽查TCCT-991A10校內研究計畫案，申請書、評審意見表、99.11.2研究發展委員會會議紀錄、成果報告所列執行期間均為100.1.1~100.12.31，研究計畫成果報告出具日為101.1，而核銷憑證所在期間為101.1~3，似不甚合理，該案之執行情形有待進一步瞭解。 8、101年度學校並未支用任何獎勵補助經費（含自籌款）於教師薪資補助，頗能符應「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(5)款第1目所訂「經常門以改善教學及師資結構為主」之使用原則。 9、經抽查執行清冊【附件六之(一)】獎助教師研習序號#1 EWMA 案，活動日期為101.5.23~101.5.25，研討會天數為3天，而學校核給5天生活費，超出「國外出差旅費報支要點」第9點：「返國當日，生活費按該地區生活費日支數額30%限額內報支」之規定限額。	7、研發處 依據本校「慈濟技術學院教師研究計畫暨校外學術研討會論文發表補助辦法」第八條執行校內研究計畫案應於結案後一個月內完成成果報告，三個月內完成經費結報…。TCCT-991A10 符合本校成果繳交及經費核銷規定。誠如委員的建議，經費核銷應在計畫成果之前，故修訂版的「慈濟技術學院教師研究計畫補助辦法」(102年7月3日修訂版)第十條載明經費核銷需於計畫結束後一個月內完成，第十四條載明成果報告需於計畫結束後三個月內繳交。 9、研發處 本校教師國外論文發表之膳雜(生活)費是依據本校人事室「教職員公差假作業要點」辦理。該要點載明歐美地區可申請3天路程假，研習序號#1 EWMA 案 教師研習天數3天，加上3天路程假，可申請6天差假，但教師僅申請5天，校方也僅核定5天。且本校之差旅費核給標準多低於「中央政

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	10、進修項目原規劃360萬元（約占經常門31.50%），實際執行為426萬元（約占37.28%），其餘研究、著作及升等送審項目，則略低於原計畫金額，整體而言差異幅度不大。 11、學校自評表【附表六】顯示，編纂教材、製作教具之執行成果均不理想，其中製作教具獎助案已連續3年（99~101年度）掛零，是否肇因於相關獎助機制之設計無法引發教師申請動機，宜請考量。 12、經常門「改善教學及師資結構」項目執行比例高達95.65%，顯示學校對本獎勵補助經費運用之重視。 13、學校投入大量經費，積極鼓勵現有教師進修，應有助於未來大幅提升高階教師之師資結構。	府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支出數額表」之日支費，舉例而言芝加哥中央政府生活費標準為260美金/日，本校為150美金/日，日本神戶依中央政府標準為297美金/日，本校為200美金/日，故返國當日雖未以該地區生活費日支數額30%限額內報支，費用未超過中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支出標準。但考量也有教師一早即搭機返國的可能，本校會計室在核給生活費時也會同步考量「教職員公差假作業要點」第五條第七點（依供膳宿與否以折數核給生活費）。 11、教發中心 102年度本校全力推廣並鼓勵教師申請編纂教材及製作教具獎補助。目前已有7件申請案件（教材4件、教具3件）通過會議審核。
第參部分 資本門執行情形與成效	1、學校「請購程序及採購辦法」業經100.2.17校務會議及100.6.16董事會審議通過，並由內部稽核機制監督；另最新修訂版係於102.3.1經校務會	1、採購組 已完備程序，業經102年6月29日第七屆第十七次董事會審議通過。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	議通過，尚待董事會提案審議，請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(1)款第7目規定，儘速完備相關法定程序。 2、經抽核學校所提供之資本門採購案件相關控管表單，未發現內部稽核人員參與採購作業程序情事；惟學校所提供之內部控制稽核委員會名單顯示，其中1位委員為總務處組長，其迴避參與採購作業程序情形有待進一步確認。 3、經抽查學校所提供之採購案件資料，圖儀設備之請採購程序及實施大致已依學校相關規定辦理。 4、經抽查符合「政府採購法」第4條之採購案，未發現有違「政府採購法」相關規定之情形。 5、教學及研究設備、圖書館自動化及教學資源、學輔相關設備等大項目多依原計畫比例執行，部分支用項目經專責小組會議通過予以刪除。 6、經核執行清冊資本門購置項目，部分項目實際採購單價與支用計畫所列預估單價間頗有差異（部分項目之採購價格僅約預估單價之34.25%），如優先序#A004~A007、A010、A013、A062、A072、A078、A079、A081、A088、A090…等；宜檢視購置項目規格是否相符合或加強詢價機制，以利資本門規劃效能之提升。 7、部分項目之實際採購價格高於預算金額（部分落差甚至高達	2、秘書室 依100學年度內部控制稽核委員會組織規程，稽核委員係由各單位薦任，總務處推派人員為文書組組長，未參與採購作業亦未稽核總務事項。 6、如表：附件一之一 護理系、醫管系、放醫系所、行管系、通識教育中心 7、如表：附件一之二

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	68.57%)，如優先序#A012、A014、A042、A048、A061、A063、A067…等，各支用項目之訪價作業宜更確實；另針對上述特殊異動情形，宜考量納入特殊情況管理之核准機制。 8、資本門獎勵補助經費之運用，主要用於充實教學儀器設備，尚能符合以教學研究設備為主之使用原則。	護理系、科管系、電算中心
審查綜合意見	學校優點： 學校自評表之填寫清楚，並能檢附參考文件頁碼索引，顯示其準備之用心。 學校待改進事項及審查建議： 1、學校部分辦法修訂頻仍，針對相關法規資料之準備，若能參考他校作法，將不同版本修訂部分予以標示清楚，將更有利於評核。 2、經對照核定版支用計畫書及執行清冊，部分支用項目之預估價格與實際採購金額呈現頗大差異，訪價作業宜更確實，以避免排擠其他經費使用，進而強化資本門購置之品質。	1、採購組 配合建議，未來提交辦法備查時將不同版本修訂部分標示清楚，以利評核。 這部分惠請共同執行單位研發處、人事室、教發中心、保管組於提供辦法時協助標示。 2、各所系科、採購組 (1)訪價與購買皆為同一規格，實際價格為本校採購組議價後之金額，故有所差異，未來將加強詢價機制，讓預估金額更為精確。 (2)未來為了讓訪價作業更確實，編列預算時會再參考多家廠商的規格及報價。 (3)採購比議價時會更加注意與預算之差距，避免影響排擠其他經費的使用，以強化教學設備品質。

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額 小於 預估金額 共 13 項	本校使用單位 改進說明
6、經核執行清冊資本門購置項目，部分項目實際採購單價與支用計畫所列預估單價間頗有差異（部分項目之採購價格僅約預估單價之34.25%），如優先序#A004~A007、A010、A013、A062、A072、A078、A079、A081、A088、A090…等；宜檢視購置項目規格是否相符合或加強詢價機制，以利資本門規劃效能之提升。	■優先序 A004(採 100001419) 穿戴式臀部注射模型 5 組 採\$210,000；預\$430,000 ↓ 47.62% ■優先序 A005(採 100001420) 皮內注射模型 8 組 採\$368,000；預\$480,000 ↓ 23.33% ■優先序 A006(採 100001421) Cvp 及 Port-A 模型 8 組 採\$220,000；預\$520,000 ↓ 57.69% ■優先序 A007(採 100001422) 點滴調整器 1 組 採\$54,000；預\$73,000 ↓ 26.03% ■優先序 A010(採 100001426) 氧氣呼吸及中央系統裝置 8 組 採\$400,000；預\$560,000 ↓ 28.57% ■優先序 A013(採 100001722) 灌腸練習模型 2 組 採\$56,000；預\$130,000 ↓ 56.92% ■優先序 A062(採 100001740) 插管練習模型 10 組 採\$575,000；預\$950,000 ↓ 39.47% ■優先序 A072(採 100001771) 坐姿體前彎測量器 1 組 採\$36,000；預\$60,000 ↓ 40.00%	護理系： ■經查閱左列優先序 A004、A005、A006、A007、A010、A013 及 A062 教學模型設備的採購案件，當初預估金額均在廠商所提報價金額的範圍之內，經採購組比價及議價後，採購金額均低於原本的預估金額，據瞭解，廠商(立辰公司)是從 101 年 3 月設立的新公司，為取得與本校合作機會且儘快於市場立足，故此次願以較優惠的價格承接。 ■優先序 A072，中信局相同規格每組 55,838 元，故編列時預估金額為 60,000 元，係因該產品為

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額 小於 預估金額 共 13 項	本校使用單位 改進說明
		廠商自行研發及銷售，故議價後以每組 36,000 元售予本校。
	■優先序 A078(採 100001456) 應用軟體 1 套 採\$380,000；預\$500,000 ↓ 24.00%	醫管系： ■採購項目（A078）之訪價與購買皆為同一廠商，實際價格為本校採購組議價後之金額，故有所差異，未來將加強詢價機制。 ■填寫採購單時廠商提供報價單金額為 499,800 經採購組議價後金額為 380,000。
	■優先序 A079(採 100001491) 蓋革計數器 4 台 採\$244,000；預\$354,000 ↓ 31.07% ■優先序 A081(採 100002202) 線圈中磁場 1 組 採\$98,500；預\$117,000 ↓ 15.81%	放醫系所： ■蓋革計數器經採購組公告詢比價三家報價總金額介於 378,800~246,000 之間不等 議價後總金額介於 378,800~244,000 本系編列總金額 354,000 屬於合理範圍 ■線圈中的磁場經採購組公告詢比價兩家報價總金額介於 132,800~102,000 之間不等 議價後總金額介於 123,600~98,500 本系編列總金額 117,000 屬於合理範圍
	■優先序 A088(採 100001497) 數位白板 2 台 採\$50,000；預\$146,000 ↓ 65.75%	行管系(會資系)： 採購項目符合原訂之規格，唯預算編列之價格較高。爾後將於預算編列時

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額 小於 預估金額 共 13 項	本校使用單位 改進說明
		更加仔細詢價。
	■優先序 A090(採 100001546) 大體冷凍櫃 1 台 採\$960,000；預\$1,200,000 ↓ 20.00%	通識教育中心： 1. 外匯波動。 2. 因之前採購過該公司 其他相關產品，該公司 給予特別優惠價。

附件一之二

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額 大於 預估金額 共 7 項	本校使用單位 改進說明
7、部分項目之實際採購價格 高於預算金額（部分落差 甚至高達 68.57%），如優 先序#A012、A014、A042、 A048、A061、A063、A067… 等，各支用項目之訪價作 業宜更確實；另針對上述 特殊異動情形，宜考量納 入特殊情況管理之核准 機制。	■優先序 A012(採 100001428) 攝影機 3 台 採\$145,500；預\$138,000 ↑ 5.43% ■優先序 A014(採 100001429) 機器寵物海豹 2 組 採\$395,000；預\$344,000 ↑ 14.83% ■優先序 A061(採 100001739) 成人臀部肌肉注射模型 5 組 採\$520,000；預\$485,000 ↑ 7.22% ■優先序 A063(採 100001741) 採血及靜脈注射模型 5 組 採\$325,000；預\$240,000 ↑ 35.42% ■優先序 A067(採 100001745) 聽力測定器 5 組 採\$295,000；預\$175,000 ↑ 68.57%	護理系： ■A012 攝影機 HDC-HS900 型，當時相同 規格網路價每台 59,900 元，3 台總金額 179,700 元，預估金額略低。 ■A014 寵物海豹此次有 多買備用電池 2 個總額 395,000 元，經查相同規 格於 100 年 7 月買過， 每組 191,750 元，2 組總 金額 383,500 元(未含備 用電池)，故當時預估金 額確為低估。 ■A061 經查編列預算時 廠商(群鈺公司)報價總 額確為 485,000，後來採 購時並不願意提供報 價。 ■A063 原模型的規格無 法更換注射部位，後來 廠商提供可以單獨更換

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額大於預估金額 共 7 項	本校使用單位 改進說明
		注射部位的模型，評估實驗室使用的狀況平均一年每隻手臂約穿刺 200 次，考量使用可單獨更換注射部位的模型較經濟實惠，無須整隻手臂更換皮膚。 ■A067 原提列規格屬於侵入性檢測儀器，不符合一般衛生所使用儀器，實際採購時修正為非侵入性檢測的規格，故價格與原預估差距較大。
	■優先序 A042(採 100001656) 密碼窺探工具 1 套 採\$47,500；預\$42,000 ↑ 13.10%	科管系(資工系)： ■優先序#A042 為購買密碼窺探工具 1 套，初始報價為 42,000 元，實際購買價為 47,500 元，此因由於在採購議價時，此軟體已漲價，所以，後續增加 5,500 元預算採購。未來為了讓訪價作業更確實，訪價時會參考多家廠商，再行報價。
	■優先序 A048(採 100001501) 網路儲存設備 1 台 採\$40,000；預\$34,000 ↑ 17.65%	電算中心： ■A048 因採購之資訊設備硬碟漲價，造成採購金額大於預估金額。

慈濟技術學院 102 年度教育部整體發展獎勵補助款支用計畫資本門設備變更對照表

優先 序	原計畫項 目名稱	原計畫規格	原 計 畫 數 量	原計畫 預估單 價	變更 後 項 目 名 稱	變更後 規格	變更 後 數 量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內 容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
A081	CS6應用軟體	ADOBE CS6(含以上) Master Collection(教育 CPL) 更新版及安裝光碟 授權年限：永久 授權人數：1人	1 套	80,000 80,000	-----	ADOBE CS6(含以上) Master Collection(教育 CLP) 更新版及安裝光碟 授權年限：永久 授權人數：1人	---	-----	資訊科技與管理系	規格	誤植
A105	高周波加熱裝置	1. 35KVA高周波金屬加熱主機，電壓 220V /三相/最大電流 68A ，工作頻率30-80KHz 2. 36000 BTU風冷式水冷卻機；電壓220V/單相/最大電流3A 3. 加熱線圈	1 組	285,000 285,000	-----	1. 35KVA高周波金屬加熱主機， 電壓380V /三相/最大電流 51A ，工作頻率30-80KHz 2. 36000 BTU風冷式水冷卻機；電壓220V/單相/最大電流3A 3. 加熱線圈	---	-----	放射醫學研究所/醫學影像暨放射科學系	規格	配合本校供電結構修正電壓及電流。
A106	溫度控制器	1. FL-2000 光纖式溫度即時監控器或同等品 2. FS-100 光纖試	1 組	415,800 415,800	-----	1. 光纖式溫度即時監控器 2. 光纖式探棒/2米長 3. 微探棒/1米長	---	-----	放射醫學科學	規格	刪除原列型號放寬規格並補敘含軟

優先 序	原計畫項 目名稱	原計畫規格	原計 畫 數 量	原計畫 預估單 價	變更 後 項 目 名 稱	變更後 規格	變更 後 數 量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內 容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
		探棒/2M長或同等 品 3. FS-600 光纖式 探棒2M長或同等 品				4. 溫度資料記錄軟體 或同等品均可			研究 所/ 醫 學 影 像 暨 放 射 科 學 系		體，預估金 額不變。
A108	ezStation 多視埠影 音	1. 多視埠影音錄製系 統 2. 高畫質數位攝影機 /18x光學變焦鏡頭、 NTSC影像規格、有效 畫素768*494(含)以 上 3. 攝影機控制器/ 4. 1對4 VGA分配器 5. 指向性高感度MIC 6. 200W 高功率擴大 機(含)以上 7. 150W監聽喇叭(含) 以上 8. 8路混音機 9. 22" 液晶顯示器 (含)以上 10. 互動式電子白板	1 套	588,000 588,000	---	1. 即時錄製系統:3路畫面同 時輸入及合成[數位 DVI*1+類 比影像/音訊 SD*2]/現場即時 H. 264 / AAC 編碼支援、錄製 結束可自動轉檔輸出 MP4 2. 會議攝影機:1/4 彩色 CCD/ 縮放範圍:18Xzoom/有效畫 素:768H x 494V /影像輸出 (NTSC) 3. 攝影機控制器:至少可串連 7 台會議攝影機,可設定 16 個 熱區 4. 投影輝板:投影大小 210*170(含)以上 100 吋(含) 以上, 4:3 XGA/專利的銀離子 光學塗佈, 白板筆可輕鬆寫輕	---	---	行管 系 (會 資 系)	規 格	1. 原規格第 4 至 10 項器 材, 專業教 室原器材可 延續使用, 毋須採購故 刪除。 2. 變更後規 格增加第 4 至 6 項投影 輝版、磁性 公告版及安 裝說明等。

優先 序	原計畫項 目名稱	原計畫規格	原計 畫 數 量	原計畫 預估單 價	變更 後 項 目 名稱	變更後 規格	變更 後 數 量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內 容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
		/105" (含)以上 整合安裝				<u>鬆擦/可搭配任何互動簡報教學系統</u> <u>5. 磁性公告板 120*100(含)以上/可吸附磁鐵/可選色</u> <u>6. 含安裝:含攝影機安裝及底座、白板立柱五金另料、投影機調整、音響系統調整、視影音訊號線路佈線</u>					
B001	手提式電腦	1. CPU Intel Corei5 (2.5GHz)以上 2. RAM DDR3 4GB以上 3. HDD 500G(SATA)以上 4. 獨立顯卡2GB以上 5. (WINDOWS8)USB3.0 介面, 螢幕 14吋以上LED寬 螢幕 背光模組 (內建防刮玻璃功能)	1 台	23,000 23,000	---	1. CPU Intel Corei5 (2.5GHz) 以上 2. RAM DDR3 4GB以上 3. HDD 500G(SATA)以上 4. 獨立顯卡2GB以上 5. (WINDOWS8)USB3.0 介面, 螢幕 14吋以上LED寬 螢幕 背光模組	---	---	圖書館	規格	1. 修改錯別字 2. 手提式電腦無內建防刮玻璃功能故刪除該規格

附件三

102年(101學年下學期.102學年上學期)資本門經費核定支用項目.金額與比例表

	項目	核定金額	核定比例	實際金額	實際比率	差異金額
一	各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費60%以上)	18,294,000	77.93%	17,430,574	77.43%	863,426
二	圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費10%)	4,705,371	20.04%	4,673,271	20.76%	32,100
三	訓輔相關設備 (應達資本門經費2%)	476,000	2.03%	406,240	1.80%	69,760
四	其他(校園安全設備與環保處理設施等)	-	-			
	合計	23,475,371	100.00%	22,510,085	100.00%	965,286

- 說明 1、教學儀器設備，未結案部分陸續辦理採購，經議價之後，實際使用17,430,574元，剩餘863,426元
- 2、圖書館設備46,900元，圖書期刊媒體4,626,371元，合計使用4,673,271元，剩餘32,100元
金額不變，剩餘款由中、西文圖書金額調整
- 3、學務及輔導設備全部採購完畢，實際使用406,240元，剩餘69,760元，未達資本門2%，剩餘款須再購買

102 年度資本門經費需求教學設備【增購項目】

102 年 9 月 24 專責小組會議【提案三】決議增購項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A109	個人電腦	中階個人電腦cpu：Intel Core i5 3.33GHz(含)以上 RAM：16G(含)以上 硬碟：500G(含)以上，WINDOWS 作業系統，19吋(含)以上 LED液晶螢幕	61	台	28,000	1,708,000	汰換電腦教室(一)提升教學品質	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境	
A110	假體	乳房穿刺訓練用 1. 包含不同型式的模擬組織腫塊：高回波、低回波及無回波 2. 包含 14 種不同大小之模擬組織腫塊：尺寸大小：4mm~11mm 3. 模擬組織腫塊存在於乳房中心及腋下邊緣部份	2	組	21,000	42,000	超音波實驗教學使用	放射醫學科學研究所／醫學影像暨放射科學系	提高學生臨床操作技術	
A111	假體	乳房彈性影像用 1. 模擬組織腫塊尺寸大小：6mm~11mm 2. 乳房病灶存在於乳房組中心及腋下邊緣部份	2	組	25,500	51,000	超音波實驗教學使用	放射醫學科學研究所／醫學影像暨放射科學系	提高學生臨床操作技術	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
		3. 包含彈性範圍廣的腫塊： 用於高硬度、低硬度及等 硬度之病灶								
合 計			\$1,801,000							

102 年度資本門經費需求學生事務及輔導相關設備【增購項目】

102 年 9 月 24 專責小組會議【提案三】決議增購項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C009	喊話器 (揚聲器)	1. 內建接收機-雙頻 2. 內建USB 3. 錄放音功能 4. 喇叭(至少5吋全音域, 高效率喇叭) 5. 操作模式-可接於箱體上操作, USB可遙控操作 6. 有領夾式麥克	6	台	12,300	73,800	社團營隊活動或校外帶動中小學等大型活動辦理使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	
合 計			\$73,800							

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 2 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：102 年 11 月 15 日

慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 2 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單

時間：102 年 11 月 15 日

地點：第一會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：劉書好

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	郭又銘	課指組組長	周嘉琪
教務長	陳淑芬	行管系主任	黃美全	衛保組組長	王明謙
學務長	牛江山	進修推廣部主任	李瑞介	會計室組長	王玉君
總務長	廖文昆	通識教育中心主任	陳淑芬	護理系 鄭淑貞老師	鄭淑貞
研究發展處 研發長	林正榮	電算中心 主任	林正榮	護理系 李家琦老師	李家琦
會計室主任	林正榮	圖書館主任	牛江山	醫管系 李怡真老師	李怡真
人事室主任	郭又銘	採購組組長	魏 鑫	行管系 郭又銘老師	郭又銘
醫放系/所 主任/所長	郭又銘	保管組組長	謝依蓓	科管系 謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	郭少貞	營繕組組長	郭少貞	醫放系/所 林威廷老師	出差
科管系主任	林正榮	採編組組長	張玉環		
列席人員：					

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 2 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

一、時 間：中華民國 102 年 11 月 15 日(星期五)下午 3:30

二、地 點：本校三樓第一會議室

三、主 席：羅文瑞校長

記 錄：劉書妤

四、出席人員：陳筱茹代、牛江山、魏子昆、林祝君、蔡武霖、李長泰、蔡長書
彭少貞、林正榮、吳善全、鄧琇介代、陳翰霖代、林信漳代、謝易達
謝宜伶、魏 鑫、彭進興、張玉瓊、周嘉琪、江明珠、江玉君
鄭淑貞、李家琦、李怡真、郭又銘、謝依蓓

五、列席人員：無

六、請假人員：蔡宗宏(出差)、梁巧燕(出差)、杜信志(請假)、藍毓莉(出差)
林威廷(出差)、游崑慈(出國)

七、主席報告：

今天召開這學期第二次專責小組會議，主要討論今年度教補款的執行率及 103 年度支用計畫資本門及經常門支用項目、金額及比例，現在先請總務處作簡單工作報告。

八、工作報告：

(一)、今天會議主要是提案討論 103 年度支用計畫資本門圖儀設備以及經常門支用項目、金額及比例，依據今天審查及決議完成計畫書於 11 月 30 日以前函報教育部及管科會。

1、計畫書文字部分，目前約有 237 頁左右，感恩學務處、研發處、圖書館、教發中心、通識教育中心、電算中心、科管系、行管系、醫管系、放醫系所、護理系提供計畫內容，已於 11 月 8 日完成彙整並 mail 各單位檢閱。

2、計畫書附表一至附表十，請各單位依今天會議決議之項目、金額及比例，至會計室教補管理系統輸入或調整，請於 11 月 18 日(下週一)以前修正完畢，採購組進行匯出後彙整計畫書報部。

(二)、計畫填報期間，依往例特別再提醒各單位請協助及注意事項：

1、支用計畫內容必須符合及對應本校中長程校務發展計畫，並經系所務相關會議審議通過。

- 2、請各單位輸入資料時務必於欄位中敘明對應本校中長程校務發展計畫之計畫目標、計畫項目、執行重點及預期成效。
- 3、資本門如為相同之品項及規格，所編列之預估金額也要相同，資訊相關及週邊設備依電算中心公告之建議規格為準。
- 4、圖儀設備之『規格』及『用途說明』之欄位，請務必完整詳實，請勿空白或過於簡略，配合會計室作業，預算系統關閉後各單位即無法再更改，因此請各單位務必於11月18日以前輸入或修改完畢。
- 5、在此還是特別提醒，依據102年5月24日內部稽核作業，稽核發現『...所列設備規格開立未確實與支用計畫差異大.....』，請各單位編列時請多用心仔細，除了停產等特殊原因之外，應避免造成計畫執行期間調整或變更原規格、數量等，這議題已於上一次（9月24日）專責小組會議中統計各單位變更率，如果仍未改善，視情況爾後將依內控稽核委員建議，提案討論扣減預算單位的經費。

（三）、102年度資本門教學圖儀設備採購進度（現況/類別/案）：

（資料統計至102年11月11日）

現況	教學儀器設備	圖書自動化	學輔相關設備
未填單	0	0	0
申請中	0	0	0
經辦中	0	0	0
呈核中	0	0	0
待進貨	7（註1）	0	0
待驗收	5（註2）	0	0
已結案	69	4	8
總計	81	4	8

教學儀器設備

註1：待進貨7案

- (1)優先序 A059 離心式真空濃縮機1組，醫放系所，預計11/29進貨。
- (2)優先序 A062-X 光機(單口)1台，醫放系所，預計11/25進貨。
- (3)優先序 A063-X 光機(全口)1台，醫放系所，預計11/29進貨。
- (4)優先序 A106 溫度控制器1組，醫放系所，預計12/24進貨。
- (5)優先序 A109 個人電腦61台，電算中心，預計11/15進貨。
- (6)優先序 A110 假體2組，醫放系所，預計12/04進貨。

(7)優先序 A111 假體 2 組，醫放系所，預計 12/04 進貨。

註 2：待驗收 5 案

(1)優先序 A049 臨床護理資訊整核病患安全識別系統 1 組，護理系，預計 11/29 驗收。

(2)優先序 A084 手提式電腦 9 台，電算中心，預計 11/29 驗收。

(3)優先序 A088 腳架 2 組，電算中心，預計 12/06 驗收。

(4)優先序 A092 電腦顯示器 1 組，電算中心，預計 12/05 驗收。

(5)優先序 A108-ezStation 多視埠影音 1 套，科管系，預計 11/29 驗收。

會計室李長泰主任：待進貨第 4 點，預計 12/24 進貨，因為核銷時間在即，且今年教補款須於 12 月底前完成付款，此項務必時時追蹤，進貨後盡快完成驗收。

主席：核銷時間務必確實掌握好。

(四)、102 年度整體發展獎勵補助款經常門執行情形報告：(資料統計至 102 年 11 月 12 日)

- 1、獎助教師編纂教材經費 200,000 元，已經執行 63,760 元，執行比例 31.88 %。(教務處)
- 2、獎助教師製作教具經費 100,000 元，已經執行 15,681 元，執行比例 15.68 %。(教務處)
- 3、獎助教師改進教學經費 485,000 元，已經執行 32,493 元，執行比例 6.70 %。(教務處)
- 4、獎助教師研究經費 1,752,000 元，已經執行 1,587,126 元，執行比例 90.59%。(研發處)
- 5、獎助教師研習經費 1,053,000 元，已經執行 434,481 元，執行比例 41.26 %。(研發處及人事室)
- 6、獎助教師進修經費 2,900,000 元，已經執行 962,714 元，執行比例 33.20 %。(人事室)
- 7、獎助教師著作經費 1,040,000 元，已經執行 432,595 元，執行比例 41.60 %。(研發處)
- 8、獎助教師升等經費 180,000 元，已經執行 115,000 元，執行比例 63.89 %。(人事室)
- 9、獎助學輔工作經費 495,000 元，已經執行 126,716 元，執行比例 25.60 %。

％。(學務處)

10、獎助行政研習經費 160,000 元，已經執行 168,262 元，執行比例 105.16％。(人事室)

11、一年期電子期刊經費 1,295,873 元，已經執行 1,296,301 元，執行比例 100.03％。(圖書館)

12、教學軟體經費 400,000 元，已經執行 670,000 元，執行比例 167.50％。(電算中心)

經常門合計\$10,060,873 元，已經執行 5,905,129 元，執行比例 58.69％。

林祝君研發長：1、人事室蔡武霖主任目前所列的金額為原編之預算，研發處於今年 9 月 24 日專責小組會議已經調整過(下修)，若以上次會議決議後之金額計算，研發處目前執行情況(1)研究部份，原編 1,752,000 元，調整為 1,756,800 元，目前執行 1,777,765 元，執行比例 101.2％；(2)著作部份，原編 1,040,000 元，調整為 714,000 元，目前執行 755,095 元，執行比例 105.8％；(3)研習部份，原編 624,000 元，調整為 410,060 元，目前執行 222,922 元，執行比例 54.4％。

2、因研發處所編經費已於上次會議中下修調整過，但此次工作報告仍為原編之金額，致執行比例過低的情況，請問當各單位執行比例偏低的時候，是否可事先提案做修正，還是需等 11 月的專責會議才能做整個經常門經費的下修及調整？

主席：1、研發處所編經費依 9 月 24 日專責小組會議下修後的金額計。

2、請各單位編列 103 年度支用計畫書特別注意(1)目前學校師資結構不斷調整，各單位編列計畫書的時候應視現況做調整，不能依照往年比例編列，執行成效才不會與原編計畫落差太大。(2)學校除了可運用獎勵補助款經費之外，還有教學卓越計畫的經費，兩筆經費的運用要清楚劃分，只要是屬於國外研究，老師參加研習或研討會，以獎勵補助款的經費核銷，另外，學校也鼓勵老師學習第二專長，跨領域的進修，當老師帶學生去姊妹校做交流及學習的時候，自己在國外的某個學校也有進修的機會，此筆經費即由獎勵補助款支應，那國際交流部分就有多餘的經費可供學生出去學習，增廣見聞。(3)研習、編纂教材及製作教具部分，如果執行比例不高的話，就不要編列這麼多的經費，請經常門各相關執行單位再仔細評估各項目經費該如何調整。

蔡武霖主任：1、此次工作報告仍依原編經費呈現的原因是因為 101 年度在編列支用計畫書的時候就是根據 102 年度的需求編列的，以內部稽核角度來看，此項經費用不完就是執行比例偏低，如果經費下修了以後對於某個科目可以滿足百分之百，那並不是學校的目標，因為釋放出來的經費挪給其他單位也是沒有辦法執行的，整個經常門的比例都會失去均衡。某些科目在執行期間所下修的經費，只是提醒在年底前能夠努力達成目標，至於其他科目的執行率應儘量達到百分之百，就是在均衡不足的部分，校長所提示的也是未來在編列支用計畫書的時候，要審慎的編列，如果有執行不足的科目，也要靠其他的科目能夠超過百分之百去彌補不足的科目。

2、教師進修是要經過校教評會通過才能請款核銷的，主席剛剛所提某個老師帶學生去國外交流的時候，自己在國外的某個學校也有進修的機會，這部分老師所花費的費用應於編列計畫的時候就要預估，才不會造成執行比例與原編金額落差太大的問題，其餘的科目請教務處、學務處補充說明。

主席：剛剛蔡武霖主任所提到的部分，學校發展的政策跟教育部要推動的政策往後會納入評鑑考核指標及升等的指標，學校要推動的政策就要在很多的規章辦法裡面去訂定，所以將定期與各相關單位作草案的修訂，才不會造成學校在推動政策上面的偏差。

牛江山學務長：學務處學輔工作經費 495,000 元，目前執行 126,716 元，陸續還會辦幾場相關活動，於年底前會完成核銷甚至有可能超出原編金額。

教發中心陳筱茹小姐：目前教發中心執行的狀況，編纂教材及製作教具的部份預計在 12 月底以前會全數完成核銷；改進教學部份於年底前預估會剩餘 17,866 元。

主席：教務處及學務處執行情況都沒有太大問題，研究、進修及研習部份，請研發處及人事室再與各系討論，學習第二專長或研究部份都可以納入，經費要審慎規劃，才不會落差太大。

蔡武霖主任：人事室所訂辦法只能鼓勵教師進修學位，無法判斷教師學習第二專長是否跟教學領域相關。

主席：學校於寒暑假期間有訂定相關辦法，此辦法是否歸屬研發處？

林祝君研發長：相關辦法有兩個，其中一個是關於短期進修部分，歸屬於人事室；寒

暑假到國外去做學術研究部分，歸屬於研發處，這兩個辦法的利益點不太相同，主席所提教師第二專長部分應該較屬於教務處或教發中心的領域。

蔡武霖主任：專題研究部分的確是在進修辦法的後半段，但是專題研究還是跟學術有關，雖然辦法訂在人事室，但是判定上面還是沒有那麼全面。

林祝君研發長：如果進修辦法要歸屬在研發處，那人事室的辦法就要廢除。目前沒有辦法預估金額，是因為規章辦法沒有訂定要補助老師經費，未來如果要補助老師暑假進行研究，有假也有經費，那研發處要先修訂辦法，預估於 104 年度才能實施。

蔡武霖主任：有關研習部分，102 年度編列 1,040,000 元，其中 624,000 元屬於研發處，剩餘經費約 40% 左右由教師校外研習部分核銷，100 年度基本資料庫有關教師研習的部分總共有 1 千多種項目，其中約 130 幾筆列帳在教師校外研習，101 年度僅剩 850 多筆，約 120 幾筆列帳在教師校外研習，差異主要是在教師校外研習的時候相關表單不齊全，這樣遞減的速度來看，明年的基本資料庫筆數會越來越低。基本資料庫所呈現的研習越多的話，表示學於對於教師在校外可以增長自己專業的機會是不斷的提升才對，如果這個數據往下降的話對學校來說相當不利，這個現象我也已經有準備很具體的資料，一定要有相關規章辦法，有經費、有程序，也請主席知道目前的狀況，日後在做分配的時候有比較前瞻性的判斷。

林祝君研發長：研發處所負責的是教師學術研究部分，如果教師要到國外考取證照，屬於教師發展，應該是歸屬在教發中心或教務處；另外蔡武霖主任所提的研習，國內研習不在研發處業務範圍，如果此辦法歸屬在人事室沒有這麼適切的話，請主席日後再研議歸屬哪個單位統籌。

主席：現在辦法規屬在人事室是因為請假都會經過人事室，之前已經有請人事室於請假系統增列類別的篩選，在抓帳的時候可以抓到屬於哪種類型，另外報告書的問題，可以跟會計系統關連在一起，繳交的資料都齊全的才可以撥款，請電算中心協助建置，接下來進行提案討論。

九、提案討論：

提案一/提案單位：保管組

案由：102 年度整體發展獎勵補助經費資本門單價不足一萬元品項刪除案，提請

討論。

說明：1、依 101 年 8 月 28 日整體發展獎勵補助經費運用績效訪視，及 101 年 11 月 1 日管科會來文訪視報告初稿委員意見，單價不足一萬元之物品，以經常門物品列管較為合宜。

2、教學儀器設備類優先序號 A091 麥克風一組 2 支，依財產一物一號原則編列後，其中 1 支單價不足一萬元（如下表）：

優先序	財產編號	品名	規格/廠牌	單價	數量	小計
A091	4050303-25#823	麥克風	立體槍型麥克風 型號：E525L 廠牌/製造國： SUPERLUX/台灣	6,900	1	6,900
總 計						6,900

決議：照案通過，改列校內經費。

提案二/提案單位：保管組

案由：修正 102 年度整體發展獎勵補助經費資本門品項名稱，提請討論。

說明：教學儀器設備類：

優先序	變更項目	原計畫 項目名稱	變更後 項目名稱	變更理由
A084	品名	平板電腦	手提式電腦	1. 支用計畫書中無法判別是平板或手提式電腦，故當時依申請單位所提品名報部。 2. 依據行政院主計處財物標準分類原則編列。

決議：照案通過。

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 3 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：103 年 01 月 13 日

慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 3 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單

時間：103 年 01 月 13 日

地點：第一會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：劉書妤

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	羅婉莉	學務處 課指導組組長	周嘉琪
教務長	蔡宗宏	科管系主任	林正學	圖書館 採編組組長	請假
學務長	江江山	進修推廣部 主任	陳鳳志	會計組組長	江玉君
總務長	魏子昆	通識教育中心 主任	梁乃達	護理系 鄭淑貞老師	鄭淑貞
研究發展處 研發長	林振良	電算中心 主任	林心	護理系 李家琦老師	李家琦
會計室主任	李怡真	圖書館主任	李怡真	醫管系 李怡真老師	李怡真
人事室主任	郭又銘	總務處 採購組組長	魏金	行管系 郭又銘老師	郭又銘
醫放系/所 主任/所長	蔡長書	總務處 保管組組長	謝宜伶	資管系 謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	郭順	總務處 營繕組組長	趙興	醫放系/所 林威廷老師	林威廷
行管系主任	吳金	學務處 衛保組組長	胡明		

列席人員：

	陳紹明				
--	-----	--	--	--	--

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 1 學期第 3 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

- 一、時 間：中華民國 103 年 01 月 13 日(星期一)下午 3:30
- 二、地 點：本校三樓第一會議室
- 三、主 席：羅文瑞校長 記 錄：劉書好
- 四、出席人員：蔡宗宏、牛江山、魏子昆、林祝君、蔡武霖、李長泰、蔡長書
彭少貞、吳善全、藍毓莉、林正榮、杜信志、游崑慈、梁巧燕
謝易達、江明珠、周嘉琪、江玉君、謝宜伶、魏 鑫、彭進興
謝依蓓、李怡真、李家琦、鄭淑貞、郭又銘、林威廷
- 五、列席人員：陳紹明
- 六、請假人員：張玉瓊(請假)
- 七、主席報告：

各位同仁大家好，為把握時間，逕請總務處工作報告。

八、工作報告：

- (一)、本校 103 年度支用計畫書已於 102 年 11 月 29 日順利函報教育部及管科會，總金額\$45,000,000，其中經常門\$13,500,000，資本門圖儀設備\$31,500,000，計畫填報期間感恩各單位的協助與配合，俟教育部來文核定後(預計 103 年 2 月左右)再召開專責小組會議，屆時請各單位依審查意見及核定金額提案修正計畫。
- (二)、102 年 04 月本校配合「教育部對私立技專校院 101 年度執行整體發展獎勵補助經費運用績效訪評計畫」，102 年 12 月 25 日教育部函，臺教技(三)字第 1020192367 號，收文文號：1020008967，書面審查結果(定稿)所列訪評報告參處改進事項，已於上次專責小組會議(102 年 09 月 24 日)請各相關執行單位提出檢討改進說明，詳如【附件一】，茲將討論內容以電子傳送各單位存參並請務必確實改進。
- (三)、102 年 12 月 30 日教育部函，臺教高(三)字第 1020169180D 號，收文文號：1020009049，修正發佈施行「私立高級中等以上學校獎勵補助辦法」，檢附修正條文、修正總說明及修正條文對照表，詳如【附件二】。

九、提案討論：

提案一 提案單位：保管組**案由：有關 102 年度教育部整體發展獎勵補助款核銷之作業時程，提請討論。**

說明：1、依 102.8.20 發布之「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(6)款第 2 目及 102.12.27 管科會發布訊息辦理。

2、擬請各相關單位配合，以利如期完成報部作業。

序	作業內容	執行單位	執行截止日	彙整單位
1	專責小組會議(核銷資料確認)	總務處 會計室 人事室	1/13	採購組
2	資本門： 執行清冊附件一：教學及研究設備 執行清冊附件二：圖書館自動化設備 執行清冊附件三：圖書期刊、教學媒體相關資源 執行清冊附件四：學生事務及輔導相關設備 執行清冊附件五：其他	圖書館 會計室 保管組	1/15	保管組
3	經常門： 執行清冊附件六之一：改善教學及師資結構（編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審、學校自辦研習活動） 執行清冊附件六之二：學生事務及輔導相關工作 執行清冊附件六之三：行政人員相關業務研習及進修 執行清冊附件六之四：改善教學相關物品 執行清冊附件六之五：獎助教師薪資 執行清冊附件六之六：兩年內授權到期之電子資料庫/軟體	教務處 研發處 學務處 人事室	1/15	人事室
4	經常門執行清冊	人事室	1/17	保管組
5	1. 102 年度專責小組會議記錄(含簽到單)、公開招標記錄 2. 核定版支用計畫書 (含書面及電子檔 PDF 檔)	採購組	1/21	保管組
6	資本門執行清冊	保管組	1/21	保管組
7	確認執行清冊首頁金額比例(獎勵補助	會計室	1/21	保管組

序	作業內容	執行單位	執行 截止日	彙整單位
	經費說明、資本門與經常門獎勵補助款及自籌款佔總獎勵補助款比例)			
8	102 年度獎勵補助經費資料審查	內部控制 小組	1/22	內部控制 小組
9	101 學年度會計師查核報告書 書面及電子檔 (包括平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)	會計室	1/24	保管組
10	獎勵補助經費之期中稽核紀錄、內部稽核報告 書面及電子檔 (含各單位回覆改善情形及計畫)	內部控制 小組	1/29	保管組
11	發文、郵寄執行清冊等相關資料報部	保管組	2/12	保管組
12	上傳獎補助資訊網及本校首頁(含核定版支用計畫書、執行清冊、財務報表、會議記錄等資料)	會計室 採購組 保管組	2/21	採購組 電算中心

決議：照案通過，會後請保管組公告周知。

十、臨時動議：無。

十一、散會： 16 時 00 分

私立技專校院執行101年度整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫

慈濟技術學院訪評報告－書面審查

收文文號：1020004799

收文日期：102 年 7 月 18 日

管科會函：(102)管科發字第 2030661 號(初稿)

收文文號：1020008967

收文日期：102 年 12 月 25 日

教育部函：臺教技（三）字第 1020192367 號(定稿)

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
第壹部分 經費支用執行情 形與成效（一）	1、學校 101年度獲獎勵補助款 NT\$34,629,923元，其中資本門NT\$24,240,946元、經常門NT\$10,388,977元，另規劃自籌款NT\$3,462,993元，自籌款及經、資門所占比例均符合要點規定。 2、經常門獎勵補助款之分配使用方面，改善教學及師資結構項目NT\$9,937,506元、學輔相關工作經費NT\$286,372元、行政人員業務研習及進修經費NT\$165,099元，均依要點規定比例支用，未發現不符情形；另學輔相關工作經費中，實際未使用於外聘社團指導教師鐘點費，未逾要點規定之上限比例。 3、資本門獎勵補助款之分配使用方面，各所系科中心之教學及研究設備 NT\$19,132,211元、圖書館自動化及圖書期刊等教學資源NT\$4,601,281元、學輔相關設備NT\$507,454	

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	元，均依要點規定比例支用，未發現不符情形。	
第壹部分 經費支用執行情形與成效（二）	1、訂有「教育部整體發展獎勵補助款資本門經費分配辦法」規範使用程序，最新修訂版經101.9.12行政會議修訂，並於101.9.13發布。 2、專責小組之運作大致依其組織規程實施，該組織規程第2條規定，組成成員除當然委員外，亦包含各所、系、科推舉之遴選委員。 3、經抽核專責小組開會紀錄，101.10.26會議簽到單顯示6位教師代表中僅2位出席，是否肇因於會議時間安排問題，宜請斟酌考量。 4、經費稽核委員會之運作於101.9.14經校務會議決議至101.9.30正式廢止，其業務由內部控制稽核委員會接續執行；惟未見學校提供101年度停止運作前之相關資料，無法確認其執行是否依相關規定落實。 5、學校「內部控制制度」業已於99.10.29經第7屆董事會第4次會議通過制訂，並於101.1.1正式啟動，由秘書室統籌內部控制行政業務。 6、依「內部控制稽核委員會組織規程」組成委員會，101學年度設有15位稽核委員及5位協同稽核人員執行相關工作。 7、學校自評表顯示已訂定內部稽核計畫，並經校長核定通過；惟未見學校提供具體計畫內	3、採購組 依建議改進，專責小組會議有法定出席人數，配合全校會議安排時段，專責小組會議大多於固定星期二或星期五下午召開，請各位委員儘量撥冗出席。 4、秘書室 本校經費稽核委員會於101.9.30正式廢止前，依其組織規程第六條及第十條規定，分別於101.3.1、101.4.20及101.6.16召開會議，審議校內各項經費運作情形。每月亦定期執行現金及銀行存款盤點，落實經費稽核委員會職責。 7、秘書室 本校依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第14條規定，於101.9.7

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	容及校長簽核紀錄，是否已依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第14條規定辦理：「依風險評估結果，擬訂稽核計畫」，尚待確認。 8、「內部控制稽核委員會組織規程」第5條規定：「稽核人員之職權，應依『內部稽核實施細則』之規定進行內部控制稽核」；未來若能提供該實施細則具體內容，將更有助於瞭解委員會之運作情形。 9、「內部控制稽核委員會組織規程」第8條規定：「每學期至少開會2次」，由於未見相關會議紀錄，無法確認其依組織規程辦理之情形。 10、101年度適用版「專責小組組織規程」第2條及「內部控制稽核委員會組織規程」第2條	內部控制稽核委員會討論各項內部控制作業程序之風險評估表，並依據風險評估結果，擬訂101學年度稽核計畫，高風險係數作業項目於101學年度排定兩次稽核，中低風險係數作業項目於101學年度排定一次稽核。101學年度風險評估表及101學年度稽核計畫經內部控制稽核委員會討論通過後，於101.9.8由校長簽核通過並實施。 8、秘書室 感謝委員建議，未來將提供內部稽核實施細則供委員參考。本校內部控制稽核實施細則目的為協助校長檢核內部控制制度之有效程度，衡量學校營運之效果及效率，適時提供改進建議，確保內部控制制度得以持續有效實施。內部稽核組織方面，於秘書室設置秘書組長一人及文書人員兩人，負責規劃及推動本校稽核相關業務，由內部控制稽核委員會之委員擔任稽核員，負責執行稽核工作，並出具稽核報告書。 9、秘書室 本校內部控制稽核委員會依組織規程第8條，每學期均召開期初及期末會議。100學年度第二學期會議日期為101.4.10、101.6.25，101學年度第一學期會議日期為101.9.7、102.1.16，101學年

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	均規定「主任秘書為當然委員」，顯示主任秘書同時擔任專責小組及內稽委員，與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(1)款第2目規定不盡相符。惟102.2.22修訂版之「專責小組組織規程」所訂當然委員已排除主任秘書，應已無成員重疊情形。 11、經抽核學校所提供之經常門、資本門獎勵補助款支出憑證，未發現其處理有違反規定情形。 12、經抽核原報部項目、規格、數量及細項改變者，已經專責小組審議通過。由學校所提供資料，相關會議紀錄、簽到單、變更項目對照表及理由等應已存校備查。 13、學校於 102.1.8專責小組會議方提案修正101年度資本門項目名稱，建議宜及早完成相關變更程序，俾以彰顯「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(1)款第2目所訂之專責小組規劃功能。 14、101年度獎勵補助款執行資料已會簽內部稽核人員後備文報部，並於102.1.24出具內部稽核報告，公告於學校網站首頁「快速連結」項下之「整體發展經費」專區網頁。 15、101年度獎勵補助經費內部稽核報告顯示，稽核人員為陳翰霖、連志峰、王怡文、徐櫻甄等4 位；惟其中僅陳翰	度第二學期會議日期為102.2.21、102.7.21。 13、保管組 配合辦理，下次改進。 15、秘書室 依本校內部控制稽核委員會組織規程第四條規定：「…得依專業領域考量聘請校內外

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	霖、連志峰分別為100及101學年度任期之稽核委員，其餘2位係以何身份擔任稽核人員，有待學校說明釐清。 16、依學校自評表【附表二】所列說明內容，並參閱相關執行資料，顯示大致已依支用計畫審查意見執行；學校並於101.6.18專責小組會議中，針對書面審查意見作出回應及改善。 17、依學校自評表【附表三】所列說明，並參閱相關執行資料，顯示大致已參酌前次訪評結果進行改善。	專家擔任協同稽核人員，提升稽核之實質效率。」王怡文及徐櫻甄均為本校資深行政同仁，對於校內各項法規及運作十分熟悉，為提升獎補助款稽核成效，經102.1.16內部控制稽核委員會討論後，委任為協同稽核人員，協助101年度經常門經費之稽核。
第貳部分 經常門執行情形與成效	1、執行清冊【附件六之(一)】顯示，獎助教師改進教學成果內容僅針對「教學績優教師」核給獎勵；建議可參酌他校作法，訂定相關辦法將教師取得專業證照、指導學生校外競賽獲獎等列入獎勵範圍。 2、學校目前針對行政人員業務研習及進修之獎助，係等同規範於獎勵補助教師研習、進修辦法中—「教職員工在職進修暨專題研究辦法」。考量教師與職員之身份、體系有別，審核機制及管理方式互異，相關條文不宜混同一併適用，俾以彰顯「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(5)款第3目所訂之使用原則。 3、101年度全校專任教師人數共138位，計有94位教師獲得當年度經費補助，約占全體教師人	1、教發中心 規劃於102學年度期初校務會議提案訂定提升教學與課程品質獎勵辦法，鼓勵教師投入教學改善。 2、人事室 102學年第一學期提案另訂行政人員提升本職專業研習辦法，並修訂原訂「教職員工在職進修暨專題研究辦法」，將教師與職員分立辦法，以符使用原則，經校務通過後實施。 3、人事室 本校實際給與教師同等之鼓勵，因受限於獎補助款之支用

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	數68.12%，顯示仍有約1/3教師未積極申請使用此一經費，建議學校可再加以鼓勵及推廣。 4、101年度獲獎助最高金額為NT\$1,212,833元，超出總使用經費1/10強（11.10%）；獎勵補助金額最高排名前12位教師，累計所獲獎助金額即達50.31%，顯示尚未能避免經費運用集中少數人之情形。建議學校再鼓勵校內教師積極參與，並訂定妥適之獎助上限金額，以稀釋類似集中現象，並於「獎優」與「扶弱」間取得平衡，達到全面提升的效果。 5、經常門部分獎助項目之歸類有誤，如研究案或產業計畫成果獎勵金應屬於研究，而非著作；期刊論文發表費應歸類為著作，而非研究。 6、經抽查執行清冊【附件六之（一）】獎助教師研究序號#20、40、63等案，均屬於校內研究計畫補助案，其中所檢附之評審意見書、審查意見表顯示，內容大多相當簡略，部分意見甚至完全空白，其實質審查功能似有提升空間。	原則，約聘教師共有 25 位，參加研習經費每位編列 1 萬元額度，均使用校內經費核銷。 4、人事室 101 年度使用獎勵金較高額教師，屬於奉准國外進修博士學位，例如熊師 542,158 元、張師 250,755 元高師 193,065 元等，因國外費用較高，故有較高比例。自 102 年度起，本校尚有 22 位進修博士學位教師，國內學雜費每年度約 9 萬元相對較低，即能稀釋避免集中現象。 5、研發處 將依據訪視委員之建議修正類別，估算獎勵補助金及製作表冊。 6、研發處 往例，研究案交由系(所)中心教師評審委員會審查，由各單位自行派案給系(所)中心教師審查，派案時若審查者的專長及背景與申請案有落差時，會發生委員提問的現象。故，101 學年度下學期研發處已針對全校教師的專長背景做了調查，102 學年度起的申請案將由研發處依研究案性質派案給相關專長委員審查。另，研發處已於 101 學年度下學期重新修正審查意見的表單，審查項目包括研究主

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	7、經抽查TCCT-991A10校內研究計畫案，申請書、評審意見表、99.11.2研究發展委員會會議紀錄、成果報告所列執行期間均為100.1.1~100.12.31，研究計畫成果報告出具日為101.1，而核銷憑證所在期間為101.1~3，似不甚合理，該案之執行情形有待進一步瞭解。 8、101年度學校並未支用任何獎勵補助經費（含自籌款）於教師薪資補助，頗能符應「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(5)款第1目所訂「經常門以改善教學及師資結構為主」之使用原則。 9、經抽查執行清冊【附件六之(一)】獎助教師研習序號#1 EWMA 案，活動日期為101.5.23~101.5.25，研討會天數為3天，而學校核給5天生活費，超出「國外出差旅費報支	題、材料方法、學術價值、經費編列等項目，各項採用優點或缺點勾選的方式另提供空白欄位給委員加註意見，以期發揮實質審查的功能。 7、研發處 依據本校「慈濟技術學院教師研究計畫暨校外學術研討會論文發表補助辦法」第八條執行校內研究計畫案應於結案後一個月內完成成果報告，三個月內完成經費結報…。 TCCT-991A10 符合本校成果繳交及經費核銷規定。誠如委員的建議，經費核銷應在計畫成果之前，故修訂版的「慈濟技術學院教師研究計畫補助辦法」(102年7月3日修訂版)第十條載明經費核銷需於計畫結束後一個月內完成，第十四條載明成果報告需於計畫結束後三個月內繳交。 9、研發處 本校教師國外論文發表之膳雜(生活)費是依據本校人事室「教職員公差假作業要點」辦理。該要點載明歐美地區可申請3天路程假，研習序號#1

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	要點」第9點：「返國當日，生活費按該地區生活費日支數額30%限額內報支」之規定限額。 10、進修項目原規劃360萬元（約占經常門31.50%），實際執行為426萬元（約占37.28%），其餘研究、著作及升等送審項目，則略低於原計畫金額，整體而言差異幅度不大。 11、學校自評表【附表六】顯示，編纂教材、製作教具之執行成果均不理想，其中製作教具獎助案已連續3年（99~101年度）掛零，是否肇因於相關獎助機制之設計無法引發教師申請動機，宜請考量。 12、經常門「改善教學及師資結構」項目執行比例高達95.65%，顯示學校對本獎勵補助經費運用之重視。 13、學校投入大量經費，積極鼓勵現有教師進修，應有助於未來大幅提升高階教師之師資結構。	EWMA 案 教師研習天數3天，加上3天路程假，可申請6天差假，但教師僅申請5天，校方也僅核定5天。且本校之差旅費核給標準多低於「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支出數額表」之日支費，舉例而言芝加哥中央政府生活費標準為260美金/日，本校為150美金/日，日本神戶依中央政府標準為297美金/日，本校為200美金/日，故返國當日雖未以該地區生活費日支數額30%限額內報支，費用未超過中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支出標準。但考量也有教師一早即搭機返國的可能，本校會計室在核給生活費時也會同步考量「教職員公差假作業要點」第五條第七點（依供膳宿與否以折數核給生活費）。 11、教發中心 102年度本校全力推廣並鼓勵教師申請編纂教材及製作教具獎補助。目前已有7件申請案件（教材4件、教具3件）通過會議審核。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
第參部分 資本門執行情形與成效	1、學校「請購程序及採購辦法」業經 100.2.17校務會議及 100.6.16董事會審議通過，並由內部稽核機制監督；另最新修訂版係於102.3.1經校務會議通過，尚待董事會提案審議，請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(1)款第7目規定，儘速完備相關法定程序。 2、經抽核學校所提供之資本門採購案件相關控管表單，未發現內部稽核人員參與採購作業程序情事；惟學校所提供之內部控制稽核委員會名單顯示，其中1位委員為總務處組長，其迴避參與採購作業程序情形有待進一步確認。 3、經抽查學校所提供之採購案件資料，圖儀設備之請採購程序及實施大致已依學校相關規定辦理。 4、經抽查符合「政府採購法」第4條之採購案，未發現有違「政府採購法」相關規定之情形。 5、教學及研究設備、圖書館自動化及教學資源、學輔相關設備等大項目多依原計畫比例執行，部分支用項目經專責小組會議通過予以刪除。 6、經核執行清冊資本門購置項目，部分項目實際採購單價與支用計畫所列預估單價間頗有差異（部分項目之採購價格僅約預估單價之34.25%），如優先序#A004~A007、A010、A013、A062、A072、A078、A079、A081、A088、A090…等；宜檢視購置	1、採購組 已完備程序，業經 102 年 6 月 29 日第七屆第十七次董事會審議通過。 2、秘書室 依 100 學年度內部控制稽核委員會組織規程，稽核委員係由各單位薦任，總務處推派人員為文書組組長，未參與採購作業亦未稽核總務事項。 6、如表：附件一之一 護理系、醫管系、放醫系所、行管系、通識教育中心

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	項目規格是否相符合或加強詢價機制，以利資本門規劃效能之提升。 7、部分項目之實際採購價格高於預算金額（部分落差甚至高達68.57%），如優先序#A012、A014、A042、A048、A061、A063、A067…等，各支用項目之訪價作業宜更確實；另針對上述特殊異動情形，宜考量納入特殊情況管理之核准機制。 8、資本門獎勵補助經費之運用，主要用於充實教學儀器設備，尚能符合以教學研究設備為主之使用原則。	7、如表：附件一之二 護理系、科管系、電算中心
審查綜合意見	學校優點： 學校自評表之填寫清楚，並能檢附參考文件頁碼索引，顯示其準備之用心。 學校待改進事項及審查建議： 1、學校部分辦法修訂頻仍，針對相關法規資料之準備，若能參考他校作法，將不同版本修訂部分予以標示清楚，將更有利於評核。 2、經對照核定版支用計畫書及執行清冊，部分支用項目之預估價格與實際採購金額呈現頗大差異，訪價作業宜更確實，以避免排擠其他經費使用，進而強化資本門購置之品質。	1、採購組 配合建議，未來提交辦法備查時將不同版本修訂部分標示清楚，以利評核。 這部分惠請共同執行單位研發處、人事室、教發中心、保管組於提供辦法時協助標示。 2、各所系科、採購組 (1)訪價與購買皆為同一規格，實際價格為本校採購組議價後之金額，故有所差異，未來將加強詢價機制，讓預估金額更為精確。 (2)未來為了讓訪價作業更確實，編列預算時會再參考多家廠商的規格及報價。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
		(3)採購比議價時會更加注意與預算之差距，避免影響排擠其他經費的使用，以強化教學設備品質。

附件一之一

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額 小於 預估金額 共 13 項	本校使用單位 改進說明
6、經核執行清冊資本門購置項目，部分項目實際採購單價與支用計畫所列預估單價間頗有差異（部分項目之採購價格僅約預估單價之34.25%），如優先序#A004~A007、A010、A013、A062、A072、A078、A079、A081、A088、A090…等；宜檢視購置項目規格是否相符合或加強詢價機制，以利資本門規劃效能之提升。	■優先序 A004(採 100001419) 穿戴式臀部注射模型 5 組 採\$210,000；預\$430,000 ↓ 47.62% ■優先序 A005(採 100001420) 皮內注射模型 8 組 採\$368,000；預\$480,000 ↓ 23.33% ■優先序 A006(採 100001421) Cvp 及 Port-A 模型 8 組 採\$220,000；預\$520,000 ↓ 57.69% ■優先序 A007(採 100001422) 點滴調整器 1 組 採\$54,000；預\$73,000 ↓ 26.03% ■優先序 A010(採 100001426) 氧氣呼吸及中央系統裝置 8 組 採\$400,000；預\$560,000 ↓ 28.57% ■優先序 A013(採 100001722) 灌腸練習模型 2 組 採\$56,000；預\$130,000 ↓ 56.92% ■優先序 A062(採 100001740)	護理系： ■經查閱左列優先序 A004、A005、A006、A007、A010、A013 及 A062 教學模型設備的採購案件，當初預估金額均在廠商所提報價金額的範圍之內，經採購組比價及議價後，採購金額均低於原本的預估金額，據瞭解，廠商(立辰公司)是從101年3月設立的新公司，為取得與本校合作機會且儘快於市場立足，故此次願以較優惠的價格承接。

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額 小於 預估金額 共 13 項	本校使用單位 改進說明
	插管練習模型 10 組 採\$575,000；預\$950,000 ↓ 39.47% ■優先序 A072(採 100001771) 坐姿體前彎測量器 1 組 採\$36,000；預\$60,000 ↓ 40.00%	■優先序 A072，中信局相同規格每組 55,838 元，故編列時預估金額為 60,000 元，係因該產品為廠商自行研發及銷售，故議價後以每組 36,000 元售予本校。
	■優先序 A078(採 100001456) 應用軟體 1 套 採\$380,000；預\$500,000 ↓ 24.00%	醫管系： ■採購項目（A078）之訪價與購買皆為同一廠商，實際價格為本校採購組議價後之金額，故有所差異，未來將加強詢價機制。 ■填寫採購單時廠商提供報價單金額為 499,800 經採購組議價後金額為 380,000。
	■優先序 A079(採 100001491) 蓋革計數器 4 台 採\$244,000；預\$354,000 ↓ 31.07% ■優先序 A081(採 100002202) 線圈中磁場 1 組 採\$98,500；預\$117,000 ↓ 15.81%	醫放系所： ■蓋革計數器經採購組公告詢比價三家報價總金額介於 378,800~246,000 之間不等 議價後總金額介於 378,800~244,000 本系編列總金額 354,000 屬於合理範圍 ■線圈中的磁場經採購組公告詢比價兩家報價總金額介於 132,800~102,000 之間不等 議價後總金額介於

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額 小於 預估金額 共 13 項	本校使用單位 改進說明
		123,600~98,500 本系編列總金額 117,000 屬於合理範圍
	■ 優先序 A088(採 100001497) 數位白板 2 台 採\$50,000；預\$146,000 ↓ 65.75%	行管系(會資系)： 採購項目符合原訂之規格，唯預算編列之價格較高。爾後將於預算編列時更加仔細詢價。
	■ 優先序 A090(採 100001546) 大體冷凍櫃 1 台 採\$960,000；預\$1,200,000 ↓ 20.00%	通識教育中心： 1. 外匯波動。 2. 因之前採購過該公司其他相關產品，該公司給予特別優惠價。

附件一之二

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額 大於 預估金額 共 7 項	本校使用單位 改進說明
7、部分項目之實際採購價格高於預算金額(部分落差甚至高達 68.57%)，如優先序#A012、A014、A042、A048、A061、A063、A067...等，各支用項目之訪價作業宜更確實；另針對上述特殊異動情形，宜考量納入特殊情況管理之核准機制。	■ 優先序 A012(採 100001428) 攝影機 3 台 採\$145,500；預\$138,000 ↑ 5.43% ■ 優先序 A014(採 100001429) 機器寵物海豹 2 組 採\$395,000；預\$344,000 ↑ 14.83% ■ 優先序 A061(採 100001739) 成人臀部肌肉注射模型 5 組 採\$520,000；預\$485,000 ↑ 7.22% ■ 優先序 A063(採 100001741) 採血及靜脈注射模型 5 組 採\$325,000；預\$240,000	護理系： ■ A012 攝影機 HDC-HS900 型，當時相同規格網路價每台 59,900 元，3 台總金額 179,700 元，預估金額略低。 ■ A014 寵物海豹此次有多買備用電池 2 個總額 395,000 元，經查相同規格於 100 年 7 月買過，每組 191,750 元，2 組總金額 383,500 元(未含備用電池)，故當時預估金額確為低估。 ■ A061 經查編列預算時廠商(群鈺公司)報價總

第參部分 資本門執行情形與成效	採購金額大於預估金額 共 7 項	本校使用單位 改進說明
	↑ 35.42% ■優先序 A067(採 100001745) 聽力測定器 5 組 採\$295,000；預\$175,000 ↑ 68.57%	額確為 485,000，後來採購時並不願意提供報價。 ■A063 原模型的規格無法更換注射部位，後來廠商提供可以單獨更換注射部位的模型，評估實驗室使用的狀況平均一年每隻手臂約穿刺 200 次，考量使用可單獨更換注射部位的模型較經濟實惠，無須整隻手臂更換皮膚。 ■A067 原提列規格屬於侵入性檢測儀器，不符合一般衛生所使用儀器，實際採購時修正為非侵入性檢測的規格，故價格與原預估差距較大。
	■優先序 A042(採 100001656) 密碼窺探工具 1 套 採\$47,500；預\$42,000 ↑ 13.10%	科管系(資工系)： ■優先序#A042 為購買密碼窺探工具 1 套，初始報價為 42,000 元，實際購買價為 47,500 元，此因由於在採購議價時，此軟體已漲價，所以，後續增加 5,500 元預算採購。未來為了讓訪價作業更確實，訪價時會參考多家廠商，再行報價。
	■優先序 A048(採 100001501) 網路儲存設備 1 台 採\$40,000；預\$34,000 ↑ 17.65%	電算中心： ■A048 因採購之資訊設備硬碟漲價，造成採購金額大於預估金額。

附件二

私立高級中等以上學校獎勵補助辦法修正條文

第一條 本辦法依私立學校法（以下簡稱本法）第五十九條規定訂定之。

第二條 本辦法所稱私立高級中等以上學校（以下簡稱學校），指教育部（以下簡稱本部）主管之私立高級中等學校、專科學校、技術學院、科技大學及一般大學校院。

學校於境外設立之分校、分部，不適用本辦法之規定。

第三條 學校經核准立案招生者，得申請補助；學校符合下列規定者，得申請獎勵：

一、經核准立案，且招生達二年以上。

二、學校招生、學籍、課程、人事、會計、財務及行政電腦化等校務運作正常，並建立內部控制制度。

三、學校財團法人組織及董事會運作正常。

學校申請獎勵、補助，應檢具計畫書及相關文件、資料，向本部提出。

前項計畫書，應包括學校使用獎勵、補助經費之計畫；其計畫內容應符合第十一條規定。

第四條 本部為審查前條申請，得就學校之現有規模、評鑑成績、辦學特色、行政運作、配合本部重要政策推動績效、整體資源投入或助學措施之審查事項，訂定獎勵、補助經費審查及核配基準。

前項審查及核配基準，應包括審查事項評估指標項目占獎勵、補助經費之比率與計算方式，及依第八條規定核減獎勵、補助經費之計算方式，並由本部公告之。

第五條 學校、分校、分部符合下列規定者，得增加其獎勵、補助經費：

一、設立地點位於教學資源不足之地區。

二、設立之類科、系、所具稀少性及國家發展所需，且公立學校未能充分設立。

三、透過本部介聘機制聘任因學校法人停辦所設學校之合格教師。

第六條 依本法第八條規定設立之宗教研修學院，其依本辦法規定申請獎勵、補助者，採定額方式辦理，不適用第四條規定；其金額，由本部定之。

第七條 本部依第四條規定核定學校獎勵、補助經費，應以該校前一學年度總收入之一定比率為限；其一定比率，由本部公告之。

第八條 學校因違反法令規定曾經本部處分者，得按其情節輕重，減少其部分或全部之獎勵、補助經費。

第九條 本部為辦理獎勵、補助經費之審查及核配，應遴聘（派）學者、專家及機關代表組成審查小組。

學校依第三條規定申請獎勵、補助，經審查小組審查後，由本部核定之。

第十條 第三條所需獎勵、補助經費，由本部按年訂定運用計畫，編列預算。

前項經費之編列，應分為獎勵及補助二種經費；其分配比率，由本部定之。

第十一條 學校使用獎勵、補助經費，應符合下列規定：

一、成立或指定專責單位，負責規劃學校獎勵、補助經費之使用及相關事宜。

二、獎勵、補助經費以充實、改善教學軟硬體及師資結構為優先。

三、獎勵、補助經費應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，並訂定相關經費支用規定及程序，據實核支，且採專款專用及專帳管理。

四、使用獎勵、補助經費辦理採購時，應依政府採購法及校內相關採購規定程序辦理。

- 五、獎勵、補助經費之支用，應符合本部所指定之用途；其所增置之財產，應列入校內財產清冊，並辦理登錄。
- 六、獎勵、補助經費配合政府會計年度執行，當年度所購置資本門之設備，學校應善盡保管之責，不得處置或變賣。
- 七、經本部核定停辦計畫之學校，得使用獎勵、補助經費優先支應停辦所需費用。
- 八、獎勵、補助經費應於當年度全數執行完竣；未執行完竣者，應敘明原因報本部核准後，始得展延；其未申請或申請未經核准者，應繳回未執行完竣之經費。
- 九、獎勵、補助經費支用情形、執行成效及採購案件等資料，應予公開。
- 十、學校經會計師查核簽證之決算及年度財務報表，應依教育經費編列與管理法相關規定公告之。
- 十一、獎勵、補助經費執行相關資料應確實，不得有虛偽不實情事。

第十二條 為瞭解學校之獎勵、補助經費執行，本部得赴學校訪視經費執行情形；其訪視工作，得委託經核准立案之學術機構、團體辦理。受委託之學術機構、團體，應具備專業客觀能力。

本部或本部委託之學術機構、團體，辦理專科學校、技術學院、科技大學及一般大學校院之訪視，依下列規定為之：

- 一、組成訪視小組，統籌整體訪視事宜。
- 二、訂定訪視實施計畫，並於訪視前通知學校；計畫內容包括訪視項目、程序及其他相關事項。
- 三、辦理訪視行前說明會。
- 四、訪視結束後，應彙整訪視意見報告，由本部公告。

五、訪視小組委員應迴避事項，依行政程序法規定辦理。

六、訪視小組委員及參與訪視相關人員對於因訪視工作而獲取之各項資訊，應負保密義務，非經本部同意，不得公開。

本部或本部委託之學術機構、團體，辦理高級中等學校之訪視，得準用前項規定。

第十三條 學校申請獎勵、補助資料，有虛偽不實者，撤銷其部分或全部之獎勵、補助。

學校違反相關法令規定，經提審查小組討論後，依本法第五十五條所定程序，停止部分或全部之獎勵、補助；其已領取者，並得依本法第六十條規定，命其繳回部分或全部之獎勵、補助經費。

第十四條 第四條審查事項及第七條一定比率，於專科學校、技術學院及科技大學，自中華民國一百零四年一月一日起適用之。

第十五條 本辦法自發布日施行。

私立高級中等以上學校獎勵補助辦法修正 總說明

現行私立高級中學以上學校獎勵補助辦法（以下簡稱本辦法）係於九十九年一月二十八日修正發布，為發揮積極功能，降低獎勵、補助經費主觀審查與評斷，提高經費核配指標信度與效度、客觀性及公平性，復於一百零一年二月三日滾動修正第四條、第七條條文及第五條附表一、第八條附表二。現為提供各級學校主管機關執行運作彈性，將本辦法條文架構調整，除刪除現行部分條文及附表外，其餘條文均有修正或條次變更，爰修正本辦法，其主要修正條文如次：

- 一、獎勵、補助對象為本部主管之私立高級中等以上學校。（修正條文第二條）
- 二、學校申請獎勵、補助經費之資格條件及申請事項。（修正條文第三條）
- 三、獎勵、補助經費申請計畫之審查事項及核配項目。（修正條文第四條）
- 四、優先獎勵、補助之條件。（修正條文第五條）
- 五、宗教研修學院之獎勵、補助，由本部採定額方式核配，無須依審查事項及核配項目進行核配。（修正條文第六條）
- 六、學校獲得獎勵、補助經費總額，應以該校前一學年度總收入之一定比率為限。（修正條文第七條）
- 七、學校因違反法令規定曾經本部處分者，得按其情節輕重減少部分或全部獎勵、補助經費。（修正條文第八條）
- 八、客觀、公正核配獎勵、補助經費，本部應組成審查小組審查後，再由本部依其審查結果核定。（修正條文第九條）
- 九、本部應按年編列獎勵、補助經費預算提供學校申請；獎勵、補助經費之分配比率，由本部定之。（修正條文第十條）
- 十、為維護教師教學品質及保障學生受教權益，以獎勵、補助經費購置設備，學校應善盡保管之責，不得處置或變賣；另本部核

定停辦計畫之學校，得使用獎勵、補助經費優先支應停辦所需費用。(修正條文第十一條)

十一、為瞭解學校之獎勵、補助經費執行情形，本部或本部委託之學術機構、團體得赴學校訪視。(修正條文第十二條)

十二、學校申請獎勵、補助經費時，其所報資料如虛偽不實，則撤銷其全部或部分之獎勵、補助；學校若有違反相關法令規定時，本部得依本法第五十五條及第六十條規定停止或追繳部分或全部獎勵、補助經費。(修正條文第十三條)

十三、專科學校、技術學院、科技大學之適用實施日期。(修正條文第十四條)

十四、本辦法施行日。(修正條文第十五條)

私立高級中等以上學校獎勵補助辦法修正條文

對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第一條 本辦法依私立學校法（以下簡稱本法）第五十九條規定訂定之。	第一條 本辦法依私立學校法（以下簡稱本法）第五十九條規定訂定之。	本條未修正。
第二條 本辦法所稱私立高級中等以上學校（以下簡稱學校），指教育部（以下簡稱本部）主管之私立高級 <u>中等學校</u> 、專科學校、 <u>技術學院</u> 、 <u>科技大學</u> 及一般大學校院。 學校於境外設立之分校、分部，不適用本辦法之規定。	第二條 本辦法所稱私立高級中等以上學校（以下簡稱學校），指教育部（以下簡稱本部）主管之私立高級中學、職業學校、專科學校及大學。 學校於境外設立之分校、分部，不適用本辦法之規定。	一、修正第一項，將現行規定「高級中學、職業學校」修正為「高級中等學校」，「大學」修正為「技術學院、科技大學及一般大學校院」。 二、第二項未修正。
第三條 <u>學校經核准立案招生者，得申請補助；學校符合下列規定者，得申請獎勵：</u> 一、經核准立案，且招生達二年以上。 二、學校招生、學籍、課程、人事、會計、財務及行政電腦化等校務運作正常，並建立內部控制制度。 三、學校財團法人組織及董事會運作正常。 <u>學校申請獎勵、補助，應檢具計畫書及相關文件、資料，向本部提出。</u> 前項計畫書，應包括學校使用獎勵、 <u>補助</u> 經費之計畫；其計畫內容應符	第三條 學校符合下列規定者，得檢具計畫書及相關文件、資料，向本部申請獎勵： 一、經核准立案，且招生達二年以上。 二、學校招生、學籍、課程、人事、會計、財務及行政電腦化等校務運作正常，並建立內部控制制度。 三、學校財團法人組織及董事會運作正常。 前項計畫書，應包括學校使用獎勵經費之計畫；其計畫內容應符合第十四條規定。 第六條 學校經核准立案招生者，得檢具計畫書及	一、修正第一項及第二項，由現行條文第三條第一項及第六條第一項整併修正分列，並酌作文字修正。 二、修正第三項，由現行條文第三條第二項及第六條第二項整併修正移列，並酌作文字修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
合 <u>第十一條</u> 規定。	相關文件、資料，向本部申請補助。 前項計畫書，應包括學校使用補助經費之計畫；其計畫內容，應符合第十四條規定。	
第四條 本部為審查前條申請，<u>得就學校之現有規模、評鑑成績、辦學特色</u>、行政運作、配合本部重要政策推動績效、整體資源投入<u>或助學措施之審查事項</u>，訂定獎勵、補助經費審查及核配基準。 前項審查及核配基準，應包括審查事項評估指標項目占獎勵、補助經費之比率與計算方式，及依第八條規定核減獎勵、補助經費之計算方式，<u>並由本部公告之</u>。	第四條 本部為審查前條申請，<u>應就學校之評鑑成績、辦學成效、行政運作、獎勵補助經費執行績效、其他配合本部重要政策推動績效及整體資源投入之事項</u>，訂定獎勵經費審查及核配並公告之。 前項審查及核配基準，應包括第五條所定審查事項評估指標項目占獎勵經費之比率與計算方式，及依第十一條規定核減獎勵經費之計算方式。 第五條 <u>獎勵經費審查事項評估指標規定如附表一</u>。 第七條 本部為審查前條申請，應就學校之現有規模訂定補助經費審查及核配基準，並公告之。 前項審查及核配基準，應包括第八條所定審查事項評估指標項目占補助經費之比率與計算方式，及依第十一條規定核減補助經費之計算方式。 第八條 <u>補助經費審查事</u>	一、修正第一項，由現行條文第四條第一項及第七條第一項整併修正移列，並酌作文字修正。另考量審查事項應依本部各單位實務需求定之，爰將現行規定由「應」修正為「得」，提供彈性運作。 二、修正第二項，由現行條文第四條第二項及第七條第二項整併修正移列，並酌作文字修正。 三、現行條文第五條及第八條補助、獎勵經費審查事項評估指標，納入修正第二項所定審查及核配基準予以規定，爰刪除該二條規定。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<u>項評估指標規定如附表二。</u>	
第五條 學校、分校、分部符合下列規定者，得增加其獎勵、補助經費： 一、設立地點位於教學資源不足之地區。 二、設立之類科、系、所具稀少性及國家發展所需，且公立學校未能充分設立。 三、<u>透過本部介聘機制聘任因學校法人停辦所設學校之合格教師。</u>	第九條 學校、分校、分部符合下列規定者，得<u>依該學校、分校或分部之學生數</u>，增加其獎勵、補助經費： 一、設立地點位於教學資源不足之地區。 二、設立之類科、系、所具稀少性及國家發展所需，且公立學校未能充分設立。	一、條次變更。 二、修正第一項並酌作文字修正，以因應實務運作。 三、增訂第三款，以鼓勵學校聘任因學校法人停辦所設學校離職之教師。
第六條 依本法第八條規定設立之宗教研修學院，其依本辦法規定申請獎勵、補助者，採定額方式辦理，<u>不適用第四條規定</u>；其金額，由本部定之。	第十條 依本法第八條規定設立之宗教研修學院，其依本辦法規定申請獎勵、補助者，採定額方式辦理；其金額，由本部定之。	一、條次變更。 二、考量宗教研修學院辦學特殊性，給予定額獎勵補助經費，無須依審查事項評估指標進行核配，爰修正明定之。
第七條 本部依第四條規定核定學校獎勵、補助經費，應以該校前一學年度總收入之一定比率為限；其一定比率，由本部公告之。		一、<u>本條新增</u>。 二、明定學校獲得本部獎勵補助經費總額，應不得超過該校前一學年度總收入之一定比率。
第八條 學校因違反法令規定曾經本部處分者，得按其情節輕重，減少其部分或全部之獎勵、補助經費。	第十一條 學校因違反法令規定曾經本部處分者，得按其情節輕重，減少其部分或全部之獎勵、補助經費。	條次變更，內容未修正。
第九條 本部為辦理獎勵、補助經費之審查及核配，應遴聘（派）學者、專家及機關代表組成審查	第十二條 本部為辦理獎勵、補助經費之審查及核配，應遴聘（派）學者、專家及機關代表組成審	一、條次變更。 二、第一項未修正。 三、配合條次異動，爰修正第二項援引條次。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
小組。 學校依第三條規定申請獎勵、補助，經審查小組審查後，由本部核定之。	查小組。 學校依第三條及第六條規定申請獎勵、補助，經審查小組審查後，由本部核定之。	
第十條 第三條所需獎勵、補助經費，由本部按年訂定運用計畫，編列預算。 前項經費之編列，應分為獎勵及補助二種經費；其分配比率，由本部定之。	第十三條 第三條及第六條所需獎勵、補助經費，由本部按年訂定運用計畫，編列預算。 前項經費之編列，應分為獎勵及補助二種經費；其分配比率，由本部定之。	一、條次變更。 二、配合條次異動，爰修正第一項援引條次。 三、第二項未修正。
第十一條 學校使用獎勵、補助經費，應符合下列規定： 一、成立或指定專責單位，負責規劃學校獎勵、補助經費之使用及相關事宜。 二、獎勵、補助經費以充實、改善教學軟硬體及師資結構為優先。 三、獎勵、補助經費應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，並訂定相關經費支用規定及程序，據實核支，且採專款專用及專帳管理。 四、使用獎勵、補助經費辦理採購時，應依政府採購法及校內相關採購規定程序辦理。	第十四條 學校使用獎勵、補助經費，應符合下列規定： 一、成立或指定專責單位，負責規劃學校獎勵、補助經費之使用及相關事宜。 二、獎勵、補助經費以充實、改善教學軟硬體及師資結構為優先。 三、獎勵、補助經費應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，並訂定相關經費支用規定及程序，據實核支，且採專款專用及專帳管理。 四、使用獎勵、補助經費辦理採購時，應依政府採購法及校內相關採購規定程序辦理。	一、條次變更。 二、增列第六款，因應少子女化趨勢，為維護教師教學品質及保障學生受教權益，以符本獎勵、補助經費以改善教學及師資結構為主之目的。 三、增列第七款，因應少子女化趨勢，並協助本部核定提辦計畫之學校，得以獎勵、補助經費優先支應停辦所需費用。 四、現行第六款至第九款依序移列為第八款至第十一款，內容未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
五、獎勵、補助經費之支用，應符合本部所指定之用途；其所增置之財產，應列入校內財產清冊，並辦理登錄。 <u>六、獎勵、補助經費配合政府會計年度執行，當年度所購置資本門之設備，學校應善盡保管之責，不得處置或變賣。</u> <u>七、經本部核定停辦計畫之學校，得使用獎勵、補助經費優先支應停辦所需費用。</u> <u>八、獎勵、補助經費應於當年度全數執行完竣；未執行完竣者，應敘明原因報本部核准後，始得展延；其未申請或申請未經核准者，應繳回未執行完竣之經費。</u> <u>九、獎勵、補助經費支用情形、執行成效及採購案件等資料，應予公開。</u> <u>十、學校經會計師查核簽證之決算及年度財務報表，應依教育經費編列與管理法相關規定公告之。</u> <u>十一、獎勵、補助經費執行相關資料應確實，不得有虛偽不實情</u>	五、獎勵、補助經費之支用，應符合本部所指定之用途；其所增置之財產，應列入校內財產清冊，並辦理登錄。 六、獎勵、補助經費應於當年度全數執行完竣；未執行完竣者，應敘明原因報本部核准後，始得展延；其未申請或申請未經核准者，應繳回未執行完竣之經費。 七、獎勵、補助經費支用情形、執行成效及採購案件等資料，應予公開。 八、學校經會計師查核簽證之決算及年度財務報表，應依教育經費編列與管理法相關規定公告之。 九、獎勵、補助經費執行相關資料應確實，不得有虛偽不實情事。	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
事。		
第十二條 為瞭解學校之獎勵、補助經費執行，本部得赴學校訪視經費執行情形；其訪視工作，得委託經核准立案之學術機構、團體辦理。受委託之學術機構、團體，應具備專業客觀能力。 本部或本部委託之學術機構、團體，辦理<u>專科學校、技術學院、科技大學及一般大學校院</u>之訪視，依下列規定為之： 一、組成訪視小組，統籌整體訪視事宜。 二、訂定訪視實施計畫，並於訪視前通知學校；計畫內容包括訪視項目、程序及其他相關事項。 三、辦理訪視行前說明會。 四、訪視結束後，應彙整訪視意見報告，由本部公告。 五、訪視小組委員應迴避事項，依行政程序法規定辦理。 六、訪視小組委員及參與訪視相關人員對於因訪視工作而獲取之各項資訊，應負保密義務，非經本部同意，不得公開。 本部或本部委託之	第十五條 為瞭解學校之獎勵、補助經費執行，本部得赴學校訪視經費執行情形；其訪視工作，得委託經核准立案之學術機構、團體辦理。受委託之學術機構、團體，應具備專業客觀能力。 本部或本部委託之學術機構、團體，辦理<u>專科學校及大學</u>之訪視，依下列規定為之： 一、組成訪視小組，統籌整體訪視事宜。 二、訂定訪視實施計畫，並於訪視前通知學校；計畫內容包括訪視項目、程序及其他相關事項。 三、辦理訪視行前說明會。 四、訪視結束後，應彙整訪視意見報告，由本部公告。 五、訪視小組委員應迴避事項，依行政程序法規定辦理。 六、訪視小組委員及參與訪視相關人員對於因訪視工作而獲取之各項資訊，應負保密義務，非經本部同意，不得公開。 本部或本部委託之學術機構、團體，辦理高	一、條次變更。 二、第一項未修正。 三、修正第二項，將現行規定「專科學校及大學」修正為「專科學校、技術學院、科技大學及一般大學校院」。 四、修正第三項，將現形規定「高級中學或職業學校」修正為「高級中等學校」。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
學術機構、團體，辦理高級 <u>中等學校</u> 之訪視，得準用前項規定。	級中學或職業學校之訪視，得準用前項規定。	
第<u>十三</u>條 學校申請獎勵、補助資料，有虛偽不實者，撤銷其部分或全部之獎勵、補助。 學校違反相關法令規定，經提審查小組討論後，依本法第五十五條所定程序，停止部分或全部之獎勵、補助；其已領取者，並得依本法第六十條規定，命其繳回部分或全部之獎勵、補助經費。	第十六條 學校申請獎勵、補助資料，有虛偽不實者，撤銷其部分或全部之獎勵、補助。 學校違反相關法令規定，經提審查小組討論後，依本法第五十五條所定程序，停止部分或全部之獎勵、補助；其已領取者，並得依本法第六十條規定，命其繳回部分或全部之獎勵、補助經費。	條次變更，內容未修正。
第十四條 第四條審查事項及第七條一定比率，於專科學校、技術學院及科技大學，自中華民國一百零四年一月一日起適用之。		一、<u>本條新增</u>。 二、考量技專校院推動期程，爰明定第四條及第七條規定於該等學校，自一百零四年一月一日起適用。
第 <u>十五</u> 條 本辦法自發布日施行。	第十七條 本辦法自發布日施行。	條次變更，內容未修正。

第五條附表一修正對照表

修正規定	現行規定				說明
	附表一：高級中學、職業學校、專科學校、技術學院、科技大學、一般大學獎勵經費審查事項評估指標				一、本表刪除。 二、原列各級學校獎勵經費審查事項評估指標，考量各業務單位每年度計畫之評估指標均有變動，僅於修正條文第四條明定審查事項，以提供計畫執行彈性。
	審查事項	高級中學、職業學校評估指標	專科學校、技術學院、科技大學評估指標	一般大學評估指標	
	一、 <u>評鑑成績</u>	(一) <u>校務評鑑</u> 。 (二) <u>專業類科評鑑</u> 。	(一) <u>專科學校</u> ： <u>綜合評鑑（包括行政類及專業類）</u> 。 (二) <u>技術學院、科技大學</u> ： 1. <u>校務（行政類）評鑑</u> 。 2. <u>系所（專業類）評鑑</u> 。	(一) <u>校務評鑑</u> 。 (二) <u>系所評鑑</u> 。	
	二、 <u>辦學成效</u>	(一) <u>強化輔導教師專業成長機制、措施及成效</u> 。 (二) <u>推動國際化教育交流，辦理外語授課等相關配套措施與成效</u> 。 (三) <u>提升合格專任教師比率</u> 。 (四) <u>提升學生就近入學</u>	(一) <u>教學指標</u> ： 1. <u>提升實務經驗或證照師資成效</u> 。 2. <u>推動國際化成效</u> 。 3. <u>提升學生就業成效</u> 。 4. <u>業界專家協同教學成效</u> 。 5. <u>學生英語及技能檢定證照成效</u> 。	(一) <u>教學指標</u> ： 1. <u>強化輔導教師專業成長機制、措施及成效</u> 。 2. <u>降低教師授課負擔及授課時數</u> 。 3. <u>落實教學助理、教師評鑑與教學評鑑制度及結果追蹤輔導</u>	

修正規定	現行規定				說明
		率。 (五) <u>提升學生素質策略。</u> (六) <u>學校特殊貢獻與表現。</u>	6. <u>學校、教師及學生校外得獎成效。</u> 7. <u>學生參與業界實習成效。</u> 8. <u>產業專班培育成效。</u> (二) <u>研究指標：</u> 1. <u>教師進修研習成效。</u> 2. <u>教師升等成效。</u> 3. <u>產學合作技術研發成效。</u> (三) <u>服務指標：</u> 1. <u>整體學生事務及輔導工作成效。</u> 2. <u>專任教師至業界服務成效。</u> 3. <u>勞作教育與服務學習課程成效。</u>	<u>機制。</u> 4. <u>推動學生學習、實習與就業成效之考核及輔導。</u> 5. <u>建立畢業生就業追蹤機制、企業對畢業生工作表現滿意度調查及畢業生生涯發展規劃成果。</u> 6. <u>健全課程規劃與檢討機制，提升教師授課大綱與教材內容上網率，及提升教學品質。</u> 7. <u>加強整合跨領域學程知識。</u> 8. <u>推動國際化，招收外國學生、交換學生與僑生人數，辦理外語授課等相關配套措施與成效。</u>	

修正規定	現行規定				說明
				9. <u>訂定學生基本能力指標及檢定機制。</u> 10. <u>鼓勵學校與其他國家締結姊妹校之情形及互動結果。</u> 11. <u>鼓勵教師赴國外講學交流、參與重要國際學術活動、研討會、實務研習及至業界服務等情形。</u> 12. <u>鼓勵學生參與各項競賽成效。</u> 13. <u>充實教學儀器與空間、圖書期刊、網路資源使用及其互相支援情況。</u> 14. <u>其他教學相關指標。</u> (二) <u>研究指標</u>	

修正規定	現行規定				說明
				： 1. <u>鼓勵學生、教師參與學術研究計畫之措施及成效。</u> 2. <u>鼓勵教師研究、升等、進修及取得實務經驗之成效。</u> 3. <u>鼓勵學校與產業界交流及產學合作，發展產學合作績效、件數、金額之情形。</u> 4. <u>協助學校提升研究成果，並對學校、社會具有貢獻。</u> (三) <u>服務指標</u>： 1. <u>整體學生事務及輔導工作成效。</u> 2. <u>服務學習課程成效。</u>	
	三、 <u>行政運作</u>	(一) <u>落實學校財務及校務資訊公開化與電腦化。</u>	(一) <u>落實學校財務及校務資訊公開化與電腦化。</u>	一) <u>落實學校財務及校務資訊公開化與電腦化。</u>	

修正規定	現行規定			說明
		(二) <u>建立及落實學校財務審查機制、內部控制制度及會計制度。</u> (三) <u>健全人事制度，推動行政人員之訓練、考核、獎懲、管控措施與機制。</u>	(二) <u>建立及落實學校財務審查機制、內部控制制度及會計制度。</u> (三) <u>健全人事制度，推動行政人員之訓練、考核、獎懲、管控措施與機制。</u>	
	四、 <u>獎勵補助經費執行績效</u>	<u>前一年獎勵、補助經費執行成果報核情形及訪視改善。</u>	(一) <u>前一年度獎勵、補助經費執行成果及訪視結果。</u> (二) <u>當年度支用計畫書之規劃成效。</u>	
	五、 <u>其他配合本部重要政策推動績效</u>	(一) <u>輔助弱勢學生學習。</u> (二) <u>學生事務及輔導。</u> (三) <u>校園安全及衛生條件與設備。</u> (四) <u>校園無障礙環境。</u>	(一) <u>學校智慧財產權保護推動績效。</u> (二) <u>學校體育推動績效。</u> (三) <u>學生事務推動績效。</u> (四) <u>校園環境安全及衛生推動績效。</u> (五) <u>校園無障</u>	(一) <u>助學措施。</u> (二) <u>升等授權自審。</u> (三) <u>學校智慧財產權保護推動績效。</u> (四) <u>體育專案評鑑計畫。</u> (五) <u>學生事務推動績效</u>

修正規定	現行規定				說明
			<u>礙環境推動績效。</u>	<u>。</u> (六) <u>校園環境安全及衛生推動績效。</u> (七) <u>校園無障礙環境推動績效。</u>	
	<u>六、整體資源投入</u>	(一) <u>整體教學資源投入。</u> <u>。</u> (二) <u>校務發展經費籌措成效。</u>	(一) <u>整體教學資源投入。</u> (二) <u>助學措施成效。</u> (三) <u>校務發展經費籌措成效。</u>	(一) <u>整體教學資源投入。</u> <u>。</u> (二) <u>校務發展經費籌措成效。</u>	

第八條附表二修正對照表

修正規定	現行規定				說明
	<u>附表二：高級中學、職業學校、專科學校、技術學院、科技大學、一般大學獎勵經費審查事項評估指標</u>				一、本表刪除。 二、原列各級學校補助經費審查事項評估指標，考量各業務單位每年度計畫之評估指標均有變動，僅於修正條文第四條明定審查事項，以提供計畫執行彈性。
	<u>審查事項</u>	<u>高級中學、職業學校評估指標</u>	<u>專科學校、技術學院、科技大學評估指標</u>	<u>一般大學評估指標</u>	
<u>現有規模</u>	(一) <u>學生數或班級數。</u> (二) <u>教師數。</u> (三) <u>教師合格數。</u> (四) <u>樓地板面積。</u>	(一) <u>學生數。</u> (二) <u>教師數。</u> (三) <u>職員人數。</u>	(一) <u>學生數。</u> (二) <u>教師數。</u> (三) <u>職員人數。</u> (四) <u>專任助理教授以上教師占所有教師比率。</u>		