

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 2 學期第 1 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：103 年 02 月 19 日

慈濟技術學院 102 學年度第 2 學期第 1 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單

時間：103 年 02 月 19 日

地點：第一會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：劉書妤

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	薛毓利	學務處 課指組組長	周嘉琪
教務長	請假	科管系主任	林正峰	圖書館 採編組組長	張云霞
學務長	牛江山	進修推廣部 主任	謝志宏	會計室 會計組組長	江永君
總務長	魏子昆	通識教育中心 主任	楊乃文	護理系 鄭淑貞老師	病假
研究發展處 研發長	丁扶志	電算中心 主任	趙長	護理系 李家琦老師	李家琦
會計室主任	李長壽	圖書館主任	李節乙	醫管系 李怡真老師	李怡真
人事室主任	黃武榮	總務處 採購組組長	魏 鑫	行管系 郭又銘老師	郭又銘
醫放系/所 主任/所長	李長壽	總務處 保管組組長	謝自伶	科管系 謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	林威廷	總務處 營繕組組長	林威廷	醫放系/所 林威廷老師	林威廷
行管系主任	吳善玉	學務處 衛保組組長	江明中		

列席人員：

	陳冠明	李正峰			
--	-----	-----	--	--	--

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 2 學期第 1 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

- 一、時間：中華民國 103 年 02 月 19 日(星期三)下午 4:00
- 二、地點：本校三樓第一會議室
- 三、主席：羅文瑞校長 記 錄：劉書好
- 四、出席人員：牛江山、魏子昆、林祝君、蔡武霖、李長泰、蔡長書、彭少貞
吳善全、藍毓莉、林正榮、杜信志、游崑慈、梁巧燕、謝易達
江明珠、周嘉琪、張玉瓊、江玉君、謝宜伶、魏 鑫、彭進興
謝依蓓、李怡真、李家琦、林威廷、郭又銘
- 五、列席人員：陳紹明、馮甜妮
- 六、請假人員：鄭淑貞(病假)、蔡宗宏(請假)
- 七、主席報告：

今天召開這學期第一次專責小組會議，103 年度獎勵補助款已核定，會前會計室李主任應該有跟各單位討論，所以待會提案請各單位依序說明需刪減或調整之項目；另外，103 年度支用計畫書預估版委員們審查意見內文提到，獎補助款資本門採購之設備與本校中長程計畫連結不夠具體，因每年委員們均指出相同的問題，這部分請各單位務必具體說明，例如：各系採購儀器設備與中長程哪一項結合，可達到怎樣的預期目標等等；還有各系所採購之設備，要與系科單位發展的特色結合且均為確實需要，不要買了以後沒有使用，甚至連拆封都沒有拆封，那就表示沒有迫切需要，請各系規劃採購儀器設備時，需考量到教學迫切性，接下來請總務處做工作報告。

八、工作報告：

- (一)、102 年度獎勵補助款已順利執行完畢，執行期間感恩各單位的協助，依照規定採購組已將各單位執行後的所有相關資料轉檔及上傳完畢，02 月 17 日接獲雲科大審查結果通知本校上傳資料全部審核通過。
- (二)、本校 103 年度獎勵補助款核定情形，依據教育部 103 年 01 月 29 日臺教技(三)字第 1030015718U 號函，核定本校 103 年度補助經費新臺幣 706 萬 4,712 元整，獎勵經費新臺幣 2,309 萬 9,245 元整，共計新臺幣 3,016 萬 3,957

元整(含經常門新臺幣 904 萬 9,187 元,資本門新臺幣 2,111 萬 4,770 元),今天的會議主要是依來文的審查意見及核定金額,進行提案討論並依據決議修正 103 年度支用計畫書,於 03 月 07 日以前備文報部。

(三)、本 103 年度支用計畫預估版書面審查意見,請校內相關執行單位提列改進說明,詳如【附件一】,請各單位依序說明。

主席: 相關回覆單位需要特別說明再提出來,會前各單位已將改進說明交總務處彙整,若總務處覺得各單位回覆的不夠明確,請提出來後請各單位修正。

採購組魏鑫組長: 關於改進說明第三點,剛才主席提到與中長程關聯的部分,建議這次計畫書修正的時候,就可以做改進,會後採購組會將資本門設備項目 MAIL 出來,請各單位再補充說明中長程計畫與各系發展重點具體連結。

主席: 這次修正計畫書報部之前即作改進,請各單位將中長程計畫重新修正後提交總務處彙整,各系採購儀器設備基本上都是跟教學科目相關,有些課程與中長程計畫哪一大項哪一小項結合,可達成怎樣的教學目標,培育學生怎樣的能力等等,請具體說明,各科系主任提交總務處彙整前,也請務必仔細看過,要用心投入,確實改進。

九、提案討論：

提案一 提案單位：會計室

案由：103 年整體發展獎勵補助款支用計畫，修正資本門教學圖儀設備，提請討論。

說明：1、103 年 01 月 29 日核定金額為 33,180,353 元(獎補助 30,163,957 元，配合款 3,016,396 元)，包含資本門 23,226,247 元、經常門 9,954,106 元，資本門核定金額較 102 年 11 月報部原編列 31,500,000 元減少 8,273,753 元，詳如【附件二】。

2、建議研發處儀器中心設備(液相層析儀及烘箱萃取儀)2,996,000 元，使用學校經費(學校已編入預算)，扣除後剩餘金額 28,504,000 元，請各單位依原編列金額調整修正。

討論內容：

1、護理系：優先序 A017 數位模擬人訓練系統 1 組，總金額 3,080,000 元：原報

部規格擬真度較高，例如：流血、流汗、中毒反應會口吐白沫，骨折處會噴血、眨眼、瞳孔放大縮小等等，修正後規格沒有這些功能，擬真度較低，故總金額調整為 1,800,000 元。

2、醫管系：優先序 A026 個人電腦 30 台，總金額 840,000 元：刪除螢幕並加購作業系統 GGWA 教育版軟體，故總金額調整為 810,000 元。

3、醫放系/所：

(1)優先序 A028 物性測定儀 1 套，總金額 720,000 元：廠商原報價 90 多萬元，故調整為 840,000 元。

(2)優先序 A034 個人電腦 16 台，總金額 480,000 元：刪除。

4、行管系：

(1)優先序 A038 影音剪輯軟體 1 套，總金額 45,000 元：刪除。

(2)優先序 A040 攝影機 1 台，總金額 124,000 元：刪除。

5、研究發展處：

(1)優先序 A042 液相層析儀 1 台，總金額 2,210,000 元：刪除。

(2)優先序 A043 萃取爐控制系統 1 台，總金額 786,000 元：刪除。

6、通識教育中心：

(1)優先序 A046 中文自學練習系統 1 套，總金額 384,000 元：刪除。

(2)優先序 A049 擴大器 1 組，總金額 58,000 元：刪除。

7、科管系：

(1)優先序 A050 個人電腦 20 套，總金額 560,000 元：原報部作業為 Win 8 pro oem 中文版，修正為微軟 GGWA 教育版軟體，故總金額調整為 640,000 元。

(2)優先序 A051-ERP 套裝軟體 1 套，總金額 400,000 元：刪除。

(3)優先序 A052-3D 動畫製作軟體 1 式，總金額 1,533,000 元：原報部授權人數 50 人，下修為 21 人，故總金額調整為 1,243,000 元。

8、電算中心：

(1)優先序 A055 列表機 2 台，總金額 94,000 元：中信局同規格之品項決標價調降，故總金額調整為 70,000 元。

(2)優先序 A056 電腦顯示器 20 台，總金額 324,000 元：刪除。

(3)優先序 A060 學術網路主機 1 台，總金額 270,000 元：刪除。

(4)優先序 A061 電腦管理系統軟體 1 套，總金額 537,000 元：刪除。

9、圖書館：

- (1)優先序 B001 書目管理軟體 1 套，總金額 80,000 元：刪除。
- (2)優先序 B003 中文圖書 2410 冊，總金額 1,085,000 元：調整為 2292 冊，總金額 1,031,247 元。
- (3)優先序 B005 電子期刊 1 批，總金額 960,000 元：刪除。

10、課外活動組：

- (1)優先序 C013 胡琴 1 把，總金額 32,000 元：刪除。
- (2)優先序 C014 阮琴 1 把，總金額 40,000 元：刪除。
- (3)優先序 C015 古箏 1 把，總金額 66,000 元：刪除。

決議：照案通過，各細項如上調整，護理系調整後總金額為 5,931,000 元；醫管系調整後總金額為 860,000 元；醫放系調整後總金額為 1,619,000 元；行管系調整後總金額為 694,000 元；科管系調整後總金額為 3,333,000 元；研究發展處調整後總金額為 0 元；電算中心調整後總金額為 4,535,000 元；通識中心調整後總金額為 1,963,000 元；圖書館調整後總金額為 3,651,247 元；課指組調整後總金額為 640,000 元，資本門預估總金額 31,500,000 元，調整後總金額為 23,226,247 元，詳如【附件二之一】。

提案二 提案單位：人事室

案由：103 年度整體發展獎勵補助款經常門預算，提請討論。

說明：1、經常門原報部經費 13,500,000 元，詳如【附件三】，依教育部 103 年 01 月 29 日臺教技(三)字第 1030015718U 號函核定經常門經費 9,049,187 元，本校另編列獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款，總計經常門經費修正為 9,954,106 元。

2、建議修訂項目如下：

- (1)獎助教師改進教學原預估 670,000 元，維持原編。(教務處)
- (2)獎助教師編纂教材原預估 150,000 元，維持原編。(教務處)
- (3)獎助教師製作教具原預估 100,000 元，維持原編。(教務處)
- (4)獎助教師研習原預估 900,000 元，維持原編(研發處及人事室)。
- (5)獎助教師著作原預估 805,000 元，維持原編。(研發處)
- (6)獎助教師研究原預估 2,070,000 元，維持原編。(研發處)
- (7)獎助教師進修原預估 1,234,000 元，調整為 1,054,000 元。(人事室)

- (8)獎助教師升等原預估 115,000 元，維持原編。(人事室)
- (9)獎助行政研習原預估 200,000 元，維持原編。(人事室)
- (10)獎助學生事務原預估 490,000 元，維持原編。(學務處)
- (11)教學軟體原預估 1,790,000 元，維持原編。(電算中心、醫、科)
- (12)一年期電子資料庫原預估 3,120,000 元，調整為 1,610,106 元。(圖書館)

3、經常門合計 9,954,106 元。

4、修正通過後調整經常門附表三、附表九，修正計畫。

討論內容：

人事室：獎助教師編撰教材原預估 150,000 元，調整為 100,000 元；獎助教師製作教具原預估 100,000 元，調整為 150,000 元；因教師國外進修已經減少，所以獎助教師進修下修至 1,054,000 元，其他皆維持原編。

研究發展處：獎助教師研習部分去年僅核銷約 22 萬，因國外進修教師人數減少，故今年研發處僅編列 360,000 元。

會計室：去年獎助教師研習僅核銷 57 萬多(含研發處及人事室)，今年編列 900,000 元過高，建議下修。

學生事務處：目前已規劃購置社團用相關設備及活動經費約 19 萬元，因單價不足 1 萬元無法編列至資本門，是否可編列至經常門核銷？

人事室：單價不足 1 萬元可列入經常門「改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)」項下核銷。

圖書館：因「電子期刊」項下原編 3,120,000 元，目前調整為 1,610,106 元，不足部分是否可以校內經費核銷。

會計室：電子期刊不足部分可用校內經費核銷。

決議：1、照案通過，獎助教師研習總金額調整至 600,000 元。餘 300,000 元其中 190,000 元編列至「改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)」項下；110,000 元編列至「一年期電子資料庫」項下。經常門預估總金額 13,500,000 元，調整後總金額為 9,954,106 元，詳如【附件三之一】。

2、決議後修訂項目如下：

- (1)獎助教師改進教學原預估 670,000 元，維持原編。(教務處)

- (2)獎助教師編撰教材原預估 150,000 元，調整為 100,000 元。(教務處)
- (3)獎助教師製作教具原預估 100,000 元，調整為 150,000 元(教務處)
- (4)獎助教師研習原預估 900,000 元，調整為 600,000 元。(研發處及人事室)
- (5)獎助教師著作原預估 805,000 元，維持原編。(研發處)
- (6)獎助教師研究原預估 2,070,000 元，維持原編。(研發處)
- (7)獎助教師進修原預估 1,234,000 元，調整為 1,054,000 元。(人事室)
- (8)獎助教師升等原預估 115,000 元，維持原編。(人事室)
- (9)獎助行政研習原預估 200,000 元，維持原編。(人事室)
- (10)獎助學生事務原預估 490,000 元，維持原編。(學務處)
- (11)教學軟體原預估 1,790,000 元，維持原編。(電算中心)
- (12)一年期電子期刊原預估 3,120,000 元，調整為 1,720,106 元。(圖書館)
- (13)改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)190,000 元，補列附表十。(學務處)

十、臨時動議：無。

十一、散會：下午 17 時 18 分

103 年度技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫【預估版】書面

審查意見

校內收文文號：103000587

來文日期：103 年 02 月 05 日

審查意見	本校改進說明
1、經抽查專責小組會議紀錄，發現部分內部控制稽核委員代理出席專責小組會議，考量內部稽核人員之超然獨立性，建議未來宜儘量避免。 2、學校已依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」，設置內部稽核人員，實際執行稽核業務時，宜請留意「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第2目、第7目及第8目規定，確保內部稽核之獨立性與客觀性。 3、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書所列擬購置項目，與中長程計畫之連結關係十分籠統。學校均統一註明為提高教育品質、擴充教學設施及環境，缺乏具體發展之方向策略及行動計畫。	1、秘書組 配合改進。未來將避免內部稽核人員代理出席專責小組會議，以維持內部稽核之超然獨立性。 2、秘書組 本校將依據核配及申請要點第9點第(1)款第2目、第7目及第8目之規定，內部稽核人員之選任與專責小組成員不會重疊，並定期執行內部稽核工作，亦迴避參與採購程序，以維護內部稽核之獨立性與客觀性。 3、各所系科、中心、秘書組 行管系：將配合委員意見改進，補充具體發展之方向及行動計畫。 科管系：關於委員所提之意見，由於資本門支用項目與中長程計畫之連結關係、具體作法及預期效益已撰寫於文中之第貳部分的第一小節及第伍部分的第二小節，所以，未於資本門經費需求教學及研究設備規格說明書中再次敘述所擬購置項目與中長程計畫之連結關係，未來將根據需求，於此說明書中加以敘述所擬購置項目對應中長程計畫之具體發展的方向策略與計畫。 通識教育中心：配合改進，已補充說明

審查意見	本校改進說明
4、獎勵補助經費支用計畫書 P.112 顯示，103 年度新聘教師以副教授職級以上為主，惟新聘教師薪資補助預算為0，現有	較具體的計畫目標與中長程計畫的關連。 醫放系：本系 103 年採購資本門計畫如牙科 X 光機、交流磁場加熱器、即時溫度測定儀與超音波實驗室物性測定儀、超音波探頭、蒸餾裝置等皆與教學課程結合，如牙科電腦斷層學、核醫暨奈米科技概論、超音波學等，皆為本系中長程教學發展計畫。 此外，為提高教學品質，亦配合修正課程綱要教學單元，強化實務技術操作以結合臨床實習，增進學生未來就業競爭力。如牙科單口、全口 X 光攝影教學、外掛超音波探頭為發展心臟與腹部超音波教學等。 電算中心：配合委員意見，改進補充具體發展之方向策略及計畫。 醫管系：配合醫管系中長程發展擬購置個人電腦放置於健康管理資訊室、互動教學教室及購置彩色投影機於及多功能 E 化教室，以朝向產業技術導向研究發展邁進。 護理系：配合中長程計畫培育學生臨床技能，規畫 PBL 與 OSCE 課程購置所需教學模型與設備。 秘書組：請資本門編列單位加強註明所購項目與中長程計畫之連結關係。 4、人事室 102 年度原編列獎助教師進修費用預估國外進修博士學位 2 位教師，每年每位

審查意見	本校改進說明
教師薪資補助卻編列NT\$1,856,000元，經費規劃方向似不具一致性。 5、獎勵補助經費支用計畫書P.130【附表二】 資本門經費支用項目及金額之填寫不盡完善，「圖書期刊、教學媒體」之獎勵補助款及自籌款金額分別為NT\$4,313,636元、NT\$431,364元，未能完整填載細項金額及比例。 6、「改善教學及師資結構」項目占經常門經費約僅44.77%，雖無違反規定情形，但恐較難以符應「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目所訂使用原則。 7、經常門其他項編列高達NT\$6,766,000元（約占經常門總預算50.12%），支用超過1/2之經常門經費，是否因而排擠「改善教學及師資結構」項目經費之規劃與運用，宜請妥適斟酌考量。 8、學校中長程發展計畫欠缺逐年具體之發展策略及行動計畫，相關經費需求及優先序考量未能具體呈現，以致不易瞭解資本門購置項目與中長程經費需求之間的明確關聯性。 9、支用計畫審查相關資料之準備宜再詳加覆核，確認其正確性，避免相關資訊之	約100萬元，合計200萬元預算，因未獲國外學校錄取，改申請國內進修每年度僅需約20萬，短差額度改以新聘教師薪資補助，改進策略於103年度計畫調降教師進修額度。 5、會計室 依規定再細分「圖書館自動化設備」及「圖書期刊、教學媒體」之補助款。自籌款金額及比例 6、人事室 本校新聘教師為約聘職，原獎助辦法限制為編制專任教師，102學年度辦法經修訂後約聘教師參與研究、著作論文發表及教師校外研習等費用，才能依規定由獎勵補助款核銷。 7、人事室 本校獲得教育部102-103年度教學卓越計畫，用於改善教學辦理相關教師成長研習等活動，使用經費核銷不重疊原則，本校計畫所編列費用比例，仍合於獎勵補助款規範。 8、秘書組 本校各項資本門支用計畫均由各單位對應中長程五年校務發展計畫工作項目予以編列，各單位依重點發展工作擬定各資本門支用項目之優先序。 9、採購組、護理系、人事室 感恩審查委員的建議擬配合改進，爾後

審查意見	本校改進說明
錯誤傳達，並宜留意資料編排之易讀性與易查性。如【附件二】裝訂錯誤；【附表四】優先序#A018之使用單位列為護理「璦」，應為護理「系」之誤植；支用計畫書P.4「副教授」亦出現「父教授」之誤；部分紙本資料內容編印方式不一致，同側資料之頁碼單雙混用，不利查閱。 10、獎勵補助經費支用計畫書部分附表所列金額有不一致情形，如【附表三】獎勵補助款「其他項」各細項加總應為NT\$6,150,910 元 $(=1,687,273+2,836,364+1,627,273)$，而小計欄位卻列為NT\$6,150,909 元；另自籌款「其他項」各細項加總應為NT\$615,090 元 $(=168,727+283,636+162,727)$，而小計欄位卻列為NT\$615,091 元。 11、以【附表三】所列細項金額為準，103 年度預估獎勵補助款為NT\$40,909,091 元，自籌款預計編列NT\$4,090,909 元，其中NT\$168,727 元自籌款擬支用於現有教師薪資，顯示實際投入改善教學及師資結構之自籌款比例約為9.59% $(=(4,090,909-168,727) \div 40,909,091)$。	彙整時將詳加確認內容正確性及留意資料編排的易讀性。 10、人事室 小計欄位為四捨五入進位差額，列為檢討改進。 11、人事室 (1)、小計欄位為四捨五入進位差額，列為檢討改進。 (2)、原補助國外進修教師未獲錄取，原編經費改列教師薪資核銷，103 年度檢討改進。

附件二(總表)

103年(102下、103上)獎補助款資本門預計編列為31,500,000元，103年1月核定後為23,226,247元(包含10%配合款2,111,477元)

資本門-科室18,845,000元(比率約81.13%)，圖書館3,743,247元(比率約16.12%)、學輔638,000元(比率2.75%)

科室	102下報部	103上報部	合計	預計修正
護理系	6,285,000	926,000	7,211,000	5,913,000
醫管系	840,000	50,000	890,000	730,000
醫放系	1,389,000	590,000	1,979,000	1,623,000
行管系	392,000	471,000	863,000	708,000
科管系	2,493,000	1,450,000	3,943,000	3,233,000
小計	11,399,000	3,487,000	14,886,000	12,207,000

科室	102下報部	103上報部	合計	預計修正
研發處	-	2,996,000	2,996,000	-
電算中心	1,686,000	4,004,000	5,690,000	4,666,000
通識中心	927,000	1,478,000	2,405,000	1,972,000
小計	2,613,000	8,478,000	11,091,000	6,638,000
科室	102下報部	103上報部	合計	預計修正
圖書館	4,745,000	-	4,745,000	3,743,247
課指組	-	778,000	778,000	638,000
小計	4,745,000	778,000	5,523,000	4,381,247
合計			31,500,000	23,226,247

說明及討論:

- 1、103年1月29日資本門核定金額為23,226,247元，較102年11月報部金額31,500,000元減少8,273,753元
- 2、擬建議研發處儀器設備(液相層析儀及烘箱萃取儀)2,996,000元使用學校經費(學校已編入預算)
扣除此二部儀器後剩餘金額28,504,000元，請各單位依原編列金額調整修正

附件二之一(總表)

103年(102下、103上)獎補助款資本門預計編列為31,500,000元，103年2月核定後為23,226,247元(包含10%配合款2,111,477元)

資本門-科室18,935,000元(比率約81.52%)，圖書館3,651,247元(比率約15.72%)、學輔640,000元(比率2.76%)

科室	102下報部	103上報部	討論後修正	預計修正
護理系	5,005,000	926,000	5,931,000	5,913,000
醫管系	810,000	50,000	860,000	730,000
醫放系	1,509,000	110,000	1,619,000	1,623,000
行管系	347,000	347,000	694,000	708,000
科管系	1,883,000	1,450,000	3,333,000	3,233,000
小計	9,554,000	2,883,000	12,437,000	12,207,000

科室	102下報部	103上報部	討論後修正	預計修正
研發處	-	-	-	-
電算中心	531,000	4,004,000	4,535,000	4,666,000
通識中心	543,000	1,420,000	1,963,000	1,972,000
小計	1,074,000	5,424,000	6,498,000	6,638,000
科室	102下報部	103上報部	討論後修正	預計修正
圖書館	3,651,247	-	3,651,247	3,743,247
課指組	-	640,000	640,000	638,000
小計	3,651,247	640,000	4,291,247	4,381,247
合計	14,279,247	8,947,000	23,226,247	23,226,247

說明及討論:

- 1、103年2月資本門核定金額為23,226,247元，較102年11月報部金額31,500,000元減少8,273,753元
- 2、2月19日專責會議討論通過，資本門教學圖儀設備修正為23,226,247元

附件二之一(明細表)

103 年度支用計畫書(103.02.19 專責會議決議-依核定金額修正)

附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
A001	大腦活化遊戲組	老人腦部活化訓練卡匣/ 回應遙控器	1	組	35,000	35,000	學生可在老人活動設計課程中學習如何使用腦部活化之輔具設計活動，促進老人認知功能	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於長期照護、高齡輔助另類療法、專題製作課程及長期照護實習活動帶領
A002	回想訓練機	1、顯示器-內建 HDMI 端子輸入、AV 端子輸入、色差端子輸入 2、主機-作業系統 Windows7(含以上)、硬碟 500GB(含以上)/光碟機 DVD 燒錄機/觸控模組/內建回想訓練軟體	1	組	112,000	112,000	學生可在老人活動設計課程中學習如何使用回想之輔具設計活動，促進老人記憶能力	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於長期照護、高齡輔助另類療法、專題製作課程及長期照護實習活動帶領
A003	溝通輔助器	具音量調整鈕、收音麥克風、電源鍵、觸碰式揚聲器、觸碰式開關	1	個	14,000	14,000	學生能學習運用溝通輔具以促進老人溝通及互動	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於長期照護、高齡輔助另類療法、專題製作課程及長期照護實習活動帶領
A004	身體組成分析儀	1、身體組成分析儀 2、雷射印表機 3、報告紙	1	組	310,000	310,000	學生能學習運用輕巧型身體組成成份測試儀，瞭解老人身體組成，給	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於長期照護及長期照護實習老人評估

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							予護理指導以促進老人健康		
A005	上下肢主被動運動訓練器	提供上肢及下肢主動與被動運動	1	組	106,000	106,000	學生能學習瞭解加強老年人運動的重要性，能運用簡易型上下肢主被動運動訓練器，加強長者的肌肉力量，提升照護品質	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於老人護理、居家護理及專題製作課程及長期照護實習
A006	二合一手腳運動器	提供訓練手臂及雙腳的肌肉力量	1	組	28,000	28,000	學生能學習加強長者手腳的運動，運用二合一手腳運動器，加強長者的肌肉力量與平衡及穩定，提升照護品質	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於老人護理、居家護理及專題製作課程及長期照護實習
A007	半身麻痺體驗裝置	拐杖、腳部模擬器、腰部支撐帶、肘部支撐帶、背心、束縛手套、收納箱	2	組	42,500	85,000	學生能模擬中風者因肢體及心理之種種困難所引起的不方便，提升同理心與關懷的態度	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於老人護理、居家護理課程
A008	周邊血管注射模擬訓練系統	1. 廣泛且全方位用以訓練建立周邊血管之互動型自學系統。2. 具完整課程之自學講習導引可漸進式地改善學員之技巧	1	組	720,000	720,000	為使學生能專精於全方位建立周邊血管而提供案例實情、模擬演練以豐富學習之內	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 靜脈導管植入技術為侵入性護理技術，臨床實習需要學生實際操作，因此，良好的課程訓練極其必要，侵入

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		及認知。3. 具真實之 3D 畫面及力量回饋之觸感以建立一真實之環境經驗。4. 模擬真人病患可反應流血、腫脹及其他之生理效應。					容		性技術需擬真人回饋系統輔助教學，以提高臨床實習時靜脈導管植入技術成功率，以及降低病患痛苦與相關合併症
A009	肺病體驗裝置	含特製束腹、拋棄式模擬阻塞呼吸道面罩、教學手冊(或光碟)、流量計	1	組	50,000	50,000	讓學生體驗吸煙引起的慢性阻塞性肺病 (COPD) 和其他疾病造成肺部呼吸困難的感受，進而了解吸煙對身體造成的傷害	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於內外科護理學實驗課程、帶動中小學或社區服務可做為民眾衛生教育課程
A010	反應遲鈍體驗裝置	特製蛙鏡模擬扭曲的視力、方向和察覺力、特殊手套、假鈔、教學指南	2	組	18,000	36,000	1. 特殊手套了解濫用藥物的後果包含手部靈活度和觸覺敏銳度降低的造成基本生活能力上的不便 2. 戴上特製蛙鏡和特殊手套後，可發現最基本的數錢動作和打字都很困難	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於內外科護理學實驗課程、帶動中小學或社區服務可做為民眾衛生教育課程
A011	靜脈血管顯示裝置	1. 可用電池或鋰電池 2. 完全充電後連續操作時間(靜脈燈開啟): 可執	2	組	344,000	688,000	讓學生可清楚瞭解血管分佈的位置	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 靜脈血管顯示裝置為輔助

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		行標準程序的次數:300次(+50) 3. 操作環境於一般光疽下不受日光燈、白熾燈泡等的影響,可清楚呈現像 4. 攝影燈支架							靜脈導管植入技術之先進設備,提供執行靜脈導管植入時適當血管的選擇,減少選擇注射部位時間以提升教學效率,增進靜脈導管植入技術成功率並減少侵入性技術相關合併症
A012	乳房模型	肩掛式 尺寸:約 33x23x9cm 矽膠材質	2	組	40,500	81,000	具產前及產後乳房按摩及護理練習,可做乳腺,乳頭按摩練習	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於健康評估與身體評估護理學課程,搭配 OSCE 課程
A013	浮腫觸診模型	穿戴式 大小約 W10 * D23cm 材質:軟質特殊樹脂製	5	組	29,000	145,000	1. 重現正常的皮膚與四階段不同程度的浮腫的皮膚 2. 使用接近壓痕恢復速度的快慢與壓迫的感觸與浮腫皮膚的特性的素材製作 3. 因是穿著式,所以可以實際套在人或模型的小腿	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 1. 主要運用於二技及五專的身體評估實驗課程,教導學生如何辨識病患有无水腫及水腫的嚴重度 2. 此項評估對於臨床實習或工作的各科護生或護理人員是一項基本必備的能力,可強化學生評估水腫的能力
A014	血壓測量訓練模型	本體:成人女性手臂模型 重量:約 1kg 尺寸:約 W67 x D18 x H22 cm 材質:軟質特殊樹脂	2	組	96,000	192,000	團體教學、考試、自主學習、授課用的最佳訓練模型,可看見數值(減壓速度/血壓	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於基本護理學實驗課程、夜間基本護理學輔導課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							值)擬真感從血壓計氣囊的綁縛到聽診、診斷，可進行有臨場感的實習 重現豐富的病例，不只有各種的血壓值，也可體驗到用言語很難解釋的病例，可讓學生更清楚血壓變化的聲音		
A015	直腸診察用模型	成人男性的臀部模型，如一般實體大小，重量：約6 kg，軟質特殊樹脂製材質 1. 疾病模型：正常、癌症(大)、癌症(小)、息肉、症狀是採用裝迴(Unit)交換式。 2. 女性：觸診用子宮頸部(正常)。 3. 男性：觸診用前立腺(正常)。	2	組	144,000	288,000	為了訓練直腸的指診技術，所以開發了這個模擬用具，呈現接近真人觸感，它約可以觸摸到 7 公分的深度，直腸指診的同時可以接觸前列腺、子宮頸部	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於基本護理學實驗課程、夜間基本護理學輔導課程
A016	皮內注射模型	1. 本體：成人手腕模型，膚色：黃色 2. 如一般實體大小的成人手腕 3. 手臂尺寸：長 20*寬	5	組	54,000	270,000	1. 使用接近實際觸感的素材 2. 注射的部位是前腕屈側的皮膚 3. 由於採用柔軟	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於基本護理學實驗課程、夜間基本護理學輔導課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		10*高 7(cm)±2cm 4. 含注射軟墊及收納盒					的材質，注射部位的皮膚被針挑起時注入液體皮膚會擴張膨脹，再現實物感 4. 模型在注射後注射部位皮膚會出現清楚的半透明膨疹(呈現水泡狀)可看到注入液體的情形		
A017	數位模擬人訓練系統	一、<u>呼吸道特徵</u> 頸部具開口並可換頸皮，可操作各式呼吸道處置之技術，含呼吸面罩通氣、口咽和鼻咽呼吸道置換、氣管內管插管、逆行插管、氣道內視鏡插管…等訓練。 自發性呼吸特徵：胸部可自發性起伏，可聽診呼吸聲音，可控制病人的自發性呼吸和調整速率。 舌頭腫脹：舌頭會嚴重的腫大，當舌頭與咽部腫脹時，使用喉鏡時會非常困難可模擬張力性氣胸以進行訓練針刺式氣胸減壓術及胸管放置。	1	組	1,800,000	1,800,000	用以提升訓練高級救命術之主要技能，為因應不同學員之需求，可預設劇情程式以利講師自訂內容即時掌控，可適用於急救現場、運送中及院內模擬訓練，具完整之電子式記錄可真實呈現訓練過程，操控介面可使用無線或有線方式，有內建攝影系統以便課後綜合討論	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於成人護理學課程、身體評估課程，搭配 OSCE 課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		<u>二、心功能</u> 超過 1000 種以上心電圖波型供選擇，胸前具 3 或 4 點 ECG 接點，可執行心外按摩，電擊去顫訓練，體外節律器功能，閾值可調整。 <u>三、脈搏</u> 脈搏強度與血壓有相關性，兩側對稱的頸動脈搏，左手臂具有臂動脈和橈動脈脈搏。 <u>四、血壓</u> 可用觸診和聽診測得，左手臂可測得與脈搏同步之 Korotkoff 音，收縮壓與舒張壓具相關性，可調整音量。 <u>五、循環系統技術和靜脈藥物管理</u> 靜脈注射練習手臂(右手臂)有可置換的皮膚與靜脈，靜脈投藥或是點滴注入，具皮下及肌肉注射位置。 <u>六、聲音</u> 內建模擬病患的聲音，心臟的聲音與 ECG 同步，肺音與呼吸速率同步，可設							

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		定單側或雙側肺音之變化,正常或異常腸音之設定,可聽診心、肺和腸道音,音量可調整。 七、事件紀錄及劇情功能 假人身上具感測器可自動地產生感應和輸入,含開啟呼吸道、觸摸動脈、開始通氣/結束通氣…等,可手動紀錄事件功能,含ABC動作與治療、各種動作與治療、給藥記錄輸入,記錄報告內容包括文字及參數報告、現場存錄之影音及病患生理監控器連續畫面記錄,並以內建系統軟體整合同步撥放,以利課後之回顧檢討。具劇情編輯功能可依課程內容需求預先設定病情變化,提供各種情境模擬及病患模式。							
A018	眼耳鏡組	壁掛式眼鏡組/耳鏡組	1	組	45,000	45,000	可壁掛在病床上使用	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於身體評估護理學實驗課程
A019	CPR 模型	1. 可模擬訓練心肺復甦術之成人半身假人。2. 胸前具擬真人之胸骨與	5	組	10,000	50,000	教學課程使用,讓學生學習如何正確施行成人CPR的	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於內外科護理學實驗課

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		肋骨板之標示，以利學生學習按壓位置之確認。3. 吹氣時，胸部可起伏，可做壓額抬顎。4. 根據聲音提示可確定正確的按壓深度。5. 聲音指示可關閉，以利模擬真實施救場景。6. 具全面可拆式換氣道組(含 PVC 肺袋)及橡膠臉皮，方便課後更換。					相關技術		程、運用與提升本校師生CPR+AED 證照率、帶動中小學或社區服務可做為民眾衛生教育課程
A020	心臟電擊器	成人及小兒貼片，配件包，電池，充電座，電擊貼片，訓練機遙控	1	組	22,000	22,000	教學課程使用，讓學生學習如何正確施行成人電擊的相關技術	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於內外科護理學實驗課程、運用與提升本校師生CPR+AED 證照率、帶動中小學或社區服務可做為民眾衛生教育課程
A021	喉頭鏡組	1. 成人用，光纖式不銹鋼材質喉頭鏡 2. 每組包含把手，葉片及硬式攜帶箱	1	組	24,000	24,000	教學課程使用，讓學生學習如何正確施行成人插管相關技術	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於內外科護理學實驗課程之呼吸通道護理
A022	產後子宮觸診模型	1. 特殊軟質矽膠材質製作，外觀一體成型，主體內含可替換的子宮、恥骨及脊椎之構造，模擬子宮觸診練習。2. 外陰部構造模擬真人製作，有大小陰唇構造，外形逼真，可練習會陰沖洗及陰部檢	6	組	120,000	720,000	可替換的子宮、恥骨及脊椎之構造，子宮收縮階段模型共四個，模擬子宮觸診練習，外陰部構造模擬真人製作，有大小陰唇構造，外形逼真	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 運用於產科護理學實驗課程，透過模型教授學生學習並熟練產科護理技術，學生於產科實習時能應用於臨床個案評估與照護

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		查。3. 產後子宮模型共有四種不同階段。					真，學生可練習會陰沖洗、陰部檢查，讓學生瞭解及分辨穿衣觸摸與直接接觸身體觸摸產後子宮收縮的不同		
A023	腦波光球	感應器，高效能 LED 燈，約一千六百萬種色彩，明亮度為單色或循環色，聲音播放有音效功能的燈，RF 傳輸約兩公尺	1	組	18,000	18,000	學生可在老人活動設計課程中學習如何使用腦部活化之輔具設計活動，促進老人認知功能	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於長期照護、高齡輔助另類療法、專題製作課程及長期照護實習活動帶領
A024	大腦活化遊戲組	老人腦部活化訓練卡匣/回應遙控器	1	組	35,000	35,000	學生可在老人活動設計課程中學習如何使用腦部活化之輔具設計活動，促進老人認知功能	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於長期照護、高齡輔助另類療法、專題製作課程及長期照護實習活動帶領
A025	保健體感系統	含體感影像擷取裝置及視訊運動偵測模組	1	組	57,000	57,000	學生可在老人活動設計課程中學習如何活動，促進老人身體活動功能	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 用於長期照護、高齡輔助另類療法、專題製作課程及長期照護實習活動帶領
A026	個人電腦	CPU: Intel Core i5 3.3GHz(含)以上 RAM: DDR3 16GB 以上 HDD: 500 GB 以上、	30	台	27,000	810,000	汰換健康管理資訊室及互動教學教室電腦設備	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 改善健康管理資訊室及互動教電腦資訊相設備，提高

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		7200rpm 含復活卡 含微軟 GGWA 教育版軟體							教學及學品質 提升專題實作能力，深化學生就業之專業能力
A027	彩色投影器	5000 流明(+500) 含安裝	1	台	50,000	50,000	汰換多功能E化教室	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 整合校內教學資源，提升教師教學效能及教室上課環境品質
A028	物性測定儀	1. 荷重範圍：至少包含±50Kg; 荷重精度：±0.5%於相對讀值含以下。2. 顯示方式：可顯示力量(g)、應力、位移(mm)、應變、速度(mm/s)。3. 質地測試模式：可進行壓縮、拉伸、穿刺、切斷、剪切、彎曲、擠壓、附著、脆度、咀嚼(TPA)、蠕動、食品藥物測試、鬆弛測試、控制模式、爬行測試、撕裂測試等試驗。4. 試驗治具：需附硬度試驗治具 D10/D25/D36 黏性試驗治具 φ5。	1	套	840,000	840,000	1. 教學及研究使用 2. 此儀器設備用於超音波彈性影像教學 3. 主要用於測量並驗證接受超音波掃描物的彈性與應力 4. 可進一步用於軟組織物理特性分析	醫學影像暨放射科學系(所)	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程 1. 中長程系所發展與產業連結之多元跨領域人才培育，本項目結合醫用心臟超音波產業及醫用婦科超音波產學 2. 在教學上即可作為大學部與研究生教學研究重要儀器設備，並強化超音波影像教學
A029	壓力測定儀	1. 外套式超音波探頭夾具 2. 顯示最大壓力：至少10 公斤重，顯示最小壓	1	組	388,000	388,000	1. 教學及研究使用 2. 此儀器設備用於評估超音波掃描技術 3. 主要	醫學影像暨放射科學系所	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程 1. 中長程系所發展與產業連結之多元跨領域人才培

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		力:至少 1 公克重 3. 顯示 X、Y、Z 三軸角度 4. 自動校正歸零功能 5. 提供 USB to RS232 連接線及驅動程式					用於測量超音波探頭施予掃描物的壓力與角度 4. 有助於訓練學生操作超音波時的最佳力量及適當方位		育,本項目結合醫用心臟超音波產業及醫用婦科超音波產學 2. 在教學上即可作為大學部與研究生教學研究重要儀器設備,並強化超音波影像教學
A030	蒸餾系統	基座材質:不銹鋼蒸餾管 加熱室 2000 ml(±50) 蒸餾室 2000 ml(±50) 冷卻管/25 cm 或以上 分液漏斗 250 ml(±30) 溫度控制器:可調式	2	台	54,000	108,000	1. 研究所生化特論教學(蒸餾純化中草藥)2. 研究生論文研究(蒸餾純化中草藥)3. 承接校外產學案(蒸餾純化中草藥)	醫學影像暨放射科學系所	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程 與中長程設置生醫農業研發中心教學及研究結合
A031	固液萃取裝置	萃取槽容量 15 公升(+5), 游水分離器附支架, 加熱板約 30x30cm, 溫度控制器: 5-300°C(±5°C), 低溫循環槽:20 公升(+5)	1	組	131,000	131,000	1. 研究所生化特論教學(中草藥精油萃)2. 研究生論文研究(中草藥精油萃)3. 承接校外產學案(中草藥精油萃)	醫學影像暨放射科學系所	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程 與中長程設置生醫農業研發中心教學及研究結合
A032	攝影機	高畫質觸控攝影機(或同等級), 3.5 吋觸控翻轉 LCD 螢幕(+1 吋), 10 倍光學變焦 (+2), 預錄功能	1	台	42,000	42,000	解剖人文活動紀錄	醫學影像暨放射科學系所	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程 強化中長程有關慈濟人文與服務學習辦學特色
A033	電視機	背光源 LED 螢幕尺寸 55" 吋±5	2	台	55,000	110,000	1. 超音波影像教學使用	醫學影像暨放射科	提高教學品質-擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		解析度 1920*1080±300					2. 影像處理教學使用	學系所	1. 中長程系所發展與產業連結之多元跨領域人才培育,本項目結合醫用心臟超音波產業及醫用婦科超音波產學 2. 在教學上可實施多樣化教學模式與實務課程,作為大學部與研究生教學研究重要儀器設備,並強化超音波影像教學
A034	個人電腦	CPU: Intel Core i5 3.3GHz(含)以上 RAM: DDR3 16GB 以上 HDD: 500 GB 以上、7200rpm 含螢幕	0	台	0	0	研究生研究室電腦老舊汰換(依電算中心規劃汰換電腦之優先序,評估目前所用機型為較久前的規格,研究生需查詢準備製作及處理較為大量的資料或圖像,故電算中心建議編列申請)	醫學影像暨放射科學系所	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A035	資料分析軟體	電腦輔助質性資料分析軟體 NVivo 10 Full License 或最新版	1	套	28,000	28,000	資料分類 研究主軸萃取 理論模型形成	行銷與流通管理系	提昇學術研究品質-建構優質學術研究環境 NVivo 10 軟體主要應用於輔助本系教師質化研究的進行。在科學哲學方法論裡談論到質化研究本身最大的價值在於它分析上的彈性和創意,為行銷與管理領域

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
									域研究經常為建構實務情境，了解環境與研究主體互動所必備的輔助工具，跳脫實證主義科學在社會科學應用上的限制，使本系教師在研究資料分析上能兼具質性與量性研究的產出能力
A036	客戶關係管理系統	CRM 客戶關係管理系統 包含：基本資料及管理維護系統，與客戶維繫管理模組，銷售活動管理模組，行銷活動管理模組及服務支援管理模組 授權年限：二年 授權人數：200 人	1	套	304,000	304,000	顧客管理關係相關課程使用	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程 導入顧客關係管理，有助於本系協助學生考取鼎新顧客關係管理師證照，可以協助學生到有導入相關企業實習與工作，例如遠雄悅來飯店。此外，花蓮許多民宿與飯店也需要類似的資訊軟體與管理職能，因此有助於本系教師進行產學合作
A037	應用程式開發工具	Embarcadero RAD Studio XE4 或最新版 單機教育版	1	套	15,000	15,000	專題製作教學用	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程 產學合作融入實務專題，製作網路行銷相關應用
A038	影音剪輯軟體	威力導演軟體 授權年限：永久 授權人數：不限	0	套	0	0	教學用	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A039	多視埠影音設備	有效畫素：約768HC*494V(+/-100) 影像輸出 (NTSC):S-Video	1	組	113,000	113,000	專業教室設備更新	行銷與流通管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 此設備為建置個案教學研討室之微觀教學用。微觀教

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		Composite 端子視訊終端整合控制 即時錄製系統升級 攝影機擷取卡 主機韌體更新及系統介面程式修改							學是結合現代化的教學媒體設備與教學理論，在可控制的教學環境中，訓練教師的課堂教學技能。微觀教室的建置，除了可做為教學觀摩之外，藉由先進的錄製系統錄製教學課程，透過影音資料的回顧，老師可檢討教學過程，予以修正，進而精進老師的教學能力
A040	攝影機	XLR 輸入 HDV 錄影格式 解析度： 約 1920*1080(+/-100) 10bit(+/-2) FULL HD 可使用硬碟或記憶卡作為存儲空間 或同等品規格	0	台	0	0	此設備有助於提升行管系教學與服務品質 1. 教學方面：指導學生拍攝廣告、微電影、紀錄片，可運用於企業概論、綠色創新與產品管理、企業人文、門市服務、消費者行為等課程 2. 服務品質：參與競賽廣告或微電影比賽，參與各式活動，拍攝新聞帶，拍攝學生活動，可用於招生簡介	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A041	公佈欄	1. 強化水晶玻璃, 烤漆坡	1	組	234,000	234,000	改善教學設備，提	行銷與流	提高教學品質-擴充教學設

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		璃筆槽,具防止眩光的效 果,可降低灰塵及指紋的 殘留,兩種尺寸:約 210*120cm/180*120cm(均可+-10cm) 2.白皮固定鋁合金天地 柱組: (1)天地柱尺寸約 8*8*32.8(cm)+-3cm (2)橫桿尺寸約 4*4*19.4(cm)+-1cm					升教學品質	通管理系	施及環境 此項為公佈欄與白板兩 用,設置於個案教學研討室 之左、右、後方之牆面,做 為管理相關課程之個案教 學使用。包括管理學、行銷 管理、流通管理、消費者行 為、行銷研究、創新創業管 理等課程之個案討論用
A042	液相層析儀	一、快速純化層析儀:內 含觸控顯示螢幕,溶媒的 雙幫浦,波長紫外檢測 器,蒸發激光散射檢測器 (同步訊號檢測),收集 盤,注入器和操作軟體 等。1.樣品進樣:自動液 體或固體進樣。2.觸發收 集訊號模式:紫外光波長 訊號,蒸發激光散射訊 號,斜率,起始值,可單 一或多重訊號選擇。二、 高效層析分析系統:1. 四元梯度幫浦,雙活塞及 步進馬達設計。2.流速範 圍:0.1-40 毫升/分鐘 (±3%誤差),可程式化(含	0	台	0	0	1. 研究生教學與 研究 2. 括增產學 研究能量 3. 建構 教師跨領域研究 平台	研究發展 處-貴重及 精密儀器 中心	提昇學術研究品質-建立具 區域性特色之基礎與應用 研究

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		分析時間，滯開始/停止時間)。3. 流速準確性:±1.0% (在流速 1.0 毫升/分鐘)。4. 再現性:±0.1% RSD(在流速 1.0 毫升/分鐘)。5. 壓力脈衝:約小於 0.1MPa 或 1.0%。6. 溶媒混合器體積:10 - 500 微升。7. 波長程式化:約十階段。8. 高壓注射閥:含 200 微升管路和位置感應器。9. 含軟體，電腦及螢幕							
A043	萃取爐控制系統	一、烘箱式萃取爐控制系統:1. 系統溫度控制室溫至 220℃(精準度至 0.1℃)2. 系統壓力控制:操作壓力 500 bar(max)3. 萃取槽配置:1L 與 60ml 高壓不鏽鋼萃取槽(含強力密封圈及金屬燒結式過濾片(濾徑 70 μ m)4. 雙重萃取:可裝設萃取裝置/管路5. 槽體管線清洗:可外接溶液注射裝置清洗管路6. 流量控制:可調式流量(CO2)控制,可顯示氣態	0	台	0	0	1. 研究生教學與研究 2. 擴增產學研究能量 3. 建構教師跨領域研究平台	研究發展處-貴重及精密儀器研究中心	提昇學術研究品質-建立具區域性特色之基礎與應用研究

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		流量 7. 控制閥體：外掛式，以避免閥體過熱。 二、數位式 CO2 壓力控制系統：1. 系統輸出壓力 1500~7250psi。2. 系統輸出流量：200ml/min(在 4350psi 下)3. 控制監看系統 4. 含安全裝置與防護：過壓操作異常警報裝置、過壓系統急停裝置及自動斷氣裝置、過壓安全洩壓裝置(全流量式) 三、低溫冷卻控制：溫度範圍-20~90℃±0.1℃、溫度精度±0.1℃、容量 9~10L							
A044	遠距教學系統	包含發音基礎課程、基礎會話一課程、基礎會話二課程、進階會話一課程、進階會話二課程、進階會話三課程、商用日語課程等七大課程 授權期限：2 年 授權使用：至少 15 台電腦	1	套	159,000	159,000	日語學習	通識教育中心	提高教學品質-提高學生基礎素質能力與競爭力 配合學校發展國際交流政策，提升學生學習日語的能力
A045	英語學習管理系統	1. 初級課程、中級課程、高級課程、商業課大約個 60 單元	1	套	384,000	384,000	英語教學	通識教育中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境 配合語言教學中心推動學

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		2. 支援資源網與英檢							生英語自學方案
A046	中文自學練習系統	1. 前台學生語文練習及寫作上傳模組及成績顯現等 2. 後台教師批閱及班級成績管理 3. 班級使用及成績統計報表提供 4. 校內專屬中文自學平台+中高等試題 5. 授權 2 年 6. 使用人數:2000 人	0	套	0	0	教學使用	通識教育中心	提高教學品質-提高學生基礎素質能力與競爭力
A047	自動生化分析儀	1. 檢體項目：至少 25 項 GGT、GOT/AST、GPT/ALT、CPK、LDH、ALP、AMYL、LAP、CKMB、...等 2. Two measurement modes in a single unit 3. 處理速度： 1)chemistry:60tests/hours； 2)Electrolytes:140tests/hours； 3)Combined:77tests/hours 4. 檢體種類：全血、血漿、血清、尿液均可 5. 稀釋功能：自動稀釋再測試 6. 校正方式：QC 卡校正 7. 廢料收藏方式：(自動排出)最多約 80 片 8. 檢體量：10ul、6ul 可	1	台	770,000	770,000	教學使用	通識教育中心	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程 提高教學品質-課程實務化以減少產學落差 該儀器可以提供學生實際了解臨床重要生化數據之檢驗方法及可能造成誤差的原因，以避免日後進入臨床工作因檢體採集方法錯誤而造成誤差

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		切換 9. 裝片方式：自動連續進入/一次可達 20 項 10. 測光準確度： $\pm 0.00020D600nm$ 以內							
A048	淨氣抽氣裝置	1. 光觸媒:10pieces(枚) 或含以上 2. 濾網 3. 紫外光燈 4. 最大流量可達 9cubic meter/min5. 主體結構 SS400 或同等級	1	台	650,000	650,000	改善解剖教室空氣品質，降低防腐劑刺激性氣體危害	通識教育中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境 提高教學品質及改善教學環境安全 大體解剖實驗室含揮發性有害物質，本設備可過濾有害物質改善解剖教室空氣品質(降低防腐劑刺激性氣體危害)
A049	擴大器	1. 數位訊源輸入與音量控制 2. 數位輸入:ipod、opt 光纖、COA 同軸、至少 USB2.0 3. 頻率:20HZ~20KHz 4. 雷射唱盤 5. 主動式音響系統 6. 移動式音響櫃	0	組	0	0	改善南階音樂教室擴聲系統	通識教育中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A050	個人電腦	CPU: Intel Core i5 3.3GHz(含)以上 RAM: DDR3 16GB 以上 HDD: 500 GB 以上、7200rpm 獨立顯示卡: 2G Ram 含復活卡及螢幕	20	套	32,000	640,000	使用於電子商務實驗室之電腦課程	資訊科技與管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境 汰換電子商務實驗室之老舊的電腦設備，提供師生教學、訓練及證照輔導之需要，使師生能有完善的教學環境，提昇教學品質

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		含微軟 GGWA 教育版軟體							
A051	ERP 套裝軟體	企業資源規劃系統-配銷財務模組 授權年限：5 年 授權人數：不限	0	套	0	0	使用於企業資源規劃課程共計 11 個作業流程模組，包括：基本資料與系統管理/訂單/採購/庫存/總帳/應收付/固定資產/票據營業稅/產品結構管理系統等	資訊科技與管理系	推動辦學目標與使命-強化各所系科特色
A052	3D 動畫製作軟體	教育版(含移動終端發佈平臺 IOS 及 android 套件) 授權年限：永久 授權人數:21 人	1	套	1,243,000	1,243,000	使用於數位遊戲繪圖技術、虛擬實境影片剪輯、行動系統設計等課程	資訊科技與管理系	推動辦學目標與使命-強化各所系科特色 整合國內外發展趨勢及產業需求，本系以發展「3D 情境模擬、互動式及虛擬實境多媒體」、「雲端行動通訊網路應用」及「資訊安全」及「企業電子化」等專業特色領域，此資本門項目之購置乃為加強 3D 虛擬實境多媒體的領域特色，充實必要之相關的軟硬體設備
A053	應用軟體	ADOBE CS6 Master Collection(教育 CLP for WIN)及安裝光碟，版本 6.0 或最新版 授權年限：永久 授權人數:50 人	50	套	29,000	1,450,000	使用於多媒體設計與製作、電腦動畫、影片剪輯、3D 電腦動畫、角色動畫、數位影像處理、影片剪輯及網	資訊科技與管理系	推動辦學目標與使命-強化各所系科特色 整合國內外發展趨勢及產業需求，本系以發展「3D 情境模擬、互動式及虛擬實境多媒體」、「雲端行動通

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							頁設計等課程		訊網路應用」及「資訊安全」及「企業電子化」等專業特色領域，此資本門項目之購置乃為加強 3D 虛擬實境多媒體的領域特色，充實必要之相關的軟硬體設備
A054	彩色投影器	3500 流明(+500)	5	台	25,000	125,000	逐年汰換 96 年投影機	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境 逐步更新本校一般教室數位講桌之彩色投影機，以提升教學品質及數位教學環境
A055	列表機	彩色，雷射，A4 規格，含雙面列印器	2	台	35,000	70,000	新增及汰換電腦教室(三)、(四)印表機各一台	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境 現有電腦教室(三)及(四)並未設有彩色印表機，為因應教學需求，故編列預算增購給予擴充
A056	電腦顯示器	19 吋電容式觸控螢幕最大解析度 1280x1024，USB 介面，可選配 RS-232 介面	0	台	0	0	汰換一般教室數位講桌觸控螢幕	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A057	HUB 網路訊號分配器	1.獨立主機本身提供 24 個自動偵測 (Auto-Sensing) 10/100Base-TX 埠 2. 具備擴充埠功能：提供 1000Base-SX 或 1000Base-LX 或	16	台	12,563	201,000	逐步汰換宿舍網路交換設備，本校宿舍計 152 台，預計汰換每層樓約 16 台交換器	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境 提供本校住宿生之網路學習環境設備，已過使用年限且部份已故障等待汰換。因此，編列此預算進行逐步更新汰換，以提供住宿生穩定的學習網路環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		1000Base-T 2 埠(含)以上 3. 於 Layer2/Layer3 提供無阻塞(Non-Blocking)及線速(Wire Speed)交換能力 4. 具備 8K(含)以上之 MAC(Media Access Control) Addresses							
A058	控制器	資訊講桌 E 控主機，內建 60W 擴大機，E 控面板	3	台	21,667	65,000	建置數位講桌維護品質	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境 因本校一般教室皆已設有數位講桌，以輔助數位教學及提升教學品質。惟這批數位講桌已過保固年限且部份故障，因此編此預算以確保教師教學品質不受影響
A059	HUB 網路訊號分配器	網管型乙太網路交換器(48 埠)，具網管功能，含 Mini GBIC For-SFP*2 光纖接頭(10G)	1	台	70,000	70,000	提供雲端應用服務	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境 提高教學品質—建構優質之教育與學習環境，促進教學品質與提升學生學習動機及成就，擴充現有網路學園、學習履歷系統網路連線品質及頻寬
A060	學術網路主機	高階伺服器 (Octo-Core Intel Xeon E7 系列 2.0GHzGHz 二顆)，無作業系統，SAS 硬碟	0	台	0	0	提供雲端應用服務	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A061	電腦管理系統	電腦軟體資訊安全管理	0	套	0	0	汰換電腦教室	電子計算	提高教學品質-擴充教學設

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
	軟體	工具 授權年限：永久 授權人數：122 人					四、五系統還原管理之架構，可同時針對 122 台電腦，進行軟硬體之維護與更新，並可提升本校資安及設備良善率	機中心	施及環境 因本校電腦教室使用率已近 70%，為確保資訊設備及作業系統之穩定性，避免影響教學進度，故編列此預算以提升數位教學環境之品質
A062	MSDN 套裝軟體	MSDN Universal 全年技術文件及光碟續訂(二年)	1	套	50,000	50,000	提供微軟全系列產品，供教師教學及研究使用	電子計算機中心	提昇學術研究品質-建構優質學術研究環境 定期採購微軟最新版軟體，滿足全校教師教學研究軟體相關需求
A063	印表機管理系統	1. 升級至 MFP Charging1.Client 端認證程式。2. 支援 vista 版本及 Windows 7 版(含)以上。3. 支援 2008 R2 Server。4. 不需含安裝費用與支援遠端安裝。5. 授權主機上管控至少 20 台印表機的管理。6. RFID 卡機。	1	套	310,000	310,000	付費列印系統升級與維護，減少列印紙張浪費	電子計算機中心	卓越行政服務品質-持續行政業務資訊化 為持續推廣本校校務服務電子化，以提供學生於宿舍及校區可列印所需資料，故編列此預算升級現有僅支援 XP 之管理系統至 WIN 7 以上
A064	網路偵測安全設備	Paloalto PA-3050 或同等級規格	1	台	2,600,000	2,600,000	1. 建置本校優質的學術網路研究環境，另一方面保護本校降低資安事件之發生。2. 因現有 NetKeeper 資	電子計算機中心	提昇學術研究品質-建構優質學術研究環境 為確保本校數位學習、教學、研究及校務之網路環境安全，降低遭受惡意性的攻擊或破壞，故編列此預算以汰換已於 102 年 6 月所損壞

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							安網路偵測設備，已於102年6月故障報廢。於ISMS風險評估中，已屬高風險之設備，宜儘速編制預算汰換。		之設備
A065	學術網路主機	中央處理器：Intel(R) Xeon(R) E5-2650*2 以上，記憶體：16GB，硬碟：1TB，或同等級規格	1	台	400,000	400,000	汰換 98 年所購入之本校教職員生之 Email 主機	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境 因本校現有的教職員生的 Email 伺服器以使用超過五年，依目前的使用量及頻率來評估確實已需更新，以確保教學、研究及校務上的溝通及聯繫
A066	動態記憶體	ECC DDR3 記憶體 8GB*12 1066MHz 以上 for DELL PowerEdge R710	1	組	66,000	66,000	虛擬化系統主機記憶體升級，提升 elearning 及 ePortfolio 校園虛擬化資訊設備運作效率	電子計算機中心	推動辦學目標與使命-推動綠色校園 降低伺服器採購數量，提高現有虛擬伺服器使用效能，達到節能減碳目的
A067	電腦伺服器	Log server	1	台	560,000	560,000	收集機房主要主機記錄	電子計算機中心	卓越行政服務品質-建立責任觀念之資源管理制度 因應個資法實施及建立 ISMS 稽核機制
A068	硬碟資料消除機	1. 壞軌硬碟舊有資料依舊可以清除 2. 正常硬碟經 DataErasure 清除後可還原成一顆乾淨無資	1	台	18,000	18,000	符合 ISO27001 資安規範：對儲存媒體的設備、在進行汰換或報廢時、須	電子計算機中心	卓越行政服務品質-例行計劃管制與考核 為避免本校因設備之汰換或轉移時，不慎外洩個人或

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		料的硬碟 3. 支援 2.5"/3.5" SATA 介面硬碟機及 SSD 固態硬碟機 4. 可使用 RECOVERY 資料回復軟體、作資料清除驗證、確保已清除的資料完全無法回復 5. 超強三合一功能，具有硬碟資料清除、硬碟對拷、USB3.0 外接硬碟					以無法被重新復原的技術將設備予以刪除覆寫、確保資訊已徹底清除		保密資料以致傷及校譽，故編此預算採購硬碟資料清除機
合 計						18,935,000			

103 年度支用計畫書(103.02.19 專責會議決議-依核定金額修正)

附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容， 如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
B001						√ 書目管理軟體	0	種	0	0	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境	改由學校經費支應 103.02.19 專責修正
B002	√						456	冊	3,000	1,370,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境 活化圖書資源與深化特色館藏	
B003		√					2292	冊	450	1,031,247	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境 活化圖書資源與深化特色館藏	103.02.19 專責修正

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容， 如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 （冊、 卷）	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
B004						✓ 視聽	277	件	4,500	1,250,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境 活化圖書資源與深化特色館藏	
B005			✓ 電子期刊				0	批	0	0	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境	改由學校經費支應 103.02.19 專責修正
合 計										3,651,247				

103 年度支用計畫書(103.02.19 專責會議決議-依核定金額修正)

附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
C001	舞台背板架	1. 寬 6 米 * 高 3 米 (+-50mm) 2. 接頭 3. 底板 4. 斜撐 5. 6 米 * 3 米電腦帆布出圖 (+-50mm)	1	組	86,000	86,000	學生社團辦理大型活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添舞台背板架，方便學生社團辦理大型活動時更易呈現出活動主題，提升活動辦理之品質
C002	社團資料櫃	六分柚木雙波(110 公分 * 365 公分 * 35 公分)櫃面貼各社團名稱(波麗收邊)	1	個	71,000	71,000	用於社團內部及對外之文宣資料交流	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添社團資料櫃，強化學生社團橫向與縱向間訊息流通
C003	掃描器	1. 低噪音、雙面 CCD 高速掃描設計 2. 超音波紙張重疊饋紙偵測功能 3. 採用 LED 光源省電節能 4. 可裝 70-110 張紙的自動送紙器 5. 配備客製化之功能掃描軟體 (Windows 作業系統)	1	台	30,000	30,000	學生社團辦理各類活動前，製作美宣作品及社團活動成果報告掃描使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添掃描器，讓學生社團資料保存更為容易與多樣化
C004	碎紙機	1. 碎紙形式：短碎狀	1	台	20,000	20,000	每學年定期銷毀	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		2. 最大進紙寬度： 410mm(+/-30mm) 切紙量：15 張 (+/-5) 3. 垃圾桶容量： 100L(+/-10L) 4. 尺寸： (W)660*(H)400*(D)950 mm(+/-50mm) 5. 鋼刀結構：片裝鋼刀 6. 馬達溫控保護系統					學生社團活動文件及各類獎學金文件等大量涉及個資之資料，由於使用頻率極高，故需性能較完善的器材使用		化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添碎紙機，讓學生社團方便進行涉及個資之銷毀
C005	阮琴	紅木材質，附備弦、撥片、琴盒	1	把	64,000	64,000	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添國樂社使用之樂器，提升學生社團辦理社課及相關活動之品質
C006	大提琴	楓木材質，烏木指板，附琴弓，松香，止滑板	1	把	40,000	40,000	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添國樂社使用之樂器，提升學生社團辦理社課及相關活動之品質
C007	古箏	158*35cm(+/-10cm)，檀木邊板，沙桐面板，尼龍纏弦、附箏袋	1	把	120,000	120,000	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添國樂社使用之樂器，提升學生社團辦理社課及相關活動之品質

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
C008	胡琴	紅木製琴桿、琴筒，附琴盒、琴弓、松香、備弦	1	把	68,000	68,000	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添國樂社使用之樂器，提升學生社團辦理社課及相關活動之品質
C009	琵琶	紅木製背板，梧桐面板，白牛角軫附弦，撥片，琴盒	1	把	32,000	32,000	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添國樂社使用之樂器，提升學生社團辦理社課及相關活動之品質
C010	胡琴	檀木製琴桿、琴筒，附琴盒、琴弓、松香、備弦	1	把	50,000	50,000	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添國樂社使用之樂器，提升學生社團辦理社課及相關活動之品質
C011	琵琶	紅木製背板，梧桐面板，木軫附弦，撥片，琴盒	1	把	13,000	13,000	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添國樂社使用之樂器，提升學生社團辦理社課及相關活動之品質
C012	胡琴	紅木製琴桿、琴筒，附琴盒、琴弓、松香、備弦	1	把	46,000	46,000	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添國樂社使用之樂

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
									器，提升學生社團辦理社課及相關活動之品質
C013	胡琴	檀木製琴桿、琴筒，附琴盒、琴弓、松香、備弦	0	把	0	0	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C014	阮琴	椴木材質，附備弦、撥片、琴盒	0	把	0	0	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C015	古箏	158*35cm(+/-5cm)，檀木邊板，沙桐面板，尼龍纏弦、附箏袋	0	把	0	0	學生社團國樂社社課及表演、比賽使用	國樂社	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
合 計						640,000			

附件三

103.2.19 專責提案二說明附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$136,364	1.11%	\$13,636	0.11%	
	製作教具	\$90,909	0.74%	\$9,091	0.07%	
	改進教學	\$609,091	4.96%	\$60,909	0.50%	
	研究	\$1,881,818	15.33%	\$188,182	1.53%	
	研習	\$818,182	6.67%	\$81,818	0.67%	
	進修	\$1,121,818	9.14%	\$112,182	0.91%	（註六）
	著作	\$731,818	5.96%	\$73,182	0.60%	
	升等送審	\$104,545	0.85%	\$10,455	0.09%	
	小計	\$5,494,545	44.77%	\$549,455	4.48%	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$-----	%-----	\$-----	-----%	
	其他學輔工作經費	\$445,455	3.63%	\$44,545	0.36%	
	小計	\$445,455	3.63%	\$44,545	0.36%	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）		\$181,818	1.48%	\$18,182	0.15%	
四、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）		\$-----	-----%	\$-----	-----%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資（2 年內）	\$-----	-----%	\$-----	-----%	
	現有教師薪資	\$1,687,273	13.75%	\$168,727	1.37%	
	資料庫訂閱費	\$2,836,364	23.11%	\$283,636	2.31%	（註七）
	軟體訂購費	\$1,627,273	13.26%	\$162,727	1.33%	
	其他	\$-----	-----%	\$-----	-----%	
	小計	\$6,150,909	50.12%	\$615,091	5.01%	
總 計		\$12,272,727	100%	\$1,227,273	10%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表九

經常門經費需求項目明細表[※]

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
1	獎助教師研究計畫	1. 補助教師申請校內研究計畫及研究型產學計畫，以有效提昇教師學術研究風氣，促進產官學合作及提昇學校學術地位。 2. 過去校內教師研究計畫補助方式以齊頭式平等進行，為健全補助制度、激勵教師投入學術研究，於 100 學年度上學期期末通過「教師校內研究計畫補助辦法」，於 102 年 2 月 1 日開始實施。研究計畫補助金額以教師過去三年之學術績效：含期刊發表、國科會計畫案、產學合作案、投標案、專利技轉案等來核定。102 年教師校內研究計畫案執行中共計 27 件，核銷金額約\$1,376,000 元。103 年度鑒於新辦法之實施及上半年持續配合學校改名科大之規劃，全校教師 103 年度上半年全力投入產學合作、校外研究案之執行，後半年教師校內研究計畫之申請金額及件數可能些幅增加，目前 103 年上半年通過可執行之案件共計 8 件，103 年下半年申請件數約增加 2 成，估計為 10 件，預估 103 共計申請 18 件，金額約\$1,500,000。 3. 為鼓勵教師將研究計畫成果發表於國外學術性期刊以提升學校國際學術地位，101 年	68	2,070,000	五、提升學術研究品質 2. 推動團隊及整合型研究 3. 建構優質學術研究環境 4. 提高師生合作型研究產能 5. 建立具區域性特色之基礎與應用研究 6. 積極爭取政府及產業機構合作研究專案 7. 建立教師學術研究評量機制 十、產學合作與建教合作 4. 提高產學合作的質與量 5. 提升產學合作成果應用於教學實務	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		9 月 14 日經校務會議通過「慈濟技術學院學術能力諮詢辦法」，提供教師學術英文諮詢服務。101 年度(101/9/14-101/12/31)使用金額為 \$13200，102 年度(102/01/01-102/11/15)使用金額為 \$73200，預估 103 年度申請金額約 \$70,000。 4. 102 年產學合作獎勵申請共計 24 件，獎勵金額為 370,000 元。102 年執行中之產學合作案共計 93 件，預估至 103/8/31 有 64 件產學合作案將結案，依產學合作實施辦法，扣除已申請研究公假及計劃主持人費之案件，預估 103 年產學獎勵申請件數約增加 4 成，估計為 45 件，金額約 470,000 元。另產學合作辦法規定 3 年內之產學合作案均可申請獎勵，尚未申請獎勵之案件數預估 5 件，金額估計為 30,000；共計 103 年產學合作獎勵申請金額約 500,000 元。				
2	獎助教師研習	1. 獎助教師參加與本職學能有關之學術研討會或研習，增進教師研究及教學能力。補助教師報名費、交通費、膳雜費及住宿費等。 2. 為鼓勵教師參與國內外學術論文發表，營造校內研究風氣，提昇本校學術之能見度，促進國際學術交流，增進教師與國內外學術界進行交流與產學合作機會，本校訂定有「慈濟技術學院教師校外論文發表補助辦法」，	40	900,000	五、提昇學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十一、拓展國際化業務 1. 加強國際學術參訪與交流	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		增加續聘之約聘助理教師之補助，提供教師每人每年最高六萬元之金額參與校外論文發表，為讓此經費發揮最大綜效，辦法中明定，申請補助者應於研討會論文發表結束後二年半內將論文發表成果以第一或通訊作者發表（含接受刊登）於所屬學群第四級（含）以上之學術期刊，上述研究成果發表不得申請本校教師研究成果獎勵。 3. 截至 102 年 11 月份教師研討會論文發表共 4 人申請，已核銷補助經費為\$222,922。103 年依新辦法持續執行教師校外學術研討會論文發表補助，預估共計 6 人申請，每人以平均\$60,000 估算，預估金額為\$360,000。				
3	獎助教師著作論文成果	1. 獎助教師著作成果發表於國內外著名期刊。 2. 依據「教師研究成果獎勵辦法」，每人每學年以申請五案為上限。此辦法在文章等級的認定及金額核定有修訂之必要，故於 100 學年度上學期期末通過辦法修訂，102 年 2 月 1 日開始實施。教師研究成果獎勵不再提供研討會論文發表獎勵，未來將僅限獎助教師期刊發表，且依學門不同將期刊分為五級，並依作者序核定教師之研究成果獎勵金。 3. 102 年研究成果獎勵申請案為 41 件，金額為\$688,500 元；登稿獎助 7 件，金額為\$66,500 元，102 年度獎助金共計\$755,000	53	805,000	五、提昇學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十、產學合作與建教合作 4. 提高產學合作的質與量 5. 提升產學合作成果應用於教學實務	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		元。估算 103 年研究獎勵案為 45 件，金額為\$725,000，登稿費獎助 8 件，金額為\$80,000，預估總金額為 805,000。				
4	教師升等送審	專任教師進修取得博士學位及以著作論文或技術報告升等，支付外審委員審查費用。	13	115,000	三、提高教學品質 2. 延聘優秀師資及人才	
5	獎助教師進修	鼓勵現有專任講師進修國內外博士學位。現有 27 位專任講師進修國內外博士學位。國外進修 1 位，國內進修 26 位，預估 103 年度國內進修增加 2 位。	29	1,234,000	三、提高教學 3. 持續辦理教師在職進修	
6	改進教學相關事項	依據「慈濟技術學院教學績優教師獎勵辦法」，每學年於公告期間，由所、系(科)務會議或通識中心推薦教師數名，由校教評會選拔 10 名教學績優教師，每名教師頒發 30,000 獎勵金及獎牌，每年補助 10 案，合計 310,000 元。(教發中心) 7. 創意、創新發明為技職教育應著重培育學生之重要能力，為促進本校教職員生的研發及創新能力，激勵教師帶領學生進行創新、發明奇想，精進師生之發明能力，特訂定「慈濟技術學院獎勵補助教職員生創意發明競賽辦法」(102 年 09 月 13 日訂定)；凡本校教職員生，以本校名義參加創意發明競賽，可申請經費補助，以促進教職員生的研發及創新能力，締造校園創意創新氛圍，提昇學校能見度及彰顯技職教育的特色。補助教師參與國內外創意發明	13	670,000	三、提高教學品質 5. 建立教學品質管理制度：辦理教學績優教師選拔及教學觀摩 8. 提高學生基礎素質能力與競爭力：提升師生創新創意發明競賽能力	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		競賽之活動，預估補助 3 位教師，每人補助 120,000 元，共計補助 360,000 元。（研發）				
7	編纂教材	依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，為提昇教學，每學期於公告期間，提出編纂教材申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。	3	150,000	1. 實施多樣化教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材。	
8	製作教具	依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，為提昇教學，每學期於公告期間，提出製作教具申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。	2	100,000	1. 實施多樣化教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材。	
9	行政人員進修研習	鼓勵教職員參加校內外與本職相關業務成長研習，協助教師參加第二專長有關研習。	50	200,000	八、落實終身學習觀念 5. 推動全校師生終身學習	
10	學生事務及輔導相關工作	1. 課指組-全校社團幹部訓練 2. 課指組-全國社團評鑑 3. 生輔組-品德教育(服務學習)研習營 4. 衛保組-救護志工、性教育活動 5. 學諮中心研習營-心理適應、職涯輔導	6	490,000	四、加強推行學生多元輔導 1. 強化學生生活輔導 2. 提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展 4. 強化學生自治與領導能力輔導 5. 強化學生生涯規劃輔導 7. 強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 9. 積極推動服務學習	
11	教學軟體	一、電算中心：EES、OVS-ES 授權最新版方案	4	1,790,000	三、提高教學品質	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		一（教職員學生版全校授權），Windows Upg, Office Pro, Core CAL, Expression Studio, Visual Studio Pro, Publisher, SQL CAL 一年 二、醫務管理系：方鼎醫療資訊系統教育版授權(二年)包含：門急診掛號繳費系統、病歷管理系統、診間醫令系統、藥局管理系統、門診申報管理系統、藥庫庫存管理系統、衛材庫存管理系統、採購驗收管理系統、入出院管理系統、住院批價繳費系統、護理站管理系統、單一劑量作業、住院申報管理系統、醫師提成系統、住院醫囑系統、檢驗管理系統、放射管理系統、開刀房管理系統、檢查室管理系統、資訊室管理系統、洗腎管理系統、復健管理系統、營養膳食系統、體檢管理系統、居家管理系統、急診管理系統、病症登記管理系統、電子病歷管理系統、教育訓練。 三、資訊科技與管理系：(1) 輔助教學線上課程 全校授權 50 門，如：網頁程式與資料庫系列課程、網頁設計應用系列課程、行動程式設計系列課程、程式語言設計與認證系列課程、平面設計應用系列課程、3ds Max 及認證系列課程(2) SQL Server Enterprise Edition 4Core 最近授權版			4. 擴充教學設施及環境 1. 實施多樣化教學模式與實務課程	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
12	電子資料庫	1. 線上資料庫:EBSCO unify 綜合資料庫 795,000 2. 線上資料庫:ProQuest-ARL 學術綜合資料庫 160,000 3. 線上資料庫:慧科新聞網 100,000 4. 線上資料庫:電子時報 100,000 5. 線上資料庫:華藝數位圖書館 263,000 6. 線上資料庫:ACM 電腦資訊資料庫 190,000 7. 線上資料庫:Cochrane library 實證醫學資料庫 80,000 8. 線上資料庫:MIC AISP 情報顧問服務網 480,000 9. 線上資料庫:EBSCO-NRC 實證護理參考資源資料庫 275,000 10. 線上資料庫:MARS 台灣管理文獻與個案收錄庫 100,000 11. 線上資料庫:Nursing connect 215,000 12. 線上資料庫:ProQuest Nursing & Allied Health Source 護理全文資料庫 198,000 13. 線上資料庫:CETD 98,000 14. 線上資料庫:Nursing OVID 66,000	14	3,120,000	三、提高教學品質 4. 擴充教學設施及環境	
13	現有教師薪資	現有教師助理教授 3 人，每月薪資由獎補助款經常門經費支應。	3	1,856,000		
合 計				13,500,000		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附件三之一(決議)

(103.2.19 專責決議)附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表(註五)

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$90,909	1.00%	\$9,091	0.10%	
	製作教具	\$136,364	1.50%	\$13,636	0.15%	
	改進教學	\$609,091	6.73%	\$60,909	0.67%	
	研究	\$1,881,818	20.80%	\$188,182	2.08%	
	研習	\$545,455	6.03%	\$54,545	0.60%	
	進修	\$958,182	10.59%	\$95,818	1.06%	(註六)
	著作	\$731,818	8.09%	\$73,182	0.81%	
	升等送審	\$104,545	1.16%	\$10,455	0.12%	
	小計	\$5,058,182	55.90%	\$505,818	5.59%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$-----	%-----	\$-----	%-----	
	其他學輔工作經費	\$445,455	4.92%	\$44,545	0.49%	
	小計	\$445,455	4.92%	\$44,545	0.49%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$181,818	2.01%	\$18,182	0.20%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$172,727	1.91%	\$17,273	0.19%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$-----	%-----	\$-----	%-----	
	現有教師薪資	\$-----	%-----	\$-----	%-----	
	資料庫訂閱費	\$1,563,733	17.28%	\$156,373	1.73%	(註七)
	軟體訂購費	\$1,627,273	17.98%	\$162,727	1.80%	
	其他	\$-----	%-----	\$-----	%-----	
	小計	\$3,191,005	35.26%	\$319,101	3.53%	
總 計		\$9,049,187	100.00%	\$904,919	10.00%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理

(103.2.19 專責決議)附表九 經常門經費需求項目明細表※

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
1	獎助教師研究計畫	1. 補助教師申請校內研究計畫及研究型產學計畫，以有效提升教師學術研究風氣，促進產官學合作及提升學校學術地位。 2. 過去校內教師研究計畫補助方式以齊頭式平等進行，為健全補助制度、激勵教師投入學術研究，於 100 學年度上學期期末通過「教師校內研究計畫補助辦法」，於 102 年 02 月 01 日開始實施。研究計畫補助金額以教師過去三年之學術績效：含期刊發表、國科會計畫案、產學合作案、投標案、專利技轉案等來核定。102 年度教師校內研究計畫案執行中共計 27 件，核銷金額約\$1,376,000 元。103 年度鑒於新辦法之實施及上半年持續配合學校改名科大之規劃，全校教師 103 年度上半年全力投入產學合作、校外研究案之執行，後半年教師校內研究計畫之申請金額及件數可能些幅增加，目前 103 年度上半年通過可執行之案件共計 8 件，103 年度下半年申請件數約增加 2 成，估計為 10 件，預估 103 共計申請 18 件，金額約\$1,500,000 元。 3. 為鼓勵教師將研究計畫成果發表於國外學術性期刊以提升學校國際學術地位，101 年 09 月 14 日經校務會議通過「慈濟技術學院學術能力諮詢辦法」，提供教師學術英文諮	68	2,070,000	五、提升學術研究品質 2. 推動團隊及整合型研究 3. 建構優質學術研究環境 4. 提高師生合作型研究產能 5. 建立具區域性特色之基礎與應用研究 6. 積極爭取政府及產業機構合作研究專案 7. 建立教師學術研究評量機制 十、產學合作與建教合作 4. 提高產學合作的質與量 5. 提升產學合作成果應用於教學實務	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		詢服務。101 年度(101/9/14-101/12/31)使用金額為\$13,200 元，102 年度(102/01/01-102/11/15)使用金額為\$73,200 元，預估 103 年度申請金額約\$70,000 元。 4. 102 年度產學合作獎勵申請共計 24 件，獎勵金額為\$370,000 元。102 年度執行中之產學合作案共計 93 件，預估至 103 年 08 月 31 日有 64 件產學合作案將結案，依產學合作實施辦法，扣除已申請研究公假及計劃主持人費之案件，預估 103 年度產學獎勵申請件數約增加 4 成，估計為 45 件，金額約\$470,000 元。另產學合作辦法規定 3 年內之產學合作案均可申請獎勵，尚未申請獎勵之案件數預估 5 件，金額估計為 30,000；共計 103 年度產學合作獎勵申請金額約\$500,000 元。				
2	獎助教師 <u>研習</u>	1. 獎助教師參加與本職學能有關之學術研討會或研習，增進教師研究及教學能力。補助教師報名費、交通費、膳雜費及住宿費等。 2. 為鼓勵教師參與國內外學術論文發表，營造校內研究風氣，提升本校學術之能見度，促進國際學術交流，增進教師與國內外學術界進行交流與產學合作機會，本校訂定有「慈濟技術學院教師校外論文發表補助辦法」，	40	600,000	五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十一、拓展國際化業務 1. 加強國際學術參訪與交流	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		增加續聘之約聘助理教師之補助，提供教師每人每年最高六萬元之金額參與校外論文發表，為讓此經費發揮最大綜效，辦法中明定，申請補助者應於研討會論文發表結束後二年半內將論文發表成果以第一或通訊作者發表（含接受刊登）於所屬學群第四級（含）以上之學術期刊，上述研究成果發表不得申請本校教師研究成果獎勵。 3. 截至 102 年 11 月份教師研討會論文發表共 4 人申請，已核銷補助經費為\$222,922 元。103 年度依新辦法持續執行教師校外學術研討會論文發表補助，預估共計 6 人申請，每人以平均 \$60,000 元估算，預估金額為 \$360,000 元。				
3	獎助教師 <u>著作</u> 論文成果	1. 獎助教師著作成果發表於國內外著名期刊。 2. 依據「教師研究成果獎勵辦法」，每人每學年以申請五案為上限。此辦法在文章等級的認定及金額核定有修訂之必要，故於 100 學年度上學期期末通過辦法修訂，102 年 02 月 01 日開始實施。教師研究成果獎勵不再提供研討會論文發表獎勵，未來將僅限獎助教師期刊發表，且依學門不同將期刊分為五級，並依作者序核定教師之研究成果獎勵金。 3. 102 年度研究成果獎勵申請案為 41 件，金額為\$688,500 元；登稿獎助 7 件，金額為	53	805,000	五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十、產學合作與建教合作 4. 提高產學合作的質與量 5. 提升產學合作成果應用於教學實務	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		\$66,500 元，102 年度獎助金共計\$755,000 元。估算 103 年度研究獎勵案為 45 件，金額為\$725,000 元，登稿費獎助 8 件，金額為\$80,000 元，預估總金額為\$805,000 元。				
4	教師 <u>升等</u> 送審	專任教師進修取得博士學位及以著作論文或技術報告升等，支付外審委員審查費用。	8	115,000	三、提高教學品質 2. 延聘優秀師資及人才	
5	獎助教師 <u>進修</u>	鼓勵現有專任講師進修國內外博士學位。現有 27 位專任講師進修國內外博士學位。	15	1,054,000	三、提高教學 3. 持續辦理教師在職進修	
6	<u>改進教學相關事項</u>	1. 依據「慈濟技術學院教學績優教師獎勵辦法」，每學年於公告期間，由所、系(科)務會議或通識中心推薦教師數名，由校教評會選拔 10 名教學績優教師，每名教師頒發\$30,000 元獎勵金及獎牌，每年補助 10 案，合計\$310,000 元。(教發中心)	13	670,000	三、提高教學品質 5. 建立教學品質管理制度： 辦理教學績優教師選拔及教學觀摩	
		2. 創意、創新發明為技職教育應著重培育學生之重要能力，為促進本校教職員生的研發及創新能力，激勵教師帶領學生進行創新、發明奇想，精進師生之發明能力，特訂定「慈濟技術學院獎勵補助教職員生創意發明競賽辦法」(102 年 09 月 13 日訂定)；凡本校教職員生，以本校名義參加創意發明競賽，可申請經費補助，以促進教職員生的研發及創新能力，締造校園創意創新氛圍，提升學校能見度及彰顯技職教育的特色。補助教師參與國內外創意發明競賽之活動，預估補助			8. 提高學生基礎素質能力與競爭力：提升師生創新創意發明競賽能力	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		3 位教師，每人補助\$120,000 元，共計補助\$360,000 元。（研發處）				
7	編纂教材	依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，為提升教學，每學期於公告期間，提出編纂教材申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。	2	100,000	1. 實施多樣化教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材。	
8	製作教具	依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，為提升教學，每學期於公告期間，提出製作教具申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。	3	150,000	1. 實施多樣化教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材。	
9	行政人員進修研習	鼓勵教職員參加校內外與本職相關業務成長研習，協助教師參加第二專長有關研習。	60	200,000	八、落實終身學習觀念 5. 推動全校師生終身學習	
10	學生事務及輔導相關工作	1. 課指組-全校社團幹部訓練 2. 課指組-全國社團評鑑 3. 生輔組-品德教育(服務學習)研習營 4. 衛保組-救護志工、性教育活動 5. 學諮中心研習營-心理適應、職涯輔導	6	490,000	四、加強推行學生多元輔導 1. 強化學生生活輔導 2. 提供學生身心健康諮詢與服務，健全人格發展 4. 強化學生自治與領導能力輔導 5. 強化學生生涯規劃輔導 7. 強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 9. 積極推動服務學習	
11	教學軟體	一、電算中心：EES、OVS-ES 授權最新版方案	4	1,790,000	三、提高教學品質	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		一（教職員學生版全校授權），Windows Upg, Office Pro, Core CAL, Expression Studio, Visual Studio Pro, Publisher, SQL CAL 一年 二、醫務管理系：方鼎醫療資訊系統教育版授權（二年）包含：門急診掛號繳費系統、病歷管理系統、診間醫令系統、藥局管理系統、門診申報管理系統、藥庫庫存管理系統、衛材庫存管理系統、採購驗收管理系統、入出院管理系統、住院批價繳費系統、護理站管理系統、單一劑量作業、住院申報管理系統、醫師提成系統、住院醫囑系統、檢驗管理系統、放射管理系統、開刀房管理系統、檢查室管理系統、資訊室管理系統、洗腎管理系統、復健管理系統、營養膳食系統、體檢管理系統、居家管理系統、急診管理系統、病症登記管理系統、電子病歷管理系統、教育訓練。 三、資訊科技與管理系：（1）輔助教學線上課程 全校授權 50 門，如：網頁程式與資料庫系列課程、網頁設計應用系列課程、行動程式設計系列課程、程式語言設計與認證系列課程、平面設計應用系列課程、3ds Max 及認證系列課程（2）SQL Server Enterprise Edition 4Core 最近授權版			4. 擴充教學設施及環境 1. 實施多樣化教學模式與實務課程	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
12	電子資料庫	1. 線上資料庫:EBSCO unify 總合資料庫 \$787,500 元 2. 線上資料庫:華藝數位圖書館\$246,113 元 3. 線上資料庫:Cochrane library 實證醫學資料庫\$79,890 元 4. 線上資料庫:EBSCO-NRC 實證護理參考資源資料庫\$275,000 元 5. 線上資料庫:Nursing connect \$221,603 元 6. 線上資料庫: ProQuest ARL 學術綜合資料庫 \$110,000 元	6	1,720,106	三、提高教學品質 4. 擴充教學設施及環境 建構專業及便捷化的圖書軟、硬體資源及服務網絡	
13	改善教學相關物品 (單價 1 萬元以下之非消耗品)	1. 數位板 尺寸約 352*209*9.8/mm，數位筆工作區域約 217*137/mm，觸控有效區域約 217*137/mm，介面:USB 2. 睡袋 攤開正面尺寸約 220*150*190/cm，防潑水材質，雙層七孔棉，每組兩入 3. 木質座椅 尺寸約 39*48*87(cm) 4. 展示架 面板：正面為磁白板 OA 傢飾布，約 W66*L90cm，支架:鋁合金，表面陽極處理，腳架:不鏽鋼，附輪子 4 個，整體規格約 W66.5*D50.5*H160cm 5. 桌子	11	190,000	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		方形戶外折桌，長約 90*寬約 90*約高 75cm 6. 椅子 網布折合椅，寬約 46*高約 45*內深約 44cm， 正負值 1 至 2cm 7. 拳擊手靶 高檔 PU 皮，發泡高壓縮海棉，環保軟海棉 8. 拳擊手套 牛皮拳擊手套，超纖牛皮黏扣式，約 12 盎司 (0Z) 9. 雙握把動力球 3KG 10. 雙握把動力球 5KG 11. 訓練小欄架 約 45*30cm，一體成形				
合 計			9,954,106			

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

103.2.19 專責決議增列附表十 103 年度支用計畫書(核定版)

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
D001	資訊器材	數位板	數位繪圖板 尺寸 約 352*209*9.8/mm 數位筆工作區域 約 217*137/mm 觸控有效區域 約 217*137/mm 介面:USB	1	台	5,500	5,500	學生社團 校刊社編 製青蓮校 刊時便於 繪圖	校刊社	加強推行學生多元 輔導-強化學生課 外活動輔導與休閒 活動場館及設施 藉由增添校刊社所 需設備,讓學生更 順利推展校刊編輯 相關事務	
D002	其他非消耗品	睡袋	攤開正面尺寸約 220*150*190/cm 防潑水材質 雙層七孔棉 每組兩入	10	組	2,890	28,900	學生社團 辦理校外 住宿之活 動可借用	全校社團	加強推行學生多元 輔導-強化學生課 外活動輔導與休閒 活動場館及設施 藉由增添睡袋,讓 學生社團至偏鄉地 區辦理帶動中小學 活動或其他服務活 動時,更容易解決 工作人員住宿問題	

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
D003	其他非消耗品	木質座椅	尺寸 約 39*48*87(cm)	12	張	3,226	38,712	學生社團 辦理成果 展與各項 表演時可 使用	國樂社	加強推行學生多元 輔導-強化學生課 外活動輔導與休閒 活動場館及設施 藉由增添國樂社所 需之設備，讓國樂 社辦理期末成果展 或各項表演時，能 呈現出更好的效 果，提升社團辦理 活動的品質	
D004	其他非消耗品	展示架	面板:正面為磁白板 OA 傢飾布，約 W66*L90cm 支架:鋁合金，表面陽 極處理 腳架:不鏽鋼，附輪子 4 個 整體規格約 W66.5*D50.5*H160cm	7	個	3,894	27,258	學生社團 辦理活動 宣傳或展 覽時可借 用	全校社團	加強推行學生多元 輔導-強化學生課 外活動輔導與休閒 活動場館及設施 藉由增添展示架， 方便各個社團進行 活動宣傳與展覽性 質活動的場佈，提 升社團辦理活動的 品質	

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
D005	其他非消耗品	桌子	方形戶外折桌 長約 90*寬約 90*約 高 75cm	10	張	1,700	17,000	學生社團 辦理聯誼 性活動或 研習活動 可借用	全校社團	加強推行學生多元 輔導-強化學生課 外活動輔導與休閒 活動場館及設施 藉由增添折疊桌， 讓學生活動中心的 文康室更為活用， 可供學生辦理研習 活動或聯誼性活 動，紓解校內學生 辦理活動空間不足 之問題	
D006	其他非消耗品	椅子	網布折合椅 寬約 46*高約 45*內 深約 44cm 正負值 1 至 2cm	40	張	650	26,000	學生社團 辦理聯誼 性活動或 研習活動 可借用	全校社團	加強推行學生多元 輔導-強化學生課 外活動輔導與休閒 活動場館及設施 藉由增添椅子，讓 學生活動中心的文 康室更為活用，可 供學生辦理研習活 動或聯誼性活動， 紓解校內學生辦理 活動空間不足之問 題	

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
D007	其他非消耗品	拳擊手靶	高檔 PU 皮，發泡高壓縮海棉，環保軟海棉	5	個	1,260	6,300	學生社團或體育課程皆可借用	全校師生	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添體育教學器材，加強課程中體能訓練的實務操作	
D008	其他非消耗品	拳擊手套	牛皮拳擊手套 超纖牛皮黏扣式，約12 盎司(OZ)	5	個	2,340	11,700	學生社團或體育課程皆可借用	全校師生	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添體育教學器材，加強課程中體能訓練的實務操作	
D009	其他非消耗品	雙握把動力球	3KG	7	個	1,750	12,250	學生社團或體育課程皆可借用	全校師生	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添體育教學器材，加強課程中體能訓練的實務操作	

優先序	物品類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
D010	其他非消耗品	雙握把動力球	5KG	7	個	2,100	14,700	學生社團或體育課程皆可借用	全校師生	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施藉由增添體育教學器材，加強課程中體能訓練的實務操作	
D011	其他非消耗品	訓練小欄架	約 45*30cm 一體成形	8	個	210	1,680	學生社團或體育課程皆可借用	全校師生	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施藉由增添體育教學器材，加強課程中體能訓練的實務操作	
合 計							190,000				

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 2 學期第 2 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：103 年 06 月 20 日

慈濟技術學院 102 學年度第 2 學期第 2 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單					
時間：103 年 06 月 20 日			地點：第一會議室		
主席： 羅文瑞校長 魏子昆			記錄：魏 鑫		
出席人員：					
應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	臨時主持其他會議	醫管系主任	李怡真 公	學務處課指導組組長	周嘉琪
教務長	郭又銘 代	科管系主任	出差	圖書館採編組組長	張玉霞
學務長	出差	進修推廣部主任	謝曼慈	會計組組長	江玉昆
總務長	魏子昆	通識教育中心主任	梁巧燕	護理系鄭淑貞老師	鄭淑貞
研究發展處研發長	杜紀良	電算中心主任	杜紀良	護理系李家琦老師	李家琦
會計室主任	杜紀良	圖書館主任	杜紀良	醫管系李怡真老師	李怡真
人事室主任	郭又銘	總務處採購組組長	魏 鑫	行管系郭又銘老師	郭又銘
醫放系/所主任/所長	郭又銘	總務處保管組組長	謝自伶	科管系謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	郭又銘	總務處營繕組組長	請假	醫放系/所林威廷老師	公假
行管系主任	吳 敏	學務處衛保組組長	公假		
列席人員：					
	陳紀良				

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 102 學年度第 2 學期第 2 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

- 一、時間：中華民國 103 年 06 月 20 日(星期五)下午 3:30 (4:00 開始)
- 二、地點：本校三樓第一會議室
- 三、主席：魏子昆代 記 錄：魏 鑫
- 四、出席人員：魏子昆、林祝君、蔡武霖、李長泰、蔡長書、彭少貞、吳善全
杜信志、游崑慈、梁巧燕、謝易達、周嘉琪、張玉瓊、江玉君
謝宜伶、魏 鑫、謝依蓓、鄭淑貞、李怡真、李家琦、郭又銘
- 五、列席人員：陳紹明
- 六、請假人員：羅文瑞(臨時主持其他會議)、蔡宗宏(出差)、牛江山(出差)
林正榮(出差)、藍毓莉(主持系專題研討會)、林威廷(公假)
彭進興(請假)、江明珠(公假)
- 七、主席報告：略
- 八、工作報告：
- (一)、103 年 05 月 09 日本校會計室、人事室、總務處參加管科會舉辦「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費運用績效研討會」，管科會彙整各校執行缺失案例如書面資料印交各單位參閱(管科會表示無法提供電子檔)。
- 另外，採購組這裡統計 103 年度各校與本校支用計畫書編列的項目及比例之對照表供大家參考：

獎勵補助經費支用計畫書 編列項目		各校平均比例	本校 103 年度	本校 102 年度
總經費	▶自籌款應達 10% 以上	14.72%	10% (5 所/67 所↑)	10%
經常門	▶改善教學及師資 結構應達 30%以 以上	65.05%	55.90% (19 所/47 所↑)	76.63%
	▶學輔經費應提撥 2%以上	3.87%	4.92% (13 所/12 所↑)	4.92%
	▶行政人員研習及 進修得於 5%以 內	2.15%	2.01% (23 所/33 所↓)	1.59%
	▶新聘教師薪資	16.02%	無	無
	▶現有教師薪資	1.32%	無	無
資本門	▶教學儀器設備至 少 60%	78.52%	81.52% (30 所/6 所↑)	77.93%
	▶圖書館自動化及 期刊應達 10%	15.02%	15.72% (22 所/6 所↑)	20.04%
	▶學輔相關設備應 達 2%	3.15%	2.76% (46 所/24 所↑)	2.03%

(二)、103 年 05 月 21 日管科會來文(103)管科發字第 2030358 號函，本校 103 年度核定版支用計畫書之書面審查意見及校內相關執行單位提列之改進說明如【附件一】。

(三)、103 年度資本門設備及經常門物品採購進度：（資料統計至 103 年 06 月 13 日）

現況	資本門(表1) 教學儀器設備	資本門(表2) 學輔相關設備	經常門(表3) 改善教學物品
未填單	2	0	1
申請中	1	0	0
經辦中	26	9	1
呈核中	5	0	0
待進貨	12	2	0
待驗收	7	0	0
已結案	4	1	9

現況	資本門(表1) 教學儀器設備	資本門(表2) 學輔相關設備	經常門(表3) 改善教學物品
報部項數	57	12	11
報部總金額	\$18,935,000	\$640,000	\$190,000

(表1)、103年度資本門教學儀器設備採購進度：

優先序	採購單號	項目名稱	填單日	到案日	申請單位	目前狀況
A001	102002182	大腦活化遊戲組	103/4/23	103/4/30	護理系	待進貨
A002	102002296	回想訓練機	103/5/1	103/5/6	護理系	經辦中
A003	102002297	溝通輔助器	103/5/1	103/5/6	護理系	經辦中
A004	102002220	身體組成分析儀	103/4/28	103/5/6	護理系	經辦中
A005	102002222	上下肢主被動運動訓練器	103/4/28	103/5/6	護理系	經辦中
A006	102002188	二合一手腳運動器	103/4/24	103/4/30	護理系	待進貨
A007	102002227	半身麻痺體驗裝置	103/4/28	103/5/6	護理系	經辦中
A008	102002224	周邊血管注射模擬訓練系統	103/4/28	103/5/6	護理系	經辦中
A009	102002226	肺病體驗裝置	103/4/28	103/5/6	護理系	經辦中
A010	102002234	反應遲鈍體驗裝置	103/4/28	103/5/13	護理系	待進貨
A011	102002221	靜脈血管顯示裝置	103/4/28	103/5/6	護理系	經辦中
A012	102002231	乳房模型	103/4/28	103/5/6	護理系	待進貨
A013	102002232	浮腫觸診模型	103/4/28	103/5/7	護理系	呈核中
A014	102002230	血壓測量訓練模型	103/4/28	103/5/7	護理系	呈核中
A015	102002219	直腸診察用模型	103/4/28	103/5/6	護理系	待進貨
A016	102002228	皮內注射模型	103/4/28	103/5/7	護理系	呈核中
A017	102002298	數位模擬人訓練系統	103/5/1	103/5/6	護理系	經辦中
A018	102002225	眼耳鏡組	103/4/28	103/5/6	護理系	經辦中
A019	102002189	CPR 模型	103/4/24	103/4/30	護理系	待進貨
A020	102002190	心臟電擊器	103/4/24	103/4/30	護理系	待驗收
A021	102002191	喉頭鏡組	103/4/24	103/4/30	護理系	待驗收
A022	102002223	產後子宮觸診模型	103/4/28	103/5/6	護理系	經辦中
A023	102002192	腦波光球	103/4/24	103/4/30	護理系	待進貨
A024	---	大腦活化遊戲組	---	---	護理系	未填單
A025	102002194	保健體感系統	103/4/24	103/4/30	護理系	待進貨

優先序	採購單號	項目名稱	填單日	到案日	申請單位	目前狀況
A026	102002107	電腦主機	103/4/15	103/5/13	醫管系	經辦中
A027	102002091	彩色投影器	103/4/14	103/5/20	醫管系	經辦中
A028	102002025	物性測定儀	103/4/9	103/4/14	醫放系所	經辦中
A029	102002255	壓力測定儀	103/4/30	103/5/13	醫放系所	經辦中
A030	102002209	蒸餾系統	103/4/25	103/5/5	醫放系所	經辦中
A031	102002210	固液萃取裝置	103/4/25	103/5/5	醫放系所	經辦中
A032	102002208	攝影機	103/4/25	103/5/5	醫放系所	待驗收
A033	102002406	電視機	103/5/15	103/5/28	醫放系所	經辦中
A035	102002093	資料分析軟體	103/4/14	103/4/22	行管系	待驗收
A036	102002095	客戶關係管理系統	103/4/14	103/5/28	行管系	經辦中
A037	102002096	應用程式開發工具	103/4/14	103/4/22	行管系	待驗收
A039	102002098	多視埠影音設備	103/4/14	103/5/2	行管系	待進貨
A041	102002215	公佈欄	103/4/28	103/5/2	行管系	呈核中
A044	---	遠距教學系統	---	---	通識中心	未填單
A045	102002358	英語學習管理系統	103/5/8	103/5/13	通識中心	經辦中
A047	102002068	自動生化分析儀	103/4/11	103/4/17	通識中心	經辦中
A048	102002206	淨氣抽氣裝置	103/4/25	103/4/30	通識中心	經辦中
A050	102002184	個人電腦	103/4/23	103/4/30	科管系	待進貨
A052	102001978	3D 動畫製作軟體	103/4/3	103/4/9	科管系	經辦中
A053	102001992	應用軟體	103/4/3	103/4/9	科管系	呈核中
A054	102002067	彩色投影器	103/4/11	103/4/17	電算中心	待進貨
A055	102002127	列表機	103/4/17	103/4/22	電算中心	已結案
A057	102002064	HUB 網路訊號分配器	103/4/11	103/4/22	電算中心	待驗收
A058	102001986	控制器	103/4/3	103/4/14	電算中心	已結案
A059	102001993	HUB 網路訊號分配器	103/4/3	103/4/14	電算中心	已結案
A062	102002355	MSDN 套裝軟體	103/5/7	103/5/13	電算中心	待進貨
A063	102002048	印表機管理系統	103/4/10	103/4/17	電算中心	經辦中
A064	102002058	網路偵測安全設備	103/4/11	103/6/4	電算中心	經辦中
A065	102002123	學術網路主機	103/4/17	103/5/13	電算中心	經辦中
A066	102001988	動態記憶體	103/4/3	103/4/8	電算中心	待驗收
A067	102002632	電腦伺服器	103/6/11	未到案	電算中心	申請中
A068	102001982	硬碟資料消除機	103/4/3	103/4/14	電算中心	已結案

(表 2)、103 年度資本門學輔相關設備採購進度：

優先序	採購單號	項目名稱	填單日	到案日	申請單位	目前狀況
C001	102002342	舞台背板架	103/5/7	103/5/16	課外活動組	經辦中
C002	102002343	社團資料櫃	103/5/7	103/5/13	課外活動組	待進貨
C003	102002344	掃描器	103/5/7	103/5/13	課外活動組	待進貨
C004	102002345	碎紙機	103/5/7	103/5/13	課外活動組	已結案
C005	102002346	阮琴	103/5/7	103/5/20	課外活動組	經辦中
C006	102002347	大提琴	103/5/7	103/5/20	課外活動組	經辦中
C007	102002348	古箏	103/5/7	103/5/20	課外活動組	經辦中
C008	102002349	胡琴	103/5/7	103/5/20	課外活動組	經辦中
C009	102002350	琵琶	103/5/7	103/5/20	課外活動組	經辦中
C010	102002351	胡琴	103/5/7	103/5/20	課外活動組	經辦中
C011	102002352	琵琶	103/5/7	103/5/20	課外活動組	經辦中
C012	102002353	胡琴	103/5/7	103/5/20	課外活動組	經辦中

(表 3)、103 年度經常門改善教學相關物品採購進度：

優先序	採購單號	項目名稱	填單日	到案日	申請單位	目前狀況
D001	---	數位板	---	---	課外活動組	未填單
D002	102002126	睡袋	103/4/17	103/4/22	課外活動組	已結案
D003	102002354	木質桌椅	103/5/7	103/5/28	課外活動組	經辦中
D004	102002124	展示架	103/4/17	103/4/22	課外活動組	已結案
D005	102001942	桌子	103/3/31	103/4/3	課外活動組	已結案
D006	102001943	椅子	103/3/31	103/4/3	課外活動組	已結案
D007	102001944	拳擊手靶	103/3/31	103/4/3	課外活動組	已結案
D008	102001945	拳擊手套	103/3/31	103/4/3	課外活動組	已結案
D009	102001946	雙握把動力球 3kg	103/3/31	103/4/3	課外活動組	已結案
D010	102001947	雙握把動力球 5kg	103/3/31	103/4/3	課外活動組	已結案
D011	102001948	訓練小欄架	103/3/31	103/4/3	課外活動組	已結案

九、提案討論：

提案一 提案單位：護理系、醫放系所、行管系、通識中心、電算中心、學務處課指組

案由：103 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門設備變更案，提請討論。

說明：共計 8 案，變更對照表如【附件二】，請各使用單位依序說明變更項目及理由。

決議：照案通過

提案二 提案單位：電算中心系統管理組

案由：103 年度整體發展獎勵補助經費資本門「增購」項目，提請討論。

說明：依據提案一兩項設備改由校內經費購置，分別優先序 A063「印表機管理系統」及優先序 A065「學術網路主機」，兩項合計預算總額 71 萬元，在教補經費不變情況下電算中心擬建議增列購置設備項目說明如【附件三】。

決議：照案通過

十、臨時動議：無

十一、散會： 下午 5:00

103 年度技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫【核定版】書面審查意見

校內收文文號：1030003837

收文日期：103 年 05 月 21 日

發文字號：(103)管科發字第 2030358 號

發文日期：103 年 05 月 20 日

審查意見	本校改進說明
1、學校 103 年度獲核配獎勵補助款 NT\$30,163,957 元，自籌款編列 NT\$3,016,396 元（約占 10.00%），總經費計 NT\$33,180,353 元，經、資門分別占總預算 30.00%、70.00%： (1)經常門經費主要運用於改善教學及師資結構項目，約占 55.90%，惟另規劃高達 35.26%經費用於其他項下之資料庫訂閱費及軟體訂購費，是否因而影響直接投入於改善教學及師資結構項目之資源，宜請考量。 (2)資本門經費以教學及研究設備為優先規劃，約占 81.52%；圖書期刊、教學媒體等約占 15.72%，如能落實執行，應有助於強化教研相關軟體設施及資源。 2、支用計畫書 P.131【附表三】項目五獎勵補助款欄位各細項加總應為 NT\$3,191,006 元 （=1,563,733+1,627,273），與學校所列小計數 NT\$3,191,005 元不一致；自籌款欄位各細項加總應為 NT\$319,100 元 （=156,373+162,727），與學校所列小計數 NT\$319,101 元不一致。 3、部分採購項目之數量及預估單價相乘數，與其所列預估總價不一致，如：【附表四】優先序#A058「控制器」3 台，每台單價 NT\$21,667 元，預估總價應為 NT\$65,001 元，	1、 (1) 人事室 資料庫提供教師發表論文著作之重要資訊，教學軟體的升級，為技職教育務實致用的辦學宗旨，合於改善教學及師資結構之資源投入。 (2)專責會議中提醒注意~請落實執行 2、人事室 小數點進位以符細項加總平衡，盡力調整進位之精確。 3、電算中心、會計室 電算中心配合修正 係因配合會計室編列預算以計算至千位元，故捨去餘數，爾後將注意改進。

審查意見	本校改進說明
而非學校所填寫之 NT\$65,000 元。 4、【附表四】優先序#A035…等軟體，有待確認其授權使用年限是否在 2 年以上；若未達 2 年，則不符資本門認列原則(單價 1 萬元以上且耐用年限在 2 年以上)，應依「財物標準分類」改列於經常門其他項之「軟體訂購費」。如有變更經、資門歸類，並請留意調整後之各項支用比例是否仍符合要點規定。 5、部分預計採購項目所列規格說明可再加強其完備性，如：【附表四】優先序#A001「大腦活化遊戲組」預估單價 NT\$35,000 元，規格僅填「老人腦部活化訓練卡匣/回應遙控器」；#A005「上下肢主被動運動訓練器」預估單價 NT\$106,000 元，規格僅填「提供上肢及下肢主動與被動運動」…等。建議宜具體敘明所需規格及功能，以為採購時之依據，進而確保實際購置之設備功能符合使用單位需求。	4、行管系 A035 電腦輔助質性資料分析軟體為永久授權，符合資本門認列原則。 5、護理系 A001 及 A005 規格不齊全的部分，配合補充詳細規格以利購置。 A001「大腦活化遊戲組」規格補敘： (1)卡匣 II 單元內容：數字比較、大小判斷、反轉比較、圖形記憶、文字記憶、數字記憶、表情記憶、拼圖記憶。 (2)卡匣 III 單元內容：算式判斷、數值記憶、比較時間、比較圖形、數量記憶、零錢總額加總、顏色記憶、比較數字位置、記憶圖形、位置記憶。 (3)遙控器：W11×H2.8×D9.5(公分)，約 185g；遙控器的外型適合使用者手形配合大尺寸按鈕，可簡單自然的穩定操作。 (4)尺寸公差：±10% A005「上下肢主被動運動訓練器」規格補敘： (1)安全啟動開關及過載斷電保護器。 (2)大畫面之 LCD 液晶顯示視窗，超大數字顯示電腦儀錶狀態，清晰且易於判讀。 (3)液晶視窗可顯示： 使用時間、被動運動速度 0.2 km~4 km、卡路里、距離行程、扭力值顯示、使用總次數顯示、扭力曲線示意圖 (4)腳步附有正反轉之功能、時間設定之功能、抽筋停止之功能、緊急停止

審查意見	本校改進說明
6、【附表四】優先序#A063「印表機管理系統」用途說明欄顯示係供「『付費』列印系統升級與維護」之用，可能涉及對外收費問題，惟依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第 10 點第(2)款規定，學校因執行教育部計畫所產生之其他衍生收入，應全數或按原補助比率繳回教育部；為避免造成後續收入攤提問題，以獎勵補助經費所購置之財物，不應置於對外收取費用之場所。請學校釐清上述設備之使用是否對外收取費用，如有此一情形，請勿以獎勵補助款支應其購置費。 7、【附表四】優先序#A064「網路偵測安全設備」，其購置與教學活動較不具直接相關性，似屬於校園安全設施，以列入「其他項」設備較為合宜。另上述設備如變更歸類項目，請留意各項支用比例是否仍符合要點規定。 8、【附表四】優先序#A065~A068 等項目之用途說明顯示，上述設備似屬於校務行政用途，似與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(4)款：「資本門應優先支用於教學儀器設備」之使用原則不盡相符，以獎勵補助款（含自籌款）支應恐不甚合宜。	之功能。 (5)各按鍵均有指示燈設計，設有設定時間終止之蜂鳴器裝置。 (6)專業人體工學造型及小型簡約化造型設計，不佔空間。 (7)無線遙控操作之裝置。 6、電算中心 優先序 A063「印表機管理系統」主要用來管理學校提供給學生使用的印表機，為避免此系統使用定位不明確問題，依建議將此系統由獎勵補助款中刪除。 7、電算中心 優先序 A064「網路偵測安全設備」主要用來建置安全的校園網路環境，依建議列入「其他項」設備。 8、電算中心 優先序 A065「學術網路主機」主要用來架設教職員生郵件伺服器，郵件伺服器同服务器的使用包含職員工，為避免此系統使用定位不明確問題，依建議將此系統由獎勵補助款中刪除。 優先序 A066「動態記憶體」主要用來提升學生數位化學習平台 e-learning 與學生學習歷程檔案平台 e-portfolio 的運作效率，

審查意見	本校改進說明
9、依 102.1.23 教育部臺教會(三)字第 1020012651 號函，因應全民健康保險法於 102.1.1 施行，申請教育部補助計畫如有衍生雇主應負擔之補充保費，得編列「補充保費」並覈實支用。 上述事項至「以前年度核定」之跨年度計畫及「本(102)年度」已核定之計畫，得由該計畫相關經費項下勻支。惟依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目所訂使用原則，該經費支用與「改善教學及師資結構」之精神不符，提醒學校「103 年度以後」核定之獎勵補助計畫，並「不應」支用於補充保費。 10、依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第 10 點第(2)款規	符合「資本門應優先支用於教學儀器設備」之使用原則。 優先序 A067「電腦伺服器 Log server」主要用來加強學生資訊系統的資訊安全，監控及避免學生相關資訊外洩，較屬於校園安全設施，依建議列入「其他項」設備。 優先序 A068「硬碟資料消除機」主要用來提供全校師生研究與學習申請借用資訊設備時，防止設備借還過程中資料遭還原方式所造成的不慎外洩問題，故採用此一設備進行資料消除動作以確保個別資訊安全，其功能較屬於校園安全設施，依建議列入「其他項」設備。 9、人事室 本校未編列經費使用於「補充保費」。 10、電算中心 優先序 A063「印表機管理系統」

審查意見	本校改進說明
定，學校因執行教育部計畫所產生之其他衍生收入，應全數或按原補助比率繳回教育部；為避免造成後續收入攤提問題，提醒學校以獎勵補助經費所購置之財物，不應置於對外收取費用之場所。	主要用來管理學校提供給學生使用的印表機，為避免此系統使用定位不明確問題，依建議將此系統由獎勵補助款中刪除。

附件二

慈濟技術學院 103 年度教育部整體發展獎勵補助款支用計畫資本門設備變更對照表

優先序	原計畫項目名稱	原計畫規格	原計畫數量	原計畫單價	變更後項目名稱	變更後規格	變更後數量	變更後單價	使用單位	變更內容	變更說明
				原計畫總價				變更後總價			
A024	大腦活化遊戲組	老人腦部活化訓練卡匣/ 回應遙控器	1組	35,000 35,000	---	---	---	---	護理系	刪除	該項與優先序 A001 重複，經系會長會後建議刪除
A032	攝影機	高畫質觸控攝影機(或同等級) • 3.5 吋觸控翻轉 LCD 螢幕(含以上) • 10 倍光學變焦 (含以上) • 預錄功能	1 台	42,000 42,000	---	高畫質觸控攝影機(或同等級) • 3 吋觸控翻轉 LCD 螢幕(含以上) • 10 倍光學變焦 (含以上) • 預錄功能	1 台	---	醫放系所	規格	原計畫所列 LCD3.5 吋螢幕已停產，擬以最相近規格購置
A036	客戶關係管理	CRM 客戶關係管理系統 包含:基本資料及管理維護系統,與客戶維繫管理模組,銷售活動管理模組,行銷活動管理模組及服務支援管理模組	1套	304,000 304,000	---	CRM 客戶關係管理系統 包含:基本資料及管理維護系統,潛客與客戶維繫管理模組,銷售活動管理模組,行銷活動管理模組及服務支援管理模組	---	330,000 330,000	行管系	規格.預算	原報價規格及預算填寫錯誤,擬修正規格及預算

優先序	原計畫項目名稱	原計畫規格	原計畫數量	原計畫單價	變更後項目名稱	變更後規格	變更後數量	變更後單價	使用單位	變更內容	變更說明
				原計畫總價				變更後總價			
	系統	授權年限：二年 授權人數：200人				授權年限：永久 授權人數：50人					
A041	公佈欄	1. 強化水晶玻璃, 烤漆玻璃筆槽, 具防止眩光的效果, 可降低灰塵及指紋的殘留, 兩種尺寸: 約210*120cm/180*120cm(均可+-10cm) 2. 白皮固定鋁合金天地柱組: (1) 天地柱尺寸約8*8*32.8(cm)+-3cm (2) 橫桿尺寸約4*4*19.4(cm)+-1cm	1組	234,000 234,000	---	1. 強化水晶玻璃, 烤漆玻璃筆槽, 具防止眩光的效果, 可降低灰塵及指紋的殘留, 兩種尺寸: 約210*120cm/180*120cm(均可+-10cm) 2. 白皮固定鋁合金天地柱組: (1) 天地柱尺寸約長8*寬8*高328(cm)+-3cm (2) 橫桿尺寸約長4*寬4*高194(mm)+-1cm	---	---	行管系	規格	尺寸誤植, 加列長. 高之標示
A044	遠距教學系統	包含發音基礎課程、基礎會話一課程、基礎會話二課程、進階會話一課程、進階會話二課程、進階會話三課程、商用日語課程等七大課程 授權期限：2年 授權使用：至少15台電腦	1套	159,000 159,000	---	包含發音基礎課程、基礎會話一課程、基礎會話二課程 授權期限：2年 授權使用：至少15台電腦	---	---	通識中心	規格	當初下修預算時未修正規格, 所列預算15萬9仟元僅能購置基礎三大課程
A063	印	印表機管理系統	1套	310,000	---	---	---	---	電	刪	擬如工作

優先序	原計畫項目名稱	原計畫規格	原計畫數量	原計畫單 預估價	變更後項目名稱	變更後規格	變更後數量	變更後單 預估價	使用單位	變更內容	變更說明
				原計畫總 預估價				變更後總 預估價			
	表機管理系統	昇級至 MFP Charging1. Client 端認證程式 2. 支援 vista 版本及 Windows 7 版(含)以上 3. 支援 2008 R2 Server4. 不含安裝費用, 支援遠端安裝 5. 授權主機上管控至少 20 台印表機的管理 6. RFID 卡機		310,000					算中心	除	報告附件一說明, 依 5 月 21 日審查意見涉收問題, 刪除
A065	學術網路主機	中央處理器: Intel(R) Xeon(R) E5-2650*2 以上, 記憶體: 16GB, 硬碟: 1TB, 或同等級規格	1 台	400,000 400,000	---	---	---	---	電算中心	刪除	擬如工作報告附件一說明, 依 5 月 21 日審查意見用教不除
D001	數位板	數位繪圖板 尺寸 約 352*209*9.8/mm 數位筆工作區域 約 217*137/mm 觸控有效區域	1 台	5,500 5,500	---	數位繪圖板 尺寸 約 210*178*10/mm 數位筆工作區域 約 152*95/mm 觸控有效區域	---	6,800 6,800	學務處課指組	規格. 預算	原規格已修及 正規格及 預算

優先序	原計畫項目名稱	原計畫規格	原計畫數量	原計畫單價	變更後項目名稱	變更後規格	變更後數量	變更後單價	使用單位	變更內容	變更說明
				原計畫總價				變更後總價			
		約 217*137/mm 介面:USB				約 216*135/mm 介面:USB					

附件三

103 年度整體發展獎勵補助經費資本門設備需求 電算中心增購項目

優先序	項目名稱 【保管組確認後 修正項目名稱】	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
決議後 編列 A069	系統軟體 【電腦管理系統】	Phantosys Pro 版電腦 管理系統，305個(含)以 上之用戶端授權 或同等品 永久授權	1	套	472,000	472,000	提升並支援 電腦教室多 元化教學與 證照輔導環 境並提升教 學品質	全校師生	提高教學品 質-建構優質 之教育與學 習環境	
決議後 編列 A070	彩色投影器 【彩色投影器】	5000ANSI 流明(含)以 上	7	台	34,000	238,000	提供一般教 室投影教學 使用，提升全 校良好教學 品質	全校師生	提高教學品 質-建構優質 之教育與學 習環境	
合 計			\$710,000							

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 1 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：103 年 10 月 3 日

慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 1 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單

時間：103 年 10 月 3 日

地點：第一會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：魏 鑫

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	羅毓新	學務處課指組組長	周嘉琪
教務長	蔡宗宏	科管系主任	林正學	圖書館採編組組長	張文璟
學務長	周嘉琪	進修推廣部主任	謝景宏	會計室會計組組長	請假
總務長	廖子昆	通識教育中心主任	楊聖明	護理系呂麗卿老師	張淑玲
研究發展處研發長	請假	電算中心主任	林正學	護理系曾紀芬老師	
會計室主任	張宗	圖書館主任	謝景宏	醫管系洪佳儀老師	洪佳儀
人事室主任	廖子昆	總務處採購組組長	魏 鑫	行管系吳善全老師	吳善全
醫放系所主任/所長	楊晴晴	總務處保管組組長	謝景宏	科管系謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	謝景宏	總務處營繕組組長	請假	醫放系/所張國平老師	張國平
行管系主任	陳聖峰	學務處衛保組組長			
列席人員：					

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 1 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

一、時 間：中華民國 103 年 10 月 3 日(星期五)下午 3:30

二、地 點：本校三樓第一會議室

三、主 席：羅文瑞校長

記 錄：魏 鑫

四、出席人員：蔡宗宏、魏子昆、蔡武霖、李長泰、楊翼風、楊晴晴、彭少貞
陳皇曄、藍毓莉、林正榮、游崑慈、杜信志、謝易達、謝宜伶
魏 鑫、周嘉琪、張玉瓊、江玉君、呂麗卿、洪佳儀、謝依蓓
吳善全、張國平

五、列席人員：無

六、請假人員：牛江山(出差)、林祝君(出差)、彭進興(休假)
江玉君(請假)

缺席人員：曾紀芬、江明珠

七、主席報告：此次會議主要是針對年底核銷的獎補助經費提出進度說明及餘款再購的討論，應以充實各教學直接相關的設備或軟體為優先，提案有關增購項目的討論，先請業務承辦單位進行工作報告。

八、工作報告：

(一)、本校執行去年度(102)教育部整體發展獎勵補助款績效訪評計畫，訪評報告於7月底來文，為落實實質之檢討改進，針對委員提列的審查意見，已於8月29日邀請校內各相關執行單位於校長室會議室共同討論並一一逐項提出說明檢討，詳如【附件一】。

(二)、103 年度資本門教學圖儀設備採購進度：(資料統計至 103 年 09 月 26 日)

採購案件 現況	教學儀器設備 採購案件數	圖書自動化設備 採購案件數	學輔相關設備 採購案件數
未填單	0	0	0
申請中	0	0	0
經辦中	2	0	0

採購案件 現況	教學儀器設備 採購案件數	圖書自動化設備 採購案件數	學輔相關設備 採購案件數
呈核中	0	0	0
待進貨	6	0	0
待驗收	3	0	0
已結案	45	61	12
總計件數	56	61	12

1、103 年度資本門教學儀器設備採購進度：

統計日期：103 年 9 月 26 日

	優先序	單號	項目名稱	數量	採購金額	填單日	申請單位	目前狀況	預計交貨 預計驗收
1	A001	102002182	大腦活化遊戲組	1	35,000	103/4 /23	護理系	已結案： 已付款	
2	A002	102002296	回想訓練機	1	106,400	103/5 /1	護理系	已結案： 已付款	
3	A003	102002297	溝通輔助器	1	13,500	103/5 /1	護理系	已結案： 已付款	
4	A004	102002220	身體組成分析儀	1	273,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
5	A005	102002222	上下肢主被動運動訓練器	1	104,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
6	A006	102002188	二合一手腳運動器	1	26,000	103/4 /24	護理系	已結案： 已付款	
7	A007	102002227	半身麻痺體驗裝置	2	85,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
8	A008	102002224	周邊血管注射模擬訓練系統	1	714,000	103/4 /28	護理系	已進貨： 待驗收	10/17 驗
9	A009	102002226	肺病體驗裝置	1	48,500	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
10	A010	102002234	反應遲鈍體驗裝置	2	27,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
11	A011	102002221	靜脈血管顯示裝置	2	640,000	103/4 /28	護理系	已驗收： 待付款	
12	A012	102002231	乳房模型	2	53,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
13	A013	102002232	浮腫觸診模型	5	140,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
14	A014	102002230	血壓測量訓練模型	2	190,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	

	優先序	單號	項目名稱	數量	採購金額	填單日	申請單位	目前狀況	預計交貨 預計驗收
15	A015	102002219	直腸診察用模型	2	280,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
16	A016	102002228	皮內注射模型	5	230,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
17	A017	102002298	數位模擬人訓練系統	1	1,370,000	103/5 /1	護理系	待進貨： 已下單	10/4 交
18	A018	102002225	眼耳鏡組	1	40,000	103/4 /28	護理系	已結案： 已付款	
19	A019	102002189	CPR 模型	5	50,000	103/4 /24	護理系	已結案： 已付款	
20	A020	102002190	心臟電擊器	1	18,000	103/4 /24	護理系	已結案： 已付款	
21	A021	102002191	喉頭鏡組	1	18,500	103/4 /24	護理系	已結案： 已付款	
22	A022	102002223	產後子宮觸診模型	6	558,000	103/4 /28	護理系	已驗收： 待付款	
23	A023	102002192	腦波光球	1	11,000	103/4 /24	護理系	已結案： 已付款	
24	A025	102002194	保健體感系統	1	57,000	103/4 /24	護理系	已結案： 已付款	
25	A026	102002107	電腦主機	30	761,700	103/4 /15	醫務管理系	已結案： 已付款	
26	A027	102002091	彩色投影器	1	37,000	103/4 /14	醫務管理系	已結案： 已付款	
27	A028	102002025	物性測定儀	1	750,000	103/4 /9	醫學影像暨放射科學系	待進貨： 已下單	10/6 交
28	A029	102002255	壓力測定儀	1	380,000	103/4 /30	醫學影像暨放射科學系	待進貨： 已下單	10/17 交
29	A030	102002209	蒸餾系統	2	106,000	103/4 /25	醫學影像暨放射科學系	已結案： 已付款	
30	A031	102002210	固液萃取裝置	1	128,000	103/4 /25	醫學影像暨放射科學系	已結案： 已付款	
31	A032	102002208	攝影機	1	28,900	103/4 /25	醫學影像暨放射科學系	已結案： 已付款	
32	A033	102002406	電視機	2	70,600	103/5 /15	醫學影像暨放射科學系	已結案： 已付款	

	優先序	單號	項目名稱	數量	採購金額	填單日	申請單位	目前狀況	預計交貨 預計驗收
33	A035	102002093	資料分析軟體	1	20,000	103/4 /14	行銷與流通管理系	已結案： 已付款	
34	A036	102002095	客戶關係管理系統	1	330,000	103/4 /14	行銷與流通管理系	已驗收： 待付款	
35	A037	102002096	應用程式開發工具	1	12,000	103/4 /14	行銷與流通管理系	已結案： 已付款	
36	A039	102002098	多視埠影音設備	1	95,000	103/4 /14	行銷與流通管理系	已結案： 已付款	
37	A041	102002215	公佈欄	1	230,000	103/4 /28	行銷與流通管理系	已結案： 已付款	
38	A044	102002740	遠距教學系統	1	159,000	103/6 /25	通識教育中心	已結案： 已付款	
39	A045	102002358	英語學習管理系統	1	380,000	103/5 /8	通識教育中心	已進貨： 待驗收	10/12 驗
40	A047	102002068	自動生化分析儀	1	770,000	103/4 /11	通識教育中心	待進貨： 已下單	10/17 交
41	A048	102002206	淨氣抽氣裝置	1	555,000	103/4 /25	通識教育中心	待進貨： 已下單	10/24 交
42	A050	102002184	個人電腦	20	626,800	103/4 /23	資訊科技與管理系	已結案： 已付款	
43	A052	102001978	3D 動畫製作軟體	1	1,147,980	103/4 /3	資訊科技與管理系	已結案： 已付款	
44	A053	102001992	應用軟體	50	1,240,000	103/4 /3	資訊科技與管理系	已結案： 已付款	
45	A054	102002067	彩色投影器	5	125,000	103/4 /11	電子計算機中心	已結案： 已付款	
46	A055	102002127	列表機	2	64,000	103/4 /17	電子計算機中心	已結案： 已付款	
47	A057	102002064	HUB 網路訊號分配器	16	200,000	103/4 /11	電子計算機中心	已結案： 已付款	
48	A058	102001986	控制器	3	64,500	103/4 /3	電子計算機中心	已結案： 已付款	
49	A059	102001993	HUB 網路訊號分配器	1	68,000	103/4 /3	電子計算機中心	已結案： 已付款	
50	A062	102002355	MSDN 套裝軟體	1	40,000	103/5 /7	電子計算機中心	已結案： 已付款	
51	A064	102002058	網路偵測安全設備	1	2,250,000	103/4 /11	電子計算機中心	待進貨： 已下單	10/27 交
52	A066	102001988	動態記憶體	1	58,000	103/4 /3	電子計算機中心	已結案： 已付款	
53	A067	102002673	電腦伺服器	1	485,000	103/6 /16	電子計算機中心	已進貨： 待驗收	10/7 驗

	優先序	單號	項目名稱	數量	採購金額	填單日	申請單位	目前狀況	預計交貨 預計驗收
54	A068	102001982	硬碟資料消除機	1	10,500	103/4 /3	電子計算 機中心	已結案： 已付款	
55	A069	103000121	電腦管理系統	1	0	103/9/9	電子計算 機中心	經辦中	12/1 交
56	A070	103000127	彩色投影器	7	0	103/9/2	電子計算 機中心	經辦中	11/15 交

2、103 年度資本門圖書自動化設備採購進度：

統計日期：103 年 9 月 24 日

	優先序	採購單號	項目名稱	填單日	現況
1	B002	102001306	西文圖書	103/1 /8	已結案：已付款
2	B002	102001312	西文圖書	103/1 /10	已結案：已付款
3	B002	102001376	西文圖書	103/1 /16	已結案：已付款
4	B002	102001435	西文圖書	103/1 /23	已結案：已付款
5	B002	102001522	西文圖書	103/2 /10	已結案：已付款
6	B002	102001606	西文圖書	103/2 /20	已結案：已付款
7	B002	102001694	西文圖書	103/3 /6	已結案：已付款
8	B002	102001695	西文圖書	103/3 /6	已結案：已付款
9	B002	102001739	西文圖書	103/3 /12	已結案：已付款
10	B002	102001740	西文圖書	103/3 /12	已結案：已付款
11	B002	102001893	西文圖書	103/3 /25	已結案：已付款
12	B002	102002196	西文圖書	103/4 /24	已結案：已付款
13	B002	102002197	西文圖書	103/4 /24	已結案：已付款
14	B002	102002381	西文圖書	103/5 /13	已結案：已付款
15	B002	102002384	西文圖書	103/5 /13	已結案：已付款
16	B002	102002453	西文圖書	103/5 /23	已結案：已付款
17	B002	102002484	西文圖書	103/5 /27	已結案：已付款
18	B002	102002556	西文圖書	103/6 /3	已結案：已付款
19	B002	102002631	西文圖書	103/6 /11	已結案：已付款
20	B003	102001387	中文圖書	103/1 /17	已結案：已付款
21	B003	102001513	中文圖書	103/2 /10	已結案：已付款
22	B003	102001528	中文圖書	103/2 /11	已結案：已付款
23	B003	102001559	中文圖書	103/2 /14	已結案：已付款
24	B003	102001679	中文圖書	103/3 /5	已結案：已付款
25	B003	102001696	中文圖書	103/3 /6	已結案：已付款
26	B003	102001895	中文圖書	103/3 /26	已結案：已付款
27	B003	102002052	中文圖書	103/4 /10	已結案：已付款
28	B003	102002069	中文圖書	103/4 /11	已結案：已付款
29	B003	102002112	中文圖書	103/4 /15	已結案：已付款
30	B003	102002136	中文圖書	103/4 /18	已結案：已付款

	優先序	採購單號	項目名稱	填單日	現況
31	B003	102002240	中文圖書	103/4 /29	已結案：已付款
32	B003	102002333	中文圖書	103/5 /6	已結案：已付款
33	B003	102002336	中文圖書	103/5 /6	已結案：已付款
34	B003	102002374	中文圖書	103/5 /12	已結案：已付款
35	B003	102002385	中文圖書	103/5 /13	已結案：已付款
36	B003	102002519	中文圖書	103/5 /29	已結案：已付款
37	B003	102002569	中文圖書	103/6 /4	已結案：已付款
38	B003	102002609	中文圖書	103/6 /10	已結案：已付款
39	B003	102002635	中文圖書	103/6 /12	已結案：已付款
40	B004	102001380	視聽	103/1 /17	已結案：已付款
41	B004	102001489	視聽	103/2 /5	已結案：已付款
42	B004	102001556	視聽	103/2 /13	已結案：已付款
43	B004	102001557	視聽	103/2 /13	已結案：已付款
44	B004	102001567	視聽	103/2 /17	已結案：已付款
45	B004	102001567	視聽	103/2 /17	已結案：已付款
46	B004	102001612	視聽	103/2 /21	已結案：已付款
47	B004	102001841	視聽	103/3 /19	已結案：已付款
48	B004	102001887	視聽	103/3 /25	已結案：已付款
49	B004	102001951	視聽	103/3 /31	已結案：已付款
50	B004	102001962	視聽	103/4 /2	已結案：已付款
51	B004	102002041	視聽	103/4 /9	已結案：已付款
52	B004	102002053	視聽	103/4 /10	已結案：已付款
53	B004	102002071	視聽	103/4 /11	已結案：已付款
54	B004	102002128	視聽	103/4 /17	已結案：已付款
55	B004	102002177	視聽	103/4 /23	已結案：已付款
56	B004	102002195	視聽	103/4 /24	已結案：已付款
57	B004	102002309	視聽	103/5 /2	已結案：已付款
58	B004	102002447	視聽	103/5 /23	已結案：已付款
59	B004	102002448	視聽	103/5 /23	已結案：已付款
60	B004	102002564	視聽	103/6 /3	已結案：已付款
61	B004	102002606	視聽	103/6 /9	已結案：已付款

3、103 年度資本門學輔相關設備採購進度：

統計日期：103 年 9 月 26 日

	優先序	採購單號	項目名稱	數量	填單日	現況
1	C001	102002342	舞台背板架	1	103/5 /7	已結案：已付款
2	C002	102002343	社團資料櫃	1	103/5 /7	已結案：已付款
3	C003	102002344	掃描器	1	103/5 /7	已結案：已付款
4	C004	102002345	碎紙機	1	103/5 /7	已結案：已付款
5	C005	102002346	阮琴	1	103/5 /7	已結案：已付款
6	C006	102002347	大提琴	1	103/5 /7	已結案：已付款

	優先序	採購單號	項目名稱	數量	填單日	現況
7	C007	102002348	古箏	1	103/5 /7	已結案：已付款
8	C008	102002349	胡琴	1	103/5 /7	已結案：已付款
9	C009	102002350	琵琶	1	103/5 /7	已結案：已付款
10	C010	102002351	胡琴	1	103/5 /7	已結案：已付款
11	C011	102002352	琵琶	1	103/5 /7	已結案：已付款
12	C012	102002353	胡琴	1	103/5 /7	已結案：已付款

(三)、103 年度整體發展獎勵補助款經常門執行情形報告：

- 1、獎助教師編纂教材經費 100,000 元，已經執行 98,760 元，執行比例 98.76 %。(教務處)
- 2、獎助教師製作教具經費 150,000 元，已經執行 149,933 元，執行比例 99.96 %。(教務處)
- 3、獎助教師改進教學經費 670,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0 %。(教務處、研發處)
- 4、獎助教師研究經費 2,070,000 元，已經執行 1,512,706 元，執行比例 73.08 %。(研發處)
- 5、獎助教師研習經費 600,000 元，已經執行 315,062 元，執行比例 52.51%。(研發處、人事室)
 - (1)研發處--經費 360,000 元，已經執行 166,484 元，執行比例 46.25%。
 - (2)人事室--經費 240,000 元，已經執行 148,578 元，執行比例 61.91%。
- 6、獎助教師進修經費 1,054,000 元，已經執行 821,140 元，執行比例 77.91%。(人事室)
- 7、獎助教師著作經費 805,000 元，已經執行 438,185 元，執行比例 54.43 %。(研發處)
- 8、獎助教師升等經費 115,000 元，已經執行 105,000 元，執行比例 91.30 %。(人事室)
- 9、獎助學輔工作經費 490,000 元，已經執行 53,950 元，執行比例 11.01%。(學務處)
- 10、獎助行政研習經費 200,000 元，已經執行 122,092 元，執行比例 61.05%。(人事室)
- 11、獎助改進教學相關物品 190,000 元，已經執行 171,250 元，執行比例 90.13%。(學務處)
- 12、電子庫訂閱經費 1,720,106 元，已經執行 1,764,562 元，執行比例 102.58%。(圖書館)
- 13、軟體訂購經費 1,790,000 元，已經執行 0 元，執行比例 0%。(電算、科管、醫管)

經常門合計\$9,954,106 元，已經執行 5,503,482 元，執行比例 55.78 %。

- (四) 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第十點申請原則及注意事項，第(一)項申請及使用本獎勵補助經費，第3款：各校應於每年十一月三十日前，彙整次年度經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄(包括簽到單)、內部專兼任稽核人員名單、請採購規定及作業流程等資料各一份報本部審查。

本校 104 年度獎勵補助支用計畫書請各單位陸續開始撰擬，採購組將提供目前正在執行(103 年度)支用計畫書的內容與格式傳送各單位參閱，請各單位協助並配合辦理，支用計畫撰擬大致分為三個部分：

- 1、支用計畫書【文字】—請各單位撰擬後，逕交由採購組彙整。
- 2、支用計畫書【附表】—資本門，請各單位先提交會計室核算；經常門，請教務處、學務處、研發處先提交人事室彙辦，再交由採購組總彙整。上兩項資料彙整後提 11 月中旬校內專責小組會議審議。
- 3、支用計畫書【相關附件】—請秘書室、研發處、人事室、文書組及採購組提供，包括中長程發展計畫、資本門及經常門相關辦法、會議紀錄及委員名單等書面審查資料，連同 104 年度支用計畫書一併函報教育部及管科會。

九、提案討論：

提案一 提案單位：會計室

案由：103 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門教學圖儀設備餘額採購，提請討論。

說明：1、教學儀器設備，部分未結案及增加部分陸續採購，經議價之後，實際使用 16,990,880 元，剩餘 1,944,120 元，詳如【附件二】，敬請各科系再提出品項。

(1)A045 英語學習管理系統課程為 82 個單元，每個單元約 4,634 元計 380,000 元，單價未滿 1 萬元，建議使用學校經費。

(2)A064 網路偵測 2,250,000 元，A067 伺服器 485,000 元及 A068 硬碟 10,500 元，經上次(6 月 20 日)專責小組會議通過，待核銷報部再歸類入其他項目。

*A045 英語學習管理系統課程 380,000 元若使用學校經費，教學儀器設備計剩餘 2,324,120 元。

2、學務及輔導設備全部採購完畢，實際使用 509,300 元，剩餘 130,700 元，剩餘款須再購買社團設備，敬請課指組提出需求品項。

建議：經與教卓中心、護理系、行管系、課指組討論，提出設備計 2,591,000 元，需求明細如下，變更對照表及增購項目表，詳如【附件二之一】：

1、護理系-血脂計 5 台，60,000 元，護理行動工作車 4 台，846,000 元。

2、行管系-workflow ERP22 教學軟體 920,000 元，E 化人才教學軟體 420,000 元，伺服器 210,000 元，計 1,550,000 元。

3、課指組-管樂社管弦樂器小號、長號、長笛、法國號及薩克斯風，計 135,000 元。

決議：照案通過，依序增列優先序號。

提案二 提案單位：保管組

案由：修正 103 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門項目名稱，提請討論。

說明：變更對照表如【附件三】。

決議：照案通過。

十、臨時動議：無

十一、散會： 16 時 30 分

收文文號：1030005537

收文日期：103 年 7 月 29 日

管科會發文字號：(103)管科發字第 2030404 號

101

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	分別由校長遴聘15、21位校內教職員擔任委員。經抽核學校所提供之稽核人員名單，並未發現與專責小組成員重疊情形。 6、經抽核學校執行清冊及所提供之案件資料，顯示已於年度內完成付款程序，未發現102年度獎勵補助款執行超出規定期限情形。 7、學校已擬定102學年度「內部控制稽核風險評估表」及「內部控制稽核計畫」，內容涵蓋獎勵補助款收支、管理、執行及記錄之查核，內部稽核計畫業於102.9.24經校長核定。 8、102年度獎勵補助款執行資料送交稽核人員專案查核後，業已於103.1.27出具期末稽核報告，並公告於學校網站首頁「快速連結」項下之「整體發展經費」資訊專區，網址： http://www.tccn.edu.tw/files/13-1000-564.php。 9、經抽核學校所提供之經、資門獎勵補助款支出憑證，顯示大致已依相關規定辦理，惟資本門優先序#A047、A095、A109等採購案，其核銷單據均未依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第4點規定，「備註原報規格說明書所列優先順序之編號」。 10、【附件一】優先序#A012係購置4種不同規格之「床墊」，非屬於「整組設備（需整組搭配方能使用之設備）」，執行清冊未能明列個別單價，有待確認各細項設備之單價，及其是否符合「財物標準分類」規定之資本門認列原則（單價1萬元以上且耐用年限在2年以	6、毋需回覆 7、毋需回覆 8、毋需回覆 9、採購組、會計室、保管組配合填寫，加強檢視，於收到廠商發票時，填寫資本門優先序號。 10、保管組 (1)優先序 A012 之 4 種床墊，單價皆在 1 萬元以上，耐用年限 10 年，符合資本門認列原則。 (2)往後執行清冊配合改列單價。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	上者，列作資本門支出)。 11、根據學校自評表【附表二】及【附表三】所列回應說明及參閱相關執行資料，顯示學校大致已參照意見進行調整改善，並修訂相關規範內容，惟： (1)經常門獎勵補助款資源分配呈現集中於少部分教師之情形，仍未能有效改善，有待學校積極予以因應。 (2)整組設備中可分割之細項設備雖已依功能別加以區分，但仍未列示其對應單價，如執行清冊【附件一】優先序#A046、A108…等項目。 (3)針對實際採購價格高於預算金額之情形，尚待持續觀察其執行結果，如優先序#A008「採血及靜脈注射練習模型」預估單價 NT\$43,200 元，實際執行金額 NT\$65,000 元，較原計畫高出約 50%，訪價機制仍宜進一步強化。	(1)人事室 依委員審查意見:102 年度全校共 136 位教師，計 81 位教師申請獲得獎勵補助款，資源分配約 59.56%。 (2)保管組 配合改進，往後執行清冊改列單一品項之單價，非一組之單價。 (3)採購組、護理系 採購組：經調閱案件瞭解依 101 年度前購價每組 65,000 元購置。 護理系：本次詢價有失準確，加強人員訓練與改進流程。
第貳部分 經常門執行情形與成效	1、已明訂獎勵補助教師、行政人員相關辦法，辦法中規定需經相關會議審議，並依規定公告實施，其中「教職員工在職進修暨專題研究辦法」已依規定經行政會議通過。 2、教職員工在職進修合約書第6條第(1)款有關進修違約罰則，規定須繳回進修期間所支領之費用，惟依99.7.23台技(三)字第 0990122135號函，「教師使用教育部私立技專校院整體發展獎補助經費進修違約離職，是項經費因屬已執行，獎補助經費毋需繳回教育部」。學校將教育部獎勵補助款藉由違約金之形式納為己用，恐不甚合宜；建議妥適修訂相關	1、毋需回覆 2、人事室 接受建議於 103 年 9 月校教評會提案修訂相關條文，以符規定。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	條文內容，以符合教育部獎勵補助經費執行之原意。 3、學校102年度經常門原規劃76.63%（含自籌款）經費用於「改善教學及師資結構」，惟實際支用大幅降至49.98%，達成率僅約65.22%；以細項支用而言，其中差異較大者為「研習」原規劃10.47%，實際5.04%；「進修」原規劃28.82%，實際9.41%。上述未執行款主要流用於「現有教師薪資」補助，以致該項由原規劃之0%大幅增加至23.41%，對於「改善教學及師資結構」所需經費造成相當嚴重的排擠現象，無形中使得學校在教學與師資結構改善方面之成效受到限制；另亦顯示學校事前經費規劃與事後經費執行能力仍有相當程度之改善空間。 4、根據學校自評表【附表五】，102年度全校共136位教師，計81位教師申請獲得獎勵補助款： (1)獲獎助教師所占比例約為59.56%（$=81 \div 136$），相較於101年度之68.12%（$=94 \div 138$），呈現下降情形，期盼學校能持續鼓勵與推廣獎勵補助相關機制。	3、研發處、人事室 研發處：為讓獎補助款發揮最大實質績效，102年教師國外研討會論文發表規定，教師參與研討會後二年半內需將成果發表於所屬學群第四級(含)以上之學術期刊，唯此影響教師申請國外論文發表補助之意願，102年僅4位教師申請，補助經費為\$223,720，與原編列10位，預估補助經費\$624,000，有落差。爾後在編列國外研討會論文發表補助經費，將精算預估經費，讓預估經費與實際支用經費趨於接近。 人事室：一、教師進修部分原規劃國外進修經費預估，因教師身體因素申請留職停薪，無法成行，故預編而未執行。104年度已國外留職留薪進修僅剩1位使用半年執行比率無落差。二、104年度教師參加校外研習列入年度考核必要項目，規畫經費可已執行完成。三、本校約聘教師已達四分之一，受限於學校辦法不能使用獎勵補助款核銷，僅使用校內經費，實際並未下降，103學年修訂相關辦法，比例自然提升。 (1)人事室、研發處、教發中心 人事室：102年度前4位教師因國外進修及3位教師研究成果特別優異獲得獎助經費，未來年度國外進修僅剩1位，本現象必得能改善。 研發處：附表五為編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	(2)當年度獎助額度最高教師個人即獲得超過 1/20 (6.01%) 之獎勵補助款，前4位教師合計領取金額約占獎勵補助款總額21.40%，前14位合計即達51.00%。此外，每位教師平均領取之獎勵補助款金額為NT\$60,715元，當年度取得獎勵補助款之教師中，所獲數額不及此一平均數之比例高達71.6% (=58÷81)。 (3)針對上述資源運用集中現象，建議學校妥善研議相關制度之設計	修、著作、升等送審之合計。因 102 年研究計畫補助及期刊著作獎勵皆依新修訂辦法執行，依往年委員之意見，管控補助獎勵對象及項目，故相較 101 年申請金額降低。但研究及著作佔全校改善師資經費核報比重，101 年為 46.6%，102 年為 54.7%，有增加的趨勢，本校將持續鼓勵及推動教師研究及著作相關機制。 教發中心： 本校近年積極推廣並鼓勵教師編纂教材及製作教具。102 年度核定案件 7 件 (35 萬元) 較 101 年 (0 元) 有顯著提升。103 年度規劃至少有 7 件編纂教材、教具製作申請獎助。 (2) 人事室、研發處 人事室：102 年度前 4 位教師因國外進修及 3 位教師研究成果特別優異獲得獎助經費，未來年度國外進修僅剩 1 位，本現象必得能改善。 研發處：在教師研究及期刊著作部分，102 年教師研究計畫補助依學術績效核定補助金，補助金每案介於 5 萬至 40 萬；期刊著作依期刊等級、作者序核定獎勵金，獎勵金每篇介於 1 萬元至 6 萬元；因部分教師產能較好，申請較多獎勵補助項目，故導致 102 年教師獎勵補助金額從最高 26 萬元至最少 1000 元不等之現象。本校將積極鼓勵全校教師投入研究與期刊發表，期望逐年拉近全校教師在研究與期刊發表之差距。 (3)研發處

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	並落實經費控管，俾以符應「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(5)款第3目所規範之精神。 5、研習序號#1、2 案均係補助教師赴國外參加研討會，研習地點分別為法國馬塞、瑞典斯德哥爾摩，最終均核定最高上限 NT\$60,000元補助款，經抽查相關資料發現： (1)兩案均為壁報論文（poster）發表，由於一般經主辦單位審查評定較優之文章，係邀請以「口頭（oral）」方式發表，次優之文章方以「壁報」方式發表，而且壁報論文被觀看人次及與作者互動情形通常寥寥可數。有鑑於壁報論文所能帶來之效益較為有限，而且參與國際研討會之國外差旅費補助通常所費不貲；因此，相關補助大多以鼓勵教師口頭發表為主。建議學校未來對於教師參與國際研討會發表論文之鼓勵措施，宜以口頭發表為主，壁報論文發表方面可再檢討其必要性及補助金額之妥適性，以更有效運用有限之獎勵補助款資源。 (2)序號#1之電子機票及登機證顯示，「ANIMMA」研討會舉辦期間為102.6.23~27，申請教師於	在研究計畫補助與期刊著作獎勵部分，本校均依公平、公開、公正之原則訂定執行辦法，經校務會議通過、公告全校教師周知，並依法落實審議與經費控管，上述辦法102年均為本校專任教師或續聘之約聘助理教授(含)以上職級者均可申請，非僅適用少數人或特定對象，符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(5)款第3目所規範之精神。 (1)研發處 教師赴國外參加研討會除發表個人研究成果，亦在吸收國際學術新知、認識國際知名學者，本此精神，本校補助教師國外論文發表並未區分「口頭」或「壁報」方式發表，且102年教師申請國外論文發表，研討會結束後2年半內需將研究成果發表於所屬學群第四級(含)以上之學術期刊，讓教師之國外論文發表之行有實際成效產出，針對委員之意見，本校會廣納教師之意見，列為修法之考量，以便有效運用有限之獎勵補助款資源。 (2)研發處 序號#1之教師國外論文發表，申請教師考量研討會舉行時為本校期末

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	102.6.22 13:55搭機抵達法國馬賽，於當地住宿102.6.22~23兩晚後，隨即於102.6.24一早9:25搭機離開返回臺灣；顯示僅參加1天研討活動即行離開，而且係以壁報論文發表方式參與，其成本效益值得學校審慎評估。 (3)序號#2之電子機票與登機證顯示，「ISPP 2013」研討會舉辦期間為102.6.17~20，申請教師遲至102.6.19下午5:20方抵達瑞典斯德哥爾摩機場，並於102.6.21晚間9:05 搭機離開；亦即實際參與研討會壁報論文發表僅102.6.20當天，由於一般研討會最後一天行程之參與學者通常不多，因此相對而言，能獲得實質回饋效果的可能性更低。 (4)序號#2於102.6.14由桃園機場出發，行經上海至荷蘭阿姆斯特丹，102.6.15再繞道英國愛丁堡停留至102.6.19，而後於13:40搭機至瑞典，並於102.6.20 斯德哥爾摩參加1天研討活動後，隔日102.6.21晚上搭機返回英國愛丁堡，而於102.7.10方搭乘9:10 班機由愛丁堡經荷蘭阿姆斯特丹，轉至中國廣州（102.7.11）返回桃園，似以參加研討會之名行觀光旅遊之實。其所申請之機票交通補助似宜扣除繞道英國愛丁堡之費用，以獎勵補助款核給全額補助恐有待商榷。 (5)建議學校對於教師參加國外研討活動之審查宜更嚴謹落實，並訂定相關管考追蹤機制，以避免上述情況再度發生。	考當週，鑑於校內課程及相關事務無法請其他老師代理，遂造成無法全程參與研討會的情形。上述狀況，本校未來會詳細評估教師申請國外研討會論文發表之成本效益，並列為申請案補助之考量。 (3)研發處 序號#2 之教師國外論文發表，申請教師考量北歐物價甚高，故酌情縮短行程，僅參與重要會議與學術討論場合，以期在降低支出下，達到最大學術交流之目的。上述狀況，未來本校會詳細評估教師申請國外研討會論文發表之成本效益，並列為申請案補助之考量。 (4)研發處 序號#2 之教師國外論文發表，因台北飛往歐洲航線，未提供斯德哥爾摩直飛，均須由歐陸線轉乘，因歐洲直飛機票昂貴，故於網路上取得經多點停留上海與廣州之廉價機票，非以參加研討會之名行觀光旅遊之實。另因申請教師當時仍為英國愛丁堡大學博士生，研討會後，經指導教授要求回英國愛丁堡進行博士論文之討論，雖核銷經費填寫愛丁堡至斯德哥爾摩之機票費，但因核銷經費(73,441 元)超過 6 萬元上限，因此並未核給繞道英國愛丁堡之費用(2,584 元)。 (5)研發處 本校教師參加國外研討會論文發表須於會議前五日提出申請、會議結束一個月內完成核銷，經系所主任、研發處、人事室、會計室、主任秘書及校長層層簽核；教師於參

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	6、經抽查學校所提供之獎助教師研究案件執行資料，101.4.18研究發展委員會會議紀錄案由1顯示，101學年度第1學期「校內教師研究計畫申請案」共計15件（101.2提出申請，執行期間為101.8.1~102.7.31），其中1件銷案，另1案因申請補助金額超過32萬元需先送外審（而後方能進行後續作業），其餘案件均獲審查通過，該審查程序之實質審查功能似有待進一步發揮。 7、學校自評表【附表六】顯示，100及101年度「改善教學及師資結構」經費投入比例均高達95%以上，102年度卻驟降至49.98%之水準，僅約往年一半左右；而「現有教師薪資」則由0%，一舉擴增至23.41%。上述異動情形將嚴重排擠「改善教學及師資結構」之經費運用，對其執行成果及資源分配效益亦將帶來負面影響，值得學校加以正視處理。	與研討會二年半後亦需將成果以第一或通訊作者發表於四級(含)以上之期刊，未來本校將嚴謹落實上述審查機制，讓獎勵補助款發揮最大效益。 6、研發處 101.4.18研究發展委員會通過的申請案，係依「慈濟技術學院教師研究計畫暨校外學術研討會論文發表補助辦法」之規定，以申請金額決定是否送外審。102年2月後，教師校內研究計畫申請則依「慈濟技術學院教師研究計畫補助辦法」之規定，依研究性質送至少2位相關專長領域學者審查，並請審查委員詳述審查結果，發揮實質審查功能。 7、研發處、人事室 研發處：改善教學及師資結構包含編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審，其中研究計畫補助及期刊著作獎勵部分，因近二年本校教師全力執行校外產學合作案，101學年度共計66件，102學年度共計77件，案件數成長近17%；101至102學年專利案件更從0件成長到8件，顯見本校教師全力投入產學研發之企圖。另102年研究計畫補助及期刊著作獎勵皆依新修訂辦法執行，依往年委員之建議，管控補助獎勵對象及項目，故相較101年，102年申請金額有明顯下降，導致經費核報之落差，未來本校將精算教師研究計畫補助暨期刊著作所需經費，落實將獎勵補助款用於「改善教學及師資結構」之項目。 人事室：教師參加與本職學能有關

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	8、學校102年度「改善教學及師資結構」項目經費支用占經常門比例約為49.98%，考量「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(5)款第1目所訂「經常門以改善教學及師資結構為主」之使用原則，似有再予提升空間。 9、學校自評表【附表六】顯示相較於100及101年度，102年度編纂教材、製作教具之執行成效略有提升。惟其編列之預算金額均不高，分別為1.99%、0.99%，實際執行亦僅約1.99%、1.49%；以獲獎人數觀之，編纂教材僅4 位教師獲獎，製作教具亦僅3位。上述是否肇因於相關獎助機制設計之誘因不足，宜請妥適檢討以提供更誘因且更周延之配套措施，鼓勵教師積極投入於教學改善相關活動。 10、102年度「改善教學及師資結構」項目共支用NT\$5,028,253元經費，其中分別投入37.40%、16.11%（含自籌款計算）於「研究」及	之學術研討會或研習已增加教師研究能力及教學能力，所編列每師每學年一萬元之預算，教師對研習活動未由研發處作績效管控，當成行政研習活動參加比例僅達三分之一，自本學年起將列為研究類年度考核必要項目，以提升執行比例。 由於原編獎助教師研究、教師研習及教師著作論文成果，因辦法由鼓勵修正為成果發表等要求，教師參加比例驟降，故改由現有教師薪資平衡計畫之執行。宜再審視辦法之修訂以符合教師參加之需求，方能改善整體架構。 8、 9、教發中心 本校近年積極推廣並鼓勵教師編纂教材及製作教具。102 年度核定案件7 件（35 萬元）較101 年（0 元）有顯著提升。103 年度獎勵補助經費規劃使用 25 萬元（共 5 件：編纂教材 2 件、製作教具 3 件）。另外至少有 2 件教材、教具製作，已規畫其他經費來源獎助。教師發展中心將加強推廣並討論相關配套措施。 10、研發處 建請提升教學品質之相關單位回覆，因研發處主職在管理學校的研究計畫，其餘非研究類之問題恕難

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	「著作」項下，總金額 NT\$2,690,823元。顯示學校較偏重於研究成果之產出，而對於教學品質提升所需經費挹注較低，建議學校可再審慎思考技職教育之定位並作合適的經費配置。	回答。因為學校為教學型技職校院非研究型大學，但以目前經費使用 53.51%都在研究，確實讓委員產生疑惑。
第參部分 資本門執行情形與成效	1、101及102學年度內部稽核人員中之會計室組員，參與案號 101001522「個人電腦（含19吋以上螢幕）」、102000003「中階個人電腦」採購案之請採購程序，似與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(1)款第8目規定不盡相符。 2、經抽查學校所提供之採購案件資料，圖儀設備之請採購程序及實施大致已依學校「請購程序及採購辦法」及「政府採購法」相關規定辦理，惟在採購作業方面： (1)案號101001522「個人電腦（含19吋以上螢幕）」採購案，102.6.24第1次公開招標更正公告所列履約期限為「下訂單後45天內交貨完成」，102.7.9決標公告所列履約起迄日期為「102.7.3~102.8.3」，該案於102.7.10簽訂採購契約書，而契約書第7條所訂履約期限為「102.8.5」，相關採購文件所列履約期限均不相同。 (2)案號102000003「中階個人電腦」採購案，102.10.9第2次公開招標公告所列履約期限為「接獲訂單後30天內」，102.10.18決標公告所列履約起迄日期為「102.10.16~102.11.18」，該案於102.10.23簽訂採購契約書，而契約書第7條所訂履約期限為	1、秘書組 本校內部控制稽核委員未參與採購程序之處理，會計室組員因職務關係，於採購流程完成後之帳務付款處理；自 103 學年起，會計室組員將不再擔任採購事項之稽核，改由其他委員負責。 (1)採購組 履約期限「下訂單後 45 天內完成交貨」為誤植，正確應為「下訂單後 30 天內完成交貨」，故履約期限「102.7.3~102.8.3」無誤，爾後注意決標公告與合約書的一致性。 (2)採購組 「接獲訂單後 30 天內」及履約期限「102.10.16~102.11.18」均無誤，爾後注意決標公告與合約書的一致性。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	「102.11.15」，相關採購文件所列履約期限均不相同。 (3)案號 101001522、101001644採購案分別於102.6.19、102.6.24進行第1次公開招標，而後分別於102.6.24、102.6.25辦理公開招標更正公告，雖均依「政府採購法」相關規定程序辦理，惟建議學校未來宜更留意招標公告相關內容訂定之嚴謹度。 (4)學校自評表【附表八】顯示，部分採購案件之核定底價及實際採購價格高於預算，與政府採購基本原則不盡相符。如優先序#A014「子宮內的胎兒模型」預算NT\$535,000元，核定底價NT\$594,000元，實際成交價格NT\$580,000元；優先序#A025「淨氣抽器裝置」預算NT\$536,000元，核定底價NT\$572,000元，實際成交價格NT\$555,000元；優先序#A008「採血及靜脈注射練習模型」預算NT\$216,000元，核定底價NT\$340,000元，實際成交價格NT\$325,000元…等。 3、教學及研究設備、圖書館自動化及教學資源、學輔相關設備等大項目多依原計畫比例執行，資本門支用項目之執行優先序大致與	(3)採購組 配合改進，上傳公告訊息前加強檢視其內容之正確及完整，減少或避免更正頻率。 (4)採購組、護理系、通識中心 採購組：#A014「子宮內的胎兒模型」廠商一：報價\$594,000；議價\$580,000。廠商二：報價\$700,000；議價\$700,000。廠商三：報價\$650,000；議價\$640,000。經分別詢(議)價三家廠商均逾預算金額，顯然為預算編列不足。 #A025「淨氣抽器裝置」於102年05月29日紙本會簽申請單位說明「因為一年前估價，物價波動較原先高」，如附件。 護理系：本次詢價有失準確，加強人員訓練與改進流程。 通識中心：淨氣抽器裝置為日本進口，主要功能在清除大體解剖實驗室飄散在空氣中的防腐劑，台灣無此相關設備(市場需求量少)。因適逢日本公司調整售價故產生差額19,000的差額，約為總價之3.5%，為顧及師生們上課安全，避免防腐劑之為害，還是付差額購買，下次詢問相關產品，會請廠商附估價保證單，售價不可高過原始估價單。 3、採購組、會計室 未來加強控管，資本門設備若非停產或缺貨等必要因素避免提出變更，也請各單位編列項目時確實詢

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	原規劃相符；惟教學及研究設備共計執行A001~A111項，其中經專責小組會議暫緩購置及變更規格者達53項，變動比率不低，顯示其計畫規劃能力仍有提升空間。 4、「整組設備」中不同財產編號之資本門設備於財產入帳時，建議分攤單價，並於執行清冊上載明各細項設備之數量、單價等資訊(如優先序#A046、A108…等)，以利後續之財產管理。 5、資本門挹注80.99%(含自籌款計算)經費用於各所系科中心之教學及研究設備，16.97%投入於圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備，有助於整體教學環境之提升。	訪所需設備報價並降低誤植的情形。 4、保管組 本校於編列財產時，以一物一號一單價為原則編列，財產管理無異常，唯執行清冊之單價以一組之單價呈現，此為呈現之方式不同。往後執行清冊配合改列單一品項之單價，非一組之單價。 5、毋需回覆
審查綜合 意見	一、學校優點： 資本門經費主要運用於充實及更新教學、實驗實習等設備，應有助於教學環境之改善與提升。 ===== 二、學校待改進事項及審查建議： 1、資本門各採購項目之支出憑證，請依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第4點規定，備註原報規格說明書所列優先順序之編號。 2、宜針對計畫及實際執行之落差再行檢討，以縮短兩者間之差距，進而提升獎勵補助經費運用效能。 3、補助教師赴國外「研習」之目的在於提供教師與國際學者交流的機會，由於所需經費較高，建議學校對於國外研習、研討會之獎助申請案，宜更提升其審查之嚴謹度，訂定妥適之追蹤管考機	1、採購組、會計室、保管組 配合填寫，加強檢視，於收到廠商發票時，填寫資本門優先序號。 2、採購組 配合改進，未來執行過程加強導正校內相關執行單位的觀念以縮短計畫與核銷之落差。 3、研發處 本校補助教師每年最高6萬元之國外論文發表經費，申請案均經學校流程層層審查，教師參與研討會二年半後亦需將成果以第一或通訊作者發表於四級(含)以上之期刊，讓

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	制，以避免有限教育資源過度耗費而無法獲致實質成效。 4、102年度經常門獎勵補助經費執行結果，顯示略有集中情形，建議學校再鼓勵校內教師積極參與，以稀釋類似集中現象，並於「獎優」與「扶弱」間取得平衡，達到全面提升的效果。 5、同一採購案各作業程序表單，有關廠商履約期限之規範宜有一致性標準，以維採購公平原則，並利相關承辦人員據以辦理。 6、底價不得高於預算，為政府採購之基本原則；此外，依「政府採購法」第52條及第53條之精神，決標價格不應超出預算數額。	獎勵補助款獲得實質成效。 4、人事室 原使用校內經費之約聘教師經修訂辦法成為適用對象可以全面提升與改善。 5、採購組 履約期限依採購案件決行後下訂單購日(百萬元以下)及決標日(百萬元以上)為起算日，一致性標準以符合公平原則。 6、採購組 未來執行採購時所陳建議底價或決(行)標金額將嚴格遵守不超出預算金額，以落實政府採購法之精神及原則。

慈濟技術學院採購會辦單

請購編號	品名	數量
101001704 【教補款優先序 A025】	淨氣抽器裝置(光觸媒空氣循環機)	1 台

洽商事項：

- ☐ 規格欠詳，請詳加填註，若有前購記錄亦請一併提供。
- ☐ 該物品屬期貨須於 年 月 日始能交貨，是否符合所需。
- ☐ 檢送 圖 份，簽認後擲回 份。
- ☐ 檢送 家廠商報價資料，請審慎審核規格及功能，並確認採購品項，以所確認之會辦內容辦理。

■本會辦單請會辦單位申請人及單位主管及會計室簽章，並於 102 年 05 月 31 日前擲回總務處經辦人。

說明：

1、本案報部預估總價\$536,000，廠商友聯(獨家代理)報價\$650,000，經詢問廠商表示優惠價\$572,000(建議底價)；不足預算\$36,000，請申請單位說明差異；敬會申請單位處理預算不足情形，以利後續採購程序執行。

2、本案相關資料如檢附紙本，請申請單位參閱及確認，本組為憑辦依據。

簽辦流程：【採購經辦→申請人→申請單位主管→會計室→採購組】

會辦單位：

通識中心劉威忠老師：

三會計室：

因該產品付價單有一年前的付價單

經過一年的物價波動(該產品為國外產品)，故價格

較原先之價格高了許多

劉威忠, 5/30

提案已核辦

流用護照

101下之預算

7/30

通識中心主任：

擬請會計室協助處理，

提案申請自設理系 101306000-06-06c

流入 101313000-06-01c 金額 36,000-

通識教育中心主任 梁巧燕

經辦：

郭子晴

5/29

請說明並處理

如上述所敘

採購組 魏鑫

5/29

主管：

郭子晴 5/29

103年(102學年下學期. 103學年上學期)資本門經費核定支用項目. 金額與比例表

	項目	核定金額	核定比例	實際金額	實際比率	差異金額
一	各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費60%以上)	18,935,000	81.52%	16,990,880	80.33%	1,944,120
二	圖書館自動化及圖書期刊、教學 媒體 (應達資本門經費10%)	3,651,247	15.72%	3,651,247	17.26%	-
三	學輔相關設備 (應達資本門經費2%)	640,000	2.76%	509,300	2.41%	130,700
四	其他(校園安全設備與環保處理 設施等)	-	-	-	-	-
	合計	23,226,247	100.00%	21,151,427	100.00%	2,074,820

說明 1、教學儀器設備，部分未結案及增加部分陸續採購，經議價之後，實際使用16,990,880元，剩餘1,944,120元，敬請各科室再提出品項A045英語學習管理系統課程為82個單元，每個單元約4,634元計380,000元，單價未滿1萬元，建議使用學校經費A064網路偵測2,250,000元、A067伺服器485,000元及A068硬碟10,500元，經上次專責會議通過，待核銷報部再歸類入其他項目

*A045英語學習管理系統課程380,000元，若使用學校經費，教學儀器設備計剩餘2,324,120元

2、學務及輔導設備全部採購完畢，實際使用509,300元，剩餘130,700元，剩餘款須再購買，敬請課指組提出品項

建議 經與教卓中心.護理系.行管系.課指組討論，提出設備計2,591,000元，需求明細如下：

- 1.護理系-血酯計5台60,000元、行動工作車4台846,000元，計906,000元
- 2.行管系-Workflow ERP22教學軟體920,000元、E化人才教學軟體420,000元、伺服器210,000元，計1,550,000元
- 3.課指組-管樂社管弦樂器一批計135,000元

會議決議 照案通過所建議之品項，教學儀器設備計2,591,000元-

- 1.護理系-血酯計5台60,000元、行動工作車4台846,000元，計906,000元
- 2.行管系-Workflow ERP22教學軟體920,000元、E化人才教學軟體420,000元、伺服器210,000元，計1,550,000元
- 3.課指組-管樂社管弦樂器一批計135,000元

附件二之一

慈濟技術學院 103 年度教育部整體發展獎勵補助款支用計畫資本門設備變更對照表

優先 序	原計畫 項目名稱	原計畫規格	原計畫 數量	原計畫 預估單價	變更 後 項目 名稱	變更後 規格	變更 後 數量	變更後 預估單價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫 預估總價				變更後 預估總價			
A045	英語學習系統	1. 初級課程、中級課程、 高級課程、商業課大約 60 單元 2. 支援資源網與英檢	1 套	384,000 384,000	---	---	---	---	通識 教育中 心	刪除	每個單元 均可單獨 採購及使 用且單價 未達一萬 元

103 年度整體發展獎勵補助經費資本門設備需求 教學及研究設備 增購項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A071	血脂計	含多功能測試儀、校正片、皮包、操作手冊	5	台	12,000	60,000	本機器主要作為部落關懷與學習課程，為部落居民量測血脂相關數值並進行衛教，除了可以強化學生藉由本課程與內外科護理學之聯結，亦能透過簡易數值的衛教宣導改善部落居民飲食習慣	護理系	1. 加強學生社區互動與聯結 2. 推動原住民社區健康促進 3. 遵行專業與人文並重的宗旨	
A072	護理行動工作車	含 E 化電子病歷、手提影像式條碼閱讀機、觸控平板電腦及電池模組	4 台	台	211,500	846,000	本校基本護理學課程並未納入行動護理站的觀念，導致學校及醫院的作業方式不一，增加護理學生至醫院實習或就業適應時間的延長，本設備的購入，可提供學生模擬醫院的資訊情境	護理系	1. 提昇教學品質，擴充教學設施 2. 提昇學生基礎素養能力及競爭力	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A073	軟體	Workflow ERP大專院校軟體模組套餐, 包含配銷認證模組-基本資料與系統管理/訂單/庫存/採購, 包含財務認證模組-會計總帳/應收應付/固定資產/營業稅/票據, 包含生管認證模組-產品結構/製令託外/批次需求計劃/製程加值提供-物料需求/自訂報表/自動分錄/成本計算/出口/進口/人事薪資/品管, 無限人數; 教育中文版, 授權一台server安裝使用整合、5 clients安裝及教導、Server參數設定	1	套	920,000	920,000	Workflow ERP GP在企業進階應用的ERP II整合上, 包含各系統更創新獨特的內建核心應用: 企業入口(Portal)、流程引擎(EasyFlow電子流程管理)與決策工具(BI)	行銷與流通管理系	一、推動辦學目標與使命3. 強化各所系科特色 三、提高教學品質第4項擴充教學設施及環境	
A074	軟體	流通業 e 化人才教學管理系統(Cosmos ERP POS 銷售點管理系統)	1	套	420,000	420,000	即為零售業者提供零售資訊的整合及彙總, 前端可整合零售點的POS	行銷與流通管理系	一、推動辦學目標與使命3. 強化各所系科特色 三、提高教學品	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
		包含: Cosmos 基本資料及管理系統 Cosmos 訂單管理系統 Cosmos 採購管理系統 Cosmos 庫存管理系統 Cosmos 應收應付管理系統 Cosmos 產品結構管理系統 Cosmos 門市專櫃總部管理系統 Cosmos POS 前台收銀系統, For 大專院校一台 Server, 授權 40 人中文教育版					系統, 後端並可整合庫存管理系統及財務管理系統, 以利企業之資訊掌握更有時效性, 並希望協助企業達到降低庫存成本、增加貨品週轉率及降低商品缺貨率之預期效益		質第4項擴充教學設施及環境	
A075	伺服器	中階伺服器 Windows Server 標準版 2Proc 最新授權版 Window Server 用戶端存取 最新授權版 SQL Server 標準版最新授權版	1	台	210,000	210,000	存放 Workflow ERP 及 Cosmos POS 前台收銀系統 伺服器資料中心和雲端應用提供最優化的系統 搭載包括極致的運算能力、高記憶體容量和卓越的冷卻效率等重要技術	行銷與流通管理系	一、推動辦學目標與使命 3. 強化各所系科特色 三、提高教學品質 第4項擴充教學設施及環境	
合 計			\$2,456,000							

103 年度整體發展獎勵補助經費資本門設備需求 學輔相關設備 增購項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
C016	小號	1. 調性:Bb 調 2. 管徑:11.65mm(含)以上 3. 喇叭管口徑:123mm(含)以上 4. 3 支活三塞按鍵 5. 活塞材質:不鏽鋼 6. 樂器材質:銅合金 7. 表面處理:烤漆 8. 揚聲管口朝前	1	把	19,000	19,000	學生社團-管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添管樂設備，讓管樂社同學們社課練習及辦理大型活動時，提升活動辦理之品質	
C017	長號	1. F/ Bb 調 2. 管徑:13.89mm(含)以上 3. 喇叭管口徑:216mm(含)以上 4. F 調繞管形式:傳統式 5. 喇叭口材質:黃銅 6. 外滑管材質:鎳銀合金 7. 內滑管材質:鎳銀合金鍍硬鉻 8. 表面處理:烤漆	1	把	35,000	35,000	學生社團-管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添管樂設備，讓管樂社同學們社課練習及辦理大型活動時，提	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
									升活動辦理之 品質	
C018	長笛	1. C 調 2. 按鍵類型:閉鍵 3. 案件排列:曲列式 4. 吹口管材質: 鍍銀 5. 鋼針材質:不鏽鋼	1	把	16,000	16,000	學生社團-管 樂社社課及 辦理活動使 用	課外活動組	加強推行學生 多元輔導-強 化學生課外活 動輔導與休閒 活動場館及設 施 藉由增添管樂 設備,讓管樂 社同學們社課 練習及辦理大 型活動時,提 升活動辦理之 品質	
C019	中音薩克斯風	1. 中音 Eb 調 2. 輔助鍵:高音 F#鍵 3. 按鍵材質:貝殼 4. 拇指靠座:可調整 5. 表面:金漆塗裝 6. 管身材質:黃銅 7. 管身手工雕花	1	把	25,000	25,000	學生社團-管 樂社社課及 辦理活動使 用	課外活動組	加強推行學生 多元輔導-強 化學生課外活 動輔導與休閒 活動場館及設 施 藉由增添管樂 設備,讓管樂 社同學們社課 練習及辦理大 型活動時,提 升活動辦理之 品質	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
C020	雙調性法國號	1. F/ Bb 調 2. 管徑:0.468(含)以上 3. 喇叭口徑:11.9(含)以上 4. 喇叭口可拆卸 5. 喇叭口材質:黃銅 6. 外滑管材質:鎳銀合金 7. 表面處理:烤漆	1	把	40,000	40,000	學生社團-管 樂社社課及 辦理活動使 用	課外活動組	加強推行學生 多元輔導-強 化學生課外活 動輔導與休閒 活動場館及設 施 藉由增添管樂 設備，讓管樂 社同學們社課 練習及辦理大 型活動時，提 升活動辦理之 品質	
合 計			\$135,000							

103 年度獎勵補助款 資本門教學及研究設備 增購項目

(1031003 專責小組)

優先序	原項目名稱	保管組修正名稱
A071	血脂計	膽固醇測試儀
A072	護理行動工作車	臨床護理資訊整合病患安全識別系統
A073	軟體	ERP 系統軟體
A074	軟體	ERP 系統軟體
A075	伺服器	個人電腦

103 年度獎勵補助款 資本門學輔相關設備 增購項目

(1031003 專責小組)

優先序	原項目名稱	保管組修正名稱
C016	小號	金屬號
C017	長號	金屬號
C018	長笛	笛管
C019	中音薩克斯風	薩克斯風
C020	雙調性法國號	金屬號

總務處 謝宜伶
保管組組長

103.10.14.

慈濟技術學院 103 年度教育部整體發展獎勵補助款支用計畫資本門設備變更對照表

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原 計 畫 數 量	原計畫預 估單價	變更後 項目名 稱	變更後 規格	變 更 後 數 量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫預 估總價				變更後 預估總 價			
A041	公佈欄	1. 強化水晶玻璃, 烤漆坡 璃筆槽, 具防止眩光的效 果, 可降低灰塵及指紋的 殘留, 兩種尺寸: 約 210*120cm/180*120cm(均 可+/-10cm) 2. 白皮固定鋁合金天地柱 組: (1)天地柱尺寸約 8*8*32.8(cm)+/-3cm (2)橫桿尺寸約 4*4*19.4(cm)+/-1cm	1 組	234,000 234,000	磁性公 告板	---	---	---	行管 系	項目 名稱	依據行政院 主計處財物 標準分類原 則編列。

表格不敷使用，請自行增列。

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 2 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：103 年 11 月 11 日

慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 2 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單

時間：103 年 11 月 11 日

地點：第一會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：魏 鑫

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	蕭麗莉	學務處 課指導組組長	周嘉淇
教務長	蔡宗宏	科管系主任	林正學	圖書館 採編組組長	張玉玲
學務長	牛江山	進修推廣部 主任	謝麗宗	會計組組長	江玉君
總務長	張子昆	通識教育中心 主任	外國峯 代理	護理系 呂麗卿老師	監考
研究發展處 研發長	林紀宏	電算中心 主任	林紀宏	護理系 曾紀芬老師	請假
會計室主任	張素	圖書館主任	牛紀宏	醫管系 洪佳儀老師	洪佳儀
人事室主任	吳善全	總務處 採購組組長	魏 鑫	行管系 吳善全老師	吳善全
醫放系/所 主任/所長	楊晴晴	總務處 保管組組長	謝宜伶	科管系 謝依蓓老師	謝依蓓
護理系主任	郭少貞	總務處 營繕組組長	劉進豐	醫放系/所 張國平老師	張國平
行管系主任	陳自暉	學務處 衛保組組長	江明		
列席人員：					
	陳紀宏				

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 2 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

一、時間：中華民國 103 年 11 月 11 日(星期二)下午 3:30

二、地點：本校三樓第一會議室

三、主席：羅文瑞校長

記錄：魏 鑫

四、出席人員：蔡宗宏、牛江山、魏子昆、蔡武霖、李長泰、林祝君、彭少貞
楊晴晴、陳皇曄、藍毓莉、林正榮、游崑慈、杜信志、戴國峯代
謝易達、謝宜伶、魏 鑫、彭進興、周嘉琪、張玉瓊、江玉君
江明珠、洪佳儀、謝依蓓、吳善全、張國平

五、列席人員：陳紹明

六、請假人員：楊翼風、呂麗卿、曾紀芬

七、主席報告：略

八、工作報告：

(一)、103 年度資本門教學圖儀設備採購進度：

(資料統計至 103 年 11 月 05 日)

採購案件 現況	教學儀器設備 採購案件數	圖書自動化設備 採購案件數	學輔相關設備 採購案件數
未填單	0	0	0
申請中	0	0	0
經辦中	5	0	0
呈核中	0	0	0
待進貨	0	0	5
待驗收	3	0	0
已結案	53	61	12
總計件數	61	61	17

1、103 年度資本門教學儀器設備採購進度：

統計日期：103 年 11 月 05 日

	優先序	單號	項目名稱	數量	採購金額	填單日	申請單位	目前狀況	預計驗收
1	A029	102002255	壓力測定儀	1	380,000	103/4 /30	醫學影像暨放射科學系	已進貨：待驗收	11/28
2	A048	102002206	淨氣抽氣裝置	1	555,000	103/4 /25	通識教育中心	已進貨：待驗收	11/13
3	A064	102002058	網路偵測安全設備	1	2,250,000	103/4 /11	電子計算機中心	已進貨：待驗收	11/11
4	A069	103000121	電腦管理系統	1	議價中	103/9/9	電子計算機中心	經辦中	12/25
5	A072	103000378	護理行動工作車	4	議價中	103/10/7	護理系	經辦中	12/25
6	A073	103000431	軟體 WorkflowERP	1	議價中	103/10/13	行銷與流通管理系	經辦中	12/25
7	A074	103000432	軟體	1	議價中	103/10/13	行銷與流通管理系	經辦中	12/25
8	A075	103000430	伺服器	1	議價中	103/10/13	行銷與流通管理系	經辦中	12/25

2、103 年度資本門學輔相關設備採購進度：

統計日期：103 年 11 月 04 日

	優先序	採購單號	項目名稱	數量	填單日	現況
1	C016	103000421	小號	1	103/10/13	已下單：待進貨
2	C017	103000422	長號	1	103/10/13	已下單：待進貨
3	C018	103000423	長笛	1	103/10/13	已下單：待進貨
4	C019	103000424	中音薩克斯風	1	103/10/13	已下單：待進貨
5	C020	103000425	雙調性法國號	1	103/10/13	已下單：待進貨

(二)、今天提案主要是討論 104 年度支用計畫資本門圖儀設備以及經常門支用項目、金額及比例，依據今天審查及決議完成計畫書於 11 月 30 日以前函報教育部及管科會。

1、計畫書文字部分，目前約有 106 頁左右，感恩科管系、通識教育中心、學務處、研發處、教發中心、電算中心、醫管系、實習就業組、醫放系所、圖書館提供計畫內容，已於 11 月 4 日完成彙整並傳送各單位檢閱；另外，也提醒尚未提供計畫的三個單位，儘快提交俾便彙整。

2、計畫書附表一至附表十，請各單位依今天會議決議之項目、金額及比例，

至會計室教補預算管理系統輸入或調整，請於 11 月 14 日（本週五）以前修正完畢，會計主任檢核無誤後系統關閉，採購組將進行後續彙整報部。

（三）、藉此會議還是要特別再提醒，計畫填報期間請各單位注意及協助事項：

- 1、計畫撰寫及編列請參考每年審查意見，並依先前檢討改進的方向確實改善。
- 2、支用計畫內容必須符合及對應本校中長程校務發展計畫，並經系所務相關會議審議通過。
- 3、請各單位輸入資料時務必於欄位中敘明對應本校中長程校務發展計畫之計畫目標、計畫項目、執行重點及預期成效。
- 4、資本門如為相同之品項及規格，所編列之預估金額應一致，資訊相關週邊設備請依電算中心公告之建議規格為準。
- 5、圖儀設備之『規格』及『用途說明』之欄位，請務必完整詳實，請勿空白或過於簡略，配合會計室作業，預算系統關閉後各單位即無法再修改，因此請各單位務必於 11 月 14 日以前更新完畢。

魏子昆總務長：前幾天管科會來電詢問有關本校 102 年度執行其中資本門床墊 4 組單價是否超過一萬元，因執行清冊上僅列總價未明列單價而本校亦未提出申覆，針對改進說明及申覆作業藉此機會請魏鑫組長跟各位委員說明一下請各單位爾後注意應提出申覆就提出。

魏 鑫組長：每年三月訪評書面資料提交管科會備查，約七月份接獲訪評報告即委員的審查意見，採購組會轉發各執行單位進行檢視並提列改進說明，今年 8 月 29 日也有邀請各相關執行單位共同檢討，如發現委員審查意見有誤解或與實際執行情形不符合時請提出申覆，管科會都有公告申覆作業的時間與表格，請各執行單位依規定的時間及格式提出申覆內容，再由採購組彙整後統一函覆管科會。

主 席：請各單位對於委員提出的意見要認真的檢討並且清楚的回覆，針對問題回覆，有些寫得文不對題就不太好，如交由組員或老師去寫，送出來之前也請各位主管務必先看過，不要來回反覆沒有針對問題重點，真的很花費時間，這樣不但顯得不夠重視這個計畫也是不負責任的表現，很多工作並非主管親自執行所以要有適當的安排與管考，彙整的人和單位也很辛苦，請各位主管負起責任。

九、提案討論：

提案一/會計室

案由：104 年度整體發展獎勵補助款支用計畫，資本門教學圖儀設備，提請討論。

說明：1、103 年度獎勵補助款於 102 年 11 月 29 日報部 45,000,000 元（資本門 31,500,000 元、經常門 13,500,000 元），於 103 年 1 月 29 日核定金額為 33,180,353 元（資本門 23,226,247 元、經常門 9,954,106 元）。
2、104 年度預計報部 67,000,000 元（資本門 46,900,000 元、經常門 20,100,000 元），教學儀器設備明細表，擬建議比照 103 年度預計金額 45,000,000 元（資本門 31,500,000 元、經常門 13,500,000 元）報部，各科室依編列與預計比率分配額度約 67%，如【附件一】之修正編金額，請科室依修正編列調整金額。

主席：在此提醒各單位各專業實驗室相關教學設備請提早規劃，明年約五月份進行外部評鑑，可以提早購置的設備就儘快提出申請，即目前 104 年度編列的部分，無論是編在 104 上或 103 下的請在 103 學年度下學期就要提出購置，才能教學的使用上發揮實質的效益，請各單位仔細評估審慎並且提早規劃。

討論過程：

1、護理系彭少貞主任：依建議配合調整所提資本門設備 103 下共計 12 項，總金額 1,753,000 元；104 上共計 14 項，總金額 3,571,000 元，各別項目及金額調整說明：

(1)103 下學期-序號 13 採血及靜脈注射模型 1 組刪除；序號 14 成人插管模型 1 組刪除；序號 15 指壓床 2 組刪除。

(2)104 上學期-序號 4 氧氣呼吸中央器材系統裝置 5 組原金額 348,000 元，調整為 350,000 元；序號 5 靜脈輸液裝置 5 組原金額 270,000 元調整為 576,000 元；序號 6 親職體驗養育娃娃原金額 500,000 元下修至 450,000 元；序號 7 實驗室教學同步攝影 4 組刪除；序號 12 負壓傷口癒合機 1 組刪除；序號 13 睡眠生理記錄器及分析組原數量 3 組調整為 1 組；序號 15 體適能檢測組原金額 173,000 元調整為 223,000 元；序號 16 音樂治療相關器材及設備原金額 13,000 元下修至 12,000 元；序號 17 多功能女性導尿模型 1 組刪除；序號 18 多功能男性導尿模型

1 組刪除；序號 19 裝著式簡易型採血靜脈注射練習模型 2 組刪除。

2、醫管系藍毓莉主任：103 下擬維持不變 2 項，總金額 206,000 元；104 上軟體數量 1 套為誤植，正確數量 10 套，總金額 380,000 元。

3、醫放系/所楊晴晴所長：擬配合調整資本門設備 103 下共計 8 項，總金額 2,477,000 元；104 上共計 7 項，總金額 7,173,000 元，各別項目及金額調整說明：

(1)103 下學期-序號 9 及序號 10 個人電腦共 16 台刪除。

(2)104 上學期-序號 2 多功能彩色杜卜勒超音波掃描儀原數量 2 台調整為 1 台；序號 6 電動式數位移動型 X 光機 1 台刪除。

4、行管系陳皇曄主任：依建議配合調整所提資本門設備 103 下共計 0 項；104 上共計 9 項，總金額 714,000 元，各別項目及金額調整說明：

(1)103 下學期-擬刪除暫不編列。

(2)104 上學期-序號 1 照相機 1 台原金額 189,000 元，下修至 128,000 元；序號 3 錄音筆 1 支刪除。

5、科管系林正榮主任：配合調整資本門設備 103 下共計 4 項，總金額 1,170,000 元；104 上共計 7 項，總金額 2,415,000 元，各別項目及金額調整說明：

(1)103 下學期-序號 3 智能行動終端開發套件 10 套刪除。

(2)104 上學期-序號 1 個人電腦原數量 13 台調整為 17 台。

6、通識教育中心載國峯老師：依建議配合調整所提資本門設備 103 下共計 7 項，總金額 1,826,000 元；104 上共計 2 項，總金額 1,085,000 元，各別項目及金額調整說明：

(1)103 下學期-序號 7 微型四旋翼飛行器 5 組刪除。

(2)104 上學期-序號 1 螢光倒立顯微鏡 1 套已編列校內經費；序號 3 人體生理學教學實驗系統原數量 5 組調整為 3 組。

7、圖書館謝易達主任：依據獎勵補助款經費核配及申請要點規定，圖書相關設備至少百分之十，圖書館配合調整為 3,536,000 元：

(1)西文圖書原金額 1,000,000 元，維持不變。

(2)中文圖書原金額 1,350,000 元，調整為 1,000,000 元。

(3)視聽資料原金額 1,250,000 元，調整為 1,456,000 元。

(4)書目管理軟體金額 80,000 元，維持不變。

(5)電子期刊金額 1,200,000 元，改編列校內經費。

8、電算中心杜信志主任：依建議配合調整所提資本門設備 103 下共計 2 項，總金額 3,348,000 元；104 上共計 8 項，總金額 1,167,000 元，各別項目及金額調整說明：

(1)103 下學期-僅保留序號 2 及序號 3 個人電腦各共 122 台，其餘均刪除。

(2)104 上學期-序號 4HUB 網路訊號分配器原數量 39 台調整為 15 台；其餘不變。

9、課外活動組周嘉琪組長：為符合學輔相關設備應達百分之二規定比例，僅將序號 12 舞台布簾 2 組調整為 1 組，故 104 上共計 12 項，總金額配合調整至 715,000 元。

決議：以上討論過程依各單位各別提出增刪項目及調整金額，資本門總金額 31,500,000 元，保管組確認項目名稱後，編列優先序後函文報部，調整後之明細如【附件一之一】。

提案二 / 人事室

案由：編列 104 年度整體發展獎勵補助款經常門預算，提請討論。

說明：依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，經常門經費本校 104 年度校務發展願景及中長程計畫執行需求項目及金額如下，依會計室編列 104 年度獎補助款經常門預估額度為 20,100,000 元，各細項比例如附件二。

- 1、獎助教師研究預估金額 2,650,000 元。(研發處)
- 2、獎助教師研習預估金額 1,650,000 元。(研發處及人事室)
- 3、獎助教師著作論文成果預估金額 1,450,000 元。(研發處)
- 4、教師升等送審預估金額 300,000 元。(人事室)
- 5、獎助教師進修預估金額 1,500,000 元。(人事室)
- 6、改進教學相關事項預估金額 2,300,000 元。(教務處)
- 7、編纂教材預估金額 650,000 元。(教務處)
- 8、製作教具預估金額 350,000 元。(教務處)
- 9、行政人員進修研習預估金額 520,000 元。(人事室)
- 10、學生事務及輔導相關工作預估金額 750,000 元。(學務處)
- 11、教學軟體預估金額 1,900,000 元。(電算中心)
- 12、電子資料庫預估金額 4,700,000 元。(圖書館)

13、現有教師薪資預估金額 1,000,000 元。(人事室)

14、單價一萬元以下物品預估金額 380,000 元。(學務處)

討論過程：

1、人事室蔡武霖主任：護理系提出 3,000,000 元用於各經常門的明細是在 20,100,000 元的基礎下編列的改進教學 100,000 元研習 900,000 元進修 1,000,000 元著作 290,000 元升等送審 140,000 元萬研究 570,000 元，醫管系研習 57,300 元著作 144,000 元，醫放所研習 220,000 元著作 120,000 元升等 30,000 元，科管系只有改進教學 200,000 元，通識中心改進教學 30,000 元研習 320,000 元著作 300,000 元升等 130,000 元，這些數字是前天截止總共是 12,710,000 元，因李主任通知配合資本門比例，經常門要調整為 20,100,000 元，重點是，剛才報告教學單位所編列的所有科目，如果實際核定金額較低，各系沒有提出任何研習的話，就沒辦法從獎補助款這裡核銷，因為沒有額度，這樣對教學單位而言，是非常不公平的，因為老師如果要出去研習，如果又沒有編學校經費，就沒有辦法出去研習，所以這會影響教師的權益，所以我必須說，在教育部核定經費之前，各單位請再詳細精算，就像護理系哪位老師要去研習，哪位老師要去進修，預估資料很清楚，就可以根據來編，如果到時候核下來金額沒有這麼多，仍然可以保留護理系完全去利用，研發處彙總的研究共計 1,370,000 元，其中教師研習 5 人共 300,000 元著作 55 人 700,000，專利研究是 19 人次共 870,000 元，獎助師生參與國際競賽 8 人共 900,000 元，以過去經驗值來編的這個數字是完全沒有參考剛剛護理系和其他各系所提供的科目與金額，這樣的話就會有落差，因為我們是以實際的去估，其根據是各系提供的資料來彙整的，因為是不足而彙總單位就會很困擾，如果用經驗值去抓出來的數字，將來實際執行時進度報告就會造成很大的落差，我希望經常門所編列的項目與金額都是依照各單位提供出來的需求去編列，請各系還是要提供確切的人次與金額，預估明年二月核定下來時經常門才能儘量為各單位保留原來預估編列的金額，如果超過研發處或教務處所彙整的金額就是沒有額度，這將會影響教師一些相關的權益，目前彙整及編列的金額詳如【附件二】。

2、主席：現在看到的是 20,100,000 元，核定未達到原來預估時還是會下修，依往年大約 1 仟萬左右而已，提案金額超出太多了。

3、研究發展處林祝君研發長：經常門的研究和研習除了是以經驗值通常還會依業務的重點來斟酌調升或調降每年的預估金額，希望各單位也能夠瞭解所預估的項目及金額必須準確，才不會影響實際執行成效。

4、主席：請依據各單位提供的重點項目及金額再精減下修提案的預估經費，目前超編許多，雖然是預估還是希望精確一點，到時候核定時可以小幅度的調整即可，依據各單位提供的資料彙整單位再編列時應該可以更接近，請各位主管及委員好好再仔細認真斟酌一下，依各系系務規劃和重點目標再調整下修一些，經常門這裡只要編列 1000 萬左右就好了。

5、人事室蔡武霖主任：今天提案原為 20,100,000 元，依提案一決議資本門報部計劃總經費下修至 31,500,000 元以及剛才討論的過程，故經常門按比例調整總金額至 13,500,000 元，其各項目及金額如下列，提請審議：

經常門各細項調整如下：

- 1、獎助教師研究預估金額調整為 3,100,000 元。
- 2、獎助教師研習預估金額調整為 1,580,000 元。
- 3、獎助教師著作論文成果預估金額調整為 730,000 元。
- 4、教師升等送審預估金額調整為 160,000 元。
- 5、獎助教師進修預估金額調整為 960,000 元。
- 6、改進教學相關事項預估金額調整為 1,140,000 元。
- 7、編纂教材預估金額調整為 350,000 元。
- 8、製作教具預估金額調整為 100,000 元。
- 9、行政人員進修研習預估金額調整為 240,000 元。
- 10、學生事務及輔導相關工作預估金額調整為 550,000 元。
- 11、教學軟體預估金額調整為 1,090,000 元。
- 12、電子資料庫預估金額調整為 3,000,000 元。
- 13、現有教師薪資預估金額調整為 500,000 元。

決議：照案通過，經常門總金額 13,500,000 元，各項目說明及比例如【附件二之一】。

提案三/護理系

案由：修正 103 年度整體發展獎勵補助經費資本門教學設備「規格」，提請討論。

說明：優先序 A072 護理行動工作車規格變更，對照表如【附件三】。

決議：照案通過。

提案四/電算中心

案由：修正 103 年度整體發展獎勵補助經費經常門教學軟體「規格」，提請討論。

說明：經常門附表九優先序 11 教學軟體部分規格停售，擬變更規格，對照表如【附件四】。

決議：照案通過。

提案五/保管組

案由：修正 103 年度整體發展獎勵補助經費資本門「項目名稱」，提請討論。

說明：優先序 A067 項目名稱變更，對照表如【附件五】。

決議：照案通過。

十、臨時動議：無

十一、散會：下午 17 時 15 分

附件一

104年(103下、104上)獎補助款資本門預計編列為46,900,000元，經常門編列為20,100,000元，合計總經費為67,000,000元

資本門-科室41,082,000元(比率約87.59%)，圖書館4,880,000元(比率約10.41%)、學輔938,000元(比率2.00%)

科室	比率	合計編列	修正編列	103下	104上預計
護理系	16.63%	7,799,000	5,225,000	1,822,000	5,977,000
醫管系	0.52%	244,000	244,000	206,000	38,000
醫放系	32.28%	15,137,000	10,142,000	2,993,000	12,144,000
行管系	2.27%	1,065,000	714,000	264,000	801,000
科管系	11.44%	5,365,000	3,595,000	3,070,000	2,295,000
小計	63.13%	29,610,000	19,920,000	8,355,000	21,255,000

科室	比率	合計編列	修正編列	103下	104上預計
電算中心	12.99%	6,093,000	4,082,000	4,592,000	1,501,000
通識中心	11.47%	5,379,000	3,604,000	2,364,000	3,015,000
小計	24.46%	11,472,000	7,686,000	6,956,000	4,516,000
科室	比率	合計編列	修正編列	103下	104上預計
圖書館	10.41%	4,880,000	3,264,000	4,880,000	-
課指組	2.00%	938,000	630,000	-	938,000
小計	12.41%	5,818,000	3,894,000	4,880,000	938,000

合計

46,900,000

31,500,000

20,191,000

26,709,000

預計報部

說明及討論：

- 1、103年度獎補助款在102年11月29日報部預計金額為45,000,000元(資本門31,500,000元、經常門13,500,000元)
在103年1月29日核定金額為33,180,353元(資本門23,226,247元、經常門9,954,106元)
- 2、104年科室編列67,000,000元(資本門46,900,000元、經常門20,100,000元)，
與上級討論後，擬建議比照103年預計金額45,000,000元(資本門31,500,000元、經常門13,500,000元)報部
各科室依編列與預計比率分配額度約67%，如上列之修正編列數，請科室依修正編列調整金額

103 學年 第 2 學期 教育部補助儀器設備

護理系 103 下

序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	胎兒監視器 一台	1	台	340,000	340,000	產科護理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
2	多功能假病人專用男性生殖器教學組(1組:2個)	5	組	17,000	85,000	基護教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
3	多功能假病人專用女性生殖器教學組	8	組	16,000	128,000	基護教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
4	Hot Plus 健康服務：銀髮族下肢活動訓練組	1	組	46,000	46,000	無障礙居家示範中心	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
5	Hot Plus 健康服務：互動式銀髮族認知娛樂服務系統	1	組	59,000	59,000	無障礙居家示範中心	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
6	二合一手腳運動器	5	台	28,000	140,000	無障礙居家示範中心	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
7	輕巧型身體組成成份測試儀	1	台	388,000	388,000	無障礙居家示範中心	儀器設備-教補-重大	教學
8	龍骨王十全保健體感保健系統	1	組	57,000	57,000	無障礙居家示範中心	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
9	半身麻痺體驗裝置	5	組	53,000	265,000	無障礙居家示範中心	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
10	都卜勒流量計	1	台	45,000	45,000	無障礙居家示範中心	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
11	AED自動體外心臟除顫訓練機	1	組	30,000	30,000	內外實驗室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
12	臨床教學研究用多功能AED(自動體外心臟電擊器)	1	組	170,000	170,000	內外實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
13	採血及靜脈注射練習模型用注射軟墊	1	組	13,500	14,000	內外教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
14	成人插管模型用臉皮	1	組	26,000	26,000	內外實驗室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
15	指壓床	2	組	14,500	29,000	中醫護理實驗室	教學-雜項購置-教補重大儀器	
合計					1,822,000			

醫務管理系 103 下

序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	彩色投影器	2	台	40,000	80,000	醫務管理情境模擬教室及健康管理資訊室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
2	軟體	1	套	126,000	126,000	醫務管理情境模擬教室	電腦軟體	教學
合計					206,000			

醫學影像暨放射科學系 103 下

序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	法蘭克赫茲實驗	1	套	130,000	130,000	普通物理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
2	運動力學實驗組規格	3	套	35,000	105,000	普通物理實驗室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
3	微波實驗套組	1	套	110,000	110,000	普通物理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
4	精油萃取機	1	台	146,000	146,000	教師研究室	儀器設備-教補-重大	教學
5	雙能量X光骨質密度量測儀	1	台	1,000,000	1,000,000		儀器設備-教補-重大	教學
6	X光頭部牙科放射假體	1	套	588,000	588,000		儀器設備-教補-重大	教學
7	微量黏度儀	1	套	355,000	355,000		儀器設備-教補-重大	教學
8	分析天平	1	台	42,500	43,000	核子醫學實驗室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
9	個人電腦	12	台	30,000	360,000	研究生研究室	電腦設備	教學
10	個人電腦	4	台	39,000	156,000	研究生研究室	電腦設備	教學
合計					2,993,000			

行銷與流通管理系 103 下

序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	掃描器	1	台	38,000	38,000	行銷與流通管理	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
2	攝影機	1	台	16,000	16,000	行銷與流通管理系	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
3	無線投票系統	1	式	210,000	210,000	個案教學研討室	儀器設備-教補-重大	教學
合計					264,000			

通識教育中心 103 下

序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	Easytest 線上學習測驗平台-英文文法課程	1	套	210,000	210,000	語言教學中心	電腦軟體	教學
2	運動心電圖	1	式	472,850	473,000	生理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
3	基因脈衝系統	1	套	450,000	450,000	微生物實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
4	高照度植物培養箱	1	台	275,000	275,000	貴重及精密儀器中心	儀器設備-教補-重大	研究
5	平台式演奏型鋼琴	1	台	360,000	360,000	南階音樂教室	儀器設備-教補-重大	教學
6	喇叭-主動式擴聲系統	1	組	57,750	58,000	南階音樂教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
7	微型四旋翼飛行器	5	組	107,500	538,000	通識中心	儀器設備-教補-重大	教學
合計					2,364,000			

資訊科技與管理系 103 下

序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
---	------	----	----	----	----	------	------	------

1	smart eVision 教育升級版	1	套	100,000	100,000	企業電子化實驗室	電腦軟體	教學
2	電腦裝修套件	20	套	30,000	600,000	行動資訊系統應用實驗室	電腦設備	
3	智能行動終端開發套件	10	套	190,000	1,900,000	行動資訊系統?用	電腦設備	教學
4	ERP伺服器	1	台	370,000	370,000	企業電子化實驗室	電腦設備	教學
5	密碼破解器	1	台	100,000	100,000	資安實驗室	電腦設備	教學
合計					3,070,000			

圖書館 103 下

序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	西文圖書	1	批	1,000,000	1,000,000	圖書館	圖書-圖書	教學
2	中文圖書	1	批	1,350,000	1,350,000	圖書館	圖書-圖書	教學
3	視聽	1	批	1,250,000	1,250,000	圖書館	圖書-視聽	教學
4	應用軟體：EndNote書目管理軟體	1	種	80,000	80,000	圖書館	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
5	電子期刊	1	批	1,200,000	1,200,000	圖書館	圖書-期刊	
合計					4,880,000			

電子計算機中心 103 下

序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	資料庫軟體	1	套	81,000	81,000	電算中心	電腦軟體	研究

2	系統軟體	1	套	110,000	110,000	電算中心	電腦軟體	研究
3	個人電腦	61	台	32,780	1,674,000	電腦教室三	電腦設備	教學
4	個人電腦	61	台	32,780	1,674,000	電腦教室五	電腦設備	教學
5	網路HUB	1	台	70,000	70,000	電算中心	電腦設備	研究
6	電腦教室(一)、電腦教室(四)EVOSYS管理系統	1	式	493,440	494,000	電腦教室(一)、電腦教室(四)	電腦軟體	教學
7	Phantosys電腦管理系統 升級到 EVO-Cloud 管理系統	1	式	256,200	257,000	電腦教室(二)、電腦教室(三)	電腦軟體	教學
8	電腦教室(五)EVOSYS管理系統	1	式	231,490	232,000	電腦教室(五)	電腦軟體	教學
合計					4,592,000			

合計 20,191,000

課外活動組

優先 序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途 類別
1	小號	3	把	19,000	57,000	人社院活動中心	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
2	長號	1	把	35,000	35,000	人社院活動中心	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
3	長笛	2	把	16,000	32,000	人社院活動中心	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
4	雙調性法國號	1	把	40,000	40,000	人社院活動中心	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
5	降b調豎笛	3	支	25,000	75,000	人社院活動中心	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
6	次中音薩克斯風	1	支	26,500	27,000	人社院活動中心	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
7	上低音號	1	支	40,000	40,000	人社院活動中心	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
8	上低音號	1	支	60,000	60,000	人社院活動中心	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
9	高音木琴	1	台	75,000	75,000	人社院活動中心	機具設備	教學
10	電鐵琴	1	台	92,000	92,000	人社院活動中心	機具設備	教學
11	9格鋼製內務櫃	6	組	10,000	60,000	致真樓社團辦公室	行政-雜項購置-教補 重大儀器	教學
12	舞臺布簾	2	式	172,500	345,000	致真樓社團辦公室	雜項設備	教學
	合計				938,000			

護理系

優先 序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途 類別
1	幼兒病床	5	組	25,000	125,000	兒科護理實驗室	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
2	治療車	5	台	36,500	183,000	兒科護理實驗室	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
3	小兒實習模型	5	組	127,500	638,000	兒科護理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
4	氧氣呼吸中央器材系統裝置	5	組	69,500	348,000	兒科護理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
5	亞培靜脈輸液pump 54000	5	組	54,000	270,000	兒科護理實驗室	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學

6	親職體驗 養育娃娃	10	組	50,000	500,000	兒科護理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
7	實驗室教學同步攝影	4	組	400,000	1,600,000	兒科護理實驗室、基本護理實驗室、內外實驗室、身評實	儀器設備-教補-重大	教學
8	麥克風擴音設備	15	組	14,800	222,000	每組及實驗室	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
9	裝著式採血靜脈注射練習模型	6	套	30,000	180,000	內外科實驗室	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
10	多功能女性導尿模型練習組	1	組	72,000	72,000	基護實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
11	多功能男性導尿模型練習組	1	組	72,000	72,000	基護實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
12	負壓傷口癒合機 Negative Pressure Wound Therapy(NPWT)	1	組	360,000	360,000	基本護理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
13	加強型睡眠生理記錄器及分析組 SOMNOWatch	3	組	287,500	863,000	無障礙實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
14	運動心率監測系統	3	組	60,000	180,000	無障礙實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
15	銀髮族體適能檢測組	1	組	172,500	173,000	無障礙實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
16	音樂治療相關教材與設備一套	1	組	12,556	13,000	大喜廣場	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
17	多功能女性導尿模型練習組	1	組	59,000	59,000	基護實驗室	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
18	多功能男性導尿模型練習組	1	組	59,000	59,000	基護實驗室	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
19	裝著式簡易型採血靜脈注射練習模型(一組5個)(日本製)	2	組	30,000	60,000	內外實驗室	教學-雜項購置-教補 重大儀器	教學
	合計				5,977,000			

醫務管理系

優先序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
-----	------	----	----	----	----	------	------	------

1	軟體	1	套	38,000	38,000	健康管理資訊室	電腦軟體	教學
	合計				38,000			

醫學影像暨放射科學系

優先序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	數位X光攝影系統 (DR System)	1	組	2,453,000	2,453,000	放射診斷暨影像技術實驗室二	儀器設備-教補-重大	教學
2	多功能彩色杜卜勒超音波掃描儀	2	台	2,780,000	5,560,000	超音波實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
3	醫學影像儲存傳輸瀏覽系統	1	組	957,600	958,000	醫學影像處理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
4	個人電腦	6	台	26,000	156,000	醫學影像處理實驗室、超音波實驗室、乳房攝影實驗室、	電腦設備	教學
5	醫療診斷彩色液晶螢幕	2	台	230,000	460,000	醫學影像處理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
6	電動式數位移動型X光機	1	台	2,227,000	2,227,000	放射暨影像技術實驗室?	儀器設備-教補-重大	教學
7	製冰機	1	台	195,000	195,000	教師研究室	儀器設備-教補-重大	教學
8	急速冷凍箱	1	台	135,000	135,000	教師研究室	儀器設備-教補-重大	教學
	合計				12,144,000			

行銷與流通管理系

優先序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
-----	------	----	----	----	----	------	------	------

1	照像機	1	部	188,980	189,000	行銷與流通管理系專業教室	機具設備	教學
2	掃描器	1	台	23,900	24,000	行銷與流通管理系	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
3	錄音筆	1	支	25,990	26,000	行銷與流通管理系	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
4	磨豆機	1	部	30,000	30,000	行銷流通實習教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
5	軟體	1	套	35,610	36,000	行銷流通專業教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
6	烘豆機	1	部	300,000	300,000	行銷流通實習教室	機具設備	教學
7	靜電機	1	部	60,000	60,000	行銷流通實習教室	機具設備	教學
8	投影機	3	部	18,900	57,000	行銷流通專業教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
9	平板電腦	3	台	14,550	44,000	行銷流通專業教室	電腦設備	教學
10	無線音響	3	台	11,380	35,000	行銷流通專業教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
	合計				801,000			

通識教育中心

優先序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	螢光倒立顯微鏡	1	式	1,250,000	1,250,000	貴重儀器室	儀器設備-教補-重大	教學
2	數位聽力儀	1	台	65,000	65,000	生理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
3	人體生理學教學實驗系統	5	組	340,000	1,700,000	生理實驗室	儀器設備-教補-重大	教學
	合計				3,015,000			

資訊科技與管理系

優先序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	全套個人電腦(含螢幕)	13	台	30,000	390,000	專題研討室	電腦設備	教學

2	網路設備	2	套	220,000	440,000	行動服務與應用實驗室	電腦設備	教學
3	電腦軟體	1	式	300,000	300,000	虛擬實境暨多媒體實驗室	電腦軟體	教學
4	繪圖板	5	台	34,500	173,000	虛擬實境暨多媒體實驗室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
5	電腦軟體	1	式	287,500	288,000	虛擬實境暨多媒體實驗室	電腦軟體	教學
6	電腦軟體	1	式	159,600	160,000	虛擬實境暨多媒體實驗室	電腦軟體	教學
7	網路設備	8		68,000	544,000	行動服務與應用實驗室	電腦設備	教學
	合計				2,295,000			

電子計算機中心

優先序	項目名稱	數量	單位	單價	總價	使用地點	會計科目	用途類別
1	系統軟體	1	式	225,000	225,000	全校	電腦軟體	教學
2	控制器	10	台	18,000	180,000	一般教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
3	彩色投影器	6	台	35,200	212,000	一般教室	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
4	HUB 網路訊號分配器	39	台	13,900	543,000	電腦教室(一)~(五)、教學區及致善樓	電腦設備	教學
5	電腦顯示器	2	台	49,900	100,000	一般教室	電腦設備	教學
6	電腦廣播教學裝置	1		110,000	110,000	電腦教室(一)	電腦設備	教學
7	電腦廣播教學裝置	1	批	110,500	111,000	電腦教室(四)	電腦設備	教學
8	教學播音設備	1	台	19,800	20,000	電腦教室(五)	教學-雜項購置-教補重大儀器	教學
	合計				1,501,000			

附件一之一

104年(103下、104上)獎補助款資本門預計編列為46,900,000元，經常門編列為20,100,000元，合計總經費為67,000,000元

資本門-科室41,082,000元(比率約87.59%)，圖書館4,880,000元(比率約10.41%)、學輔938,000元(比率2.00%)

科室	比率	調整編列	修正編列	103下	104上
護理系	16.90%	5,324,000	5,225,000	1,753,000	3,571,000
醫管系	1.86%	586,000	244,000	206,000	380,000
醫放系	30.52%	9,614,000	10,142,000	2,477,000	7,137,000
行管系	2.27%	714,000	714,000	-	714,000
科管系	11.38%	3,585,000	3,595,000	1,170,000	2,415,000
小計	62.93%	19,823,000	19,920,000	5,606,000	14,217,000

科室	比率	調整編列	修正編列	103下	104上
電算中心	14.33%	4,515,000	4,082,000	3,348,000	1,167,000
通識中心	9.24%	2,911,000	3,604,000	1,826,000	1,085,000
小計	23.57%	7,426,000	7,686,000	5,174,000	2,252,000
科室	比率	調整編列	修正編列	103下	104上
圖書館	11.23%	3,536,000	3,264,000	3,536,000	-
課指組	2.27%	715,000	630,000	-	715,000
小計	13.50%	4,251,000	3,894,000	3,536,000	715,000
合計		31,500,000	31,500,000	14,316,000	17,184,000

說明:

- 1、103年度獎補助款在102年11月29日報部預計金額為45,000,000元(資本門31,500,000元、經常門13,500,000元)
在103年1月29日核定金額為33,180,353元(資本門23,226,247元、經常門9,954,106元)
- 2、104年科室編列67,000,000元(資本門46,900,000元、經常門20,100,000元)，
與上級討論後，擬建議比照103年預計金額45,000,000元(資本門31,500,000元、經常門13,500,000元)報部
各科室依編列與預計比率分配額度約67%，如上列之修正編列數，請科室依修正編列調整金額

決議:

依說明2.比照103年預計金額45,000,000元(資本門31,500,000元、經常門13,500,000元)調整報部

附件一之一(決議項目)

慈濟技術學院 104 年度教育部獎勵補助款支用計畫資本門經費需求教學及研究設備規格

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
A001	胎兒監視器	1. 提供大數字顯示 2. 內建記錄，可自動印出母體和胎兒的參數趨勢圖 3. 胎動圖探測和自動記錄胎兒身體活動情形 4. 防水傳導器 5. 智慧型自動選頻處理系統 6. 交叉式頻道設計 7. 傳導器內建 LED 燈號監視的測量情況 8. 同時可輸入病患資料及顯示在螢幕上，可清楚確定病患身份 9. 具緩衝記錄功能 10. 主機具有無壓力測試報告功能 11. 記錄器可記錄胎兒心跳速率、胎兒活動、子宮收活動、陣痛刻度	1	台	340,000	340,000	汰舊換新(舊有一台報廢)	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A002	生殖器模型	1. 模型本體及接管必需與本系原假病人完全吻合，管路須完全連接 2. 男性外生殖器連接透明本體膀胱，膀胱上附接管可直接連接於假病人身上的注水孔	5	組	17,000	85,000	基護實驗課使用，藉由模型練習使學生可以了解泌尿道構造及放置導尿管的目的	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							及原理		
A003	生殖器模型	1. 模型本體及接管必需與本系原假病人完全吻合，管路須完全連接 2. 女性外生殖器連接透明本體膀胱，膀胱上附接管可直接連接於假病人身上的注水孔	8	組	16,000	128,000	基護實驗課使用，藉由模型練習使學生可以了解泌尿道構造及放置導尿管的目的及原理	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A004	長期照護健康輔具	提供訓練下肢肌肉力量的下肢活動訓練組 1. 主機 2. 互動式遊戲卡夾 3. 運動腳踏墊	1	組	46,000	46,000	學生能學習了解加強長者手腳的運動，能運用遊戲中互動，加強長者的肌肉力量與平衡及穩定，提升照護品質	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A005	長期照護健康輔具	1. 主機 2. 互動式遊戲卡夾 3. 感應座 4. 感應受套 5. 賓果遊戲套夾 6. 感應棒 7. 保齡球軟球 8. 保齡球硬球	1	組	59,000	59,000	學生能學習瞭解加強長者認知刺激活動，能運用遊戲中互動，加強長者的認知訓練與日常生活的反應，提升照護品質	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A006	二合一手腳運動器	提供訓練手臂及雙腳的肌肉力量	5	台	28,000	140,000	學生能學習瞭解加強長者手腳的運動，能運用二合	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							一手腳運動器，加強長者的肌肉力量與平衡及穩定，提升照護品質		
A007	身體組成分析儀	1. 身體組成分析儀 2. 雷射印表機(搭配身體組成分析儀使用) 3. 報告紙	1	台	388,000	388,000	學生能學習運用輕巧型身體組成成份測試儀，瞭解老人身體組成，給予護理指導以促進老人健康	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A008	保健體感系統	1. 視訊運動偵測模組 2. 體感影像擷取裝置 3. 3D 虛擬場景電腦主機 4. 螢幕固定架	1	組	57,000	57,000	學生能學習瞭解加強長者保健運動以增進長者健康，能運用體感復健技術增加長者活動互動，加強長者的感官訓練與體能的能力，提升學生照護能力及長者照護品質	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A009	半身麻痺體驗裝置	1. 拐杖 2. 腳部模擬器 3. 腰部支撐帶 4. 肘部支撐帶 5. 背心	5	組	53,000	265,000	學生能模擬中風者因肢體及心理之種種困難所引起的不方便，提升	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		6.束縛手套 7.收納箱					同理心與關懷的態度		
A010	都卜勒流量計	1.手持式 2.能測動脈靜脈 3.探測頭有:深部血管用淺部血管用供選擇連結 4.主機與探頭兩者連接線為分離式 5.開機後會做自我功能檢測	1	台	45,000	45,000	1.學生學習如何客觀評估個案下肢血液循環,針對個案的問題,設計合適介入措施,同時可以運用此工具評估護理介入之成效 2.同學可以比較PE 評估結果與儀器評估結果,擴展學生評估問題面向	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A011	心臟電擊器	1.內建急救模擬情境模式,可依此模式練習並施行電擊急救模擬訓練 2.面板上有急救每一階段的圖形可供參考。 3.具遙控器,可直接下指令。 4.具 CPR 節拍器。 5.可切換操作模式,打開呼吸道、檢查呼吸的呼吸提示	1	組	30,000	30,000	內外護理學實驗課-AED+CPR 課程 AED 現有 3 台為舊版機器,故新增設備	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A012	心臟電擊器	1.具自動電擊分析建議功能 2.急救過程中有完整中文語	1	組	170,000	170,000	AED 現有 1 台為舊	護理系	提高教學品質-

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		音，包含電擊去顫及心肺復甦提示 3. 醫療監控/紀錄功能，具現場同步錄音功能 4. 可進行自我檢測 5. 可防水、抗震及耐撞擊 6. 主機內鍵記憶體 7. 使用電擊貼片時具 CPR 輔助功能 8. 雙相波形低能量輸出					版機器，故新增設備		擴充教學設施及環境
A013	一般病床	二折式 1. 外徑長 209 寬 98 高 137cm(±10cm) 2. 床面長 194 寬 86 高 65~99.5cm(±10cm) 3. 頭部、腳部均可上昇 4. 不鏽鋼材質	5	組	25,000	125,000	學生能學習瞭解小兒病床使用，提升兒童照護品質	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A014	治療車	車體尺寸約 75×60×100cm(±10cm)，全車均為塑鋼與鋁合金材質，組合式抽屜	5	台	36,600	183,000	模擬醫院實習實際情形	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A015	小兒模型	本體：小兒約 7~10 個月大模型 尺寸：身長約 70 cm 材質：軟質特殊樹脂、內部金屬骨骼製	5	組	127,600	638,000	學生透過養育過程能學習照顧新生兒之基本技巧，並學習尊重生命、感恩；學習兩性關係間養成	護理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							熟負責的態度，增進對生命的認知；體會為人父母之責任及辛勞		
A016	氧氣呼吸中央器材系統裝置	1. 櫥櫃型鋁框牆 (1)高1600mm寬620mm厚120mm(±5%) (2)鋁框牆+美耐板面板 2. 超靜音型空壓機/2HP 3. 超靜音真空泵浦/2HP 4. 將櫥櫃型鋁框牆內之氧氣管路連結、空氣管路連結、吸引管路連結	5	組	70,000	350,000	模擬病房給氧系統及抽痰技術	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A017	輸液幫浦	1. 輸液速率範圍： (1)通道A與通道B： 每小時0.1至99.9毫升(每次增加約0.1毫升) (2)雙通道同時給藥模式：個別通道最低流速為每小時約0.5毫升 2. 可針對病患需要進行漸階式輸液 3. 不需調整藥袋高度即可執行 4. 可作先置單一劑量設定及輸液 5. 維持血管暢通流速 6. 可針對病患作多階段不同速率及時間輸液	5	組	115,200	576,000	教學課程使用，為讓學生學習如何實施靜脈輸液等相關技術	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		7. 空氣捕捉室設計 8. 空氣逆排氣設計 9. 可空針輸液							
A018	嬰兒照護模擬訓練套組	1. 嬰兒搭配軟體可呈現出學生照護過程及分數，可將成績紀錄 2. 外觀仿真實約 3 個月大的嬰兒，可偵測照顧者是否提供嬰兒頸部支撐有餵奶、換尿片、安撫、拍嗝等照護需求，擬模嬰兒會發出相對應之哭聲，提醒照顧者注意穿著之衣物皆有溫度感應器，照顧者可依氣候變化穿搭 3. 全音域音質不會隨著接收訊號強弱或使用距離而改變	10	組	45,000	450,000	學生透過養育過程能學習照顧新生兒之基本技巧，並學習尊重生命、感恩；學習兩性關係間養成成熟負責的態度，增進對生命的認知；體會為人父母之責任及辛勞	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A019	擴音(機)器	1. 內建接收機雙頻道 2. 內建 USB 3. 錄放音功能具有 LCD 顯示播放及錄音狀態，曲目、歌名、時間等 4. 操作模式直接於箱體上操作，USB 可遙控操作 5. 最大輸出功率 50W 6. 頻率響應 50Hz~18KHz 7. 搭配手握麥克風	15	組	14,800	222,000	透過無線麥克風，教師可到每一組做示範說明，每位學生可清楚教師之講課內容	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A020	採血及靜脈注射練習模型	1. 本體：成人腕部份模型(穿著式) 2. 材質：特殊樹脂製	6	套	30,000	180,000	運用採血技巧、靜脈內點滴注射、靜	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		3. 尺寸：25cm x 11cm x 3cm ±2% 4. 三個靜脈管訓練（兩個普通大小，另一個稍細） 5. 靜脈位置可觸診，血管壁有著色，用目視也可確認					脈內注射技巧的訓練		環境
A021	導尿模型	1. 模型材質：軟質矽膠製；柔軟似真人皮膚觸感 2. 女性外陰部解剖結構設計，具大小陰唇構造 3. 能實際執行女性導尿及會陰清洗練習技術 4. 可固定於專用防水褲上並穿著於學生或假人身上 5. 可單獨裝置於專用操作展示檯 6. 附儲水袋，模擬膀胱儲存液體情況 7. 模擬透明膀胱可置入留置導尿管並觀察末端球囊的固定 8. 模擬尿道的設計較容易置入導尿管 9. 內部閥門設計	1	組	72,000	72,000	插入、留置氣囊導尿管及確認其位置/幫助導尿的膀胱壓迫/採側躺體位的浣腸	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A022	導尿模型	1. 模型材質：軟質矽膠製；柔軟似真人皮膚觸感 2. 男性生殖器解剖結構設計，能實際執行男性導尿及會陰清洗練習技術 3. 可固定於專用防水褲上並穿著於學生或假人身上	1	組	72,000	72,000	插入、留置氣囊導尿管及確認其位置/幫助導尿的膀胱壓迫/採側躺體位的浣腸	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		4. 可單獨裝置於專用操作展示檯 5. 附儲水袋，模擬膀胱儲存液體情況 6. 模擬透明膀胱可實際置入留置導尿管並觀察末端球囊的固定 7. 模擬尿道的設計使模型更為容易置入導尿管 8. 內部特殊閥門設計							
A023	生理紀錄器	1. 可帶在手腕上工作或運動可做長期記錄 2. 可記錄分析睡眠、活動週期及強度、曝光週期及程度、生理時鐘節律之障礙研究、藥物反應、痛的研究 3. 記憶空間 8MB(含)以上 4. 具防水功能。 5. 9 個(含以上)不同病人標記及 LED 狀態顯示 6. 可與 Windows XP 相容 7. 活動記錄儀偵測睡覺/覺醒可分析睡眠效率每週或每日數據顯示	1	組	288,000	288,000	學生瞭解監測老人睡眠情況並問題，並針對檢測結果提出護理介入措施，或作為護理介入措施之成效指標。此系統可用於高齡輔助療法及長期照護專題製作課程	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A024	運動心律測定儀	運動心率監測系統軟體/藍芽心率器/心率帶/充電傳輸線/軟體運用平板電腦	3	組	60,000	180,000	學生瞭解監測老人心率情況及問題並針對檢測結果提出護理介入	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							措施，或作為護理介入措施之成效指標。此系統可用於高齡輔助療法及長期照護專題製作課程		
A025	銀髮族體適能檢測組	坐姿體前彎測量器、坐站測定器、坐起繞物測定儀、抬腿測定器、開眼單足測定器	1	組	223,000	223,000	提升學生對於課程學習品質與認知	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A026	音樂治療相關教材與設備一套	手搖鈴、半月鈴鼓、木魚、響板、高低音木魚、手鼓、三角鐵、沙鈴	1	組	12,000	12,000	利用樂音、節奏對生理疾病或心理疾病的患者進行治療的一種方法。主要是針對在身、心方面「有需要」進行治療的個案，針對其「需要治療」的部分，進行「有計畫」，「有目的」的療程	護理系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A027	法蘭克赫芝實驗	1. 法蘭克赫茲(芝)裝置 2. 記錄器	1	套	130,000	130,000	普通物理實驗教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程
A028	軌道	約 1.6m 滑車軌道組：軌道為一	3	套	35,000	105,000	普通物理實驗教	醫學影像	提高教學品質－

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		體成型，具溝槽，軌道面寬約104mm					學	暨放射科學系	實施多樣化教學模式與實務課程
A029	微波實驗組	1.微波產生器 3 6 0 度角度可調整 2. 偏極化板	1	套	110,000	110,000	普通物理實驗教學	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程
A030	固液萃取裝置	萃取槽容量 15 公升或以上，游水分離器附支架，加熱板，溫度控制器：5-300℃± 5℃(或以上)， 低溫循環槽：20 公升或以上，溫控：0-100℃± 1℃	1	台	146,000	146,000	生物醫學研究與支援慈濟解剖人文活動	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A031	骨骼密度測定儀	一、主機 1. LCD 螢幕≥19” 2. 偵測器 128 個(含)以上固態晶體偵測器 3. 硬碟容量:160G(含)以上 4. RAM:2G(含)以上 5. 雙能 X 光管球 二、具掃描功能 三、具分析功能，預設定 7 個使用者分析部位	1	台	1,000,000	1,000,000	X 光放射診斷技術學及特殊攝影學(2 學分，2 小時)教學：教學內容包含骨質疏鬆病理介紹、骨質密度量測原理、腰椎骨質密度測量、骨質密度測量分析法、骨骼構造介紹(頭、軀幹、四肢)擺位技術、實驗 X 光診斷與透視攝影實作、曝射條件及擺	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							位實作等		
A032	假體	1. 主體：成人男性頭部模型 2. 尺 寸：W20*D21*H25cm(±10CM) 3. 材質： (1). 軟組織部分：PU 樹脂 (2). 骨骼部分：環氧樹脂製人工骨 4. 造成 X 光穿透的變化 5. 重現硬組織(琺瑯質、象牙質、皮質骨、海綿骨)在 X 光、CT(HU)攝影下的等值吸收。 6. 由於下顎骨、上顎牙齦骨脊可拆裝，能模擬口腔、咽頭腔、上顎洞的病變進程等。 7. 以管腔重現頸動脈，可插入模擬石灰化物質等 8. 真實重現齒列、牙根、齒髓腔	1	套	588,000	588,000	1. 齒顎顏面 X 光攝影 2. 可使用的攝影教學(1)全口 X 光攝影 (Panoramic Radiography) (2)口內 X 光攝影 (3)牙科 CT 攝影 (4)顱顏部 X 光攝影(cephalogram) 3. 疾病模擬的 X 光攝影	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程
A033	黏度計	1. 壓力傳感器：≤1 % 誤差 2. 壓力讀值：≤2 %誤差 3. 分析重覆性：± 1 %誤差 4. 操作溫度範圍：18~50 ℃ 5. 溫度感知器精確度：+/- 0.15 ℃ 6. 注射管體積：400_L(+/-20L) 7. 最小分析樣品體積：50_L(+/-20L)	1	套	355,000	355,000	作為研究所及大學部核醫藥物、奈米生醫材料、DNA 生物材料等物理特性教學與研究分析。教學與量測分析主要運用原理為密閉式專利	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							微流體通道(MEMS)設計,基於牛頓第二定律之Navier-Stokes原理,量測通道內流體壓差得到絕對黏度值。非牛頓流體溶液分析,內建Weissenberg-Rabinowitsch 修正方程式,可進行單機操作或與操作軟體連線量測及數據分析		
A034	電子天秤	220/0.0001g	1	台	43,000	43,000	核子醫學實驗室有機合成及相關實驗微量質量稱重使用	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A035	X光影像接收系統	1. 面板 2. 介面單元 3. 介面單元電纜 4. X光介面單元 5. 標準軟體 6. 工作清單連線 7. 工作清單狀態連線	1	組	2,453,000	2,453,000	可供放射診斷技術學、醫學影像品質管制、影像處理等課程學生實驗使用,讓學生熟練放射攝影與影像	醫學影像暨放射科學系	提高教學品質-擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		8. 影像儲存功能 9. 專用電腦、螢幕					處理技術。		
A036	超音波掃描儀	1、19 吋（含）以上平板液晶螢幕，解析度 1280*1040（含）以上 2、IMAGE & DATA MEMORIES 影像和資料儲存： (1)灰階畫面掃描率可達每秒 700 張（含）以上 (2)回放影像可達 1000（含）以上，≥1000 FRAMES IMAGE CINELOOP 3、影像模式： (1)二維灰階及杜卜勒掃描功能 (2)彩色杜卜勒（採超寬頻血流偵測技術）/三維立體彩色血流造影/內建式三維立體灰階影像重組等 (3)彈性影像(ELASTOGRAPHY) (4)電腦自動實時計算杜卜勒參數/血流量計算功能，即時呈現計算數值 (5)具備彩色 M-MODE 提供非正常切面的 M-MODE 分析 4、全身通用掃描應用軟體套件（心臟、血管、婦產） 5、脈衝反轉諧波訊號處理，組織諧振影像功能，及顯影劑影	1	台	2,780,000	2,780,000	讓學生學習最新超音波影像技術，包括腹部、心臟、婦產、血管影像技術及軟體應用。期望學生畢業後就業技術與能力無縫接軌為產業界使用	醫學影像暨放射科學系(所)	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		像諧振功能 6、多角度掃描並可重組 3D 影像 包含：線型寬頻掃描探頭、寬頻弧型電子式探頭、扇型心臟掃描探頭、熱感式印像機							
A037	醫學影像儲存傳輸瀏覽系統	一、伺服主機儲存設備： 1. HP ML180 E5 / 8GB RAM / 2TB 3.5 吋 SATA HDD / 300W (同等級含以上) 2. Windows Server 2012 STD (含以上) 3. Win SQL 2012 (含以上) 二、影像儲存傳輸瀏覽系統 (教育版)： 1. Uni-Web 60 使用授權 2. 醫學影像匯入、匯出功能 3. 影像燒錄光碟功能	1	組	958,000	958,000	讓學生學習最新超音波影像技術，包括腹部、心臟、婦產、血管影像技術及軟體應用。期望學生畢業後專業技術與能力無縫接軌為產業界使用	醫學影像暨放射科學系(所)	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A038	個人電腦	1、21.5 吋(含)以上螢幕 2、CPU：Intel Core i3-3.4GHz(含)以上 3、RAM：DDR3 8G(含)以上 4、HDD：500 GB(含)以上、7200rpm(含)以上	6	台	26,000	156,000	讓學生執行完各個造影儀器後，能在線上立即看到自己攝影的結果，並進行同步影像品管	醫學影像暨放射科學系(所)	提高教學品質－擴充教學設施及環境
A039	電腦顯示器	1、21 吋以上(含)TFT 彩色液晶面板 2、環保 LED 背光。 3、可自動校正或透過網路校正	2	台	230,000	460,000	透過高品質的螢幕顯示從醫學影像儲存系統的影	醫學影像暨放射科學系(所)	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		4、解析度：1536x2048(含以上) 5、亮度：800cd/m2(含)以上 6、可視角度：170 度(含)以上 7、顯示顏色：10-bit colors DisplayPort 8、DVI-D/ DisplayPort 9、FDA approved 10、顯示卡符合支援解析度 2048x2560 醫療顯示卡(含)以上、1G 記憶體(含)以上					像可讓學生學習分辨醫學影像品質好壞，並能做適當的影像調整與品管，學生也能使用此螢幕用於醫學影像處理		
A040	製冰機	每小時產量約 4 公斤或 5.5 公升(含)以上， 每批次產量約 0.5 公升(含)以上電器規格 60 Cycles(含)以上 冷凝:氣冷式	1	台	195,000	195,000	提供人文活動多元化學習解剖人文活動之農產品製冰用	醫學影像暨放射科學系(所)	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A041	急速冷凍箱	托盤間距約 70mm 長度約 600mm 寬度約 600mm 高度約 400mm +95° C → + 3°C 7 kg +95° C → -18°C 5 kg	1	台	135,000	135,000	提供人文活動多元化學習解剖人文活動之農產品急速冷凍用	醫學影像暨放射科學系(所)	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A042	彩色投影器	5500 流明(+/-500)含安裝	2	台	40,000	80,000	汰換醫務管理情境模擬教室及健康管理資訊室	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A043	醫療管理系統	電子病歷管理系統教育版授權(二年/授權人數 60 人)	1	套	126,000	126,000	配合課程使用	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
A044	統計分析軟體	spss statistics base/win22.0 教育單機版(含以上)授權永久	10	套	38,000	380,000	配合專題課程使用	醫務管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A045	數位式相機	2230 萬像素(含)以上全片幅影像感測器 感光度最高可擴展至 iso102400 61 點 高密度網形自動對焦感應器 雙插槽 最近對焦距離鏡頭	1	台	128,000	128,000	製作行銷課程及實習商店相關海報及影片	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A046	掃描器	光學解析度:600*600dpi(含)以上 最大輸出解析度 600dpi(含)以上 雙面掃描:彩色灰階及黑白	1	台	24,000	24,000	掃描學生作業與作品,因本系的掃描器僅有黑白掃描功能,需要購置彩色掃描器,如實記錄學生作品	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A047	磨豆機	1. 尺寸:寬 240 深 420 高 650(mm)+-200mm 2. 豆盒容量:1kg~1.5kg 3. 轉速:500rpm(含以上)	1	台	30,000	30,000	實習商店營運及實習使用	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A048	多媒體製作軟體	CS6 Master Collection 中文教育版最新版(單機版) 授權年限:永久	1	套	36,000	36,000	相關課程教學使用	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程
A049	烘豆機	1. 烘焙容量 0.5~1.5 公斤,大小量烘焙皆可 2. 烘焙轉數 0~120 轉/min	1	台	300,000	300,000	實習商店教學及實習使用	行銷與流通管理系	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		3. 含專用架子							
A050	靜電油煙處理機	1. 機台尺寸：690*822*665(mm)+-200mm 2. 機台材質：全機粉體烤漆 3. 極板材質：鋁合金	1	台	60,000	60,000	實習商店實習及研究使用	行銷與流通管理系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程
A051	彩色投影器	1. 輕薄型可攜 LED 投影機 2. 流明數：500 流明(+/-100) 3. 支援 HD 高解析度視覺品質 4. 超短焦投影 5. 附 VGA 線	3	台	19,000	57,000	戶外教學簡報系統工具，由於本系經常進行企業參訪、與高中職進行專題教學，現有設備過於笨重不易攜帶，造成教學效果不彰，購置攜帶型設備提高教學品質	行銷與流通管理系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程
A052	平板電腦	1. 9.7 吋 Retina 顯示器以上 2. 容量 32GB(含)以上 3. 含 VGA 轉接器(或同等品)	3	台	14,667	44,000	戶外教學簡報系統工具，可連結投影機，由於本系經常進行企業參訪、與高中職進行專題教學，現有設備過於笨重不易攜帶，造成教學效果不彰，購置攜帶型設備提高教學	行銷與流通管理系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							品質		
A053	音響	1.可攜式 WI-FI 無線音響 2.可直接與無線喇叭連線 3.內置充電電池 4.使用音源線，無需設定也可播放音樂	3	台	11,667	35,000	戶外教學簡報系統工具，可不受限於線材撥放音樂，提高教學品質	行銷與流通管理系	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程
A054	戰情管理系統	smart eVision 50 deisgners 50 users + smart query ldesigner 5 users(教育版) 授權年限：永久	1	套	100,000	100,000	使用於策略管理資訊安全管理資訊管理決策資源分析等相關課程單元等課程	資訊科技與管理系	推動辦學目標與使命－強化各所系科特色
A055	電腦裝修檢定設備	符合電腦硬體裝修乙級檢定設備 1. IC 燒錄器 2. 介面卡成品（符合電腦硬體裝修職類乙級技術士技能檢定測驗試題提供之個人電腦） 3. USB 電纜線（長度 90CM 以上） 4. 三用電表（可測電阻，電壓，電流） 5. 顯示卡 6. 網路卡 7. 隨身碟 8GB(含以上) 8. 主機板 9. 中央處理器 Intel Core i7 4790（含以上） 10. DDR 1600 8GB 記憶體(含以	20	套	30,000	600,000	使用於硬體裝修乙級證照輔導與計算機概論實習課程使用	資訊科技與管理系	推動辦學目標與使命－強化各所系科特色

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		上) FOR PC 11. 500GB 硬碟(含以上) 12. 電源供應器 13. 電腦機殼 14. 鍵鼠組							
A056	電腦伺服器	ERP 伺服器(含兩套 License) 1. 處理器 Intel Xeon E5-2640v2 2.0GHz, 20M 快取記憶體, 7.2GT/s QPI, Turbo, HT, 8C, 95W, Max Mem 1600MHz (含以上) 2. 記憶體 128GB(含以上) 3. Hard Drive 600GB(含以上) 4. 23 型 LED 寬螢幕(含以上) 5. Windows Server 標準版 2 Proc 最新授權版 6. SQL Server 標準版最新授權版	1	台	370,000	370,000	使用於 ERP 課程, 如生管、配銷、財務等模組	資訊科技與管理系	推動辦學目標與使命-強化各所系科特色
A057	密碼破解器	密碼破解器(計算能力 1000GH/S 以上)	1	台	100,000	100,000	使用於實驗室之實務電腦課程、網路攻防、資訊安全專題、資訊安全實習等相關課程使用	資訊科技與管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A058	個人電腦	CPU: Intel Core i5 3.2GHz(含)以上 記憶體: DDR3 16GB 以上 硬碟: 500 GB 以上、7200rpm	17	台	30,000	510,000	用於課程教學、專題討論課程或專題實作課程等目	資訊科技與管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		作業系統：Win 8 ALNG MVL 1Y GGWA 教育版(含)以上 含螢幕					的		
A059	HUB 網路訊號分配器	符合 CCNA 與 CCNP 實習套件含： Cisco 3925 路由器 Cisco 2901 路由器 (或同等品)	2	套	220,000	440,000	使用於網路的管理、架設與實驗課程	資訊科技與管理系	推動辦學目標與使命-強化各所系科特色
A060	3D 軟體轉檔及編修工具	3DXchange5Pipeline (含以上)單間教室授權版，授權年限：永久；授權人數:60 人(或同等品)	1	組	300,000	300,000	使用於 3D 電腦動畫、角色動畫、數位遊戲繪圖技術、虛擬實境、行動系統設計與製作等課程	資訊科技與管理系	推動辦學目標與使命-強化各所系科特色
A061	數位板	Cintiq 13HD(含)以上專業繪圖互動式筆式輸入顯示器(或同等品)	5	台	34,600	173,000	使用於多媒體設計與製作、電腦動畫、3D 電腦動畫、數位影像處理及網頁設計等課程	資訊科技與管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A062	影像剪輯軟體	EDIUS7 教育授權版(含以上)，授權年限：永久 授權人數:25 人 (或同等品)	1	套	288,000	288,000	使用於多媒體設計與製作、影片剪輯等課程	資訊科技與管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A063	影像剪輯軟體	EDIUS 6.5 升級 EDIUS 7 教育授權版(含以上)，授權年限：永久 授權人數:20 人 (或同等品)	1	套	160,000	160,000	使用於多媒體設計與製作、影片剪輯等課程	資訊科技與管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
A064	HUB 網路訊號分配器	CISCO 2901 路由器含 1 PORT WAN 及線材(或同等品)	8	套	68,000	544,000	使用於網路的管理. 架設與實驗課程	資訊科技與管理系	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A065	個人電腦	中信局第 1 組第 21 項次 中階個人電腦 cpu: Intel Core i5 3.2GHz(含)以上 RAM : 16G(含)以上 硬碟: 500G(含)以上, Win 8 ALNG MVL 1Y GGWA 教育版(含)以上	61	台	27,443	1,674,000	汰換電腦教室(三)提升教學品質	全校	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A066	個人電腦	中信局第 1 組第 21 項次 中階個人電腦 cpu: Intel Core i5 3.2GHz(含)以上 RAM : 16G(含)以上 硬碟: 500G(含)以上, Win 8 ALNG MVL 1Y GGWA 教育版(含)以上	61	台	27,443	1,674,000	汰換電腦教室(五)提升教學品質	全校	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A067	系統軟體	NOD32 Antivirus 1000 (含以上) license 防毒軟體三年續約 或同等品以上之產品	1	套	225,000	225,000	此軟體為安裝於本校教學及研究用途之資訊設備	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A068	控制器	資訊講桌 E 控主機	10	台	18,000	180,000	使用於一般教室之數位講桌中的 E 控主機, 提升數位講桌教學品質	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A069	彩色投影器	亮度: 5000ANSI 流明+-500、解析度: 1024x768 (含) 以上, 含安裝	6	台	35,333	212,000	使用於一般教室之教學投影器, 提升教學品質	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A070	HUB 網路訊號	24 埠 10/100/1000Mbps 連接	15	台	13,933	209,000	汰換電腦教室	電子計算	提高教學品質-

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
	分配器	埠，2 埠(含)以上之 SFPs 介面					Switch(一、二、三、四、五)共 15 台	機中心	擴充教學設施及環境
A071	電腦顯示器	電容式觸控螢幕，螢幕尺寸：17 吋(含)以上，解析度：1280*1024(含)以上	2	台	50,000	100,000	汰換使用於一般教室之數位講桌中的觸控螢幕	電子計算機中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A072	電腦廣播教學裝置	61 人版 主控台、教師主機、學生子機或同等品以上之產品	1	組	110,000	110,000	汰換電腦教室(一)廣播教學設備 提升教師上課品質	電子計算機中心	-提高教學品質-擴充教學設施及環境
A073	電腦廣播教學裝置	61 人版 主控台、教師主機、學生子機或同等品以上之產品	1	組	111,000	111,000	汰換電腦教室(四)廣播教學設備 提升教師上課品質	全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A074	擴音(機)器	可支援多個 MIC 及多個輔助訊號輸入，最多可同時使用多個輸入兩區喇叭或同等品以上之產品	1	台	20,000	20,000	汰換電腦教室(五)教學播音設備 提升教師上課品質	全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A075	線上學習測驗平台	1. 授權為全校文教永久性授權 2. 授權文法課程及附錄 3. 報價含安裝、測試、維護 4. 支援 PC、Mac 作業系統電腦	1	套	210,000	210,000	搭配正式課程及「英語活力 50」課後自學活動使用	通識教育中心	提高教學品質-實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		使用以外，另支援 iOS 5.0 以上版本、Android 4.0 以上版本之智慧型行動裝置，不需安裝 APP，上網至該網站即可做練習使用							
A076	運動心電圖軟體	一、運動心電圖軟體規格 1. 具靜態心電圖同步分析軟體 2. 可顯示 15 導程或以上之運動心電圖波形 3. 具自動心律不整畫面顯示 4. 報告顯示表格式數字顯示報告及心律不整資訊 5. 硬碟具 200 組以上 Full Disclosure 功能且可在運動結束後做個別之波形分析及量測 6. 具 PDF 輸出功能 7. 需具備獨立之報告工作站收集所有運動心電圖資料 8. 可將運動心電圖資料儲存於網路中，可儲存至少五年在線資料 二、運動心電圖硬體規格 1. CPU: Intel Pentium 4 - 2 GHz for Windows 7 Professional(含以上) 2. RAM: 512 MB for Windows 7 Professional (含以上) 3. Hard Drive: 150GB (含以	1	組	473,000	473,000	此設備可以在生理實驗課時帶領學生實際體驗和了解臨床運動心電圖檢測方式及應注意事項，以促進課程與實務之連結，減少學用落差，同時可以擴增學校教學設施，以結合本校中長程發展目標第三項提高教學品質	通識教育中心	提高教學品質－實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		上) 4. CD-ROM drive 5. Keyboard & Mouse							
A077	基因脈衝系統	一、主機 1. 輸出電壓電流須達 3000V 以上 2. 輸出電壓調整在 50~3000V 範圍須以 10V 微調, 在 50~500V 須以 2V 微調(或更精細) 3. 輸 出 波 型 須 具 指 數 波 衰 退 型 及 矩 形 波 兩 種 波 型, 以 確 保 樣 品 存 活 率 4. 須可依不同樣品之種類及體積自動調整脈衝衰減度, 並可顯示衰退時間常數報告 5. 具備弧光抑制裝置 6. 可顯示實際輸出電壓 7. 可提供升級組件:(1)電容擴充裝置(2)電阻延伸裝置以利樣品存活率提昇 8. 主機與樣品槽須採分離式設計 9. 通過安全測試及認證, 確保使用安全 10. 具有預設程式 24 組以上; 程式儲存 144 組以上; 時間常數、實驗結果儲存 100 組以上等功能 二、電容擴充裝置: 電容選擇	1	套	450,000	450,000	本校護理系四技一年級新增之微生物實驗課與二技護理系之微生物實驗教學, 將使用本儀器進行微生物基因轉殖教學, 配合實際操作更能學以致用, 並且也能用在相關科系的實驗教學, 提升教學品質	通識教育中心	提高教學品質- 實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		範圍須 25~3275 μ F，並以 25 μ F 進行微調，且須具有 131 個設定值(或以上)							
A078	生長箱	1.溫度設定範圍:10℃~50℃ 2.溫度控制精度:at25℃時 $\pm$ 0.5℃(單點) 3.濕度範圍:40-95%(無光照) 4.濕度控制精度:at25℃時80% $\pm$ 3%(無光照) 5.控制系統:採用微電腦觸控操作模組 (1)3.8英吋(含以上)操作觸控螢幕 (2)具過熱警報記錄顯示 (3)具有溫度記錄功能 (4)具有自動時間控制排程 6.結構系統: (1)內部材質:sus#304, 內部尺寸:W1295*D660*H1200mm $\pm$ 30mm (2)外部材質:鋼板烤漆, 外部尺寸:W1580*D960*H2000mm $\pm$ 30mm (3)門板採用雙重門板設計 7.光照系統 (1)具時間控制器 24 小時日夜間切換及燈光切換 (2)光照值為 10000LUX, 燈源可獨立控制	1	台	275,000	275,000	培養高經濟菌絲體與子實體，從事放射治療輔助藥品之研究，以減少放射線對人體所產生之副作用，用以提升學校理論與臨床實務之聯結。另外，用此設備從事相關教學，訓練學生實做能力，使學生有能力投入生技產業，增加學生就業能量	通識教育中心	產學合作與建教合作-提高產學合作的質與量

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
A079	鋼琴	RX-2(或同等品) 附琴套及升降椅	1	台	360,000	360,000	音樂教學課程中常會使用到鋼琴包含學生社團練習及不訂期的競賽演出活動等	通識教育中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A080	擴大器	BOSE L1 compact(或同等品)	1	組	58,000	58,000	音樂教學課程中常會使用到音響為能提供學生對於音樂欣賞正確的觀念了解正確的發聲位置	通識教育中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境
A081	聽力計	1. LCD 大螢幕顯示 2. 待機自動關機省電功能 3. 頻率(可選擇): 125 至 8 KHz 4. 音量: -10 至 100 dBHL 5. 音 源 :Steady/FM Wable/Pulse 持續/轉音/間歇純音 6. 雙電源 7. 儀器尺寸: 22.5 cm x 18 cm x 5.5cm (誤差±5%) 8. 螢幕尺寸: 4.9 cm x 3.7cm (誤差±5%)	1	台	65,000	65,000	此設備可以在生理實驗課時帶領學生實際體驗和了解生理學課程中聽力系統的檢測方式及應注意事項,以促進課程與實務之連結,減少學用落差,同時可以擴增學校教學設施,以結合本校中長程發展目標第三項提高教	通識教育中心	提高教學品質-擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
							學品質		
A082	生理實驗裝置	1. 全功能可規劃生理放大器/訊號擷取系統 2. 應用程式：同時提供英文及繁體中文作業軟體 3. 總輸入頻道： (1) 全 4 頻道可任意規劃為全 4 生物電輸入 (2) 全 4 頻道可任意規劃為全 4 轉能器輸入 (3) 全 4 頻道可任意規劃為生物電/轉能器之任意組合 (4) 通用類比輸入全 4 頻道使用完全相同 DB9 輸入埠 4. 類比頻道全 4 頻道隔離電路符合人體實驗安全規範 5. 數位頻道 8 頻道輸入與 8 頻道輸出(含以上) 6. 即時計算頻道 12 頻道或以上 7. 提供 85 項以上之各式生理訊號、類比輸入預設頻道 8. 提供 30 項以上之衍生計算預設頻道 9. 系統擴充可依需要再擴充原廠預設人體實驗至少 36 組及動物實驗至少 15 組 10. 內建刺激器 11. 須通過安全測試及認證	3	組	340,000	1,020,000	此設備可以在生理實驗課時帶領學生實際體驗和了解生理學課程中心血管功能、骨骼肌功能、呼吸及肺功能、神經生理學等系統的檢測方式及應注意事項，以促進課程與實務之連結，減少學用落差，同時可以擴增學校教學設施，以結合本校中長程發展目標第三項提高教學品質	通識教育中心	提高教學品質－擴充教學設施及環境

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		12. 系統搭配可配接實驗室內現有各式轉能器或其他類比輸出 13. 含系統軟體及生理教學實驗套件							
合 計						\$27, 249, 000			

慈濟技術學院 104 年度教育部獎勵補助款支用計畫資本門經費需求**軟體教學資源**規格

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容， 如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
B001	✓						333	冊	3,003	1,000,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境活化圖書資源與深化特色館藏
B002		✓					2222	冊	450	1,000,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境活化圖書資源與深化特色館藏
B003						視聽	323	件	4,508	1,456,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境活化圖書資源與深化特色館藏
B004						書目管理軟體	1	套	80,000	80,000	支援教師研究教學及輔助學習	圖書館 全校師生	提高教學品質-擴充教學設施及環境 強化軟硬體資源
合 計										\$3,536,000			

慈濟技術學院 104 年度教育部獎勵補助款支用計畫資本門經費需求 **學生事務及輔導相關設備** 規格

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
C001	金屬號	小號 1. 調性：Bb 調 2. 管徑：11.65mm(含)以上 3. 喇叭管口徑：123mm(含)以上 4. 活塞按鍵 5. 活塞材質：不鏽鋼 6. 樂器材質：銅合金 7. 表面處理：烤漆 8. 揚聲管口朝前	3	支	19,000	57,000	學生社團－管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導－強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C002	金屬號	長號 1. F/ Bb 調 2. 管徑：13.89mm(含)以上 3. 喇叭管口徑：216mm(含)以上 4. F 調繞管形式：傳統式 5. 喇叭口材質：黃銅 6. 外滑管材質：鎳銀合金 7. 內滑管材質：鎳銀合金鍍硬鉻 8. 表面處理：烤漆	1	支	35,000	35,000	學生社團－管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導－強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C003	笛管	1. C 調 2. 按鍵類型：閉鍵 3. 案件排列：曲列式 4. 吹口管材質：鎳銀	2	支	16,000	32,000	學生社團－管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導－強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		5. 鋼針材質:不鏽鋼							
C004	金屬號	雙調性法國號 1. F/ Bb 調 2. 管徑:0.468(含)以上 3. 喇叭口徑:11.9(含)以上 4. 喇叭口可拆卸 5. 喇叭口材質:黃銅 6. 外滑管材質:鎳銀合金 7. 表面處理:烤漆	1	支	40,000	40,000	學生社團-管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C005	笛管	豎笛 1. 調性:Bb 2. 按鍵類型:標準貝姆式 6 環 17 鍵 3. 管徑:14.65mm(+2%以內) 4. 管身材質:黑檀木材質 5. 按鍵材質:鎳銀合金	3	支	25,000	75,000	學生社團-管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C006	薩克斯風	1. 中音 Eb 調 2. 輔助鍵:高音 F#鍵 3. 按鍵材質:貝殼 4. 表面:金漆塗裝 5. 管身材質:黃銅	1	支	27,000	27,000	學生社團-管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C007	金屬號	低音號 1. Bb 調 2. 管徑:0.570(含)以上	1	支	40,000	40,000	學生社團-管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		3. 喇叭口徑:11.04(含)以上 4. 活塞按鍵 5. 活塞材質:不鏽鋼 6. 樂器材質:銅合金 7. 調音管表面處理:鍍金 8. 表面處理:鍍銀							活動場館及設施
C008	金屬號	低音號 1. 低音 Bb 調(BBb) 2. 管徑:0.728(含)以上 3. 喇叭口徑:17.5(含)以上 4. 活塞按鍵 5. 活塞材質:不鏽鋼 6. 樂器材質:銅合金 7. 調音管表面處理:鍍金 8. 表面處理:鍍銀	1	支	60,000	60,000	學生社團-管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C009	木琴	1. 音域:CL-F4 2. 3.5 個八度 3. 鍵數:42 鍵 4. 琴鍵材質:紫檀木 5. 音板寬度:34mm(正負 3mm) 6. 音準:A=442HZ 7. 琴身長:120cm(正負 5cm) 8. 高度:82cm(正負 2mm)	1	台	75,000	75,000	學生社團-管樂社社課及辦理活動使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C010	電鐵琴	1. 音域:F-F3	1	台	92,000	92,000	學生社團-管樂	課外活動組	加強推行學生多元

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
		2. 3 個八度 3. 鍵數:37 鍵 4. 琴鍵材質:鋁合金 5. 音板寬度:32mm(正負 3mm) 6. 音準:A=442HZ 7. 琴身長度:106cm(正負 5cm) 8. 高度:79-87cm(正負 2mm)					社社課及辦理活動使用		輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C011	置物櫃	W117*D51*H46CM(±10cm)/鋼製	6	組	10,000	60,000	學生社團辦公室使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
C012	舞台布幕	1. 手動對開大幕約 28 尺*10.45 尺 2. 手動對開底幕約 25.5 尺*6.15 尺 3. 布幕約 28 尺*1.8 尺	1	個	122,000	122,000	學生社團-辦理活動表演時舞台空間使用	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施
合 計						\$715,000			

人事室提案二討論內容

本校 104 年度經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$ 590,909	3.24 %	\$ 59,091	0.32 %	
	製作教具	\$ 318,182	1.74 %	\$ 31,818	0.17 %	
	改進教學	\$ 2,090,909	11.44 %	\$ 209,091	1.14 %	
	研究	\$ 2,409,091	13.18 %	\$ 240,909	1.32 %	
	研習	\$ 1,500,000	8.21 %	\$ 150,000	0.82 %	
	進修	\$ 1,363,636	7.46 %	\$ 136,364	0.75 %	（註六）
	著作	\$ 1,318,182	7.22 %	\$ 131,818	0.72 %	
	升等送審	\$ 272,727	1.49 %	\$ 27,273	0.15 %	
	小計	\$ 9,863,636	53.98 %	\$ 986,364	5.39 %	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$	%	\$	%	
	其他學輔工作經費	\$ 681,818	3.73 %	\$ 68,182	0.37 %	
	小計	\$ 681,818	3.73 %	\$ 69,091	0.37 %	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）		\$ 472,727	2.58 %	\$ 47,273	0.26 %	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$ 345,455	1.89 %	\$ 34,545	0.19 %	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$	%	\$	%	
	現有教師薪資	\$ 909,091	4.97 %	\$ 90,909	0.50 %	
	資料庫訂閱費	\$ 4,272,272	23.38 %	\$ 427,273	2.34 %	（註七）
	軟體訂購費	\$ 1,727,273	9.54 %	\$ 172,727	0.95 %	
	其他	\$	%	\$	%	
	小計	\$ 6,909,091	37.81 %	\$ 690,909	3.79 %	
總 計		\$ 18,272,727	100 %	\$ 1,827,273	10.0 %	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30% 以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
1	編纂教材	❖教務處教師發展中心 為提升教學品質，改進教學策略，依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，每學期於公告期間，提出編纂教材申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。(3 案\$150,000) ❖資訊科技與管理系 Unity培訓教學教材(1案\$200,000)	4	650,000	三、提高教學品質 10. 強化多元教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材。 三、提高教學品質 1. 實施多樣化教學模式與實務課程 4. 擴充教學設施及環境	
2	製作教具	❖教務處教師發展中心 為提升教學品質，改進教學策略，依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，每學期於公告期間，提出製作教具申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。	2	350,000	三、提高教學品質 10. 強化多元教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材。	
3	改進教學	❖教務處教師發展中心 依據「慈濟技術學院教學績優教師獎勵辦法」，每學年於公告期間，由所、系(科)務會議或通識中心推薦教師數名，由校教評會選拔 10 名教學績優教師，每名教師頒發\$30,000 元獎勵金及獎牌，每年補助 10 案，合計\$310,000 元。(10 案\$310,000)	27	2,300,000	三、提高教學品質 6. 建立教學品質管理制度：表揚及獎勵教學績優教師，鼓勵教師持續精進教學品質	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		❖研究發展處 ◆獎助師生參與國際競賽 創意、創新發明為技職教育應著重培育學生之重要能力，為促進本校教職員生的研發及創新能力，激勵教師帶領學生進行創新、發明奇想，精進師生之發明能力，特訂定「慈濟技術學院創意發明競賽辦法」及「慈濟技術學院創意發明參展補助辦法」；凡本校教職員生，以本校名義參加創意發明競賽或商展，可申請經費補助，以促進教職員生的研發及創新能力，締造校園創意創新氛圍，提昇學校能見度及彰顯技職教育的特色。103 年度補助 4 人次教師參與馬來西亞國際發明展及高雄國際發明展，共核銷\$360,000 元。104 年度預估依地區及發明展收費標準補助 8 人次教師，以\$100,000 元~\$140,000 元預估，預計補助 900,000 元。(8 案\$900,000) ❖通識教育中心 ◆體育課程創意教學分享會 為提升校內體育教師創意教學之動能，啟發體育課程翻轉教學的思維模式，串連東部地區的教學資源，分享教育先進在教學上的創意典範。本次研討會除了以經驗分享的方式呈現體育課程多元教學外，亦同時藉由交流互動的時間，刺激現場的體育教師燃起創新教學的動機，為體育教學注入新的生命力。(1 案\$30,000)			三、提高教學品質 7. 提高學生基礎素質能力與競爭力：培養師生創新創意發明競賽能力 三、提高教學品質 5. 建立教學品質管理制度	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		❖教務處實習就業組 辦理建教合作媒合活動：辦理建教合作簽約、企業實習博覽會、企業實習說明會。(8 案\$110,000)			1. 建教合作單位交流與業務推展。 2. 積極與業界機構簽訂建教合作契約書，並落實契約內容。 3. 舉辦產學合作媒合會，以擴大合作對象並充分發揮學校影響力。	
4	研究	❖研究發展處 ◆獎助教師研究計畫 1. 補助教師申請校內研究計畫及獎勵產學合作計畫，以有效提升教師學術研究風氣，提升學校學術地位，及促進產官學合作。 2. 研究計畫補助金額以教師過去三年之學術績效：含期刊發表、科技部計畫案、產學合作案、投標案、專利技轉案等來核定。103 年度教師校內研究計畫案執行中共計 12 件，預計補助金額約\$800,000 元。104 年度鑒於持續落實學校推動與業界合作執行產學合作案與專利研發之目標，104 年度上半年已申請案 1 件，104 年度下半年估計申請案 4 件，預估 104 年度共計申請 5 件，金額約\$800,000 元。 3. 103 年度產學合作獎勵申請共計 29 件，獎勵金額為 345,000 元。103 年度執行中之產學合作案共	135	2,650,000	五、提升學術研究品質 2. 建構及推動優質學術研究環境，提高學術產能 4. 積極爭取政府及產業機構合作研究專案 5. 推動教師學術研究評量制度 十一、拓展國際化業務 1. 強化國際學術交流	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		計 127 件，預估至 104/8/31 有 87 件產學合作案將結案，依產學合作實施辦法，扣除已申請研究公假及計劃主持人費之案件，預估 104 年度產學獎勵申請件數約增加 4 成，估計為 65 件，金額約 480,000 元。另產學合作辦法規定 3 年內之產學合作案均可申請獎勵，尚未申請獎勵之案件數預估 4 件，金額估計為 20,000；共計 104 年度產學合作獎勵申請金額約 500,000 元。 4. 為鼓勵教師將研究成果發表於國內外學術性期刊以提升學校國際學術地位，101 年 09 月 14 日經校務會議通過「慈濟技術學院學術能力諮詢辦法」，提供教師學術英文諮詢服務。103 年度(103/01/01-103/10/15)使用金額為\$107,800 元，使用人數共計 34 人次。預估 104 年度申請金額約\$70,000 元，使用人數預估 42 人次。 (116 案\$1,370,000) ◆獎助教師專利研究 1. 鼓勵教職員生從事研發創新及提昇研究水準，協助專利申請及推廣運用，創造研發投資效益，依據「慈濟技術學院專利申請暨技術移轉管理辦法」，可申請補助及獎勵。補助教師專利事務所服務費、專利審查費、領證費、維護費、材料費及打樣費等。 2. 103 年度修訂「慈濟技術學院專利申請暨技術移轉管理辦法」，依績效核定補助金，以鼓勵教師從事專利研發，每人每學年補助\$30,000 至			十、推動產學合作 建教與創意研發 7. 提升師生三創能力	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		\$200,000 元不等。惟補助與獎勵採二擇一。103 年度共 11 件專利申請案，預估 104 年度有 3 位教師可依 103 年度績效申請 \$200,000 元補助金，共 \$600,000 元，另預估 1 位教師可依績效申請 \$60,000 元補助金，共 \$120,000 元。另再估尚未有績效教師 4 人，每人補助 \$30,000 元，共 \$120,000 元，估算補助金額為 \$780,000 元。 3. 103 年度專利獎勵申請共計 5 件，獎勵金額為 \$50,000 元。104 年度預估專利獎勵約 7 件，獎勵金額為 \$90,000 元。（19 案 \$870,000）				
5	研習	❖研究發展處 1. 為鼓勵教師參與國外學術論文發表，營造校內研究風氣，增進教師與國外學術界進行交流，本校訂定有「慈濟技術學院教師校外論文發表補助辦法」，提供教師每人每年最高六萬元之金額參與國外論文發表，補助教師報名費、交通費、膳雜費等。為讓此經費發揮最大綜效，辦法中明定，申請補助者應於研討會論文發表結束後二年半內將論文發表成果以第一或通訊作者發表（含接受刊登）於所屬學群第四級（含）以上之學術期刊，上述研究成果發表不得申請本校教師研究成果獎勵。 2. 截至 103 年 11 月份教師研討會論文發表共 4 人申請，已核銷補助經費為 \$226,484 元。104 年度依新辦法持續執行教師校外學術研討會論文發表補助，預估 5 人申請，每人補助 \$60,000 元估算，預估金額為 \$300,000 元。（5 案 \$300,000）	49	1,650,000	五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十一、拓展國際化業務 1. 加強國際學術參訪與交流	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		❖通識教育中心 1. 鼓勵教師將研究發表於國內外優良期刊及研討會。 2. 鼓勵教師參加國內外學術研討會、論文發表。 (32 案\$320,000) ❖醫學影像暨放射科學系 獎助教師參加與本職學能有關之學術研討會或研習，增進教師研究及教學能力。補助教師報名費、交通費、膳雜費及住宿費等。國內 10 人次 \$100,000；國外 2 人次\$120,000。 (12 案\$220,000)			五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位 五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十一、拓展國際化業務 1. 加強國際學術參訪與交流	
6	進修	鼓勵現有專任講師進修國內外博士學位，現有 24 位專任講師進修國內外博士學位。	15	1,500,000		
7	著作	❖研究發展處 ◆獎助教師著作論文成果 1. 獎助教師著作成果發表於國內外學術期刊。 2. 依據「教師研究成果獎勵辦法」，每人每學年以申請五案為上限，且僅限獎助教師期刊發表。獎勵金算依學門不同將期刊分為五級，並依作者序核定教師之研究成果獎勵金。 3. 103 年度研究成果獎勵申請案共計 42 件，金額為 \$572,000 元；登稿獎助 9 件，金額為\$87,685 元，	76	1,450,000	五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		103 年度獎助金共計\$659,685 元。估算 104 年度研究獎勵案為 45 件，金額為\$610,000 元，登稿費獎助 10 件，金額為\$90,000 元，預估總金額為\$700,000 元。（55 案\$700,000） ❖通識教育中心 獎助教師著作成果發表於國內外著名期刊 (15 案 \$300,000) ❖醫學影像暨放射科學系 獎助教師著作成果發表於國內外著名期刊。 (6 案\$120,000)			三、提高教學品質 5. 建立教學品質管理制度 五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十、產學合作與建教合作 4. 提高產學合作的質與量 5. 提升產學合作成果應用於教學實務	
8	升等送審	❖通識教育中心 獎助教師學位、著作升等，強化師資素質結構，提升整體教學品質。（7 案\$130,000） ❖醫放系 專任教師進修取得博士學位及以著作論文或技術	9	300,000	三、提高教學品質 5. 建立教學品質管理制度 三、提高教學品質 2. 延聘優秀師資及	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		報告升等，支付外審委員審查費用。(2 案\$30,000)			人才	
9	學生事務及輔導相關工作	◆課指組幹部訓練 全校社團幹部訓練(1 案\$250,000) ◆課指組社團評鑑 全國社團評鑑(1 案\$100,000) ◆衛保組研習營 救護志工、性教育活動(2 案\$80,000) ◆生輔組研習營 品德教育(服務學習)研習營(1 案\$40,000)	6	750,000	四-4-7 7. 定期辦理全校性社團幹部研習與社團經營能力培訓系列課程。 四-4-9 9. 定期辦理全校社團評鑑，並擇優代表學校參與全國社團資料評鑑活動。 四-2-1.3.4 1. 加強傳染性疾病防治與宣導。 3. 辦理衛生教育活動。 4. 辦理健康促進活動。 四-1-3 3. 定期舉辦「促進品德教育」專題講座及研習活動	P. 32 P. 32 P. 31 P. 31

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		◆學諮中心講座(座談會) 心理適應(1 案\$20,000)			二-3-1 1. 辦理新生適應班級座談	P. 32
10	行政人員相關業務研習及進修	❖總務處 ◆環安組 1. 預計 104 年度參加乙級廢棄物處理技術員訓練 (1 案 \$15,000) 2. 預計 104 年度參加環境保護相關研習 (2 案 \$10,000) 3. 預計 104 年度參加職業安全衛生相關研習 (2 案 \$10,000) ◆採購組 (4 案 \$12,000) 參加採購相關研習，熟悉法規，增進專業知能，提升採購效率(採購人員 4 名，預計每人 1 次) ❖人事室 鼓勵教職員參加校內外與本職相關業務成長研習，預估 40 人次\$150,000。	49	520,000	環安組 G-卓越行政服務品質 採購組 第 40 頁/八. 落實終身學習觀念/5. 推動全校師生終生學習/1. 推動教職員參加校內外與本職相關業務成長研習 八、落實終身學習觀念 5. 推動全校師生終身學習	
11	電子資料庫	線上資料庫:EBSCO unify 總合資料庫 815,000 線上資料庫:ProQuest-ARL 學術綜合資料庫 160,000 線上資料庫:慧科新聞網 100,000 線上資料庫:JBI 護理實證資料庫 195,000 線上資料庫:華藝數位圖書館 263,000 線上資料庫:ACM 電腦資訊資料庫 230,000	14	4,700,000	三、提高教學品質 4. 擴充教學設施及環境	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		線上資料庫:Cochrane library 實證醫學資料庫 90,000 線上資料庫:MIC AISP 情報顧問服務網 480,000 線上資料庫:EBSCO-NRC 實證護理參考資源資料庫 275,000 線上資料庫:MARS 台灣管理文獻與個案收錄庫 100,000 線上資料庫:Nursing connect 護理技術學習平台 235,000 線上資料庫:ProQuest Nursing & Allied Health Source 護理全文資料庫 215,000 線上資料庫:CETD 博碩士論文 98,000 線上資料庫:Nursing @OVID 66,000				
12	軟體訂購費	❖電算中心 ◆EES、OVS-ES 授權最新版方案一(教職員全校授權), Windows Upg, Office Pro Plus, Core CAL, Visual StudioPro, Publisher, SQL CAL 一年 \$590,000 ◆EES、OVS-ES 授權最新版方案一(學生全校授權), Windows Upg, Office Pro Plus, Core cal 一年 \$289,200 ❖實習就業組 實習成績評核軟體: 1. 學生定期撰寫實習工作日記 2. 教師定期評核學生實習狀況 3. 教師評核機構訓練狀況	3	1,900,000	提高教學品質—擴充教學設施及環境 提高教學品質 強化多元教學模式 與實務課程	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
		4. 機構評核學生實習狀況 5. 提供企業登入公告實習、就業機會之平台 6. 提供學生登入個人履歷，作為企業選才資料庫 7. 作為篩選學生實習機構之排序、分發、實習考核等資訊處理平台 (1 案\$220,000)				
13	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		50	380,000		
14	現有教師薪資			1,000,000		
合 計					20,100,000	

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
1	其他非消耗品	壁燈	燈體材質:壓鑄鋁.砂銀烤漆 燈罩材質:凸型透明強化玻璃 適用光源:E27*1 可裝省電燈泡 特性:營造燈光效果佳	16	台	2,450	39,200	學生社團進出辦公室時,藝文走廊	課外活動組	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添社團辦公室進出通道之壁燈,推廣藝文活動之辦理
2	其他非消耗品	壁燈	燈體材質:鋼材烤漆 吸壁兩用:軟管可扭轉調整燈罩角度。	12	台	4,680	56,160	學生社團進出辦公室時	全校社團	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添社團辦公室進出通道之壁燈,推廣藝文活動之辦理
3	其他非消耗品	籐桌椅組	303-1 型 一桌+4 椅	6	組	17,540	105,240	學生社團辦公室交流互動使用	全校社團	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施 藉由增添社團

序	物品類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結
										辦公室之柔性感，並讓社團與社團之間多一些交流分享的機會
4	其他非消耗品	籐桌椅組	三角形籐桌椅組 一桌+4 椅	6	組	15,540	93,240	學生社團 辦公室交流互動使用	全校社團	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施藉由增添社團辦公室之柔性感，並讓社團與社團之間多一些交流分享的機會
5	其他非消耗品	16CH 專業無線電對講機	每組內含 1600MAH 鋰電池*1，及外接天線*1、背夾*1 及充電座*1	10	台	8,616	86,160	辦理學生體育性競賽時使用	全校師生	加強推行學生多元輔導-強化學生課外活動輔導與休閒活動場館及設施藉由增添體育教學器材，加強課程中體能訓練的實務操作
合 計							380,000			

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附件二之一(決議)

104 年度支用計畫-經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$ 318,182	2.59 %	\$ 31,818	0.26 %	
	製作教具	\$ 90,909	0.74 %	\$ 9,091	0.07 %	
	改進教學	\$ 1,036,363	8.45 %	\$ 103,637	0.84 %	
	研究	\$ 2,818,182	22.96 %	\$ 281,818	2.30 %	
	研習	\$ 1,436,364	11.70 %	\$ 143,636	1.17 %	
	進修	\$ 872,727	7.11 %	\$ 87,273	0.71 %	（註六）
	著作	\$ 663,636	5.41 %	\$ 66,364	0.54 %	
	升等送審	\$ 145,455	1.19 %	\$ 14,545	0.12 %	
小計		\$ 7,381,818	60.15 %	\$ 738,182	6.01 %	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	-----	----	-----	----	
	其他學輔工作經費	\$ 500,000	4.07 %	\$ 50,000	0.41 %	
	小計	\$ 500,000	4.07 %	\$ 50,000	0.41 %	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）		\$ 218,182	1.78 %	\$ 21,818	0.18 %	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		-----	----	-----	----	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	-----	----	-----	----	
	現有教師薪資	\$ 454,545	3.70 %	\$ 45,455	0.37 %	
	資料庫訂閱費	\$ 2,727,273	22.22 %	\$ 272,727	2.22 %	（註七）
	軟體訂購費	\$ 990,909	8.08 %	\$ 99,091	0.81 %	
	其他	-----	----	-----	----	
	小計	\$ 4,172,727	34.00 %	\$ 417,273	3.40 %	
總 計		\$ 12,272,727	100 %	\$ 1,227,273	10.0 %	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

104 年度支用計畫-經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
1	獎助教師研究計畫	1. 補助教師申請校內研究計畫及獎勵產學合作計畫，以有效提升教師學術研究風氣，提升學校學術地位，及促進產官學合作。 2. 研究計畫補助金額以教師過去三年之學術績效：含期刊發表、科技部計畫案、產學合作案、投標案、專利技轉案等來核定。104 年度鑒於持續落實學校推動與業界合作執行產學合作案與專利研發之目標，104 年度目前已申請案 13 件，104 年度估計新增申請案 11 件，預估 104 年度共計申請 24 件。 3. 為鼓勵教師將研究成果發表於國內外學術性期刊以提升學校國際學術地位，預估 104 年度教師學術英文諮詢服務使用人數為 45 人次。 4. 103 年度執行中之產學合作案共計 127 件，預估至 104 年 8 月 31 日有 87 件產學合作案將結案，依產學合作實施辦法，扣	122	3,100,000	五、提升學術研究品質 2. 建構及推動優質學術研究環境，提高學術產能 4. 積極爭取政府及產業機構合作研究專案 5. 推動教師學術研究評量制度 十、推動產學合作建教與創意研發 7. 提升師生三創能力 十一、拓展國際化業務 1. 強化國際學術交流

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
		除已申請研究公假及計畫主持人費之案件，加上三年內尚未申請獎勵之產學合作案，預估 104 年度產學合作獎勵共計申請 46 件。 5. 鼓勵教職員生從事研發創新及提昇研究水準，協助專利申請及推廣運用，創造研發投資效益，依據「慈濟技術學院專利申請暨技術移轉管理辦法」，可申請補助及獎勵。補助教師專利事務所服務費、專利審查費、領證費、維護費、材料費及打樣費等。 6. 104 年度依「慈濟技術學院專利申請暨技術移轉管理辦法」預估 4 位教師申請補助。 7. 104 年度預估專利獎勵約 3 件。			
2	獎助教師 <u>研習</u>	1. 為鼓勵教師參與國外學術論文發表，營造校內研究風氣，增進教師與國外學術界進行交流，本校訂定有「慈濟技術學院教師校外論文發表補助辦法」，提供教師每人每年最高六萬元之金額參與國外論文發	113	1,580,000	五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位 十一、拓展國際化業務 1. 加強國際學術參訪與交流

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
		表，補助教師報名費、交通費、膳雜費等。為讓此經費發揮最大綜效，辦法中明定，申請補助者應於研討會論文發表結束後二年半內將論文發表成果以第一或通訊作者發表（含接受刊登）於所屬學群第四級（含）以上之學術期刊，上述研究成果發表不得申請本校教師研究成果獎勵。 2. 104 年度依「慈濟技術學院教師校外論文發表補助辦法」持續執行教師校外學術研討會論文發表補助，預估 20 人申請。 3. 獎助教師參加與本職學能有關之學術研討會或研習，增進教師研究及教學能力，補助教師報名費、交通費、膳雜費及住宿費等。			八. 落實終身學習觀念 5. 推動全校師生終生學習
3	獎助教師 <u>著作</u> 論文成果	1. 獎助教師著作成果發表於國內外學術期刊。 2. 依據「教師研究成果獎勵辦法」，每人每學年以申請五案為上限，且僅限獎助教師期刊發表。獎勵金依學門不同將期刊分為	95	730,000	五、提升學術研究品質 1. 提升國際學術地位

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
		五級，並依作者序核定教師之研究成果獎勵金。 3. 估算 104 年度研究獎勵案為 56 件，登稿費獎助 39 件，104 年度預估總共 95 件。			
4	教師 <u>升等</u> 送審	專任教師進修取得博士學位及以著作論文或技術報告升等，支付外審委員審查費用。	9	160,000	三、提高教學品質 5. 建立教學品質管理制度 2. 延聘優秀師資及人才
5	獎助教師 <u>進修</u>	鼓勵現有專任講師進修國內外博士學位，現有 24 位專任講師進修國內外博士學位。	15	960,000	三、提高教學品質 3. 持續辦理教師第二專長培育 深化教師實務能力及在職進修 4. 鼓勵現有講師級教師進修國內外博士學位
6	<u>改進教學</u> 相關事項	1. 依據「慈濟技術學院教學績優教師獎勵辦法」，每學年於公告期間，由所、系(科)務會議或通識中心推薦教師數名，由校教評會選拔 10 名教學績優教師，每名教師頒發獎勵金及獎牌，每年補助 10 案。 2. 創意、創新發明為技職教育應著重培育學	17	1,140,000	三、提高教學品質 6. 建立教學品質管理制度：表揚及獎勵教學績優教師，鼓勵教師持續精進教學品質 三、提高教學品質

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
		生之重要能力，為促進本校教職員生的研發及創新能力，激勵教師帶領學生進行創新、發明奇想，精進師生之發明能力，特訂定「慈濟技術學院創意發明競賽辦法」及「慈濟技術學院創意發明參展補助辦法」；凡本校教職員生，以本校名義參加創意發明競賽或商展，可申請經費補助，以促進教職員生的研發及創新能力，締造校園創意創新氛圍，提昇學校能見度及彰顯技職教育的特色。 3. 體育課程創意教學分享會，為提升校內體育教師創意教學之動能，啟發體育課程翻轉教學的思維模式，串連東部地區的教學資源，分享教育先進在教學上的創意典範。本次研討會除了以經驗分享的方式呈現體育課程多元教學外，亦同時藉由交流互動的時間，刺激現場的體育教師燃起創新教學的動機，為體育教學注入新的生命力。			7. 提高學生基礎素質能力與競爭力：培養師生創新創意發明競賽能力 三、提高教學品質 5. 建立教學品質管理制度

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
7	編纂教材	1. 為提升教學品質，改進教學策略，依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，每學期於公告期間，提出編纂教材申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。 2. Unity培訓教學教材。	4	350,000	三、提高教學品質 10. 強化多元教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材 三、提高教學品質 1. 實施多樣化教學模式與實務課程 4. 擴充教學設施及環境
8	製作教具	為提升教學品質，改進教學策略，依據「慈濟技術學院獎補助教師編纂教材及製作教具辦法」，每學期於公告期間，提出製作教具申請書，經由所、系(科)務會議或通識中心教學會議通過，送交教務會議進行審議通過後給予補助。	2	100,000	三、提高教學品質 10. 強化多元教學模式與實務課程：鼓勵教師發展多元化教材
9	行政人員進修研習	鼓勵教職員參加校內外與本職相關業務成長研習，預估 40 人次。	58	240,000	八. 落實終身學習觀念 5. 推動全校師生終生學習 1. 推動教職員參加校內外與本

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
					職相關業務成長研習
10	學生事務及輔導相關工作	◆課指組幹部訓練 全校社團幹部訓練 ◆課指組社團評鑑 全國社團評鑑 ◆衛保組研習營 救護志工、性教育活動 ◆生輔組研習營 品德教育(服務學習)研習營	6	550,000	四-4-7(p. 32) 7. 定期辦理全校性社團幹部研習與社團經營能力培訓系列課程。 四-4-9(p. 32) 9. 定期辦理全校社團評鑑，並擇優代表學校參與全國社團資料評鑑活動。 四-2-1. 3. 4(p. 31) 1. 加強傳染性疾病防治與宣導。 3. 辦理衛生教育活動。 4. 辦理健康促進活動。 四-1-3(p. 31) 3. 定期舉辦「促進品德教育」

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
		◆學諮中心講座(座談會) 心理適應			專題講座及研習活動 二-3-1(p. 32) 1. 辦理新生適應班級座談
11	教學軟體	❖電算中心 ◆EES、OVS-ES 授權最新版方案一(教職員全校授權), Windows Up, Office Pro Plus, Core CAL, Visual StudioPro, Publisher, SQL CAL 一年 ◆EES、OVS-ES 授權最新版方案一(學生全校授權), Windows Up, Office Pro Plus, Core cal 一年 ❖實習就業組 實習成績評核軟體： 1. 學生定期撰寫實習工作日誌 2. 教師定期評核學生實習狀況 3. 教師評核機構訓練狀況 4. 機構評核學生實習狀況 5. 提供企業登入公告實習、就業機會之平台	3	1,090,000	三、提高教學品質 4. 擴充教學設施及環境 三、提高教學品質 1. 實施多樣化教學模式與實務課程

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
		6. 提供學生登入個人履歷，作為企業選才資料庫 7. 作為篩選學生實習機構之排序、分發、實習考核等資訊處理平台			
12	電子資料庫	(1)線上資料庫:EBSCO unify 總合資料 庫 (2)線上資料庫:ProQuest-ARL 學術綜 合資料庫 (3)線上資料庫:慧科新聞網 (4)線上資料庫:JBI 護理實證資料庫 (5)線上資料庫:華藝數位圖書館 (6)線上資料庫:ACM 電腦資訊資料庫 (7)線上資料庫:Cochrane library 實證醫學資料庫 (8)線上資料庫:MIC AISP 情報顧問服務網 (9)線上資料庫:EBSCO-NRC 實證護理參考資源資料庫 (10)線上資料庫:MARS 台灣管理文獻與個案收錄庫 (11)線上資料庫:Nursing connect 護理技術	14	3,000,000	三、提高教學品質 4. 擴充教學設施及環境

優先序	項目	內容說明 (含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結
		學習平台 (12) 線上資料庫:ProQuest Nursing & Allied Health Source 護理全文資料庫 (13)線上資料庫:CETD 博碩士論文 (14)線上資料庫:Nursing OVID			
13	現有教師薪資	-----	-----	500,000	
合 計				\$13,500,000	

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附件三

慈濟技術學院 103 年度教育部整體發展獎勵補助款支用計畫資本門設備變更對照表

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原 計 畫 數 量	原計畫 預估單 價	變更 後 項 目 名 稱	變更後 規格	變更 後 數 量	變更後 預估單 價	使 用 單 位	變 更 內 容	變更說明
				原計畫 預估總 價				變更後 預估總 價			
A072	護理行 動工作 車	含 E 化電子病歷、手提影 像式條碼閱讀機、觸控平 板電腦及電池模組	4 台	211,500 846,000	---	含 E 化電子病歷、手提影像 式條碼閱讀機、觸控平板電 腦及電池模組	---	---	護 理 系	規格	原計畫購買三台護理行動工作車，一台為校內現有之筆電改版為觸控電腦，故需購置電池模組，因教學上之一致性，故更正購置四台護理行動工作車，刪除電池模組項目。

附件四

慈濟技術學院 103 年度教育部整體發展獎勵補助款支用計畫經常門(附表九)變更對照表

優先序	原計畫項目名稱	原計畫規格	原計畫數量	原計畫預估單價	變更後項目名稱	變更後規格	變更後數量	變更後預估單價	使用單位	變更內容	變更說明
				原計畫預估總價				變更後預估總價			
11	教學軟體	EES、OVS-ES 授權最新版方案一(教職員學生版全校授權)，Windows Upg, Office Pro, Core CAL, Expression Studio, Visual Studio Pro, Publisher, SQL CAL 一年	1	套 \$670,000	教學軟體	EES、OVS-ES 授權最新版方案一(教職員學生版全校授權)，Windows Upg, Office Pro, Core CAL, Expression Studio , Visual Studio Pro, Publisher, SQL CAL 一年	1	套 \$670,000	全校	規格	原計畫採購微軟 EES、OVS-ES 授權方案內含 Microsoft Expression Studio，因原廠已開放自由下載更新，不再開發行新版本，因此停售，故更正本次軟體採購規格。

附件五

慈濟技術學院 103 年度教育部整體發展獎勵補助款支用計畫資本門設備變更對照表

優先 序	原計畫 項目名 稱	原計畫規格	原 計 畫 數 量	原計畫預 估單價	變更後 項目名 稱	變更後 規格	變 更 後 數 量	變更後 預估單 價	使用 單位	變更 內容	變更說明
				原計畫預 估總價				變更後 預估總 價			
A067	電腦伺 服器	Log server	1 台	560,000 560,000	電腦伺 服軟體	---	---	---	電子 計算 機中 心	項目 名稱	依據行政院 主計處財物 標準分類原 則編列。

表格不敷使用，請自行增列。

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 3 次
教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：104 年 1 月 9 日

慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 3 次教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議簽到單					
時間：104 年 01 月 09 日			地點：第一會議室		
主席：羅文瑞校長			記錄：魏 鑫		
出席人員：					
應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	醫管系主任	黃毓莉	科管系 謝依蓓老師	謝依蓓
教務長	蔡宗宏	科管系主任	出國	醫放系/所 張國平老師	張國平
學務長	請假	進修推廣部 主任	謝建宏		
總務長	張琨	通識教育中心 主任	楊漢河		
研究發展處 研發長	林建宏	電算中心 主任	林建宏		
會計室主任	李金春	圖書館主任	李金春		
人事室主任	蔡武輝	護理系 呂麗卿老師	蔡武輝		
醫放系/所 主任/所長	楊晴晴	護理系 曾紀芬老師	楊晴晴		
護理系主任	謝少芳	醫管系 洪佳儀老師	洪佳儀		
行管系主任	(請假)	行管系 吳善全老師	吳善全		
列席人員：					
謝育伶	陳冠宇	李金春			

慈濟學校財團法人慈濟技術學院 103 學年度第 1 學期第 3 次 教育部整體發展獎勵補助款專責小組會議紀錄

一、時 間：中華民國 104 年 1 月 9 日(星期五)下午 3:30

二、地 點：本校三樓第一會議室

三、主 席：羅文瑞校長

記 錄：魏 鑫

四、出席人員：蔡宗宏、魏子昆、蔡武霖、李長泰、林祝君、彭少貞、楊晴晴
藍毓莉、游崑慈、杜信志、楊翼風、謝易達、洪佳儀、謝依蓓
吳善全、呂麗卿、張國平

五、列席人員：陳紹明、謝宜伶、李家琦

六、請假人員：牛江山、陳皇曄、林正榮、曾紀芬

七、主席報告：(略)

八、工作報告：

(一)、103 年度獎勵補助款經常門執行情形：(統計至 104 年 1 月 5 日)

- 1、獎助教師編纂教材經費 100,000 元，已執行 98,760 元，執行比例 98.76 %。(教務處)
- 2、獎助教師製作教具經費 150,000 元，已執行 149,933 元，執行比例 99.96 %。(教務處)
- 3、獎助教師改進教學經費 670,000 元，已執行 612,515 元，執行比例 91.42 %。(教務處、研發處)
 - (1)教務--經費 310,000 元，已執行 307,500 元，執行比例 99.19 %。
 - (2)研發--經費 360,000 元，已執行 305,015 元，執行比例 84.73 %。
- 4、獎助教師研究經費 2,070,000 元，已執行 1,785,138 元，執行比例 86.24 %。(研發處)
- 5、獎助教師研習經費 600,000 元，已執行 470,486 元，執行比例 78.41 %。(研發處、人事室)
 - (1)研發--經費 360,000 元，已執行 226,484 元，執行比例 62.91 %。
 - (2)人事--經費 240,000 元，已執行 244,002 元，執行比例 101.67 %。
- 6、獎助教師進修經費 1,054,000 元，已執行 1,436,562 元，執行比例 136.30 %。(人事室)

- 7、獎助教師著作經費 805,000 元，已執行 590,649 元，執行比例 73.37 %。
(研發處)
- 8、獎助教師升等經費 115,000 元，已執行 128,000 元，執行比例 111.30 %。
(人事室)
- 9、獎助學輔工作經費 490,000 元，已執行 489,778 元，執行比例 99.95 %。
(學務處)
- 10、獎助一萬元以下改進教學相關物品 190,000 元，已執行 171,250 元，
執行比例 90.13 %。(學務處)
- 11、獎助行政研習經費 200,000 元，已執行 124,377 元，執行比例 62.19 %。
(人事室)
- 12、電子資料庫訂閱經費 1,720,106 元，已執行 1,764,562 元，執行比例
102.58 %。(圖書館)
- 13、軟體訂購經費 1,790,000 元，已執行 1,697,000 元，執行比例 94.80 %。
(電算中心)
- 14、新聘教師薪資 425,096 元。
經常門核定經費\$9,954,106 元，已執行\$9,954,106 元，執行比例 100.00 %。

(二)、103 年 3~4 月本校配合「教育部對私立技專校院 102 年度執行整體發展獎勵補助經費運用績效訪評計畫」，其書面審查結果〈定稿〉於 103 年 12 月 09 日接獲教育部來函，臺教技(三)字第 1030181052U 號(本校收文文號：1030008981)，定稿所列訪評報告改進事項已於 103 年 10 月 03 日專責小組會議請各相關執行單位提出檢討改進說明，詳如【附件一】，電子檔已傳送各單位請存參，並請依檢討說明確實改進。

(三)、本校 104 年度支用計畫書已於 103 年 11 月 28 日函報教育部核備中，12 月 26 日邀請各教學單位共同討論並說明提早購置需求，其中決議資本門教學設備擬提早購置項目計 33 項，預估總金額約 1,297 萬元，詳請參閱當天會議紀錄【附件二】，依簽呈文號：1032939 核准辦理。

九、提案討論：

提案一/保管組

案由：有關 103 年度教育部整體發展獎勵補助款核銷之作業時程，提請討論。

- 說明：1. 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(6)款第 2 目辦理及 104.1.5 管科會發布訊息辦理。
2. 擬請各相關單位配合，以利如期完成報部作業。

序	作業內容	執行單位	執行 截止日	彙整單位
1	專責小組會議(核銷資料確認)	總務處 會計室 人事室	1/09	採購組
2	資本門： 執行清冊附件一：教學及研究設備 執行清冊附件二：圖書館自動化設備 執行清冊附件三：圖書期刊、教學媒體相關資源 執行清冊附件四：學生事務及輔導相關設備 執行清冊附件五：其他	圖書館 會計室 保管組	1/15	保管組
3	經常門： 執行清冊附件六之一：改善教學及師資結構（編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審、學校自辦研習活動） 執行清冊附件六之二：學生事務及輔導相關工作 執行清冊附件六之三：行政人員相關業務研習及進修 執行清冊附件六之四：改善教學相關物品 執行清冊附件六之五：獎助教師薪資 執行清冊附件六之六：兩年內授權到期之電子資料庫/軟體	教務處 研發處 學務處 圖書館 電算中心 人事室	1/15	人事室
4	經常門執行清冊	人事室	1/19	保管組
5	1. 103 年度專責小組會議記錄（含簽到單）、公開招標記錄(含簽到單) 2. 核定版支用計畫書 （含書面及 PDF 電子檔）	採購組	1/21	保管組
6	資本門執行清冊	保管組	1/21	保管組
7	確認執行清冊首頁金額比例（獎勵補助經費說明、資本門與經常門獎勵補助款及自籌款佔總獎勵補助款比例）	會計室	1/21	保管組
8	103 年度獎勵補助經費資料審查	內部稽核人員	1/22	內部稽核人員

序	作業內容	執行單位	執行 截止日	彙整單位
9	102 學年度會計師查核報告書書面及 PDF 電子檔(包括平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)	會計室	1/23	保管組
10	獎勵補助經費之期中稽核會議紀錄、內部稽核報告書面及 PDF 電子檔(含各單位回覆改善情形及計畫)	內稽組	1/30	保管組
11	發文、郵寄執行清冊等相關資料報部	保管組	2/10	保管組
12	上傳獎補助資訊網及本校首頁(含核定版支用計畫書、執行清冊、財務報表、會議記錄等資料)	會計室 採購組 保管組	2/10	採購組 電算中心

決議：照案通過。

十、臨時動議：(補充報告事項)

1. **魏子昆總務長**：藉此會議再次提醒各單位，每年編列獎補助款資本門項目時，請各單位依教學計畫、實驗室更新汰換之必要或實際需求按順序編列，爾後於計畫書報部核備期間，即可逕行提早購置毋須再另約時間開會討論，對各單位教學會有更大的幫忙。
2. **人事室蔡武霖主任**：感恩教發中心前主任(陳皇曄主任)對於教師改進教學的部分在這幾年的執行上努力而有明顯的績效，編纂教材和製作教具接近百分之百的執行比例，改進教學教務的部分原編 31 萬元也達成百分之九十九，改進教學一直是獎補助款經常門重要的科目，雖然我們編列的經費均超過教育規定的比例百分之三十，但因其他科目如研究、研習及進修呈下降趨勢；日前與李家琦主任參加多元升等研習，看到教學方面的實例，無論是在教材、教具或改進教學其實都有很多科目是可以讓老師對教學方面做很大的空間不僅是翻轉教學有很多觀念都已帶出實務，想借此一提的是，期待在未來(105 年度)改進教學的比例上可大幅提升，將這些補助經費做更妥適的運用，因 104 年度已報部核備中，先提出這個觀念也是未雨綢繆因為在今年 10 月份我們撰寫 105 年度計畫時希望這部分的科目及金額均可提升並且做更適當的規劃和運用。

3. **教發中心李家琦主任：**謝謝蔡主任對我們教學的支持，確實上次與蔡主任去參加教師多元升等的研習之後，提供我們許多在提升教師教學能力方面的參考，回來後也思考是否可以在這方面做更多的努力，檢視教師們過去執行相關教學的案例，與我們現行的辦法是有些瓶頸，例如在遠距教學的部分，目前我們的辦法規定是同一門課只能申請一次的獎勵，或者是教具教材的製作也是一位老師同一門課只能申請一次的限制…，如果要鼓勵老師們在這方面多提升，我們在辦法上需要先做一些修訂。
4. **主席：**並不是一門課只能申請一次，如果同一位老師同一門課，但因應課程的需要教師在教材教具上持續不斷地改善翻新或在授課過程中有一直努力更新，因而產生或需要的經費是可以申請補助和獎勵的，而不是一個教材原封不動一直使用卻又一直重複申請這樣就失去獎勵的意義了，另外，多元升等這方面訊息請多提供老師們知悉，也老師們請及早做準備，如果不想在學術研究方面升等的老師也可以鼓勵在教學(教材開發、遠距課程…等)、輔導或服務方面多努力。

十一、散會：下午 17 時 10 分

私立技專校院執行102年度整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫

慈濟技術學院訪評報告－書面審查

收文文號：1030005537

收文日期：103 年 7 月 29 日

管科會函：(103)管科發字第 2030404 號(初稿)

收文文號：1030008981

收文日期：103 年 12 月 9 日

教育部函：臺教技（三）字第 1030181052U 號(定稿)

定稿已刪除原訪評報告(初稿)之「第壹部分經費支用執行情形與成效審查意見第 10 點」，其餘內容經核對與初稿相同

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
第壹部分 經費支用 執行情形 與成效	1、學校自籌款投入比例約 10%，其中NT\$214,107元係支用於現有教師薪資補助，顯示實質運用於改善教學及師資結構之自籌款比例約為9.3% $((3,048,750 - 214,107) \div 30,487,494)$。 2、學校已推動內控機制，針對獎勵補助經費之運用，經、資門均訂有經費支用相關辦法，相關管理程序大致合理。 3、學校訂有「專責小組組織規程」，明訂成員涵蓋各所、系、科遴選委員，由各教學單位透過會議推舉代表1~2名擔任，任期1年，連選得連任。 4、102年度共計召開4次專責小組會議，經抽查102.6.21、102.9.24、102.11.15之會議紀錄，顯示獎勵補助經費原申請項目、規格、數量及細項改變者，已依規定提會審議，編製變更項目對照表及說明理由，並留校備查。	1、毋需回覆 2、毋需回覆 3、毋需回覆 4、毋需回覆

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	5、經費稽核委員會已停止運作，學校內部控制制度於101.1.1正式施行，並於102.11.6經第7屆董事會第19次會議通過「內部控制制度手冊」修訂案。學校另經校務會議通過制訂「內部控制稽核委員會組織規程」，101及102學年度分別由校長遴聘15、21位校內教職員擔任委員。經抽核學校所提供之稽核人員名單，並未發現與專責小組成員重疊情形。 6、經抽核學校執行清冊及所提供之案件資料，顯示已於年度內完成付款程序，未發現102年度獎勵補助款執行超出規定期限情形。 7、學校已擬定102學年度「內部控制稽核風險評估表」及「內部控制稽核計畫」，內容涵蓋獎勵補助款收支、管理、執行及記錄之查核，內部稽核計畫業於102.9.24經校長核定。 8、102年度獎勵補助款執行資料送交稽核人員專案查核後，業已於103.1.27出具期末稽核報告，並公告於學校網站首頁「快速連結」項下之「整體發展經費」資訊專區，網址： http://www.tccn.edu.tw/files/13-1000-564.php。 9、經抽核學校所提供之經、資門獎勵補助款支出憑證，顯示大致已依相關規定辦理，惟資本門優先序#A047、A095、A109等採購案，其核銷單據均未依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第4點規定，「備註原報規格說明書所列優先順序之編號」。 10、【附件一】優先序#A012係購置4	5、毋需回覆 6、毋需回覆 7、毋需回覆 8、毋需回覆 9、採購組、會計室、保管組配合填寫，加強檢視，於收到廠商發票時，填寫資本門優先序號。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	種不同規格之「床墊」，非屬於「整組設備（需整組搭配方能使用之設備）」，執行清冊未能明列個別單價，有待確認各細項設備之單價，及其是否符合「財物標準分類」規定之資本門認列原則（單價1萬元以上且耐用年限在2年以上者，列作資本門支出）。 11、根據學校自評表【附表二】及【附表三】所列回應說明及參閱相關執行資料，顯示學校大致已參照意見進行調整改善，並修訂相關規範內容，惟： (1)經常門獎勵補助款資源分配呈現集中於少部分教師之情形，仍未能有效改善，有待學校積極予以因應。 (2)整組設備中可分割之細項設備雖已依功能別加以區分，但仍未列示其對應單價，如執行清冊【附件一】優先序#A046、A108…等項目。 (3)針對實際採購價格高於預算金額之情形，尚待持續觀察其執行結果，如優先序#A008「採血及靜脈注射練習模型」預估單價NT\$43,200元，實際執行金額NT\$65,000元，較原計畫高出約50%，訪價機制仍宜進一步強化。	10、保管組 (1)優先序A012之4種床墊，單價皆在1萬元以上，耐用年限10年，符合資本門認列原則。 (2)往後執行清冊配合改列單價。 (1)人事室 依委員審查意見:102年度全校共136位教師，計81位教師申請獲得獎勵補助款，資源分配約59.56%。 (2)保管組 配合改進，往後執行清冊改列單一品項之單價，非一組之單價。 (3)採購組、護理系 採購組：經調閱案件瞭解依101年度前購價每組65,000元購置。 護理系：本次詢價有失準確，加強人員訓練與改進流程。
第貳部分 經常門執行情形與成效	1、已明訂獎勵補助教師、行政人員相關辦法，辦法中規定需經相關會議審議，並依規定公告實施，其中「教職員工在職進修暨專題研究辦法」已依規定經行政會議通過。 2、教職員工在職進修合約書第6條第(1)款有關進修違約罰則，規定須繳回進修期間所支領之費用，惟依99.7.23台技(三)字第	1、毋需回覆 2、人事室 接受建議於103年9月校教評會提案修訂相關條文，以符規定。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	0990122135號函，「教師使用教育部私立技專校院整體發展獎補助經費進修違約離職，是項經費因屬已執行，獎補助經費毋需繳回教育部」。學校將教育部獎勵補助款藉由違約金之形式納為己用，恐不甚合宜；建議妥適修訂相關條文內容，以符合教育部獎勵補助經費執行之原意。 3、學校102年度經常門原規劃76.63%（含自籌款）經費用於「改善教學及師資結構」，惟實際支用大幅降至49.98%，達成率僅約65.22%；以細項支用而言，其中差異較大者為「研習」原規劃10.47%，實際5.04%；「進修」原規劃28.82%，實際9.41%。上述未執行款主要流用於「現有教師薪資」補助，以致該項由原規劃之0%大幅增加至23.41%，對於「改善教學及師資結構」所需經費造成相當嚴重的排擠現象，無形中使得學校在教學與師資結構改善方面之成效受到限制；另亦顯示學校事前經費規劃與事後經費執行能力仍有相當程度之改善空間。 4、根據學校自評表【附表五】，102年度全校共136位教師，計81位教師申請獲得獎勵補助款：	3、研發處、人事室 研發處：為讓獎補助款發揮最大實質績效，102年教師國外研討會論文發表規定，教師參與研討會後二年半內需將成果發表於所屬學群第四級(含)以上之學術期刊，唯此影響教師申請國外論文發表補助之意願，102年僅4位教師申請，補助經費為\$223,720，與原編列10位，預估補助經費\$624,000，有落差。爾後在編列國外研討會論文發表補助經費，將精算預估經費，讓預估經費與實際支用經費趨於接近。 人事室：一、教師進修部分原規劃國外進修經費預估，因教師身體因素申請留職停薪，無法成行，故預編而未執行。104年度已國外留職留薪進修僅剩1位使用半年執行比率無落差。二、104年度教師參加校外研習列入年度考核必要項目，規畫經費可已執行完成。三、本校約聘教師已達四分之一，受限於學校辦法不能使用獎勵補助款核銷，僅使用校內經費，實際並未下降，103學年修訂相關辦法，比例自然提升。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	(1)獲獎助教師所占比例約為59.56% (=81÷136)，相較於101年度之68.12% (=94÷138)，呈現下降情形，期盼學校能持續鼓勵與推廣獎勵補助相關機制。 (2)當年度獎助額度最高教師個人即獲得超過 1/20 (6.01%) 之獎勵補助款，前4位教師合計領取金額約占獎勵補助款總額21.40%，前14位合計即達51.00%。此外，每位教師平均領取之獎勵補助款金額為NT\$60,715元，當年度取得獎勵補助款之教師中，所獲數額不及此一平均數之比例高達71.6% (=58÷81)。	(1)人事室、研發處、教發中心 人事室：102 年度前 4 位教師因國外進修及 3 位教師研究成果特別優異獲得獎助經費，未來年度國外進修僅剩 1 位，本現象必得能改善。 研發處：附表五為編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審之合計。因 102 年研究計畫補助及期刊著作獎勵皆依新修訂辦法執行，依往年委員之意見，管控補助獎勵對象及項目，故相較 101 年申請金額降低。但研究及著作佔全校改善師資經費核報比重，101 年為 46.6%，102 年為 54.7%，有增加的趨勢，本校將持續鼓勵及推動教師研究及著作相關機制。 教發中心： 本校近年積極推廣並鼓勵教師編纂教材及製作教具。102 年度核定案件 7 件 (35 萬元) 較 101 年 (0 元) 有顯著提升。103 年度規劃至少有 7 件編纂教材、教具製作申請獎助。 (2) 人事室、研發處 人事室：102 年度前 4 位教師因國外進修及 3 位教師研究成果特別優異獲得獎助經費，未來年度國外進修僅剩 1 位，本現象必得能改善。 研發處：在教師研究及期刊著作部分，102 年教師研究計畫補助依學術績效核定補助金，補助金每案介於 5 萬至 40 萬；期刊著作依期刊等級、作者序核定獎勵金，獎勵金每篇介於 1 萬元至 6 萬元；因部分教師產能較好，申請較多獎勵補助項目，故導致 102 年教師獎勵補助金額從最高 26 萬元至最少 1000 元不等之

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	(3)針對上述資源運用集中現象，建議學校妥善研議相關制度之設計並落實經費控管，俾以符應「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(5)款第3目所規範之精神。 5、研習序號#1、2 案均係補助教師赴國外參加研討會，研習地點分別為法國馬塞、瑞典斯德哥爾摩，最終均核定最高上限NT\$60,000元補助款，經抽查相關資料發現： (1)兩案均為壁報論文（poster）發表，由於一般經主辦單位審查評定較優之文章，係邀請以「口頭（oral）」方式發表，次優之文章方以「壁報」方式發表，而且壁報論文被觀看人次及與作者互動情形通常寥寥可數。有鑑於壁報論文所能帶來之效益較為有限，而且參與國際研討會之國外差旅費補助通常所費不貲；因此，相關補助大多以鼓勵教師口頭發表為主。建議學校未來對於教師參與國際研討會發表論文之鼓勵措	現象。本校將積極鼓勵全校教師投入研究與期刊發表，期望逐年拉近全校教師在研究與期刊發表之差距。 (3)研發處 在研究計畫補助與期刊著作獎勵部分，本校均依公平、公開、公正之原則訂定執行辦法，經校務會議通過、公告全校教師周知，並依法落實審議與經費控管，上述辦法 102 年均為本校專任教師或續聘之約聘助理教授(含)以上職級者均可申請，非僅適用少數人或特定對象，符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 10 點第(5)款第 3 目所規範之精神。 (1)研發處 教師赴國外參加研討會除發表個人研究成果，亦在吸收國際學術新知、認識國際知名學者，本此精神，本校補助教師國外論文發表並未區分「口頭」或「壁報」方式發表，且 102 年教師申請國外論文發表，研討會結束後 2 年半內需將研究成果發表於所屬學群第四級(含)以上之學術期刊，讓教師之國外論文發表之行有實際成效產出，針對委員之意見，本校會廣納教師之意見，列為修法之考量，以便有效運用有

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	施，宜以口頭發表為主，壁報論文發表方面可再檢討其必要性及補助金額之妥適性，以更有效運用有限之獎勵補助款資源。 (2)序號#1之電子機票及登機證顯示，「ANIMMA」研討會舉辦期間為102.6.23~27，申請教師於102.6.22 13:55搭機抵達法國馬賽，於當地住宿102.6.22~23兩晚後，隨即於102.6.24一早9:25搭機離開返回臺灣；顯示僅參加1天研討活動即行離開，而且係以壁報論文發表方式參與，其成本效益值得學校審慎評估。 (3)序號#2之電子機票與登機證顯示，「ISPP 2013」研討會舉辦期間為102.6.17~20，申請教師遲至102.6.19下午5:20方抵達瑞典斯德哥爾摩機場，並於102.6.21晚間9:05 搭機離開；亦即實際參與研討會壁報論文發表僅102.6.20當天，由於一般研討會最後一天行程之參與學者通常不多，因此相對而言，能獲得實質回饋效果的可能性更低。 (4)序號#2於102.6.14由桃園機場出發，行經上海至荷蘭阿姆斯特丹，102.6.15再繞道英國愛丁堡停留至102.6.19，而後於13:40搭機至瑞典，並於102.6.20 斯德哥爾摩參加1天研討活動後，隔日102.6.21晚上搭機返回英國愛丁堡，而於102.7.10方搭乘9:10 班機由愛丁堡經荷蘭阿姆斯特丹，轉至中國廣州（102.7.11）返回桃園，似以參加研討會之名行觀光旅遊之實。其所申請之機票交通補助似宜扣除繞道英國愛丁堡之費用，以獎勵補助款核給全額	限之獎勵補助款資源。 (2)研發處 序號#1 之教師國外論文發表，申請教師考量研討會舉行時為本校期末考當週，鑑於校內課程及相關事務無法請其他老師代理，遂造成無法全程參與研討會的情形。上述狀況，本校未來會詳細評估教師申請國外研討會論文發表之成本效益，並列為申請案補助之考量。 (3)研發處 序號#2 之教師國外論文發表，申請教師考量北歐物價甚高，故酌情縮短行程，僅參與重要會議與學術討論場合，以期在降低支出下，達到最大學術交流之目的。上述狀況，未來本校會詳細評估教師申請國外研討會論文發表之成本效益，並列為申請案補助之考量。 (4)研發處 序號#2 之教師國外論文發表，因台北飛往歐洲航線，未提供斯德哥爾摩直飛，均須由歐陸線轉乘，因歐洲直飛機票昂貴，故於網路上取得經多點停留上海與廣州之廉價機票，非以參加研討會之名行觀光旅遊之實。另因申請教師當時仍為英國愛丁堡大學博士生，研討會後，經指導教授要求回英國愛丁堡進行博士論文之討論，雖核銷經費填寫愛丁堡至斯德哥爾摩之機票費，但因核銷經費(73,441 元)超過6萬元上限，因此並未核給繞道英國愛丁

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	補助恐有待商榷。 (5)建議學校對於教師參加國外研討活動之審查宜更嚴謹落實，並訂定相關管考追蹤機制，以避免上述情況再度發生。 6、經抽查學校所提供之獎助教師研究案件執行資料，101.4.18研究發展委員會會議紀錄案由1顯示，101學年度第1學期「校內教師研究計畫申請案」共計15件（101.2提出申請，執行期間為101.8.1~102.7.31），其中1件銷案，另1案因申請補助金額超過32萬元需先送外審（而後方能進行後續作業），其餘案件均獲審查通過，該審查程序之實質審查功能似有待進一步發揮。 7、學校自評表【附表六】顯示，100及101年度「改善教學及師資結構」經費投入比例均高達95%以上，102年度卻驟降至49.98%之水準，僅約往年一半左右；而「現有教師薪資」則由0%，一舉擴增至23.41%。上述異動情形將嚴重排擠「改善教學及師資結構」之經費運用，對其執行成果及資源分配效益亦將帶來負面影響，值得學校加以正視處理。	堡之費用(2,584元)。 (5)研發處 本校教師參加國外研討會論文發表須於會議前五日提出申請、會議結束一個月內完成核銷，經系所主任、研發處、人事室、會計室、主任秘書及校長層層簽核；教師於參與研討會二年半後亦需將成果以第一或通訊作者發表於四級(含)以上之期刊，未來本校將嚴謹落實上述審查機制，讓獎勵補助款發揮最大效益。 6、研發處 101.4.18研究發展委員會通過的申請案，係依「慈濟技術學院教師研究計畫暨校外學術研討會論文發表補助辦法」之規定，以申請金額決定是否送外審。102年2月後，教師校內研究計畫申請則依「慈濟技術學院教師研究計畫補助辦法」之規定，依研究性質送至少2位相關專長領域學者審查，並請審查委員詳述審查結果，發揮實質審查功能。 7、研發處、人事室 研發處：改善教學及師資結構包含編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審，其中研究計畫補助及期刊著作獎勵部分，因近二年本校教師全力執行校外產學合作案，101學年度共計66件，102學年度共計77件，案件數成長近17%；101至102學年專利案件更從0件成長到8件，顯見本校教師全力投入產學研發之企圖。另102年研究計畫補助及期刊著作獎勵皆依新修訂辦法執行，依往年委員之建議，管控補助獎勵對象及項目，故相較101年，102年申

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	8、學校102年度「改善教學及師資結構」項目經費支用占經常門比例約為49.98%，考量「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(5)款第1目所訂「經常門以改善教學及師資結構為主」之使用原則，似有再予提升空間。 9、學校自評表【附表六】顯示相較於100及101年度，102年度編纂教材、製作教具之執行成效略有提升。惟其編列之預算金額均不高，分別為1.99%、0.99%，實際執行亦僅約1.99%、1.49%；以獲獎人數觀之，編纂教材僅4 位教師獲獎，製作教具亦僅3位。上述是否肇因於相關獎助機制設計之誘因不足，宜請妥適檢討以提供	請金額有明顯下降，導致經費核報之落差，未來本校將精算教師研究計畫補助暨期刊著作所需經費，落實將獎勵補助款用於「改善教學及師資結構」之項目。 人事室：教師參加與本職學能有關之學術研討會或研習已增加教師研究能力及教學能力，所編列每師每學年一萬元之預算，教師對研習活動未由研發處作績效管控，當成行政研習活動參加比例僅達三分之一，自本學年起將列為研究類年度考核必要項目，以提升執行比例。 由於原編獎助教師研究、教師研習及教師著作論文成果，因辦法由鼓勵修正為成果發表等要求，教師參加比例驟降，故改由現有教師薪資平衡計畫之執行。宜再審視辦法之修訂以符合教師參加之需求，方能改善整體架構。 9、教發中心 本校近年積極推廣並鼓勵教師編纂教材及製作教具。102 年度核定案件7 件（35 萬元）較101 年（0 元）有顯著提升。103 年度獎勵補助經費規劃使用 25 萬元（共 5 件：編纂教材 2 件、製作教具 3 件）。另外至少有 2 件教材、教具製作，已規畫其他經費來源獎助。教師發展中心將加強推廣並討論相關配套措施。

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	更具誘因且更周延之配套措施，鼓勵教師積極投入於教學改善相關活動。 10、102年度「改善教學及師資結構」項目共支用NT\$5,028,253元經費，其中分別投入37.40%、16.11%（含自籌款計算）於「研究」及「著作」項下，總金額NT\$2,690,823元。顯示學校較偏重於研究成果之產出，而對於教學品質提升所需經費挹注較低，建議學校可再審慎思考技職教育之定位並作合適的經費配置。	10、研發處 建請提升教學品質之相關單位回覆，因研發處主職在管理學校的研究計畫，其餘非研究類之問題恕難回答。因為學校為教學型技職校院非研究型大學，但以目前經費使用53.51%都在研究，確實讓委員產生疑惑。
第參部分 資本門執行情形與成效	1、101及102學年度內部稽核人員中之會計室組員，參與案號101001522「個人電腦（含19吋以上螢幕）」、102000003「中階個人電腦」採購案之請採購程序，似與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(1)款第8目規定不盡相符。 2、經抽查學校所提供之採購案件資料，圖儀設備之請採購程序及實施大致已依學校「請購程序及採購辦法」及「政府採購法」相關規定辦理，惟在採購作業方面： (1)案號101001522「個人電腦（含19吋以上螢幕）」採購案，102.6.24第1次公開招標更正公告所列履約期限為「下訂單後45天內交貨完成」，102.7.9決標公告所列履約起迄日期為「102.7.3~102.8.3」，該案於102.7.10簽訂採購契約書，而契約書第7條所訂履約期限為「102.8.5」，相關採購文件所列履約期限均不相同。 (2)案號102000003「中階個人電腦」	1、秘書組 本校內部控制稽核委員未參與採購程序之處理，會計室組員因職務關係，於採購流程完成後之帳務付款處理；自103學年起，會計室組員將不再擔任採購事項之稽核，改由其他委員負責。 (1)採購組 履約期限「下訂單後45天內完成交貨」為誤植，正確應為「下訂單後30天內完成交貨」，故履約期限「102.7.3~102.8.3」無誤，爾後注意決標公告與合約書的一致性。 (2)採購組

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	採購案，102.10.9 第2次公開招標公告所列履約期限為「接獲訂單後30天內」，102.10.18決標公告所列履約起迄日期為「102.10.16~102.11.18」，該案於102.10.23簽訂採購契約書，而契約書第7條所訂履約期限為「102.11.15」，相關採購文件所列履約期限均不相同。 (3)案號 101001522、101001644採購案分別於102.6.19、102.6.24進行第1次公開招標，而後分別於102.6.24、102.6.25辦理公開招標更正公告，雖均依「政府採購法」相關規定程序辦理，惟建議學校未來宜更留意招標公告相關內容訂定之嚴謹度。 (4)學校自評表【附表八】顯示，部分採購案件之核定底價及實際採購價格高於預算，與政府採購基本原則不盡相符。如優先序#A014「子宮內的胎兒模型」預算NT\$535,000元，核定底價NT\$594,000元，實際成交價格NT\$580,000元；優先序#A025「淨氣抽器裝置」預算NT\$536,000元，核定底價NT\$572,000元，實際成交價格NT\$555,000元；優先序#A008「採血及靜脈注射練習模型」預算NT\$216,000元，核定底價NT\$340,000元，實際成交價格NT\$325,000元…等。	「接獲訂單後 30 天內」及履約期限「102.10.16~102.11.18」均無誤，爾後注意決標公告與合約書的一致性。 (3) 採購組 配合改進，上傳公告訊息前加強檢視其內容之正確及完整，減少或避免更正頻率。 (4)採購組、護理系、通識中心 採購組：#A014「子宮內的胎兒模型」廠商一：報價\$594,000；議價\$580,000。廠商二：報價\$700,000；議價\$700,000。廠商三：報價\$650,000；議價\$640,000。經分別詢(議)價三家廠商均逾預算金額，顯然為預算編列不足。 #A025「淨氣抽器裝置」於102年05月29日紙本會簽申請單位說明「因為一年前估價，物價波動較原先高」，如附件。 護理系：本次詢價有失準確，加強人員訓練與改進流程。 通識中心：淨氣抽器裝置為日本進口，主要功能在清除大體解剖實驗室飄散在空氣中的防腐劑，台灣無此相關設備(市場需求量少)。因適逢日本公司調整售價故產生差額19,000的差額，約為總價之3.5%，為顧及師生們上課安全，避免防腐劑之為害，還是付差額購買，下次

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	3、教學及研究設備、圖書館自動化及教學資源、學輔相關設備等大項目多依原計畫比例執行，資本門支用項目之執行優先序大致與原規劃相符；惟教學及研究設備共計執行A001~A111項，其中經專責小組會議暫緩購置及變更規格者達53項，變動比率不低，顯示其計畫規劃能力仍有提升空間。 4、「整組設備」中不同財產編號之資本門設備於財產入帳時，建議分攤單價，並於執行清冊上載明各細項設備之數量、單價等資訊(如優先序#A046、A108…等)，以利後續之財產管理。 5、資本門挹注80.99%(含自籌款計算)經費用於各所系科中心之教學及研究設備，16.97%投入於圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備，有助於整體教學環境之提升。	詢問相關產品，會請廠商附估價保證單，售價不可高過原始估價單。 3、採購組、會計室 未來加強控管，資本門設備若非停產或缺貨等必要因素避免提出變更，也請各單位編列項目時確實詢訪所需設備報價並降低誤植的情形。 4、保管組 本校於編列財產時，以一物一號一單價為原則編列，財產管理無異常，唯執行清冊之單價以一組之單價呈現，此為呈現之方式不同。往後執行清冊配合改列單一品項之單價，非一組之單價。 5、毋需回覆
審查綜合意見	一、學校優點： 資本門經費主要運用於充實及更新教學、實驗實習等設備，應有助於教學環境之改善與提升。 ===== 二、學校待改進事項及審查建議： 1、資本門各採購項目之支出憑證，請依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第4點規定，備註原報規格說明書所列優先順序之編號。 2、宜針對計畫及實際執行之落差再行檢討，以縮短兩者間之差距，進而提升獎勵補助經費運用效	1、採購組、會計室、保管組 配合填寫，加強檢視，於收到廠商發票時，填寫資本門優先序號。 2、採購組 配合改進，未來執行過程加強導正校內相關執行單位的觀念以縮短計

項目	審查意見	本校執行單位 改進說明
	能。 3、補助教師赴國外「研習」之目的在於提供教師與國際學者交流的機會，由於所需經費較高，建議學校對於國外研習、研討會之獎助申請案，宜更提升其審查之嚴謹度，訂定妥適之追蹤管考機制，以避免有限教育資源過度耗費而無法獲致實質成效。 4、102年度經常門獎勵補助經費執行結果，顯示略有集中情形，建議學校再鼓勵校內教師積極參與，以稀釋類似集中現象，並於「獎優」與「扶弱」間取得平衡，達到全面提升的效果。 5、同一採購案各作業程序表單，有關廠商履約期限之規範宜有一致性標準，以維採購公平原則，並利相關承辦人員據以辦理。 6、底價不得高於預算，為政府採購之基本原則；此外，依「政府採購法」第52條及第53條之精神，決標價格不應超出預算數額。	畫與核銷之落差。 3、研發處 本校補助教師每年最高6萬元之國外論文發表經費，申請案均經學校流程層層審查，教師參與研討會二年半後亦需將成果以第一或通訊作者發表於四級(含)以上之期刊，讓獎勵補助款獲得實質成效。 4、人事室 原使用校內經費之約聘教師經修訂辦法成為適用對象可以全面提升與改善。 5、採購組 履約期限依採購案件決行後下訂單購日(百萬元以下)及決標日(百萬元以上)為起算日，一致性標準以符合公平原則。 6、採購組 未來執行採購時所陳建議底價或決(行)標金額將嚴格遵守不超出預算金額，以落實政府採購法之精神及原則。

附件二

慈濟學校財團法人慈濟技術學院104年度教育部整體發展獎勵 補助款資本門教學設備提早購置項目討論會議紀錄

會 議 紀 錄

地點：第一會議室

時間：103年12月26日

慈濟技術學院 104 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門設備提早購置討論會議簽到單

時間：104 年 12 月 26 日

地點：第一會議室

主席：羅文瑞校長

記錄：魏 鑫

出席人員：

應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名	應出席人員	簽 名
校長	羅文瑞	電算中心	蘇明		
主任秘書	何文菁				
總務長	廖子昆				
會計室主任	李金春				
護理系	劉少順				
行管系	吳善金代				
醫管系	蕭麗莉				
醫放系/所	張國平代				
科管系	林仁仁代				
通識中心	楊麗月				
列席人員：					

慈濟學校財團法人慈濟技術學院104年度教育部整體發展獎勵 補助款資本門教學設備提早購置項目討論會議紀錄

一、時 間：中華民國 103 年 12 月 26 日(星期五)上午 10:00

二、地 點：本校三樓第一會議室

三、主 席：羅文瑞校長

記 錄：魏 鑫

四、出席人員：魏子昆、何玉菁、李長泰、彭少貞、張國平代、吳善全代、藍毓莉
杜信志、楊翼風

五、列席人員：無

六、主席報告：本校 104 年度教育部獎補助款支用計畫書已於 11 月底報部核備中，今天特別邀請各位主管共同討論計畫書其中資本門教學設備 82 項，有哪些需要在 104 年元月提出來先行購置，一方面這個月 9~10 日我們剛辦理專業類及校務行政的內部評鑑，特別針對有些教學設備需要汰換或實驗室設備需要充實的建議，請各教學單位在此次討論會議中也一併思考並提出需要提早購置的設備。

七、討論過程：

(一) 魏子昆總務長：感恩各位主管及代理人撥冗參加今天的討論會議，在各單位提出購置優先順序之前，在此說明幾項相關事宜：

1、往年本校於教育部獎補助款核定後(約每年二月份)依程序召開專責小組會議修正計畫後，大約於三月底至四月初方請各單位提出資本門購置，考量今年因需要汰換教學設備較多、內部評鑑剛完成配合委員建議有些需積極添購的教學設備且明年五月本校正式評鑑，因此，依各單位實際的需要希望於年度(104)開始時即可提出購置。

2、依據 103 年 8 月 19 日獎補助款績效訪視觀摩會手冊第 80 頁 Q2-4「經費運用基本處理原則」為提高獎補助款執行之時效，於教育部核撥經費前如學校有實際需要可先行辦理採購作業。

3、因目前計畫書於教育部核備中，請各單位今天提出需要提早元月份採購的項目，屆時核定修正計畫時不宜再變更。

(二) 會計室李長泰主任：各單位 103 下的項目預算系統中已輸入，今天討論如有 104 上的部分也將依決議提早購置的項目輸入系統，元旦連假回來後各單位即可開始提單申購，但請注意，這裡必須重複剛才總務長提醒的，除非是教育部核定的審查意見需要我們提出修正或變更的項目，依據今天討論決議提早購置的項目既已提出採購，請不要再變更。

(三) 護理系彭少貞主任：

護理系兒科的教學設備比較需要儘快購入：

- 1、優先序 A013 一般病床(5 組)
- 2、優先序 A014 治療車(5 台)
- 3、優先序 A015 小兒模型(5 組)
- 4、優先序 A016 氧氣呼吸中央器材系統裝置(5 組)
- 5、優先序 A017 輸液幫浦(5 組)
- 6、優先序 A018 嬰兒照護模擬訓練套組(10 組)
- 7、優先序 A019 擴音器(15 組)
- 8、優先序 A020 採血及靜脈注射練習模型(6 套)

(四) 醫放系所張國平老師：

由於這個時段主任有課，代理主任出席此次討論會議，接獲要開會時主任與系(所)上各授課教師討論希望可以提早購置的資本門教學設備有五項：

- 1、優先序 A032 假體(1 套)
- 2、優先序 A035 X 光影像接收系統(1 組)
- 3、優先序 A037 醫學影像儲存傳輸瀏覽系統(1 組)
- 4、優先序 A038 個人電腦(6 台)
- 5、優先序 A039 電腦顯示器(2 台)

(五) 醫管系藍毓莉主任：

104 年度獎助補助款資本門教學設備醫管系僅提列三項，可否均提早購置：

- 1、優先序 A042 彩色投影器(2 台)
- 2、優先序 A043 醫療管理系統-電子病歷(1 套)
- 3、優先序 A044 統計分析軟體(10 套)

(六) 行管系吳善全老師：

因主任出國，由本人代為報告，行管系較迫切充實的設備為：

- 1、優先序 A047 磨豆機(1 台)

- 2、優先序 A049 烘豆機(1 台)
- 3、優先序 A050 靜電油煙處理機(1 台)

(七) 科管系杜信志老師：

主任出國，經與系上老師協調後，配合教學的需要，104 年度資本門設備需提早購置的有：

- 1、優先序 A058 個人電腦(17 台)
- 2、優先序 A060 3D 軟體轉檔及編修工具(1 組)
- 3、優先序 A061 數位板(5 台)
- 4、優先序 A062 影像剪輯軟體 EDIUS7 教育版 25 人(1 套)
- 5、優先序 A063 影像剪輯軟體 EDIUS6.5 升級 20 人(1 套)

(八) 電算中心杜信志主任：

感恩鈞長的支持及總務會計單位研擬此次提早購置的討論會議，為配合全校整體資訊教學設施的擴充，並參酌這次內部評鑑委員學生晤談的改善建議，比較迫切需要儘快充實的設備為：

- 1、優先序 A066 個人電腦(61 台)
- 2、優先序 A068 控制器(10 台)
- 3、優先序 A069 彩色投影器(6 台)
- 4、優先序 A070 HUB 網路訊號分配器(15 台)
- 5、優先序 A072 電腦廣播教學裝置(1 組)

(九) 通識教育中心楊翼風主任：

徵詢授課老師的意見，通識中心提出四項設備希望能夠提早採購：

- 1、優先序 A077 基因脈衝系統(1 套)
- 2、優先序 A078 生長箱(1 台)
- 3、優先序 A080 擴大器(1 組)
- 4、優先序 A081 聽力計(1 台)

八、決議：依以上討論提出說明需要提早購置的資本門教學設備共 33 項，剛才討論過程中會計室李主任已一面加總各項設備的預估金額，所提 33 項總金額約 1,297 萬元左右，請會計室輸入預算系統後各單位即可提出採購申請作業。(明細詳如表列)

散會：上午 11 時 30 分